Imprensa Oficial
da Estância de Atibaia

Quarta-feira, 8 de fevereiro de 2012 - nº 1360 - Ano XV

www.atibaia.sp.gov.br

esta edição tem 28 páginas

AUDIÊNCIA PÚBLICA MUNICIPAL

Comunicamos à população, de acordo com o § 4, artigo 9 da Lei Complementar nº 101/00, que será realizada no dia **13/02/2012 às 15:00 horas** na Câmara Municipal de Atibaia, situada à Avenida Nove de Julho, nº 265, Centro Atibaia – SP., a audiência Pública referente à Avaliação das Metas Fiscais do município de Atibaia – 3º quadrimestre de 2.011.
Secretaria de Planejamento e Finanças, aos 23 de Janeiro 2.012.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
EXTRATO DE CONTRATOS E ADITAMENTOS

PROCESSO Nº 38.542/11 – PREGÃO PRESENCIAL N.º 095/11 – TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 013/12 - CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia - CONTRATADA: Sha Comércio de Alimentos Ltda. - OBJETO: Contratação de empresa para preparo, fornecimento e distribuição de refeições, para usuários do restaurante popular de Atibaia, com fornecimento de insumos, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses. – VIGÊNCIA: 11/01/12 à 10/01/14 – VALOR TOTAL: R$ 2.455.200,00 (Dois milhões, quatrocentos e cinquenta e cinco mil e duzentos reais). – ASSINATURA: 11/01/2012. **PROCESSO N.º 29.074/11 – PREGÃO PRESENCIAL N.º 081/11 – TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 030/12** - CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia - CONTRATADA: Aeromapa S/A Cartografia, Informática e Projetos - OBJETO: Contratação de empresa especializada em voo aerofotogramétrico e geração de ortofotos para elaboração de mapeamento digital do município de Atibaia. – VIGÊNCIA: 06 (seis) meses a partir da Autorização de Aerolevantamento expedido pelo Ministério da Defesa. – VALOR TOTAL: R$ 175.000,00 (Cento e setenta e cinco mil reais). – ASSINATURA: 31/01/2012. **PROCESSO N° 31.803/11 – DISPENSA Nº 023/11 - 1.º TERMO DE ADITAMENTO CONTRATUAL N.° 033/12** - CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: Pró-Saúde Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar. - OBJETO: Repasse de recursos orçamentários ao Contrato de Gestão n.º 418/11. – VALOR: R$ 967.000,00 (Novecentos e sessenta e sete mil reais). – ASSINATURA: 03/02/2012. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 07 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Processo Administrativo n.º 43.881/11. Pregão Presencial n.º 093/11. Interessado: Secretaria de Infraestrutura. Objeto: Registro de preços para eventual prestação de serviços de locação de máquinas e equipamentos de uso nos serviços da Secretaria de Infraestrutura por um período de 12 (doze) meses, de forma parcelada. **HOMOLOGAÇÃO**. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro (fls.271), que acato na íntegra, **HOMOLOGO** o Pregão Presencial n.º 093/11, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores para o lote indicado, ofertado pela empresa adjudicatária abaixo: - A3 TERRAPLENAGEM E ENGENHARIA LTDA., para o lote 01 pelo valor global de sua proposta de R$ 13.999.992,00 (Treze milhões, novecentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e dois reais) sendo os unitários de: item 01 (R$ 95,00), item 02 (R$ 90,00), item 03 (R$ 43,00), item 04 (R$ 28,00), item 05 (R$ 40,00), item 06 (R$ 35,00), item 07 (R$ 70,00), item 08 (R$ 30,00), item 09 (R$ 33,00), item 10 (R$ 92,00), item 11 (R$ 90,00), item 12 (R$ 35,00), item 13 (R$ 43,00), item 14 (R$ 80,00), item 15 (R$ 45,00), item 16 (R$ 27,00), item 17 (R$ 43,00), item 18 (R$ 65,00), item 19 (R$ 180,00), item 20 (R$ 280,00), item 21 (R$ 80,00), item 22 (R$ 170,00), item 23 (R$ 60,00), item 24 (R$ 142,00), item 25 (R$ 85,00), item 26 (R$ 60,00), item 27 (R$ 78,00), item 28 (R$ 33,99), item 29 (R$ 33,99), item 30 (R$ 33,98), item 31 (R$ 33,70), item 32 (R$ 51,00), item 33 (R$ 37,01), item 34 (R$ 50,00), item 35 (R$ 50,00), perfazendo o valor global de sua proposta de R$ 13.999.992,00 (Treze milhões, novecentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e dois reais). Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1 - À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2 - Ao Setor de Cotação e Compras, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3 - À Secretaria de Infraestrutura, para as demais providências, devendo emitir as solicitações ao Setor de Cotação e Compras e autorização das respectivas despesas. **Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo"**, aos 27 dias do mês de janeiro de 2012. - **JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 06 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Comunicamos que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos desta Prefeitura, a licitação abaixo relacionada: **PROCESSO N.° 36.705/11 CONVITE N.º 004/12. OBJETO**: Contratação de empresa especializada sob regime de empreitada global com fornecimento de material e mão de obra para construção de pista de skate no Complexo Esportivo Takao Ono - situado à Rua Buenos Aires, s/nº - Jd das Cerejeiras - Atibaia/SP. **ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 09 horas do dia 16 de fevereiro de 2.012**, na Sala de Licitações, situada no Prédio do Antigo Fórum, à Avenida Nove de Julho, n.º 185, Centro. O valor estimado da obra é de R$ 123.004,15 (Cento e vinte e três mil, quatro reais e quinze centavos). **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 07 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Comunicamos que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos desta Prefeitura, a licitação abaixo relacionada: **PROCESSO N.° 45.058/11 CONVITE N.º 005/12. OBJETO**: Contratação de empresa especializada sob regime de empreitada global com fornecimento de material e mão de obra para reforma com ampliação da EMEI Ercília Aparecida Bacci na Av. Jeronimo de Camargo, s/nº Bairro Maracanã - Atibaia/SP. **ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 09 horas do dia 17 de fevereiro de 2.012**, na Sala de Licitações, situada no Prédio do Antigo Fórum, à Avenida Nove de Julho, n.º 185, Centro. O valor estimado da obra é de R$ 51.743,01 (Cinquenta e um mil, setecentos e quarenta e três reais e um centavo). **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 07 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

Poder Executivo

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Para atendimento do disposto no § 2º do artigo 15 da Lei Federal nº 8666/93, a Secretaria Municipal de Administração torna público o(s) preço(s) registrado(s) na(s) ata(s) abaixo discriminada(s), bem como, a(s) respectiva(s) empresa(s) detentora(s), conforme segue:

PROCESSO N.º 43.421/10
PREGÃO PRESENCIAL N.º 016/11
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de Uniformes para uso da Divisão de Vigilância Ambiental em Saúde da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 13/04/2012).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde, Divisão de Vigilância Ambiental em Saúde.

Ata de Registro de Preços n.° 156/11
Empresa: INDASEG COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA

Lote: 01

Item: 01
Unidade: UN
Descrição: **Camisa com Gola Polo, manga curta**
Valor Unitário: **R$ 37,70**

Item: 02
Unidade: UN
Descrição: **Camisa com Gola Polo, manga longa**
Valor Unitário: **R$ 37,70**

Ata de Registro de Preços n.° 157/11
Empresa: UNIFORMES CAMPINAS LTDA EPP

LOTE 02

Item: 01
Unidade: Un
Descrição: **Calça**
Valor Unitário: **R$ 41,48**

Item: 02
Unidade: Un
Descrição: **Bermuda**
Valor Unitário: **R$ 35,54**

LOTE 03

Item: 01
Unidade: Un
Descrição: **Jaqueta**
Valor Unitário; **R$ 100,00**

LOTE 04

Item: 01
Unidade: Un
Descrição: **Chapéu, tipo australiano**
Valor Unitário; **R$ 29,54**
LOTE 05

Item: 01
Unidade: Un
Descrição: **Cinto.**
Valor Unitário; **R$ 15,00**

PROCESSO N.º 7.396/11
PREGÃO PRESENCIAL N.º 021/11
Objeto: Registro de Preços para eventual Prestação de Serviços para Confecção de Painéis, destinados a diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 14/04/2012)
Órgão Gerenciador: Secretaria de Comunicação.

Ata de Registro de Preços n.° 161/11

Atibaia, 14 de Abril de 2.011.
Empresa: KEILA CAMARGO BELARMINO ME

Item: 01
Unidade: Sv
Descrição: Painéis: 3,0m x 2,0m.
Valor Mensal: R$ 919,00

PROCESSO N.° 4.259/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.° 023/11
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de Materiais de Enfermagem (Lista 03), destinados a Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 14/04/2012).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde, Divisão de Assistência Farmacêutica.

