Imprensa Oficial da Estância de Atibaia

Sábado, 7 de Abril de 2012 - nº 1376 - Ano XVI

www.atibaia.sp.gov.br

esta edição tem 52 páginas

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**EMPRESA COM REGISTRO CADASTRAL INDEFERIDO**. POR NÃO APRESENTAR OS ELEMENTOS NECESSÁRIOS À SATISFAÇÃO. DAS EXIGÊNCIAS DO ART. 27 DA LEI FEDERAL 8.666/93. PROCESSSO: N.º 11.858/2012. ASSUNTO: INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE FORNECEDORES. INTERESSADO: ROBSON ALEXANDRE DOURADO. JULGAMENTO: ATA n.º 044/12 de 11.858/2012. Atibaia, aos 03 dias do mês de março de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva. Diretora do Departamento de Suprimentos

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 5.603/12 - CONVITE N.º 009/12**- OBJETO: Contratação de empresa sob regime de empreitada global com fornecimento de material e mão de obra para execução de pintura e proteção em resina do piso da Unidade de Pronto Atendimento - UPA - Jardim Imperial - Atibaia/SP. HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - Nos termos do Artigo 43, Inciso VI da Lei Federal n.º 8.666/93 e demais atualizações, e conforme ata constante do processo, e inexistindo recursos interpostos por parte dos participantes do certame, HOMOLOGO a licitação em epígrafe, face ao pleno atendimento à legislação pertinente e ADJUDICO o objeto licitado à empresa JUNIOR CEZAR BINATTI, que ofertou o valor global de R$ 26.500,00 (vinte e seis mil e quinhentos reais). PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, Palácio Jerônimo de Camargo, aos 04 de Abril de 2012. - JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Comunicamos que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos desta Prefeitura, a licitação abaixo relacionada: **PROCESSO N.° 6.750/12 CONVITE N.º 011/12.** OBJETO: Contratação de empresa sob regime de empreitada global com fornecimento de material e mão de obra para reforma da parte elétrica do Restaurante Popular, situado à Av. Prefeito Júlio Toledo Garcia, Jd Cerejeiras – Atibaia/SP. ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 09 horas do dia 16 de abril de 2.012, na Sala de Licitações, situada no Prédio do Antigo Forum, à Avenida Nove de Julho, 185, Centro. O valor estimado da obra é de R$ 39.162,46 (Trinta e nove mil, cento e sessenta e dois reais e quarenta e seis centavos). SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Comunicamos que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos desta Prefeitura, a licitação abaixo relacionada: **PROCESSO N.° 8.901/12 CONVITE N.º 012/12.** OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de Baias para Equinos durante a 4ª Expoagro de Atibaia 2012. ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 14 horas do dia 16 de abril de 2.012, na Sala de Licitações, situada no Prédio do Antigo Forum, à Avenida Nove de Julho, 185, Centro. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**COMUNICADO - ARTIGO 61, parágrafo único da Lei n.º 8.666/93.** O Departamento de Suprimentos da Prefeitura da Estância de Atibaia, nos termos do Artigo 61, parágrafo único da Lei n.º 8.666/93, torna público que os Termos de Aditamento e as Atas de Registro de Preços relacionados a seguir encontram-se disponíveis no site: www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Suprimentos, à Rua Bruno Sargiani, nº 100, Vila Rica, Atibaia-SP. **PROCESSO N° 41.100/11 PE N° 011/12. Atas de Registro de Preços n.° 160/12, n.° 161/12, n.° 162/12, n.° 163/12, n.° 164/12, n.° 165/12, n.° 166/12 e n.° 167/12.** Referente à eventual aquisição de materiais de enfermagem (listas 09 e 12/11), destinados ao uso da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N° 48.818/11 PE N° 031/12. Atas de Registro de Preços n.° 168/12.** Referente à eventual aquisição de materiais de limpeza (lista 06/11), destinados a diversos setores da Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N° 2.665/12 PE N° 032/12. Ata de Registro de Preços n.° 169/12.** Referente à eventual aquisição de materiais de manutenção de bens imóveis, destinados a diversos setores desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N.° 25.871/11 PE N.° 142/11. Ata de Registro de Preços n.° 170/12, n.º 171/12, n.º 172/12, n.º 173/12, n.º 174/12 e n.º175/12.** Referente à eventual aquisição de materiais de enfermagem (listas 13, 14 e 15/11), destinados a Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N° 3.880/12 PE N° 037/12. Atas de Registro de Preços n.° 176/12.** Referente à eventual aquisição de materiais elétricos (listas 14/11 e 17/11), destinados a diversas secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N.° 36.923/11 PE N.° 033/12. Ata de Registro de Preços n.° 177/12.** Referente à eventual aquisição de fermento biológico e melhorador de farinha de trigo, destinados ao Setor de Merenda Escolar, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N° 3.748/12 PE N° 040/122. Ata de Registro de Preços n.° 178/12.** Referente à eventual aquisição de lenços umedecidos, destinados a Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N° 2.906/12 PE N° 039/12. Atas de Registro de Preços n.° 179/12.** Referente à eventual aquisição de cavaletes de madeira para sinalização, destinados ao uso da Secretaria de Transportes e Trânsito, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **PROCESSO N° 48.820/11 PE N° 024/12. Ata de Registro de Preços n.° 180/12, n.° 181/12.** Referente à eventual aquisição de materiais descartáveis (lista 11/11), destinados ao setor de merenda escolar, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**, aos 04 dias do mês de Abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**EXTRATO DE ATAS E TERMOS DE ADITAMENTO**

# Poder Executivo

**PROCESSO N° 41.100/11**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 011/12**
**Objeto:** .Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de enfermagem (listas 09 e 12/11), destinados ao uso da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.° 160/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: CASEX INDÚSTRIA DE PLÁSTICOS E PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA**

**Lote: 01**
**Item: 01**
**Unidade:** FR
**Consumo Estimado Anual:** 1.000
**Descrição: AGE** Óleo dermoprotetor com as seguintes especificações técnicas mínimas: composto por ácidos graxos essenciais + vitaminas A e E + Lecitina de soja + T.C.M.. Apresentação em frasco com aproximadamente 100ml.
**Marca: AGESANI AGE 100**
**Valor Unitário:** R$ 3,50
**Valor Total: R$ 3.500,00**

**Ata de Registro de Preços n.° 161/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: HELIANTO FARMACÊUTICA LTDA EPP**

**Lote: 02**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 2.000
**Descrição: Curativo bota de UNNA**
Curativo composto indispensavelmente de gaze elástica com as seguintes especificações técnicas mínimas: composto de óxido de zinco e substâncias emolientes (acácia, glicerina, óleo de rícino/castor e petrolato branco). Curativo auxiliar do retorno venoso e preventivo de edema, adaptando-se aos contornos da perna com flexibilidade, proporcionando conforto ao usuário paciente. Dimensões aproximadas de 10cm x 10mts.
**Marca: UNNAFLEX**
**Valor Unitário:** R$ 15,90
**Valor Total: R$ 31.800,00**