Ata de Registro de Preços n.° 162/11
Empresa: CBS MÉDICO CIENTÍFICA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA

Item: 02
Unidade: Und
Descrição: Compressa de gaze em rolo ("tipo queijo") hidrófila, 09 fios.
Marca: POLAR MEDICAL
Valor Unitário: R$ 42,20

Ata de Registro de Preços n.° 163/11
Empresa: CIRÚRGICA SÃO JOSÉ LTDA

Item: 03
Unidade: Und
Descrição: Solução isotônica de cloreto de sódio 0,9% estéril, atóxica e apirogênica, volume 1000ml(graduado em ml) – bolsa sistema fechado.
Marca: SEGMENTA
Valor Unitário: R$ 2,16

Item: 04
Unidade: Und
Descrição: Solução isotônica de cloreto de sódio 0,9% estéril, atóxica e apirogênica, volume 100ml (graduado em ml) – bolsa sistema fechado.
Marca: SEGMENTA
Valor Unitário: R$ 1,44
Item: 05
Unidade: Und
Descrição: Solução isotônica de cloreto de sódio 0,9% estéril, atóxica e apirogênica, volume 250 ml (graduado em ml) – bolsa sistema fechado.
Marca: SEGMENTA
Valor Unitário: R$ 1,60

Item: 06
Unidade: Und
Descrição: Solução isotônica de cloreto de sódio 0,9% estéril, atóxica e apirogênica, volume 500ml (graduado em ml) – bolsa sistema fechado.
Marca: SEGMENTA
Valor Unitário: R$ 1,76

Item: 07
Unidade: Und
Descrição: Sonda uretral n.º 08, estéril, atóxica, apirogênica e produto de uso único (embaladas individualmente).
Marca: CPL
Valor Unitário: R$ 0,39

PROCESSO N.° 736/2011
PREGÃO ELETRÔNICO N.° 030/11
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de Materiais de Enfermagem, destinados ao uso das Unidades Básicas de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 14/04/2011).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde, Divisão de Assistência Farmacêutica.

Ata de Registro de Preços n.° 164/11
Empresa: DIPROMED COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA

Item: 02
Unidade: Und
Descrição: Indicador químico interno do tipo multi paramétrico, para controle químico dos processos de esterilização a vapor saturado, composto por uma tira de papel de

Poder Executivo

aproximadamente 1,5cmx20cm.
Marca: COMPLY 1250 / 3M
Valor Unitário: R$ 0,23

PROCESSO N° 543/11
PREGÃO ELETRÔNICO N° 021/11
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de Material de Enfermagem, destinados ao uso das unidades de saúde da Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 18/04/2012).
Órgão Gerenciador: Secretaria da Saúde, Divisão de Assistência Farmacêutica.

Ata de Registro de Preços n.°167/11
Empresa: NACIONAL COMERCIAL HOSPITALAR LTDA

Item: 01
Unidade: Un
Descrição: Envelope auto-selante para esterilização em autoclave, com dimensões aproximadas de 9 x 13cm.
Marca: AMCOR
Valor Unitário: R$ 0,09

Item: 02
Unidade: Un
Descrição: Envelope auto-selante para esterilização em autoclave, com dimensões aproximadas 14 x 29cm.
Marca: AMCOR
Valor Unitário: R$ 0,23

Item: 03
Unidade: Un
Descrição: Envelope auto-selante para esterilização em autoclave, com dimensões aproximadas de e não inferiores a 19 x 37cm.
Marca: AMCOR
Valor Unitário: R$ 0,43

Item: 13
Unidade: Un
Descrição: Espéculo vaginal
Marca: KOLPLAST
Valor Unitário: R$ 0,93

Ata de Registro de Preços n.° 168/11
Empresa: TRM COMERCIAL DE MEDICAMENTOS LTDA EPP

Item: 04
Unidade: Un
Descrição: Fio de sutura de nylon 3.0
Marca: SOLIDOR
Valor Unitário: R$ 0,55

Item: 05
Unidade: Un
Descrição: Fio de sutura de nylon 4.0 com agulha. Fio sintético (nylon) com diâmetro 4-0.
Marca: SOLIDOR
Valor Unitário: R$ 0,55

Item: 06
Unidade: Un
Descrição: Fio de sutura de nylon 5.0 com agulha. Fio sintético (nylon) com diâmetro 5-0.
Marca: SOLIDOR
Valor Unitário: R$ 0,57

Item: 07
Unidade: Un
Descrição: Fio de sutura de nylon 6.0 com agulha. Fio sintético (nylon) com diâmetro 6-0.
Marca: SOLIDOR
Valor Unitário: R$ 0,57

Ata de Registro de Preços n.° 169/11
Empresa: CIRÚRGICA SÃO JOSÉ LTDA

Item: 08
Unidade: Un
Descrição: Luva cirúrgica nº 7.0(tamanho nacional)
Marca: SANRO
Valor Unitário: R$ 0,65

Item: 09
Unidade: Un
Descrição: Luva cirúrgica nº 7.5(tamanho nacional)
Marca: SANRO
Valor Unitário: R$ 0,65

Item: 10
Unidade: Un
Descrição: Luva cirúrgica nº 8.0(tamanho nacional)
Marca: SANRO
Valor Unitário: R$ 0,65

Item: 11
Unidade: Un
Descrição: Luva cirúrgica nº 8.5(tamanho nacional)
Marca: SANRO
Valor Unitário: R$ 1,07

Ata de Registro de Preços n.° 170/11
Empresa: EMBRAMED INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

Item: 12
Unidade: Un
Descrição: Frasco plástico para nutrição/dieta enteral – aproximadamente 300ml
Marca: EMBRAMED
Valor Unitário: R$ 0,38

PROCESSO N.º 4.799/11
PREGÃO PRESENCIAL N.º 023/11
Objeto: Registro de Preços para eventual fornecimento de Salgados e Doces (Coffe Breack), destinados a diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 25/04/2012).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Administração.

Ata de Registro de Preços n.° 171/11
Empresa: PANIFICADORA JARDIM ALVINÓPOLIS LTDA EPP

Item: 01
Unidade: Kg
Descrição: Bolos simples diversos sabores: cenoura, coco, chocolate, laranja ou formigueiro
Valor Unitário: R$ 8,00

Item: 02
Unidade: Kg
Descrição: Broinha
Valor Unitário: R$ 15,00

Item: 03
Unidade: Kg
Descrição: Carolina recheada
Valor Unitário: R$ 20,00

Item: 04
Unidade: Kg
Descrição: Croissant recheados (recheios variados)
Valor Unitário: R$ 18,00

Item: 05
Unidade: Kg
Descrição: Folhado Doce (recheios variados)
Valor Unitário: R$ 18,00

Item: 06
Unidade: Kg
Descrição: Folhado Salgado Recheado (recheios variados)
Valor Unitário: R$ 18,00

Item: 07
Unidade: Kg
Descrição: Pão de Queijo (Fabricação Própria)
Valor Unitário: R$ 15,00

Item: 08
Unidade: Kg
Descrição: Petit Four Variados
Valor Unitário: R$ 20,00

Item: 09
Unidade: Kg
Descrição: Salgado Assado Variado (esfihas, empadas)
Valor Unitário: R$ 20,00

Item: 10
Unidade: Kg

Poder Executivo

Descrição: Salgado Frito Variado (coxinha, risólis, bolinha de queijo, kibe)
Valor Unitário: R$ 20,00

Item: 11
Unidade: Un
Descrição: Sanduíche de Metro (recheios variados)
Valor Unitário: R$ 30,00

Item: 12
Unidade: Cx
Descrição: Suco de Frutas caixa de 01 litro sabores variados: laranja, uva, manga, maracujá, pêssego, goiaba, abacaxi
Valor Unitário: R$ 5,00

PROCESSO N.° 33.398/10
PREGÃO ELETRÔNICO N.° 035/11
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de leite longa vida integral e margarina vegetal, para uso da Secretaria de Segurança Pública (Corpo de Bombeiros), com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 29/04/2012).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Segurança Pública.

Ata de Registro de Preços n.° 172/2011
Empresa: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA

Item: 01
Unidade: lts
Descrição: **Leite longa vida integral**
Marca: **LATCO**
Valor Unitário: **R$ 1,99**

Item: 02
Unidade: potes
Descrição: **Margarina Vegetal**
Marca: **DELICIA**
Valor Unitário: **R$ 2,75**

Secretaria de Administração, aos 06 dias do mês de Fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
EMPRESA COM REGISTRO CADASTRAL APROVADO

PROCESSSO N.º: 04.166/2012.
ASSUNTO: INSCRIÇÃO CADASTRAL N.° 3893.
INTERESSADO: OESTEVALLE PAVIMENTAÇÕES E CONSTRUÇÕES LTDA
JULGAMENTO: ATA N.º 009/12 de 06/02/2012.

Departamento de Suprimentos, aos 06 dias do mês de fevereiro de 2012.

Dinalva Ferreira Pedroso da Silva
Diretora do Departamento de Suprimentos

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
EMPRESA COM REGISTRO CADASTRAL APROVADO

PROCESSSO N.º: 03.641/2012.
ASSUNTO: INSCRIÇÃO CADASTRAL N.° 3894.
INTERESSADO: REPECOL CONSTRUÇÕES METÁLICAS LTDA - EPP
JULGAMENTO: ATA N.º 010/12 de 06/02/2012.

Departamento de Suprimentos, aos 06 dias do mês de fevereiro de 2012.