**Ata de Registro de Preços n.° 162/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: TRM COMERCIAL DE MEDICAMENTOS LTDA EPP**

**Lote: 03**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 120
**Descrição: Descartador plástico de agulha**
Descartador plástico de agulha de coleta a vácuo, destinado ao armazenamento e transporte de material, perfuro cortante potencialmente infectado, confeccionado em plástico rígido (material de alto impacto) produto de uso único. Capacidade aproximada de acondicionamento 01 litro ou 400 agulhas.
**Marca: LABORIMPORT**
**Valor Unitário:** R$ 9,916
**Valor Total: R$ 1.189,92**

**Lote: 06**
**Item: 01**
**Unidade:** RL
**Consumo Estimado Anual:** 3.000
**Descrição: Papel lençol 70cm x 50m**
Papel lençol com dimensões 70cm x 50mts, para uso descartável em consultórios, clínicas, hospitais e ambulatórios; não reciclado, tipo 1A. Composição = papel de celulose, 100% fibras naturais, cor – branca.
**Marca: PLUMAX**
**Valor Unitário:** R$ 4,53
**Valor Total: R$ 13.590,00**

**Ata de Registro de Preços n.° 163/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: L.M. FARMA INDÚSTRIA E COMÉRCIO S/A**

**Lote: 04**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 2.000
**Descrição: Filme semipermeável.** Transparente, elástico, semipermeável, aderente à superfícies secas com dimensões aproximadas de 10 x 12
**Marca: CURATEC**
**Valor Unitário:** R$ 1,94
**Valor Total: R$ 3.880,00**

**Lote: 05**
**Item: 01**
**Unidade:** TB
**Consumo Estimado Anual:** 1000
**Descrição: Hidrogel.** Gel transparente, incolor e amorfo, com as seguintes especificações técnicas mínimas: composto por água + alginato de cálcio + carboximetilcelulose (CMC) + Propilenoglicol. Embalagem com aproximadamente 15 a 25 gramas.
**Marca: CURATEC**
**Valor Unitário:** R$ 9,05
**Valor Total: R$ 9.050,00**

**Lote: 07**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 1.200
**Descrição: Placa de alginato.** Curativo com alginato com as seguintes especificações técnicas mínimas: composto por fibras de tecido não tecido (TNT) derivadas de algas, composto por ácidos glanurônico e manurônico, com íons de cálcio e sódio incorporados em fibras, com dimensões aproximadas de 10cm x 10cm.
**Marca: CURATEC**
**Valor Unitário:** R$ 7,24
**Valor Total: R$ 8.688,00**

**Ata de Registro de Preços n.° 164/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: MAX MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA**

**Lote: 08**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 2.000
**Descrição: Placa de carvão ativado**
Carvão ativado com as seguintes especificações técnicas mínimas: cobertura de contato de baixa aderência, envolto por camada de tecido não tecido (TNT), impregnada por carvão ativado e prata (AG+), com dimensões aproximadas e não superiores a 10cm x12cm.
**Marca: CURATEC**
**Valor Unitário:** R$ 27,50
**Valor Total: R$ 55.000,00**

**Ata de Registro de Preços n.° 165/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: RIVAX DIAGNÓSTICA INDÚSTRIA COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS PARA LABORATÓRIOS LTDA**

**Lote: 09**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 1.200
**Descrição: Placa de hidrocolóide**
Hidrocolóide com alginato de cálcio com as seguintes especificações técnicas mínimas: composto de camada externa de espuma de poliuretano + camada interna de gelatina com pectina + carboximetilcelulose (CMC) sódica, com dimensões aproximadas de 10cm x 10cm
**Marca: STOPPER**
**Valor Unitário:** R$ 7,41
**Valor Total: R$ 8.892,00**

**Ata de Registro de Preços n.° 166/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: CIRÚRGICA SÃO JOSÉ LTDA**

**Lote: 10**
**Item: 01**
**Unidade:** FR
**Consumo Estimado Anual:** 300

# Poder Executivo

**Descrição: Solução de PVPI degermante frasco almotolia com 100ml.** Solução degermante de PVPI (10% Iodopolividona 1% iodo ativo) – frasco almotolia de 100ml, uso externo.
**Marca: EUROFARMA SEGMENTA**
**Valor Unitário:** R$ 2,25
**Valor Total: R$ 675,00**

**Lote: 11**
**Item: 01**
**Unidade:** BS
**Consumo Estimado Anual:** 900
**Descrição: Sulfadiazina de prata 1% micronizada creme bisnaga com 50 g**
**Marca: PRATIDONA**
**Valor Unitário:** R$ 2,366
**Valor Total: R$ 2.129,40**

**Ata de Registro de Preços n.° 167/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: BECTON DICKINSON INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA**

**Lote: 12**

**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 40.000
**Descrição: Tubo de glicemia adulto**
Tubo para coleta de sangue a vácuo com sistema de segurança, em PET, tamanho 13 x 75mm, estéril, descartável, incolor, com fluoreto de sódio (NAF) e EDTA-K3, volume 4,0ml, com tampa de borracha siliconizada e capa protetora na cor cinza.
**Marca: BD VACUTAINER**
**Valor Unitário:** R$ 0,30
**Valor Total: R$ 12.000,00**

**Item: 02**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 12.000
**Descrição: Tubo de glicemia pediátrico**
Tubo para coleta de sangue a vácuo com sistema de segurança, em PET, tamanho 13 x 75mm, estéril, descartável, incolor, com fluoreto de sódio (NAF) e EDTA-K3, volume 2,0ml, com tampa de borracha siliconizada e capa protetora na cor cinza.
**Marca: BD VACUTAINER**
**Valor Unitário:** R$ 0,27
**Valor Total: R$ 3.240,00**

**Item: 03**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 40.000
**Descrição: Tubo de hematologia adulto**
Tubo para coleta de sangue a vácuo com sistema de segurança, em PET, tamanho 13 x 75mm, estéril, descartável, incolor, com EDTA-K3, volume de 4,0ml com tampa de borracha siliconizada e capa protetora na cor roxa.
**Marca: BD VACUTAINER**
**Valor Unitário:** R$ 0,18
**Valor Total: R$ 7.200,00**

**Item: 04**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 12.000
**Descrição: Tubo de hematologia pediátrico**
Tubo para coleta de sangue a vácuo com sistema de segurança, em PET, tamanho 13 x 75mm, estéril, descartável, incolor, com EDTA-K3, volume de 2,0ml com tampa de borracha siliconizada e capa protetora na cor roxa.
**Marca: BD VACUTAINER**
**Valor Unitário:** R$ 0,24
**Valor Total: R$ 2.880,00**

**Item: 05**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 12.000
**Descrição: Tubo de sorologia pediátrico**
Tubo para coleta de sangue a vácuo com sistema de segurança, em PET, tamanho 13 x 75mm, estéril, descartável, incolor com ativador de coágulo, volume 2,0ml, com tampa de borracha siliconizada e capa protetora.
**Marca: BD VACUTAINER**
**Valor Unitário:** R$ 0,24
**Valor Total: R$ 2.880,00**

**PROCESSO N° 48.818/11**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 031/12**
**Objeto:** .Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de limpeza (lista 06/11), destinados a diversos setores da Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.° 168/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 28/03/2013).
Atibaia, 28 de Março de 2.012.
**Empresa: RODRIGO TONELOTTO EPP**

**Lote: 01**
**Unidade:** GL
**Consumo Estimado Anual:** 1.680
**Descrição: CLORO LÍQUIDO (galão de 05 litros)**
Composição química: Hipoclorito de Sódio, Hidróxido de Sódio e Água. Teor de Hipoclorito de Sódio: 5,0± 0,5% - Constando no rótulo: Data de fabricação, data de validade, n.º do lote e autorização de funcionamento no MS e ANVISA. OBS validade: 6 meses da data de fabricação.
**Marca: DEEP WASH**
**Valor Unitário: R$ 6,20**
**Valor Total: R$ 10.416,00**

**Lote: 02**
**Unidade:** PT
**Consumo Estimado Anual:** 3.000
**Descrição: SABÃO EM PEDRA** Sabão em pedra dura, pacotes com 05 unidades de 200grs.. Composição Química: Sabão de ácidos graxos de coco/babaçu, sabão de ácidos graxos de sebo, sabão de ácidos graxos de soja, coadjuvante, glicerina, agente anti-redepositante e água. Testado dermatologicamente (constando no rótulo). Embalados em caixas de papelão reforçado, contendo 20 pacotes com 05 unidades. Constando na embalagem: data de fabricação, data de validade. n.º do lote e autorização de funcionamento no MS e ANVISA.
**Marca: YPÊ**
**Valor Unitário: R$ 3,84**
**Valor Total: R$ 11.520,00**

**PROCESSO N° 2.665/12**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 032/12**
**Objeto:** .Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de manutenção de bens imóveis, destinados a diversos setores desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.°169/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 29/03/2013).
Atibaia, 29 de Março de 2.012.
**Empresa: NEIDE FERNANDES MACARIO**

**Lote: 01**
**Unidade:** GL
**Consumo Estimado Anual:** 10
**Descrição:** Cola de contato à base de borracha de policloropropeno; galão contendo 2,8Kg
**Marca: CASCOLA**
**Valor Unitário:** R$ 36,00
**Valor Total: R$ 360,00**
**Lote: 06**
**Unidade:** FL
**Consumo Estimado Anual:** 100
**Descrição:** Lixa de ferro grão 150;
**Marca: ALCAR**
**Valor Unitário:** R$ 1,07
**Valor Total: R$ 107,00**

**Lote: 07**
**Unidade:** FL
**Consumo Estimado Anual:** 100
**Descrição:** Lixa de ferro grão 40;
**Marca: ALCAR**
**Valor Unitário:** R$ 1,55
**Valor Total: R$ 155,00**

**Lote: 08**
**Unidade:** FL
**Consumo Estimado Anual:** 100
**Descrição:** Lixa de ferro grão 80;
**Marca: ALCAR**
**Valor Unitário:** R$ 1,25
**Valor Total: R$ 125,00**

**Lote: 13**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 10
**Descrição:** Passa fio de nylon;

# Poder Executivo

**Marca: A GUTIERREZ**
**Valor Unitário:** R$ 6,75
**Valor Total: R$ 67,50**

**Lote: 14**
**Unidade:** PT
**Consumo Estimado Anual:** 36
**Descrição:** Prego de aço 10 x10 pacote com 100 unidades;
**Marca: MULTIFIX**
**Valor Unitário:** R$ 1,60
**Valor Total: R$ 57,60**

**Lote: 15**
**Unidade:** PT
**Consumo Estimado Anual:** 36
**Descrição:** Prego de aço 15 x15 pacote com 100 unidades;
**Marca: MULTIFIX**
**Valor Unitário:** R$ 2,53
**Valor Total: R$ 91,08**

**Lote: 16**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 10
**Descrição:** Serra copo 25mm em aço, passo constante; com aço, para uso em parede;
**Marca: A GUTIERREZ**
**Valor Unitário:** R$ 9,67
**Valor Total: R$ 96,70**

**Lote: 17**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 10
**Descrição:** Serra copo 27mm em aço, passo constante; com haste, para uso em parede;
**Marca: A GUTIERREZ**
**Valor Unitário:** R$ 9,67
**Valor Total: R$ 96,70**

**PROCESSO N° 48.823/11**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 030/12**
**Objeto:** .Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de enfermagem (listas 13, 14 e 15/11), destinados a Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.°170/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 29/03/2013).
Atibaia, 29 de Março de 2.012.
**Empresa: MEDICSTOCK COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA EPP**

**Lote: 01**
**Unidade:** GL
**Consumo Estimado Anual:** 1.200
**Descrição: Água destilada galão de 05 litros.**
**Marca: CAITHEC**
**Valor Unitário: R$ 6,150**
**Valor Total: R$ 7.380,00**

**Lote: 12**
**Unidade:** RL
**Consumo Estimado Anual:** 5.000
**Descrição: Fita crepe adesiva 16 mm para uso hospitalar rolo 50 m.**
**Marca: POLARFIX**
**Valor Unitário: R$ 1,900**
**Valor Total: R$ 9.500,00**

**Lote: 13**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 200
**Descrição: Fita para autoclave 19 mm x 30 m – uso hospitalar.**
**Marca: CIEX**
**Valor Unitário: R$ 2,330**
**Valor Total: R$ 466,00**

**Ata de Registro de Preços n.°171/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 29/03/2013).
Atibaia, 29 de Março de 2.012.
**Empresa: CREMER S/A**

**Lote: 09**
**Unidade:** RL
**Consumo Estimado Anual:** 300
**Descrição: Fita adesiva cirúrgica 12 mm x 9 m**
Fita adesiva cirúrgica, antialérgica, microporosa, com capa protetora, com dimensões aproximadas de 12 mm x 9 m.
**Marca: PROCITEX**
**Valor Unitário: R$ 1,060**
**Valor Total: R$ 318,00**
**Lote: 10**
**Unidade:** RL
**Consumo Estimado Anual:** 600
**Descrição: Fita adesiva cirúrgica 25 mm x 9 m.** Fita adesiva cirúrgica, antialérgica, microporosa, com capa protetora, com dimensões aproximadas de 25 mm x 9 m.
**Marca: PROCITEX**
**Valor Unitário: R$ 1,990**
**Valor Total: R$ 1.194,00**