Dinalva Ferreira Pedroso da Silva
Diretora do Departamento de Suprimentos

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Comunicamos, que se acha aberta no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação seguir relacionada: **PROCESSO N.º 621/12. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 001/12. OBJETO**: Contratação de Instituição Financeira, devidamente reconhecida pelo Banco Central do Brasil, para operar com exclusividade o processamento e pagamento de folha de pagamento dos salários dos servidores ativos, inativos e pensionistas da Prefeitura da Estância de Atibaia, inclusive aqueles que venham a ser contratados na vigência do contrato, sem qualquer custo para a Municipalidade, além de linhas de crédito pessoal aos servidores com taxas diferenciadas, pelo período de 05 (cinco) anos. **ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 9hs do dia 09 de março de 2.012**, na Sala de Licitações, à Avenida Nove de Julho, n.º 185 - Sala 01 - Centro – Atibaia/SP. O edital poderá ser adquirido **no Setor de Protocolo**, à Av. da Saudade, n.º 252 – Sala B - Centro, nos dias úteis, das 10hs às 16hs, mediante o recolhimento de emolumento de R$ 10,00 (dez reais), ou sem ônus no site www.atibaia.sp.gov.br, os esclarecimentos e as demais informações estarão disponíveis via internet pelo site www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Suprimentos, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100 - Vila Rica - Fone (11) 4414-2210 - Fax: (11) 4414-2632**.** O interessado que optar pela compra do edital, após recolher o emolumento, deverá retirá-lo no Departamento de Suprimentos no endereço acima nos dias úteis das 9h às 12h e das 13h às 16h. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS,** 07 de fevereiro de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Tornamos público que se acham abertas, no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, as licitações abaixo: **PROCESSO Nº 46.185/11. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/12. OBJETO:** Registro de preços para eventual aquisição de materiais de enfermagem (lista 19/11), destinados ao uso da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 23/02/2012 ÀS 13h25m. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 23/02/2012 ÀS 13h30m. PROCESSO Nº 46.193/11. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/12. OBJETO:** Registro de preços para eventual aquisição de materiais de enfermagem (lista 16/11), destinados ao uso da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 24/02/2012 ÀS 13h25m. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 24/02/2012 ÀS 13h30m. PROCESSO Nº 454/12. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/12. OBJETO:** Registro de preços para eventual aquisição de materiais de enfermagem (lista 20/11), destinados a Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 27/02/2012 ÀS 13h25m. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 27/02/2012 ÀS 13h30m. AQUISIÇÃO DO EDITAL:** Os editais completos poderão ser adquiridos via Internet pelos sites www.atibaia.sp.gov.br ou www.bbmnet.com.br. DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Suprimentos, sito à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone/Fax: (11) 4414-2630. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS,** 07 de fevereiro de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

Poder Executivo

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Tornamos público que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação abaixo: **PROCESSO Nº 14.194/11. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/12. OBJETO:** Registro de preços para eventual aquisição de uniformes, destinados aos vigias Municipais, da Secretaria de Segurança Pública, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 24/02/2012 ÀS 8h25min. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 24/02/2012 ÀS 8h30min. AQUISIÇÃO DO EDITAL:** O edital completo poderá ser adquirido via Internet pelos sites www.atibaia.sp.gov.br ou www.bbmnet.com.br. **DEMAIS INFORMAÇÕES:** Departamento de Suprimentos, sito à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone/Fax: (11) 4414-2630. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS,** 07 de fevereiro de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Tornamos público que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos desta Prefeitura, a licitação abaixo: **PROCESSO Nº 46.539/11. PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/12. OBJETO:** Registro de Preços para eventual prestação de serviços de manutenção técnica e científica para o equipamento de automação em bioquímica, destinados a Secretaria Municipal de Saúde, por um período de 12 (doze) meses, com entregas parceladas. **ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES:** "Proposta e Documentação", **às 9hs do dia 23 de fevereiro de 2.012,** na Sala de Licitações, situada à Avenida Nove de Julho, Sala 01, n.º 185 – Centro – Atibaia/SP. **AQUISIÇÃO DO EDITAL:** O edital completo poderá ser adquirido **no Setor de Protocolo**, à Avenida da Saudade, n.º 252, Centro, nos dias úteis, das 10h às 16h, mediante o pagamento de emolumentos, no valor de R$ 10,00 (dez reais) ou, sem ônus, via Internet, pelo site www.atibaia.sp.gov.br. **Observe-se que, o interessado que optar pela compra do edital, após recolher o emolumento deverá retirá-lo no Departamento de Suprimentos, no endereço abaixo, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. DEMAIS INFORMAÇÕES:** Departamento de Suprimentos, sito à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone: (11) 4414-2630. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS,** 07 de fevereiro de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Comunicamos, que se acha aberta no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação seguir relacionada: **PROCESSO N.º 19.666/11. TOMADA DE PREÇOS N.º 002/12. OBJETO**: Contratação de empresa sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra para construção de pista de BMX (Bicicross) – Fase II no Complexo Esportivo do Trabalhador – Bairro da Loanda – Atibaia/SP. **ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 09hs do dia 24 de fevereiro de 2.012**, na Sala de Licitações, à Avenida Nove de Julho, n.º 185 - Centro – Atibaia/SP. O edital e CD poderão ser adquiridos no Setor de Protocolo e Arquivo, à Av. da Saudade, n.º 252, sala B, Centro, nos dias úteis, das 10 horas às 16 horas, mediante o pagamento de emolumento de **R$ 50,00** (cinquenta reais); os esclarecimentos e as demais informações estarão disponíveis via internet pelo site www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Suprimentos, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica - Fone (11) 4414-2210, Fax: (11) 4414-2632. Após recolher o emolumento no Setor de Protocolo e Arquivo, a empresa deverá retirar o edital e o CD no Departamento de Suprimentos, no endereço supra citado, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. A visita técnica obrigatória deverá ser agendada pelo telefone (11) 4414-5428 - Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente. O valor estimado da obra é de R$ 224.302,04 (Duzentos e vinte e quatro mil, trezentos e dois reais e quatro centavos). A garantia no valor de R$ 2.243,02 (Dois mil, duzentos e quarenta e três reais e dois centavos) deverá ser realizada na Tesouraria Municipal (Rua Bruno Sargiani, n.º100 – Vila Rica), segunda à sextas das 09h às 12h e das 14h às 16h. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS,** 06 de fevereiro de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Comunicamos, que se acha aberta no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação seguir relacionada: **PROCESSO N.º 43.133/11. TOMADA DE PREÇOS N.º 003/12. OBJETO**: Contratação de empresa sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra para reforma do edifício escolar para instalação de PSF Cachoeira – Estrada Municipal Luciano Rocha Peçanha, Bairro Cachoeira, Atibaia/SP. **ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 09hs do dia 27 de fevereiro de 2.012**, na Sala de Licitações, à Avenida Nove de Julho, n.º 185 - Centro – Atibaia/SP. O edital e CD poderão ser adquiridos no Setor de Protocolo e Arquivo, à Av. da Saudade, n.º 252, sala B, Centro, nos dias úteis, das 10 horas às 16 horas, mediante o pagamento de emolumento de **R$ 50,00** (cinquenta reais); os esclarecimentos e as demais informações estarão disponíveis via internet pelo site www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Suprimentos, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica - Fone (11) 4414-2210, Fax: (11) 4414-2632. Após recolher o emolumento no Setor de Protocolo e Arquivo, a empresa deverá retirar o edital e o CD no Departamento de Suprimentos, no endereço supra citado, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. A visita técnica obrigatória deverá ser agendada pelo telefone (11) 4414-5428 - Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente. O valor estimado da obra é de R$ 170.000,00 (Cento e setenta mil reais). A garantia no valor de R$ 1.700,00 (Hum mil e setecentos reais) deverá ser realizada na Tesouraria Municipal (Rua Bruno Sargiani, n.º 100 – Vila Rica), segunda à sextas das 09h às 12h e das 14h às 16h. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS,** 06 de fevereiro de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

PROCESSO N° 48.489/11- PREGÃO ELETRÔNICO N° 018/12 – OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de microcomputadores "all in one" novos, destinados a diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que, de acordo com a Ata n° 037/12, esclarece dúvida suscitada por empresa interessada no certame. **Notificamos aos interessados que a Ata está disponível nos sites** www.atibaia.sp.gov.br ou www.bbmnet.com.br. DEMAIS INFORMAÇÕES: **Departamento de Suprimentos, Rua Bruno Sargiani, n.º 100 - Vila Rica – Fone/Fax: (11) 4414-2210.** SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, **07 de fevereiro de 2.012, Dinalva Ferreira Pedroso da Silva - Diretora do Departamento de Suprimentos.**