**Lote: 11**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 200
**Descrição: Fita adesiva cirúrgica 50 mm x 9 m.** Fita adesiva cirúrgica, antialérgica, microporosa, com capa protetora, com dimensões aproximadas de 50 mm x 9 m.
**Marca: PROCITEX**
**Valor Unitário: R$ 2,650**
**Valor Total: R$ 530,00**

**Ata de Registro de Preços n.°172/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 29/03/2013).
Atibaia, 29 de Março de 2.012.
**Empresa: CIRÚRGICA VITÓRIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA EPP**

**Lote: 06**
**Unidade:** FR
**Consumo Estimado Anual:** 1.000
**Descrição: Detergente enzimático frasco 500ml**
Detergente enzimático atóxico com no mínimo 3 (três) enzimas 100% biodegradável, para desincrustação e remoção de resíduos orgânicos de artigos e instrumentais médico-hospitalares, frasco com 500 ml.
**Marca: RIOQUIMICA**
**Valor Unitário: R$ 15,380**
**Valor Total: R$ 15.380,00**

**Ata de Registro de Preços n.°173/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 29/03/2013).
Atibaia, 29 de Março de 2.012.
**Empresa: CIRÚRGICA SÃO JOSÉ LTDA**

**Lote: 07**
**Unidade:** RL
**Consumo Estimado Anual:** 600
**Descrição: Esparadrapo impermeável 05 cm x 4,5m.** Esparadrapo impermeável com dimensões aproximadas de 05 cm x 4,5m.
**Marca: MISSNER**
**Valor Unitário: R$ 2,175**
**Valor Total: R$ 1.305,00**

**Lote: 08**
**Unidade:** RL
**Consumo Estimado Anual:** 1.000
**Descrição: Esparadrapo impermeável 10 cm x 4,5m.** Esparadrapo impermeável com dimensões aproximadas de 10 cm x 4,5m.
**Marca: MISSNER**
**Valor Unitário: R$ 4,359**
**Valor Total: R$ 4.359,00**

**Lote: 14**
**Unidade:** FR
**Consumo Estimado Anual:** 300
**Descrição: Solução PVPI tópica frasco almotolia com 100 ml.**
**Marca: LABORIODINE**
**Valor Unitário: R$ 1,610**
**Valor Total: R$ 483,00**

**Lote: 15**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 5.000
**Descrição: Sonda de aspiração traqueal n 12** estéril, descartável, atóxica, apirogênica e produto de uso único. Embaladas individualmente.
**Marca: CPL**
**Valor Unitário: R$ 0,322**
**Valor Total: R$ 1.610,00**

**Lote: 16**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 12.000
**Descrição: Sonda de aspiração traqueal n 8** estéril, descartável, atóxica, apirogênica e produto de uso único.
**Marca: CPL**
**Valor Unitário: R$ 0,284**
**Valor Total: R$ 3.408,00**

# Poder Executivo

**Lote: 17**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 6.000
**Descrição: Sonda de aspiração traqueal n 10** estéril, descartável, atóxica, apirogênica e produto de uso único. Embaladas individualmente.
**Marca: CPL**
**Valor Unitário: R$ 0,294**
**Valor Total: R$ 1.764,00**

**Lote: 18**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 12.000
**Descrição: Sonda uretral n 10**, estéril, atóxica, apirogênica e produto de uso único.
**Marca: CPL**
**Valor Unitário: R$ 0,313**
**Valor Total: R$ 3.756,00**

**Lote: 19**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 18.000
**Descrição: Sonda uretral n 12**, estéril, atóxica, apirogênica e produto de uso único.
**Marca: CPL**
**Valor Unitário: R$ 0,299**
**Valor Total: R$ 5.382,00**

**Ata de Registro de Preços n.°174/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 29/03/2013).
Atibaia, 29 de Março de 2.012.
**Empresa: NACIONAL COMERCIAL HOSPITALAR LTDA**

**Lote: 02**
**Unidade:** FR
**Consumo Estimado Anual:** 400
**Descrição: Brometo de ipatrópio** 0,25 mg/ml frasco com 20 ml.
**Marca: TEUTO**
**Valor Unitário: R$ 0,660**
**Valor Total: R$ 264,00**

**Lote: 04**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 5.000
**Descrição: Descartador de material perfurocortante 07 litros.** Descartador de material perfurocortante 07 litros, de acordo com as normas IPT – NEA.
**Marca: POLAR FIX**
**Valor Unitário: R$ 1,690**
**Valor Total: R$ 8.450,00**

**Ata de Registro de Preços n.°175/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 29/03/2013).
Atibaia, 29 de Março de 2.012.
**Empresa: CBS MÉDICO CIENTÍFICA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA**

**Lote: 05**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 200
**Descrição: Descartador plástico de agulha com dispositivo para coleta à vácuo com as seguintes especificações técnicas mínimas:** Descartador plástico de agulha de coleta à vácuo, destinado ao armazenamento e transporte de material perfurocortante potencialmente infectado, confeccionado em plástico rígido (material de alto impacto) produto de uso único. Capacidade aproximada de acondicionamento 01 litro ou 400 agulhas. O item cotado e ofertado deverá apresentar indispensavelmente dispositivo de segurança que permite o descarte da agulha de acordo com a NR 32.
**Marca: BD VACUTAINER**
**Valor Unitário: R$ 13,440**
**Valor Total: R$ 2.688,00**

**PROCESSO N° 3.880/12**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 037/12**
**Objeto:** Registro de Preços para eventual aquisição de materiais elétricos (listas 14/11 e 17/11), destinados a diversas secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.° 176/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 30/03/2013).
Atibaia, 30 de Março de 2.012.
**Empresa: NEIDE FERNANDES MACARIO**

**Lote: 02**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 100
**Descrição:** Aparelho telefônico multifrequencial pleno.
**Marca: INTELBRAS**
**Valor Unitário:** R$ 35,00
**Valor Total: R$ 3.500,00**

**Lote: 13**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 1.000
**Descrição:** Plug modular 4 x 4 RJ11
**Marca: MULTITOC**
**Valor Unitário: R$ 0,28**
**Valor Total: R$ 280,00**

**PROCESSO N.° 36.923/11**
**PREGÃO ELETRÔNICO N.° 033/12**
**Objeto: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA**

**Ata de Registro de Preços n.° 177/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 30/03/2013).
Atibaia, 30 de Março de 2.012.
**Empresa: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA**