Poder Executivo

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Processo Administrativo n.º 20.399/11. Pregão Eletrônico n.º 002/12. Interessado: Secretaria de Segurança Pública. Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de uniformes, destinados ao uso da Guarda Municipal (frota motociclistas) desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **HOMOLOGAÇÃO**. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro (fls.206/218), que acato na íntegra, **HOMOLOGO** o Pregão Eletrônico n.º 002/12, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores unitários entre parênteses, ofertados pela empresa adjudicatária abaixo: - PREMIERSEG INDUSTRIA E COMERCIO LTDA EPP. Para o lote 02 pelo valor global de R$ 12.720,00 (Doze mil, setecentos e vinte reais) sendo os unitários de: Item 01 (R$ 450,00), 02 (R$ 450,00), 03 (R$ 450,00), 04 (R$ 80,00), 05 (R$ 80,00) e 06 (R$ 80,00); Para o lote 03 pelo valor global de R$ 6.672,00 (Seis mil, seiscentos e setenta e dois reais) sendo os unitários de: Item 01 (R$ 278,00), 02 (R$ 278,00), 03 (R$ 278,00), 04 (R$ 278,00) e 05 (R$ 278,00); Para o lote 04 pelo valor global de R$ 7.062,00 (Sete mil, sessenta e dois reais) sendo os unitários de: Item 01 (R$ 588,50), 02 (R$ 588,50), 03 (R$ 588,50), 04 (R$ 588,50) e 05 (R$ 588,50). O Lote 01 Foi deserto. Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1 - À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2 - Ao Setor de Cotação e Compras, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3 - À Secretaria de Segurança Pública, para as demais providências, devendo emitir as solicitações ao Setor de Cotação e Compras e autorização das respectivas despesas. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 03 dias do mês de fevereiro de 2012. - **JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 06 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Processo Administrativo n.º 48.493/11. Pregão Presencial n.º 002/12. Interessado: Secretaria de Cultura e Eventos. Objeto: Registro de preços para eventual prestação de serviços de locação de sistema de iluminação e sonorização, destinados a Secretaria de Cultura e Eventos, por um período de 12 (doze) meses, com entregas parceladas. **HOMOLOGAÇÃO**. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro (fls.182/185), que acato na íntegra, **HOMOLOGO** o Pregão Presencial n.º 002/12, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores entre parênteses para os lotes indicados, ofertados pelas empresas adjudicatárias abaixo: SOMLUX SPOTLIGHT LTDA, para o lote 01 (R$ 88.000,00); PIAF PRODUÇÕES ARTISTICAS, EVENTOS E LOCAÇÕES LTDA EPP., para o lote 02 (R$ 137.000,00). Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1 - À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2 - Ao Setor de Cotação e Compras, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3 - À Secretaria de Cultura e Eventos, para as demais providências, devendo emitir as solicitações ao Setor de Cotação e Compras e autorização das respectivas despesas. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 27 dias do mês de janeiro de 2012. - **JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 07 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Processo Administrativo n.º 46.178/11. Pregão Presencial n.º 006/12. Interessado: Secretaria de Cultura e Eventos. Objeto: Registro de Preços para eventual locação de grade tipo barricada e tapume, destinados a diversas secretarias desta Prefeitura, por um período de 12 (doze) meses, com entregas parceladas. **HOMOLOGAÇÃO**. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro (fls.110/112), que acato na íntegra, **HOMOLOGO** o Pregão Presencial n.º 006/12, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores unitários entre parênteses para os lotes indicados, ofertado pela empresa adjudicatária abaixo: - BARROS E PUCHARELLI LTDA ME., para o Item 01 (R$ 49,00) e item 02 (R$ 16,25). Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1 - À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2 - Ao Setor de Cotação e Compras, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3 - À Secretaria de Cultura e Eventos, para as demais providências, devendo emitir as solicitações ao Setor de Cotação e Compras e autorização das respectivas despesas. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 03 dias do mês de fevereiro de 2012. - **JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 06 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

PROCESSO N° 45.216/11- PREGÃO PRESENCIAL N° 008/12 – OBJETO: Registro de preços para eventual prestação de serviços de implantação de lombadas com fornecimento de materiais e mão de obra no Município de Atibaia, destinadas a Secretaria de Transporte e Trânsito, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que, de acordo com a Ata n° 036/12, esclarece dúvida suscitada por empresa interessada no certame. **Notificamos aos interessados que a Ata está disponível nos site** www.atibaia.sp.gov.br . DEMAIS INFORMAÇÕES: **Departamento de Suprimentos, Rua Bruno Sargiani, n.º 100 - Vila Rica - Fone/Fax: (11) 4414-2210.** SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, **07 de fevereiro de 2.012, Dinalva Ferreira Pedroso da Silva - Diretora do Departamento de Suprimentos.**

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Processo Administrativo n.º 42.088/11. Pregão Presencial n.º 092/11. Interessado: Secretaria de Transporte e Trânsito. Objeto: Registro de preços para eventual prestação de serviços de locação de caminhão carroceria e caminhão baú com motorista, destinado ao uso da Secretaria de Transporte e Trânsito, de forma parceladas por um período de 12 (doze) meses. **DESPACHO**. Vistos, ACOLHO, como razão de DECIDIR, o parecer do pregoeiro constante da Ata nº 031/12 (fls.296/301), pelo que, **NEGO PROVIMENTO** ao recurso interposto pela licitante EXPRESSO ROMERA LTDA EPP, e em consequência **ADJUDICO E HOMOLOGO** objeto em epígrafe, com o respectivo valor unitário entre parênteses para o lote indicado, ofertado pela empresa adjudicatária abaixo: - A3 TERRAPLENAGEM

Poder Executivo

E ENGENHARIA LTDA., para os lotes 01 (R$ 79,50) e lote 02 (R$ 79,50). À Secretaria de Administração para a continuidade dos atos administrativos. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 03 dias do mês de fevereiro de 2012. - **JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS**, 07 de fevereiro de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

SAAE – SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA

CONVITE Nº 18/11

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de consultoria e assessoria nas áreas societárias, contábil, fiscal e planejamento tributário, conforme especificações constantes do Anexo I do presente Edital.

ENVELOPE I - HABILITAÇÃO

O SAAE – Saneamento Ambiental de Atibaia, através da Comissão Permanente de Licitação e Julgamento, torna público que, no dia 03 de fevereiro de 2.012, às 9h00, foi aberto o envelope de habilitação apresentado pela empresa Directa Services Ltda.

Feito o exame da documentação**, JULGOU** esta Comissão, por unanimidade, **INABILITADA** a empresa Directa Services Ltda, por não ter cumprido o subitem 4.1.7.4 do edital, concedendo-se o prazo previsto no subitem 7.5 do edital para regularização.

A empresa ficou convocada para a apresentação de nova documentação até o dia 15/02/2012, às 9h00, quando então ocorrerá a reabertura da sessão.

Atibaia, 03 de fevereiro de 2012.

MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA
Superintendente Interina
ROSANE MARIA JORGE HEITMANN
- Presidente da Comissão -

P O R T A R I A N.º 014/2012-DS
De 06 de fevereiro de 2.012

MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA, Superintendente Interina do **SAAE – SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA**, Estado de São Paulo, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar nº 381 de 26 de dezembro de 2001, bem como suas alterações, a Portaria n° 3.105 – GP de 30 de julho de 2011 e o Ato nº 02/99-P, que disciplina a forma de substituição dos servidores;

RESOLVE:

Artigo 1º – Prorrogar a designação do servidor **JONAS PINHEIRO,** contratado na função de Agente de Saneamento, nível IV-B, para desempenhar as atribuições do emprego de Operador de Máquinas, grau A, na Gerência de Operações, Setor de Obras, Ampliação e Distribuição, até 26/07/2012.

Artigo 2º – Esta Portaria entrará em vigor a partir de 27/01/2012.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DOS TRABALHOS DO SUPERINTENDENTE DO SAAE – SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA, Estado de São Paulo, aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e doze.

MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA
Superintendente Interina

PUBLICADA NA SECRETARIA DO SAAE – SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA, Estado de São Paulo, aos seis dias do mês de fevereiro de dois mil e doze.

LIGIA HELENA PATROCINIO E FRANCO
Agente Administrativo

SAAE – SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA

COMUNICADO

Em atendimento À Lei nº 8666/93, art. 16, comunicamos que a relação das compras feitas pelo SAAE, no período de 1º a 31 de janeiro de 2012, encontra-se afixada no "Quadro de Avisos" do saguão desta Autarquia, situada na Praça Roberto Gomes Pedrosa nº 11 – Centro – Atibaia/SP, sendo o horário de expediente das 10h às 16h.

Atibaia, 06 de fevereiro de 2012.

Márcia Cavazana Nogueira
Superintendente

Jucimara Biazetto Romeira Pereira
Gerente de Suprimentos Interina

-Proc. 4.191/07-Vol.II

P O R T A R I A Nº 3.151-GP
de 07 de fevereiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR****, em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de mais 01 (um) ano a partir de 01 de fevereiro de 2012.*

Nome da Professora
Roberta Avanzi

Unidade Escolar
EM "Educador Paulo Freire"

Encerramento da Função
fevereiro/2013

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 07 de fevereiro de 2012.

- José Bernardo Denig -
PREFEITO MUNICIPAL

-Proc. 4.191/07-Vol.II

P O R T A R I A Nº 3.152-GP
de 07 de fevereiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR****, em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador*

Poder Executivo

Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 01 de fevereiro de 2012.

Nome da Professora
Fabiana Peranovich

Unidade Escolar
EMEF "Profª. Maria Helena Faria Ferraz"

Encerramento da Função
fevereiro/2013

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 07 de fevereiro de 2012.