**Lote: 01**
**Unidade:** KG
**Consumo Estimado Anual:** 1.800
**Descrição: Fermento Biológico granulado ou em pó**
**características do produto:** granulado ou em pó seco obtido de culturas puras de leveduras (saccharomyces cerevisiae) por procedimento tecnológico adequado e empregado para dar sabor próprio e aumentar o volume e a porosidade dos produtos forneados. o fermento biológico em questão, de acordo com o seu teor de umidade, está classificado em "fermento seco", também denominado: "fermento desidratado". o produto deverá ser fabricado com matérias-primas em perfeito estado sanitário, isentos de matérias terrosas e detritos vegetais e animais. o produto não deverá conter substâncias estranhas à sua composição. não deverá possuir cheiro, mofo ou sabor amargo. o produto deverá estar de acordo com os critérios estabelecidos pela Resolução CNNPA nº 38 de 21/12/1977. embalagem primária: recipiente de polietileno atóxico, com tampa inviolável, hermeticamente fechada, com capacidade para 500g ou recipiente de papel multifolhado, resistente, colado ou fechado hermeticamente fechada, com capacidade para 500g ou filme composto de polietileno, poliéster e alumínio ou similar, "à vácuo", hermeticamente fechado, com capacidade para 500g. embalagem secundária: caixa de papelão reforçado, lacrado e resistente, com capacidade para até 10 quilos. a rotulagem deverá estar de acordo com a legislação vigente. validade: de acordo com a exigida na legislação vigente.
**FLEISCHAMANN**
**Valor Unitário: R$ 15,69**
**Valor Total: R$ 28.242,00**

**Lote: 02**
**Unidade:** KG
**Consumo Estimado Anual:** 2.400
**Descrição: Melhorador de farinha de trigo**
**descrição:** O produto melhorador de farinha (ou reforçador de farinha) é uma mistura de enzimas e produtos químicos e naturais para ser agregado à massa do pão e conferir à farinha o comportamento mecânico necessário ao processo de panificação, com capacidade para aumentar a vida útil de produtos de panificação, para produzir deformação elástica e viscosa à massa do pão, de forma a que o produto final tenha volume, resistência e textura desejáveis, minimizando perdas e variações de processo, assim como de melhorando a qualidade dos pães. ingredientes: amido de milho e/ou fécula de mandioca, açúcar. estabilizante polissorbato 80, ácido ascórbico, cálcio e enzima. embalagem primária: pacotes de polietileno com capacidade para até 500g. embalagem secundária: caixa de papelão, reforçada, resistente ao transporte e armazenamento com capacidade para até 20 quilos. na entrega, o produto deverá ter no mínimo uma semana de fabricação. validade: mínima de 4 (quatro) meses.
**Marca: BUNGE**
**Valor Unitário: R$ 5,90**

# Poder Executivo

**Valor Total: R$ 14.160,00**

**PROCESSO N° 3.748/12**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 040/12**
**Objeto:** Registro de Preços para eventual aquisição de lenços umedecidos, destinados a Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.° 178/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 30/03/2013).
Atibaia, 30 de Março de 2.012.
**Empresa: LOTUS COMÉRCIO DE MERCADORIAS LTDA EPP**

**Lote: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 4.800
**Descrição: Lenços umedecidos** – refil com 450 unidades. Composição mínima: água purificada, lanolina, propilenoglicol, cocamidopropil, betaína, fragrância. Sem álcool.
**Marca: TURMA BABI BABY**
**Valor Unitário:** R$ 5,93
**Valor Total: R$ 28.464,00**

**PROCESSO N° 2.906/12**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 039/12**
**Objeto:** Registro de Preços para eventual aquisição de cavaletes de madeira para sinalização, destinados ao uso da Secretaria de Transportes e Trânsito, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.° 179/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 30/03/2013).
Atibaia, 30 de Março de 2.012.
**Empresa: COMERCIAL GONÇALVES MADEIRAS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA EPP**

**Lote: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 600
**Descrição: Cavalete de madeira:** Cavalete articulado de madeira para sinalização viária na cor laranja com faixas brancas de 0,15 cm de largura cada faixa, medindo 1,10 de altura e 0,90 de largura.
**Marca: MW**
**Valor Unitário:** R$ 30,00
**Valor Total: R$ 18.000,00**

**PROCESSO N° 48.820/11**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 024/12**
**Objeto:** Registro de Preços para eventual aquisição de materiais descartáveis (lista 11/11), destinados ao setor de merenda escolar, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.

**Ata de Registro de Preços n.° 180/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 30/03/2013).
Atibaia, 30 de Março de 2.012.
**Empresa: NEIDE FERNANDES MACARIO**

**Lote: 01**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 240.000
**Descrição: Luva descartável transparente**, de plástico; embalagem: pacote com 100 un, devendo constar rotulagem completa.
**Marca: LAGROTA**
**Valor Unitário:** R$ 0,02
**Valor Total: R$ 4.800,00**
**Ata de Registro de Preços n.° 181/12**
**Validade do Registro de Preços:** 12 meses (até 30/03/2013).
Atibaia, 30 de Março de 2.012.
**Empresa: COMERCIAL NP LTDA EPP**

**Lote: 02**
**Unidade:** UN
**Consumo Estimado Anual:** 300.000
**Descrição: Saco plástico para coleta de amostras** de alimentos, em PEBD - polietileno de baixa densidade, 100% virgem, com fechamento Zip, medindo aproximadamente 13x16,5x0,080, com tarja branca, contendo as informações impressas em preto em tamanho legível (U.E., data, período, responsável).
**Marca: ALPAC**
**Valor Unitário:** R$ 0,13
**Valor Total: R$ 39.000,00**

**Lote: 03**
**Unidade:** KG
**Consumo Estimado Anual:** 1.200
**Descrição: Saco plástico para alimento 30x40**, em PEBD – polietileno, 100% virgem, medindo: 30x40cm, 0,6mm de espessura. Peso por pacote deverá ser de no mínimo 2k e deverá conter rotulagem completa.
**Marca: MP**
**Valor Unitário:** R$ 8,75
**Valor Total: R$ 10.500,00**

**Lote: 04**
**Unidade:** KG
**Consumo Estimado Anual:** 2.400
**Descrição: Saco plástico para alimento 50x80**, em PEBD - polietileno de baixa densidade, 100% virgem, medindo: 50cm x 80cm e 0,6mm de espessura. Peso por pacote deverá ser de no mínimo 4,7k e deverá conter rotulagem completa.
**Marca: MP**
**Valor Unitário:** R$ 8,79
**Valor Total: R$ 21.096,00**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**, aos 04 dias do mês de Abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Tornamos público que se acham abertas, no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura,as licitações abaixo: **PROCESSO Nº 46.185/11 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/12** - OBJETO: OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de materiais de enfermagem (lista 19/11), destinados ao uso da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 20/04/2012 ÀS 08h25m. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 20/04/2012 ÀS 08h30m. PROCESSO Nº 7.278/12 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 067/12 - OBJETO: Aquisição de luvas para procedimento não cirúrgico e seringas descartáveis, vinculados ao programa Pro Santa Casa II. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 23/04/2012 ÀS 08h25m. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 23/04/2012 ÀS 08h30m. AQUISIÇÃO DO EDITAL: Os editais completo poderão ser adquiridos via Internet pelos sites www.atibaia.sp.gov.br ou www.bbmnet.com.br. DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Suprimentos, sita à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone/Fax: (11) 4414-2630. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Tornamos público que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação abaixo: **PROCESSO Nº 8.961/12 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/12** - OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de bebida láctea e iogurte integral, destinados a distribuição na rede escolar desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 23/04/2012 ÀS 08h25m. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 23/04/2012 ÀS 08h30m. AQUISIÇÃO DO EDITAL: O edital completo poderá ser adquirido via Internet pelos sites www.atibaia.sp.gov.br ou www.bbmnet.com.br. DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Suprimentos, sita à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone/Fax: (11) 4414-2630. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