- José Bernardo Denig -
PREFEITO MUNICIPAL

- Proc. nº 34.648/09

P O R T A R I A Nº 3.153-GP
de 7 de fevereiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DA ATIBAIA usando das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, da Lei Orgânica do Município, tendo em vista o que consta do Art. 37, inciso I, da Instrução Normativa nº 02/2008 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, **N O M E I A** Comissão Municipal para fiscalização e acompanhamento de convênios firmados pela Municipalidade, no exercício de 2012, sob a responsabilidade da Secretaria de Educação, com a seguinte composição:

PRESIDENTE

Fernanda Elisa Tenório
RG nº 32.266.799-9

MEMBROS

Kelly Laube Ferreira Russani
RG nº 24.235.210-1

Maria Regilena do Prado
RG nº 6.337.801

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 7 de fevereiro de 2012.

- José Bernardo Denig -
PREFEITO MUNICIPAL

- Proc. 28.085/10

P O R T A R I A Nº 3.154-GP
de 7 de fevereiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, **NOMEIA**, em substituição, membro da Comissão Responsável pelo Acompanhamento da Chamada Pública, visando à Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, que passa a contar com a seguinte composição:

Marcelo Perrone Ribeiro
Secretaria de Agropecuária e Abastecimento

Messias Camilo dos Santos Júnior
Secretaria de Assuntos Jurídicos e da Cidadania

Marcelo Monjon
Cezabenildes Gonçalves Amaral
Secretaria de Educação

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 7 de fevereiro de 2012.

- José Bernardo Denig -
PREFEITO MUNICIPAL

Proc. Nº 48688/2011

D E C R E T O N° 6676
de 6 de fevereiro de 2012

Aprova o Regimento Interno da 1ª Conferência Municipal sobre Transparência e Controle Social – CONSOCIAL de Atibaia.

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando das atribuições legais, considerando o disposto no Decreto Municipal nº 6.639 de 03 de janeiro de 2012, e considerando ainda o que consta dos autos administrativos nº 48.688/2011,

DECRETA

Art. 1º Fica aprovado o Regimento Interno da 1ª Conferência Municipal sobre Transparência e Controle Social – CONSOCIAL de Atibaia, elaborado pelos membros da Comissão Organizadora Municipal – COMU, composta por representantes das secretarias municipais de Planejamento e Finanças, de Assuntos Jurídicos e da Cidadania, de Educação, de Saúde, de Esportes e Lazer e das Coordenadorias Especiais de Cidadania e de Segurança Alimentar e Nutricional, nomeados através do Decreto nº 6.639, de 03 de janeiro de 2012.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÀCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 6 de fevereiro de 2012.

- José Bernardo Denig -
PREFEITO MUNICIPAL

- Paulo Sérgio Trícoli Patara -
COORDENADOR ESPECIAL DE CIDADANIA

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

- Wilson de Paula Filho -
SECRETÁRIO DE GOVERNO

REGIMENTO INTERNO

1ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL SOBRE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL

Capítulo I
DOS OBJETIVOS

Art. 1º A 1ª Conferência Municipal sobre Transparência e Controle Social, etapa preparatória à 1ª Conferência Nacional sobre Transparência e Controle Social – 1ª CONSOCIAL, tem por objetivo principal promover a transparência pública e estimular a participação da sociedade atibaiense no acompanhamento e controle da gestão pública, contribuindo para um controle social mais efetivo e democrático.

Parágrafo único: Entende-se por controle social, para os fins desta Conferência, a participação da sociedade civil na fiscalização, controle, monitoramento e avaliação da gestão

Poder Executivo

pública.

Art. 2º São objetivos específicos da Conferência:

I - debater e propor ações da sociedade civil no acompanhamento e controle da gestão pública e o fortalecimento da interação entre sociedade e governo;
II - promover, incentivar e divulgar o debate e o desenvolvimento de novas ideias e conceitos sobre a participação social no acompanhamento e controle da gestão pública;
III - propor mecanismos de transparência e acesso a informações e dados públicos a ser implementados pelos órgãos e entidades públicas e fomentar o uso dessas informações e dados pela sociedade;
IV - debater e propor mecanismos de sensibilização e mobilização da sociedade em prol da participação no acompanhamento e controle da gestão pública;
V - discutir e propor ações de capacitação e qualificação da sociedade para o acompanhamento e controle da gestão pública, que utilizem, inclusive, ferramentas e tecnologias de informação;
VI - desenvolver e fortalecer redes de interação dos diversos atores da sociedade para o acompanhamento da gestão pública; e
VII - debater e propor medidas de prevenção e combate à corrupção que envolvam o trabalho de governos, empresas e sociedade civil.

Capítulo II
DO TEMÁRIO

Art. 3º O tema da Conferência é **"A sociedade no acompanhamento e controle da gestão pública"**.

Art. 4º São eixos temáticos da Conferência:

I - Promoção da transparência pública e acesso à informação e dados públicos;
II - Mecanismos de controle social, engajamento e capacitação da sociedade para o controle da gestão pública;
III - A atuação dos conselhos de políticas públicas como instâncias de controle;
IV - Diretrizes para a prevenção e o combate à corrupção.

Art. 5º Os eixos temáticos devem orientar os debates realizados durante a Conferência.

Art. 6º Os debates deverão pautar-se pelo Texto-Base aprovado pela Comissão Organizadora Nacional da 1ª CONSOCIAL.

Capítulo III
DA REALIZAÇÃO

Art. 7º Os debates e deliberações da Conferência devem relacionar-se diretamente com os objetivos gerais e específicos da 1ª CONSOCIAL.

Art. 8º A Conferência será realizada no dia 10 de fevereiro de 2012 na cidade de Atibaia, no prédio do Fórum Cidadania, sito na Avenida Nove de Julho, nº 185, Centro e terá início às 8:00hs.

Capítulo IV
DA ORGANIZAÇÃO

Art. 9º A Conferência será presidida pelo Coordenador Especial de Cidadania.

Parágrafo único: Em sua ausência ou impedimento, a Conferência será presidida pelo representante da Secretaria de Planejamento e Finanças do Município de Atibaia.

Seção I
Da Comissão Organizadora Municipal

Art. 10 A Comissão Organizadora Municipal (COMU) constitui-se na instância de coordenação e organização da Conferência.

Parágrafo único: As deliberações da COMU serão aprovadas pelo voto da maioria dos representantes presentes às reuniões.

Art. 11 A COMU tem 8 (oito) cadeiras, sendo composta por representantes do poder público, nomeados pelo Prefeito Municipal.

Art. 12 A COMU será presidida pelo Coordenador Especial de Cidadania.

Parágrafo único: Em sua ausência ou impedimento, a COMU será presidida pelo representante da Secretaria de Planejamento e Finanças.

Art. 13 Compete à COMU:
I - coordenar, supervisionar e promover a realização da Conferência;
II – formular e discutir a proposição de iniciativas referentes à organização da Conferência;
III - mobilizar a sociedade civil, os conselhos de políticas públicas, o poder público, os(as) parceiros(as) e filiados(as) de suas entidades, órgãos e redes membros, no âmbito de sua atuação no município, para organizarem e participarem da 1ª CONSOCIAL;
IV - deliberar sobre os critérios e modalidades de participação e representação dos(as) interessados(as), de expositores(as) e debatedores(as) da Conferência;
V - definir os expositores, os convidados e os observadores para a Conferência;
VI - aprovar a programação da Conferência;
VII - acompanhar o processo de sistematização das proposições da Conferência;
VIII - realizar o julgamento dos recursos relativos ao credenciamento de delegados;
IX - aprovar os relatórios parciais e o relatório final da Conferência e apresentá-los ao Presidente da Conferência, que deverá dar-lhes publicidade e providenciar os encaminhamentos necessários.

Art. 14 A COMU realizará reuniões periódicas a fim de debater e deliberar sobre aspectos relacionados à Conferência.

Art. 15 Poderão ser convocadas pessoas ou entidades especializadas em temas afetos à Conferência para reuniões específicas da COMU.

Art. 16 A COMU deverá apresentar relatório crítico de suas atividades à Comissão Organizadora Estadual no prazo de 30 dias após a realização da etapa, contendo descrição, avaliação e sugestões de aperfeiçoamento.

Seção II
DA RELATORIA

Art. 17 A COMU deverá sistematizar as propostas resultantes da Conferência, consolidando-as no Relatório da Conferência Municipal.

Parágrafo único: O Relatório das Propostas da Conferência Municipal deve obedecer ao modelo disponível no portal da 1ª CONSOCIAL na internet e ser enviado à Comissão Organizadora Estadual no prazo de 7 (sete) dias após a realização da etapa.

Seção III
Dos Recursos Financeiros

Art. 18 As despesas relativas à realização da Conferência correrão por conta de recursos orçamentários da Prefeitura Municipal de Atibaia.

Capítulo V
DOS PARTICIPANTES

Art. 19 Serão participantes da Conferência, as seguintes categorias:
I – representantes da sociedade civil, com direito a voz e voto;
II – representantes indicados pela administração pública municipal, com direito a voz e voto;
III - representantes indicados pelos conselhos de políticas públicas municipais, com direito a

Poder Executivo

voz e voto;
IV - membros da Comissão Organizadora Municipal - COMU, com direito a voz e voto;
V - convidados e observadores credenciados com direito a voz nos grupos de trabalho e sem direito a voto.

Art. 20 A composição do grupo de participantes previstos nos incisos I a III do artigo anterior deverá ser a seguinte:
I - 60% (sessenta por cento) de representantes da sociedade civil;
II - 30% (trinta por cento) de representantes do poder público;
III - 10% (dez por cento) de representantes dos conselhos de políticas públicas.

Art. 21 Os participantes relacionados no artigo 19 que possuam necessidades especiais poderão registrar essa informação no momento de sua inscrição na Conferência, com o objetivo de serem providenciadas as condições necessárias à sua participação na etapa.

Art. 22 Na etapa municipal, em conformidade com o artigo 28, §2º do Regimento Interno da 1ª Conferência Estadual de Transparência e Controle Social, serão eleitos 05(cinco) delegados, respeitando-se o seguinte critério:

a) 01 (um) delegado representando o Poder Público, a ser indicado pelo Prefeito Municipal;
b) 01 (um) delegado representando os Conselhos de Políticas Públicas, a ser eleito pelos conferencistas;
c) 03 (três) delegados representando a Sociedade Civil.

Capítulo VI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 23 Os casos omissos e conflitantes deste Regimento serão resolvidos pela COMU.

-Proc. nº 18.015/07

D E C R E T O Nº 6677
de 6 de fevereiro de 2012

Dispõe sobre vielas e logradouros públicos do Município que serão objeto de concessão onerosa de direito real de uso, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, incisos IX e X da Lei Orgânica do Município,

Considerando a Lei Complementar nº 475, de 27 de junho de 2005,

Considerando o Decreto Municipal nº 5.377, de 16 de outubro de 2007,

Considerando o constante dos autos administrativos nº 18.015/07

D E C R E T A

Art. 1º Serão objeto de concessão onerosa de direito real de uso, consoante o que dispõe a Lei Complementar nº 475, de 27 de junho de 2005, as vielas, ora desafetadas, a seguir identificadas:

I – Jardim dos Pinheiros

a) Viela situada entre os números 792 e 798 da Rua dos Cravos;

b) Viela nº 4 situada ao lado dos lotes 04 (Rua dos Cravos) e 28 (Rua das Orquídeas);

c) Viela ao lado do lote 33, da Quadra B, na Avenida dos Jacarandás.

II – Recreio Maristela

a) Viela situada na Rua João Morales Hernandes, ao lado do número 320, lote 56 da quadra 12.

III – Atibaia Jardim

a) Viela situada na Avenida Joviano Alvim, ao lado do número 1322;

b) Viela situada entre os números 916 e 926 da Rua Brasil e 125 e 139 da Rua Padre Ernesto Cunha Veloso;

c) Viela situada entre os números 376 e 364 da Rua Brasil.

IV – Jardim Flamboyant

a) Viela situada na Rua dos Periquitos, ao lado do número 295, Cidade Satélite;

b) Viela situada entre os números 128 e 126 da Rua Cristovão Braggion.

V – Jardim Pacaembu

a) Viela situada ao lado do número 18 da Rua Jair Chaves Russomano.

VI – Chácaras Fernão Dias

a) Viela situada na Rua Diamantes, entre os lotes 22 e 21.

VII – Recreio Estoril

a) Viela número 1, localizada na Rua Guaraci, ao lado do número 65;

b) Viela situada na Rua da Madeira, entre os números 94 e 110.

VIII – Jardim do Lago

a) Viela situada na Alameda Jundiaí, ao lado do número 603;

b) Viela situada na Alameda Lorena, ao lado do número 35 e 698.

IX – Jardim Paulista

a) Viela situada na Rua Araraquara, ao lado do número 210;

b) Viela situada entre as Ruas São Vicente e Araraquara, ao lado do número 539 da Rua São Vicente;

c) Viela situada na Rua São Manuel, ao lado do lote 22 da quadra 51

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 6 de fevereiro de 2012.

- José Bernardo Denig -
PREFEITO MUNICIPAL

- José Francisco Alves Pinto –
SECRETÁRIO DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE

-José Benedito da Silveira -
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

- Mário de Camargo Sobrinho -
SECRETÁRIO DE ASSUNTOS JURÍDICOS E DA CIDADANIA

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

- Wilson de Paula Filho-
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO CARMELITAS DE SÃO JOSÉ
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011.

ATIVO

CIRCULANTE

DISPONÍVEL

CAIXA		
	859,85	
BANCO DO BRASIL S/A –C/C		
	8,48	868,43
IMOBILIZADO		
MOVEIS E UTENSILIOS	990,00	
SEDE SOCIAL	214.583,16	215.573,16

DEPRECIAÇÃO ACUMULADA

DEPRECIAÇÃO MOVEIS/UTENSILIOS	(-)	49,50	
DEPRECIAÇÃO SEDE SOCIAL	(-)	21.458,30	(-) 21.507,80
TOTAL ATIVO		**194.933,79**	

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO CARMELITAS DE SÃO JOSÉ
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011.

PASSIVO

NÃO EXIGIVEL

PATRIMÔNIO LÍQUIDO

VARIAÇÕES DO PATRIMÔNIO
194.933,79 194.933,79

TOTAL PASSIVO

194.933,79

Reconhecemos a exatidão do presente BALANÇO GERAL, encerrado em 31 de dezembro de 2010 , na importância de R$ 194.933,79 (Cento e noventa e quatro mil ,novecentos e trinta e treis reais e setenta e nove centavos).

Atibaia, 31 de dezembro 2011.

Celia Martinez Arevalo	Sandra Isabel C.Rivera	Wesley J. G. Marchetti
Presidente	Tesoureira	TC. CRC-SP Nº 116.073

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os abaixo assinados,membros do Conselho Fiscal da Associação Carmelitas de São José,tendo examinado e conferido as contas do Balanço Geral,bem como as demais peças referente ao Balanço do exercício de 2011,são do parecer que as mesmas estão aprovadas.

Luiza Felix do Prado Valbão

Maria Lucia Vilas Boas

Rosa Maria G.S.Mateus da Silva

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO CARMELITAS DE SÃO JOSÉ
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCICIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011

PATRIMÔNIO SOCIAL

No Início do Exercicio	R$	194.528,13
(+) Receitas	R$	52.740,00
Sub Total	R$	247.268,13
(-) Despesas	R$	52.334,34
Patrimônio Líquido	R$	194.933,79

Atibaia – SP., 31 de dezembro de 2011

Celia Martinez Arevalo
Presidente

Wesley J. G. Marchetti
CRC-SP. Nº 116.073

Sandra Isabel C.Rivera
Tesoureira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO CARMELITAS DE SÃO JOSÉ
DEMONSTRATIVO DAS CONTAS DE RECEITAS E DESPESAS DO EXERCICIO DE 2011.

HISTÓRICO	DÉBITO	CRÉDITO
RECEITA		
Doações		180,00
Subvenção – P.E.A.-Convênio 031/11-Creche		52.560,00
DESPESAS GERAIS		
Despesas Bancárias	642,15	
Serviços Contabeis	2.883,60	
Impressos e Mat.Escritório	441,90	
Telefone	2.056,77	
Energia Elétrica	2.237,33	
Despesas Diversas	2,00	
Serviços de Terceiros	18.091,92	
. Salarios e Ordenados	12.861,60	
13º Salario	1.104,00	
Material de Copa e Cozinha	231,43	
INSS	10.535,84	
FGTS	1.028,00	
PIS	139,80	
Xerox e Autenticações	78,00	
Saldo Positivo no Exercicio:	**405,66**	
Totais:	52.740,00	52.740,00

Atibaia-SP,31 de dezembro de 2011

Celia Martinez Arevalo
Presidente

Wesley J.Garcia Marchetti
TC.CRC-SP Nº 116.073

Sandra Isabel C.Rivera
Tesoureira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO DO LARANJAL
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011.

ATIVO

CIRCULANTE		
DISPONIVEL		
CAIXA	81,79	81,79
TOTAL ATIVO		**81,79**

PASSIVO

EXIGIVEL			
CONTAS A PAGAR		1.289,16	1.289,16
NÃO EXIGIVEL			
PATRIMÕNIO LIQUIDO			
PATRIMÔNIO NO INICIO DO EXERCICIO		608,01	
DEFICIT NO EXERCICIO	(-)	1.815,38	(-) 1.207,37
TOTAL PASSIVO			**81,79**

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Geral,encerrado em 31 de dezembro de 2011,na importância De R$ 81,79 (Oitenta e um reais e setenta e nove centavos).

Atibaia-SP, 31 de dezembro de 2011.

Davi Teixeira da Silva	Luciana Ap.da Silveira	Wesley J.Garcia Marchetti
Presidente	Diretora Financeira	TC.CRC-SP-Nº 116.073

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os abaixo assinados, membros do Conselho Fiscal da Associação dos Moradores e Amigos do Bairro Laranjal, tendo examinado e conferido as contas do Balanço Geral do exercício de 2011,são do parecer que,as mesmas estão aprovadas.

Silvana Falcante	João Fabiano Cardoso

Orlanda Maria de Oliveira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO DO LARANJAL
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCICIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011

PATRIMÔNIO SOCIAL

No Início do Exercicio	R$	608,01
(+) Receitas	R$	42.349,80
Sub Total	R$	42.957,81
(-) Despesas	R$	44.165,18
Patrimônio Líquido	R$	(-) 1.207,37

Atibaia – SP., 31 de dezembro de 2011

Davi Teixeira da Silva
Presidente

Wesley J. G. Marchetti
CRC-SP. Nº 116.073

Luciana Aparecida.Silveira
Diretora Financeira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO LARANJAL
DEMONSTRATIVO DAS CONTAS DE RECEITAS E DESPESAS DO EXERCICIO DE 2011.