# Poder Executivo

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
Tornamos público que se acham abertas, no Departamento de Suprimentos desta Prefeitura, as licitações abaixo: **PROCESSO Nº 5.049/12. PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/12.** OBJETO: Aquisição de coletes balísticos (à prova de balas) proteção nível II, destinados ao uso da Guarda Municipal de Atibaia da Secretaria de Segurança Pública. ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES: "Proposta e Documentação", às 09hs do dia 20 de abril de 2.012, na Sala de Licitações, situada à Av. Nove de Julho, Sala 01, n.º 185 – Centro – Atibaia/SP. **PROCESSO Nº 6.182/12. PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/12.** OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção técnica e preventiva nos aparelhos de ar condicionado, destinados ao uso de diversas Secretarias desta Prefeitura, por um período de 12 (doze) meses. ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES: "Proposta e Documentação", às 9hs do dia 23 de abril de 2.012, na Sala de Licitações, situada à Av. Nove de Julho, Sala 01, n.º 185 – Centro – Atibaia/SP. **PROCESSO Nº 8.899/12. PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/12.** OBJETO: Registro de Preços para eventual fornecimento de coffee break, destinados ao uso de diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES: "Proposta e Documentação", às 9hs do dia 24 de abril de 2.012, na Sala de Licitações, situada à Av. Nove de Julho, Sala 01, n.º 185 – Centro – Atibaia/SP. **PROCESSO Nº 8.889/12. PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/12.** OBJETO: Registro de Preços para eventual fornecimento de alimentação, tipo café da manhã, lanche da tarde e marmitex, destinada ao uso da Secretaria de Agropecuária e Abastecimento, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES: "Proposta e Documentação", às 9hs do dia 26 de abril de 2.012, na Sala de Licitações, situada à Av. Nove de Julho, Sala 01, n.º 185 – Centro – Atibaia/SP. AQUISIÇÃO DO EDITAL: Os editais completos poderão ser adquiridos no Setor de Protocolo, à Av. da Saudade, n.º 252, Centro, nos dias úteis, das 10h às 16h, mediante o pagamento de emolumentos, no valor de R$ 10,00 (dez reais) cada ou, sem ônus, via Internet, pelo site www.atibaia.sp.gov.br. Observe-se que, o interessado que optar pela compra do edital, após recolher o emolumento deverá retirá-lo no Departamento de Suprimentos, no endereço abaixo, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Suprimentos, sito à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone: (11) 4414-2630.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 39.136/11. PREGÃO PRESENCIAL N.º 094/11.** Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço para realização de curso de reciclagem, para os integrantes da Guarda Municipal de Atibaia. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, de acordo com a Ata nº 107/12, retoma o certame, esclarece dúvidas suscitadas por empresas interessadas, julga impugnação ao Edital, rerratifica e publica a 1ª Consolidação do Edital, REDESIGNANDO NOVA DATA para entrega e abertura dos envelopes no dia: 19 de abril de 2.012, às 09horas, na Sala de Licitações, situada à Av. Nove de Julho, Sala 01, n.º 185, Centro, Atibaia/SP. AQUISIÇÃO DO EDITAL: O edital completo poderá ser adquirido no Setor de Protocolo, à Av. da Saudade, 252, Centro, nos dias úteis, das 10h às 16h, mediante o pagamento de emolumentos, no valor de R$ 10,00 (dez reais) ou, sem ônus, via Internet, pelo site www.atibaia.sp.gov.br. Observe-se que, o interessado que optar pela compra do edital, após recolher o emolumento deverá retirá-lo no Departamento de Suprimentos, no endereço supracitado, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Suprimentos, Rua Bruno Sargiani, 100 - Vila Rica – Fone/Fax: (11) 4414-2210. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2.012, Dinalva Ferreira Pedroso da Silva - Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Comunicamos, que se acha aberta no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação seguir relacionada: **PROCESSO N.º 19.666/11. TOMADA DE PREÇOS N.º 009/12**. OBJETO: Contratação de empresa sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra para construção de pista de BMX (Bicicross) – Fase II no Complexo Esportivo do Trabalhador – Bairro da Loanda – Atibaia/SP. ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 09hs do dia 25 de abril de 2.012, na Sala de Licitações, à Avenida Nove de Julho, 185 - Centro – Atibaia/SP. O edital e CD poderão ser adquiridos no Setor de Protocolo e Arquivo, à Av. da Saudade, 252, sala B, Centro, nos dias úteis, das 10 horas às 16 horas, mediante o pagamento de emolumento de R$ 50,00 (cinquenta reais); os esclarecimentos e as demais informações estarão disponíveis via internet pelo site www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Suprimentos, à rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica - Fone (11) 4414-2210, Fax: (11) 4414-2632. Após recolher o emolumento no Setor de Protocolo e Arquivo, a empresa deverá retirar o edital e o CD no Departamento de Suprimentos, no endereço supra citado, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. A visita técnica obrigatória deverá ser agendada pelo telefone (11) 4414-5428 - Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente. O valor estimado da obra é de R$ 227.878,58 (Duzentos e vinte e sete mil, oitocentos e setenta e oito reais e cinquenta e oito centavos). A garantia no valor de R$ 2.278,78 (Dois mil, duzentos e setenta e oito reais e setenta e oito centavos) deverá ser realizada na Tesouraria Municipal (R. Bruno Sargiani, 100 – Vila Rica), segunda à sextas das 09h às 12h e das 14h às 16h. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 04 de abril de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Processo Administrativo n.º41.498 /2011. Pregão Eletrônico n.º 014/2012.** Interessado: Secretaria de Educação. Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios, lista 08, destinados a merenda escolar da Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 doze meses. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro (fls. 609/610), que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico n.º 014/2012, referente ao objeto em epígrafe, com o respectivo valor unitário entre parênteses para o lote indicado, ofertado pela empresa adjudicatária abaixo: - COMERCIAL JOÃO AFONSO LTDA., para o lote 07 (R$ 1,67). Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1 - À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2 - Ao Setor de Cotação e Compras, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3 - À Secretaria de Educação, para as demais providências, devendo emitir as solicitações ao Setor de Cotação e Compras e autorização das respectivas despesas. Prefeitura da Estância