HISTÓRICO	DÉBITO	CRÉDITO
RECEITA		
Doações		739,80
Subvenção – P.E.A.-Convênio 038/11-Creche		41.610,00
Rendimentos de Aplicações		
DESPESAS GERAIS		
Salarios e Ordenados	21.695,49	
FGTS	1.939,22	
INSS	7.855,81	
PIS	239,83	
13º Salario	1.137,00	
Férias	826,66	
Impressos e Mat.de Escritório	1.185,75	
Serviços Contabeis	2.490,30	
Serviços de Terceiros	3.894,60	
Copías e Autenticações	4,15	
Gêneros Alimenticios	300,25	
Despesas Bancárias	507,50	
Material de Limpeza e Higiene	1.261,60	
Multas e Juros	20,02	
Despesas Diversas	807,00	
Saldo Negativo no Exercicio:		**1.815,38**
Totais:	44.165,18	44.165,18

Atibaia-SP,31 de dezembro de 2011

Davi Teixeira da Silva
Presidente

Wesley J.Garcia Marchetti
TC.CRC-SP Nº 116.073

Luciana Aparcida de Oliveira
Diretora Financeira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E AMIGOS DO JD MARISTELLA II
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011.

ATIVO

CIRCULANTE		
DISPONIVEL		
CAIXA		
	10.232,21	
BANCO DO ITAU S/A –C/C		91,13
APLICAÇÕES FINANCEIRAS		7.651,61
BCO.ITAÚ C/POUPANÇA		
305,05 18.280,00		
DESPESAS APROPRIAVEIS		
APROPRIÁVEIS		
IRRF A COMPENSAR	121,10	121,10
TOTAL ATIVO		
18.401,10		

PASSIVO

EXIGIVEL		
CONTAS A PAGAR	84,47	
IMPOSTOS ETAXAS A PAGAR		
CONTRIB. SINDICAL A RECOLHE**R**	64,83	
NÃO EXIGIVEL		
PATRIMÕNIO LIQUIDO		
VARIAÇÕES DO PATRIMÕNIO	18.251,80	
TOTAL PASSIVO		**18.401,10**

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Geral,encerrado em 31 de dezembro de 2011,na importância De R$ 18.401,10 (Dezoito mil,quatrocentos e um reais e dez centavos).

Atibaia-SP, 31 de dezembro de 2011.

Anivaldo Luiz Detoni	Renata Cleonice Detoni	Wesley J.Garcia Marchetti
Presidente	1ª Tesoureira	TC.CRC-SP-Nº 116.073

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os abaixo assinados, membros do Conselho Fiscal da Associação de Moradores e Amigos do Jd. Maristela II, tendo examinado e conferido as contas do Balanço Geral do exercício de 2011,são do parecer que,as mesmas estão aprovadas.

Maura de Oliveira	Claudinei Rufino de Salles

Ana Angelica

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E AMIGOS DO JD MARISTELA II
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCICIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011

PATRIMÔNIO SOCIAL

No Início do Exercicio	R$	18.031,20
(+) Receitas	R$	44.105,05
Sub Total	R$	62.136,25
(-) Despesas	R$	43.884,45
Patrimônio Líquido	R$	18.251,80

Atibaia – SP., 31 de dezembro de 2011

Anivaldo Luiz Detoni
Presidente

Wesley J. G. Marchetti
CRC-SP. Nº 116.073

Renata Cleonice Detoni
Tesoureira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E AMIGOS DO JD MARISTELA II
DEMONSTRATIVO DAS CONTAS DE RECEITAS E DESPESAS DO EXERCICIO DE 2011.

HISTÓRICO	DÉBITO	CRÉDITO
RECEITA		
Doações		300,00
Subvenção – P.E.A.-Convênio 036/11-Creche		43.800,00
Rendimentos de Aplicações		5,05
DESPESAS GERAIS		
Salarios e Ordenados	21.841,80	
FGTS	2.134,32	
INSS	7.341,03	
PIS	285,25	
13º Salario	1.886,00	
Férias	2.554,66	
Energia Eletrica	757,69	
Serviços Contabeis	2.883,60	
Serviços de Terceiros	2.002,50	
Copías e Autenticações	16,20	
Registros	215,60	
Gêneros Alimenticios	401,15	
Despesas Bancárias	301,03	
Material de Limpeza e Higiene	558,80	
Conservação Sede Social	636,49	
Contribuição Sindical	68,33	
Saldo Positivo no Exercicio:	**220,60**	
Totais:	44.105,05	44.105,05

Atibaia-SP,31 de dezembro de 2011

Anivaldo Luiz Detoni
Presidente

Wesley J.Garcia Marchetti
TC.CRC-SP Nº 116.073

Renata Cleonice Detoni
Tesoureira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO DO TANQUE
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011.

ATIVO

CIRCULANTE		
DISPONIVEL		
CAIXA		
273,83		
BANCO DO BRASIL S/A-C/C	557,30	831,13
PERMANENTE		
IMOBILIZADO		
MOVEIS E UTENSILIOS	1.350,00	1.350,00
DEPRECIAÇÃO		
DEPRECIAÇÃO ACUMULADA		
DEPRECIAÇÃO DE MOVEIS/UTENSILIOS	(-) 753,75	(-) 753,75
TOTAL ATIVO		
1.427,38		

PASSIVO

EXIGIVEL		
CONTAS A PAGAR	3.387,01	
3.387,01		
IMPOSTOS E TAXAS A PAGAR		
INSS A RECOLHER	1.389,98	1.389,98
NÃO EXIGIVEL		
PATRIMÕNIO LIQUIDO		
VARIAÇÕES DO PATRIMÕNIO	(-) 3.349,61	(-) 3.349,61
TOTAL PASSIVO		**1.427,38**

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Geral,encerrado em 31 de dezembro de 2011,na importância De R$ 1.427,38 (Hum mil,quatrocentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos).

Atibaia-SP, 31 de dezembro de 2011.

Amaro José da Silva	José Alves de Souza Filho	Wesley J.Garcia Marchetti
Presidente	1ª Tesoureiro	TC.CRC-SP-Nº 116.073

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os abaixo assinados, membros do Conselho Fiscal da Associação de Moradores e Amigos do Bairro do Tanque, tendo examinado e conferido as contas do Balanço Geral do exercício de 2011,são do parecer que,as mesmas estão aprovadas.

Rui da Hora Rodrigues	Dirceu Santos Rodrigues

Josè Menino S.Rodrigues

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO DO TANQUE
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCICIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011

PATRIMÔNIO SOCIAL

No Início do Exercicio	R$	20,46
(+) Receitas	R$	65.860,00
Sub Total	R$	65.880,46
(-) Despesas	R$	69.230,07
Patrimônio Líquido	R$	(-) 3.349,61

Atibaia – SP., 31 de dezembro de 2011

Amaro José da Silva
Presidente

Wesley J. G. Marchetti
CRC-SP. Nº 116.073

José Alves de Souza Filho
Tesoureira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E AMIGOS DO BAIRRO DO TANQUE
DEMONSTRATIVO DAS CONTAS DE RECEITAS E DESPESAS DO EXERCICIO DE 2011.

HISTÓRICO	DÉBITO	CRÉDITO
RECEITA		
Doações		1.200,00
Subvenção – P.E.A.-Convênio 045/11-Creche		63.510,00
Promoções e Eventos		1.150,00
DESPESAS GERAIS		
Salarios e Ordenados	37.406,27	
Serviços Contabeis	3.652,40	
Serviços de Terceiros	432,30	
INSS	13.325,57	
FGTS	3.231,97	
PIS	362,70	
13º Salario	2.535,81	
Férias	2.862,42	
Aluguel	1.390,00	
Energia Eletrica	1.121,74	
Impressos e Mat.Escritorio	16,60	
Roupas Calçados e Bens de Uso	49,66	
Copias e Autenticações	36,93	
Gêneros Alimenticios	531,15	
Despesas c/ Segurança	490,00	
Despesas Bancárias	401,15	
Conservação Sede Social	200,00	
Contribuição Sindical	101,22	
Despesas Diversas	8,27	
Multas e Juros	78,45	
Cesta Basica	975,00	
Saldo Negativo no Exercicio:		**3.349,61**
Totais:	69.209,61	69.209,61

Atibaia-SP,31 de dezembro de 2011

Amaro José da Silva
Presidente

Wesley J.Garcia Marchetti
TC.CRC-SP Nº 116.073

José Alves de Souza Filho
Tesoureira

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MÃES E AMIGAS DAS CRIANÇAS DO JARDIM IMPERIAL
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011.

ATIVO

CIRCULANTE			
DISPONIVEL			
CAIXA	401,75		
BANCO ITÁU S/A		2.116,63	2.518,38
TOTAL ATIVO			**2.518,38**

PASSIVO

NÃO EXIGIVEL			
PATRIMÕNIO LIQUIDO			
RESULTADO DO EXERCICIO		10.466,40	10.466,40
BALANÇO DE ABERTURA			
SALDO DO BALANÇO DE ABERTURA	(-) 7.948,02		(-) 7.948,02
TOTAL PASSIVO			**2.518,38**

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Geral,encerrado em 31 de dezembro de 2011,na importância De R$ 2.518,38 (Dois mil,quinhentos e dezoito reias e trinta e oito centavos).