# Poder Executivo

de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 02 dias do mês de Abril de 2012. - José Bernardo Denig - PREFEITO MUNICIPAL. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 03 de Abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Processo Administrativo n.º 46.185/2011. Pregão Eletrônico n.º 025/2012.** Interessado: Secretaria de Saúde. Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de enfermagem (Lista 19/11), destinados a Secretaria de Saúde, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses. LICITAÇÃO FRACASSADA, DESERTA E HOMOLOGAÇÃO. Considerando a conduta adotada pelo Pregoeiro Municipal, no qual declarou FRACASSADA a presente licitação para os lotes 01, 02, 03, 04, 06, 07, 08 e 09 e DESERTA para o lote 05, conforme Ata constante às fls.375/378 dos autos, HOMOLOGO o procedimento licitatório em referência. e AUTORIZO abertura de novo procedimento licitatório. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 02 dias do mês de Abril de 2012. - José Bernardo Denig - PREFEITO MUNICIPAL. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 03 de abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Processo Administrativo n.º 4.355/2012. Pregão Eletrônico n.º 035/2012.** Interessado: Secretaria de Saúde. Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de Material hospitalar (Lista 01/2012), destinado ao uso da Unidades Básicas de Saúde e Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, da Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro (fls.304/309), que acato na íntegra, ADJUDICO e HOMOLOGO o Pregão Eletrônico n.º 035/2012, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores unitários entre parênteses para os lotes indicados, ofertado pela empresa adjudicatária abaixo: -DAKFILM COMERCIAL LTDA., para os lotes 01 (R$ 1,18), 05 (R$ 1,73), 06 (R$ 1,64) e 07 (R$ 1,50). Os Lotes 02, 03 e 04 foram fracassados. Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1 - À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2 - Ao Setor de Cotação e Compras, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3 - À Secretaria de Saúde, para as demais providências, devendo emitir as solicitações ao Setor de Cotação e Compras e autorização das respectivas despesas. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 02 dias do mês de abril de 2012. - José Bernardo Denig - PREFEITO MUNICIPAL. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 03 de abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Processo Administrativo n.º 5.619/12 - Pregão Eletrônico n.º 047/12** - Interessado: Secretaria de Saúde. Objeto: Aquisição de materiais de cama, mesa e banho, destinados ao uso da Santa Casa e à implantação de Serviço de Atendimento Médico de Urgência – SAMU, da Secretaria Municipal de Saúde. HOMOLOGAÇÃO - Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra. Pregoeira, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico n.º 047/2012, referente ao objeto em epígrafe, ofertado pelas empresas adjudicatárias abaixo: CG MAGALHÃES COMERCIAL ME., o lote 01 no valor unitário de R$ 159,90, perfazendo o valor total de R$ 959,40 (novecentos e cinquenta e nove reais e quarenta centavos). COTEX BRASIL COMÉRCIO DE TECIDOS E MALHAS LTDA ME., no valor global de R$ 6.123,00 (seis mil, cento e vinte e três reais), sendo os unitários de: 02 R$ 3,50 perfazendo o valor total de R$ 490,00; 03 R$ 3,50 perfazendo o valor total de R$ 126,00;04 R$ 12,95 perfazendo o valor total de R$ 1.813,00; 06 R$ 14,00 perfazendo o valor total de R$ 504,00; 07 R$ 11,00 perfazendo o valor total de R$ 1.540,00; 08 R$ 11,00 perfazendo o valor total de R$ 1.100,00; 09 R$ 5,50 perfazendo o valor total de R$ 550,00. M7 TECIDOS E ACESSÓRIOS LTDA EPP., o lote 05 no valor unitário de R$ 13,90, perfazendo o valor total de R$ 1.946,00 (hum mil, novecentos e quarenta e seis reais). O lote 10 foi DESERTO. Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se ao Departamento de Suprimentos, para registro da homologação, publicação, registro no sistema de licitações, emissão das Autorizações de Fornecimento e demais anotações legais. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", aos 02 dias do mês de abril de 2012. JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS., 04 de abril de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 19.666/11. TOMADA DE PREÇOS N.º 002/12.** OBJETO: Contratação de empresa sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra para construção de pista de BMX (Bicicross) – Fase II no Complexo Esportivo do Trabalhador – Bairro da Loanda – Atibaia/SP. LICITAÇÃO DESERTA E HOMOLOGAÇÃO. De acordo com o exposto pela Comissão Permanente de Licitação, constante dos autos, declarando DESERTA a presente licitação, HOMOLOGO o certame em referência e AUTORIZO a abertura de novo procedimento licitatório. À Secretaria de Administração para os fins. PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO JERÔNIMO DE CAMARGO, aos 28 dias do mês de março de 2.012. JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, aos 04 de abril de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PRÓ-JOVEM URBANO**

A PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO torna pública a abertura de um NOVO PERÍODO DE INSCRIÇÃO para o Processo Seletivo Simplificado Pró-Jovem Urbano, cujo edital foi publicado na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia no dia 24 de março de 2012 e no site da Prefeitura www.atibaia.sp.gov.br

II – DAS INSCRIÇÕES

.

.

.

3. Os profissionais interessados em participar do Processo Seletivo Simplificado deverão preencher Ficha de Inscrição e entregar currículo também no período de **09 a 11 de Abril**, das **08hs às 17hs** na Secretaria Municipal de Educação, Rua Albertina Mielle

# Poder Executivo

Pires, 145.
.
.
.
IV – DA SELEÇÃO
.
.
.
2.6. A classificação dos candidatos, na primeira etapa, inscrição e entrega de currículo, será divulgada no site da www.atibaia.sp.gov.br no dia **18 de Abril**. Juntamente com a classificação, será divulgada a data, hora e local de comparecimento dos candidatos para entrega do diploma, dos títulos e da experiência de trabalho e para a entrevista...
.
.
.
Todas as demais normas e disposições Processo Seletivo Simplificado Pró-Jovem Urbano estão mantidas.

Iete Rodrigues Reis
Secretaria Municipal de Educação

Atibaia, 04 de Abril de 2012

**Ato decisório nº038/2012**

A Secretaria de Educação do Município de Atibaia, considerando:
- O Decreto nº 4.681, de 08/04/2005, que dispõe sobre acumulação remunerada de cargos, empregos e funções, no âmbito do serviço público municipal;
- Declaração da E.E. Profº Carlos José Ribeiro de Atibaia, SP;
- Declaração da CEI.Profª Judith Graciano da Prefeitura Municipal da Estância de Atibaia, SP;

Expede o ato decisório de acumulação legal de cargo à servidora **Ciderlene Cristina Silva Reis**.