Atibaia-SP, 31 de dezembro de 2011.

Maria Aparecida .Diniz Teodoro	Simone da Silva Calixto	Wesley J.Garcia Marchetti
Presidente	Tesoureira	TC.CRC-SP-Nº 116.073

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os abaixo assinados, membros do Conselho Fiscal da Associação de Mães e Amigas das Crianças do Jd.Imperial,tendo examinado e conferido as contas do Balanço Geral do exercício de 2011,são do parecer que,as mesmas estão aprovadas.

Maria Luiza B.de Almeida	Amanda Marques da Silva

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO DE MÃES E AMIGAS DAS CRIANÇAS TIA BIA JD IMPERIAL
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCICIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011

PATRIMÔNIO SOCIAL

(+) Receitas	R$	35.434,18
Sub Total	R$	35.434,18
(-) Despesas	R$	24.967,78
Patrimônio Líquido	R$	10.466,40

Atibaia – SP., 31 de dezembro de 2011

Maria Aparecida Diniz Teodoro
Presidente

Wesley J. G. Marchetti
CRC-SP. Nº 116.073

Paulo Aparecido Teodoro
Tesoureiro

Poder Executivo

ASSOCIAÇÃO E MÃES E AMIGAS DAS CRIANÇAS TIA BIA JD IMPERIAL
DEMONSTRATIVO DAS CONTAS DE RECEITAS E DESPESAS DO EXERCICIO DE 2011

HISTÓRICO	DEBITO	CREDITO
RECEITA		
Doações		13.499,50
Subvenção – P.E.A.-Convênio 099/11-Creche		21.900,00
Receitas Financeiras		34,68
DESPESAS GERAIS		
Salarios e Ordenados	5.101,79	
Serviços Contabeis	2.498,60	
Serviços de Terceiros	901,20	
13º Salario	514,75	
Ferias	621,49	
FGTS	464,60	
INSS	1.712,10	
PIS	34,80	
Alugueis Arrendamentos	1.950,00	
Telefone	39,24	
Energia Eletrica	273,70	
Agua e Esgoto	134,96	
Impressos e Mat.de Escritorio	488,00	
Copías e Autenticações	45,00	
Registros	95,46	
Desapesas c/ Promoções e Eventos	340,76	
Gêneros Alimenticios	44,75	
Material de Limpeza e Higiene	237,56	
Material de Copa e Cozinha	254,83	
Conservação Sede Social	8.065,73	
Despesas Diversas	795,73	
Despesas c/ Cursos	210,00	
Propaganda e Publicidade	30,00	
Contribuição Sindical	18,33	
Dspesas Bancarias	94,40	
Saldo Positivo no Exercicio:	**10.466,40**	
Totais:	35.434,18	35.434,18

Atibaia-SP,31 de dezembro de 2011

Maria Aparecida Diniz Teodoro
Presidente

Wesley J.Garcia Marchetti
TC.CRC-SP Nº 116.073

Paulo Aparecido Teodoro
Tesoureiro

Poder Legislativo

PORTARIA nº 007/12
De 03 de fevereiro de 2012

O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do artigo 32, inciso II, "a" do Regimento Interno, e combinado com o artigo 5º e seus parágrafos da Lei Complementar nº 536 de 22/05/2007, **REVOGA a Portaria sob nº 029/11** que concedia Licença sem Vencimentos ou Remuneração à servidora **Carolina Aparecida Medeiros de Campos** – Faxineira, tendo a mesma que voltar às suas atividades normais a partir de **08 de fevereiro de 2012.**

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 03 dias de fevereiro de 2012

Publique-se
Arquive-se

Saulo Pedroso de Souza
Presidente

Ciente e de acordo:
Carolina Aparecida Medeiros de Campos

PORTARIA nº 008/12
De 03 de fevereiro de 2012

O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II do Regimento Interno, e combinado com o artigo 27 parágrafo único da Resolução 02/2005, **Designa** a Sra. **Silviane Moraes de Oliveira Pagani** – Atendente, para **substituir** a Sra. Adjane Silene Sales da Silva- **Telefonista**, durante 05 dias de afastamento legal e gala a partir de 06 de fevereiro de 2012.

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 03 dias de fevereiro de 2012

Publique-se.
Arquive-se

Saulo Pedroso de Souza
Presidente

Ciente e de acordo:
Silviane Moraes de Oliveira Pagani

Bom Jesus dos Perdões

PORTARIA Nº 031/2012
de 18 de janeiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, **NOMEIA**, de acordo com os artigos 62, 63 e 65 da Lei nº 1500/99, a Srª **LOURDES AGIANE LUGLI** portadora do RG: 6.895.020 , ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Financeiro, para no período de 09 de janeiro de 2012 a 22 de janeiro de 2012, **SUBSTITUIR**, por ocasião das férias, o Sr **JOSÉ NATALINO S OLIVEIRA**, ocupante do cargo efetivo de Contador, fazendo jus a receber neste período , a diferença do cargo efetivo de Auxiliar Financeiro para o cargo efetivo de Contador.
Esta portaria tem efeito retroativo a 09 de janeiro de 2012.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 18 de janeiro de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 032/2012
de 19 de janeiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, o Sr. **FABIO SILVA MADRUGA**, brasileiro, casado, portador do RG: 18.658.572, para ocupar o cargo efetivo de MEDICO GINECOLOGISTA Nível 13, Letra A, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 04 a 40 (quatro a quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 19 de janeiro de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 033/2012
de 19 de janeiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **DECLARA** que, de acordo com o Atestado de Saúde Ocupacional, expedido em 09 de janeiro de 2011, pelo Dr. Antônio Carlos Feres Martins, Médico do Trabalho, MTB 6760, CRM-SP – 22607, a Sra. **ELIANA APARECIDA BUENO RAMOS**, classificada em 3º Lugar para o cargo de Auxiliar de Serviços, através do Concurso Público 02/2011, foi considerada INAPTA.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 19 de janeiro de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 034/2012
de 23 de janeiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, o Sr. **PERSIO PIRES CANDIDO DE OLIVEIRA**, brasileiro, solteiro, portador do RG 33.221.618-4, para ocupar o cargo efetivo de ESCRITURÁRIO, Nível 06, Letra A, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 23 de janeiro de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

Bom Jesus dos Perdões

PORTARIA Nº 035/2012
de 23 de janeiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, **ARIEL APARECIDA DOS SANTOS MARRA**, brasileira, casada, portadora do RG: 40.898.105-2, para ocupar o cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS, Nível 01, Letra A, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 23 de janeiro de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 036/2012
de 23 de janeiro de 2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, **MAGALI PATRICIO DE CAMPOS** , brasileira, solteira, portadora do RG: 34.967.417-6, para ocupar o cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS, Nível 01, Letra A, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 23 de janeiro de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

Bom Jesus dos Perdões
Retificação

na Edição 1357 Imprensa Oficial do dia 28 de janeiro de 2012
onde se lê:

PORTARIA Nº031/2011
DE 18 de janeiro de 2012

Leia-se:

PORTARIA Nº. 031/2012
De 18 de janeiro de 2012

Bom Jesus dos Perdões
Retificação

na Edição 1357 Imprensa Oficial do dia 28 de janeiro de 2012
onde se lê:

PORTARIA Nº032/2011
DE 19 de janeiro de 2012

NOMEIA, O SR. FABIO SILVA MADRUGA, PARA OCUPAR O CARGO EFETIVO DE MEDICO PLANTONISTA.

Leia-se:

PORTARIA Nº. 032/2012
De 19 de janeiro de 2012

NOMEIA, O SR. FABIO SILVA MADRUGA, PARA OCUPAR O CARGO EFETIVO DE MEDICO GINECOLOGISTA

Bom Jesus dos Perdões
Retificação

na Edição 1357 Imprensa Oficial do dia 28 de janeiro de 2012
onde se lê:

PORTARIA Nº033/2011
DE 19 de janeiro de 2012

Leia-se:

PORTARIA Nº. 033/2012
De 19 de janeiro de 2012

Bom Jesus dos Perdões
Retificação

na Edição 1357 Imprensa Oficial do dia 28 de janeiro de 2012
onde se lê:

PORTARIA Nº034/2011
DE 23 de janeiro de 2012

Leia-se:

PORTARIA Nº. 034/2012
De 23 de janeiro de 2012

Bom Jesus dos Perdões
Retificação

na Edição 1357 Imprensa Oficial do dia 28 de janeiro de 2012
onde se lê:

PORTARIA Nº035/2011
DE 23 de janeiro de 2012

Leia-se:

PORTARIA Nº. 035/2012
De 23 de janeiro de 2012

Bom Jesus dos Perdões
Retificação

na Edição 1357 Imprensa Oficial do dia 28 de janeiro de 2012
onde se lê:

PORTARIA Nº036/2011
DE 23 de janeiro de 2012

Leia-se:

PORTARIA Nº. 036/2012
De 23 de janeiro de 2012