Publique-se.

Iete Rodrigues Reis
Secretária de Educação

Atibaia, 04 de Abril de 2012

**Ato decisório nº039/2012**

A Secretaria de Educação do Município de Atibaia, considerando:
- O Decreto nº 4.681, de 08/04/2005, que dispõe sobre acumulação remunerada de cargos, empregos e funções, no âmbito do serviço público municipal;
- Declaração da E.M. Profª Maria Elisa Quadros Câmara de Bragança Paulista, SP;
- Declaração da CEI.Profª Judith Graciano da Prefeitura Municipal da Estância de Atibaia, SP;

Expede o ato decisório de acumulação legal de cargo à servidora **Roseli Aparecida Camargo Santos**.

Publique-se.

Iete Rodrigues Reis
Secretária de Educação

Atibaia, 04 de Abril de 2012

**Ato decisório nº040/2012**

A Secretaria de Educação do Município de Atibaia, considerando:
- O Decreto nº 4.681, de 08/04/2005, que dispõe sobre acumulação remunerada de cargos, empregos e funções, no âmbito do serviço público municipal;
- Declaração da U.E.E.E. José Alvim de Atibaia, SP;
- Declaração da EMEI Profª Thereza Marcilio da Prefeitura Municipal da Estância de Atibaia, SP;

Expede o ato decisório de acumulação legal de cargo à servidora **Mara Silva Barbosa**.

Publique-se.

Iete Rodrigues Reis
Secretária de Educação

Atibaia, 04 de Abril de 2012

**Ato decisório nº041/2012**

A Secretaria de Educação do Município de Atibaia, considerando:
- O Decreto nº 4.681, de 08/04/2005, que dispõe sobre acumulação remunerada de cargos, empregos e funções, no âmbito do serviço público municipal;
- Declaração da E.E. Francisco de Aguiar Peçanha de Atibaia, SP;
- Declaração da EMEI Profª Thereza Marcilio da Prefeitura Municipal da Estância de Atibaia, SP;

Expede o ato decisório de acumulação legal de cargo à servidora **Mara Silvia Barbosa**.

Publique-se.

Iete Rodrigues Reis
Secretária de Educação

RECURSO DE JARI/CETRAN

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RECURSOS JULGADOS EM 03/2012

| PLACA | PROCESSO/ANO | RESULTADO |
|---|---|---|
| DLX1117 | 000001348/11 | INDEFERIDO |
| EAP8069 | 000002151/11 | DEFERIDO |
| EPR2097 | 000002196/11 | DEFERIDO |
| CSH9175 | 000002199/11 | INDEFERIDO |
| EGL6346 | 000002278/11 | INDEFERIDO |
| CBY9222 | 000002292/11 | INDEFERIDO |
| DYO1391 | 000002305/11 | INDEFERIDO |
| EGL5673 | 000002308/11 | INDEFERIDO |
| EGL5673 | 000002309/11 | INDEFERIDO |
| GOL7051 | 000002326/11 | INDEFERIDO |
| ERV4008 | 000002328/11 | INDEFERIDO |
| EAP8069 | 000002332/11 | DEFERIDO |
| DRP8190 | 000002375/11 | DEFERIDO |
| DXL5438 | 000002377/11 | DEFERIDO |
| DUL0514 | 000002388/11 | INDEFERIDO |
| DKL7179 | 000002395/11 | INDEFERIDO |
| DKT3570 | 000002420/11 | INDEFERIDO |
| EPB5745 | 000002428/11 | INDEFERIDO |
| ECO2075 | 000002439/11 | INDEFERIDO |
| ENK2376 | 000002448/11 | INDEFERIDO |
| ERV3191 | 000002450/11 | INDEFERIDO |
| CRD0206 | 000002476/11 | INDEFERIDO |
| EPR1990 | 000002477/11 | INDEFERIDO |
| EKR7745 | 000002521/11 | DEFERIDO |
| EYU7775 | 000002559/11 | INDEFERIDO |
| DSO5691 | 000002561/11 | INDEFERIDO |
| DBL8891 | 000002571/11 | INDEFERIDO |
| CHR3564 | 000002575/11 | INDEFERIDO |
| EIJ0749 | 000002588/11 | INDEFERIDO |
| BFA3012 | 000002589/11 | INDEFERIDO |
| EGL6822 | 000002610/11 | INDEFERIDO |
| HCO9093 | 000002613/11 | DEFERIDO |
| DSO5994 | 000002628/11 | INDEFERIDO |
| LBG5931 | 000000001/12 | DEFERIDO |
| DXE8384 | 000000017/12 | INDEFERIDO |
| COK7298 | 000000061/12 | DEFERIDO |
| BOT7443 | 000000075/12 | INDEFERIDO |
| ELL1867 | 000000133/12 | DEFERIDO |
| DEX7674 | 000000166/12 | DEFERIDO |
| EBX0116 | 000000170/12 | INDEFERIDO |
| EUF2593 | 000000171/12 | INDEFERIDO |
| DNZ8279 | 000000180/12 | INDEFERIDO |
| ERV3318 | 000000182/12 | INDEFERIDO |
| EQX5429 | 000000187/12 | INDEFERIDO |
| EKR6148 | 000000189/12 | INDEFERIDO |
| EKR6148 | 000000190/12 | INDEFERIDO |
| DDU6030 | 000000194/12 | INDEFERIDO |
| DIZ3667 | 000000196/12 | DEFERIDO |

# Poder Executivo

| | | |
|---|---|---|
| DIZ3667 | 000000197/12 | DEFERIDO |
| EAP8687 | 000000198/12 | DEFERIDO |
| EAP8687 | 000000199/12 | DEFERIDO |
| DQT2325 | 000000202/12 | INDEFERIDO |
| CJM1975 | 000000204/12 | INDEFERIDO |
| EMZ4195 | 000000205/12 | INDEFERIDO |
| EPR1462 | 000000206/12 | INDEFERIDO |
| DSO4685 | 000000207/12 | INDEFERIDO |
| BSD4362 | 000000208/12 | INDEFERIDO |
| BIM5508 | 000000209/12 | DEFERIDO |
| CLA2214 | 000000210/12 | DEFERIDO |
| DNZ8787 | 000000216/12 | DEFERIDO |
| DNZ8787 | 000000217/12 | DEFERIDO |
| DNZ8787 | 000000218/12 | INDEFERIDO |
| BSD2376 | 000000223/12 | DEFERIDO |
| EGL6572 | 000000229/12 | INDEFERIDO |
| DGB4271 | 000000234/12 | INDEFERIDO |
| DXE8938 | 000000235/12 | INDEFERIDO |
| EAP8482 | 000000240/12 | INDEFERIDO |
| EAP8482 | 000000241/12 | DEFERIDO |
| ENK0582 | 000000244/12 | INDEFERIDO |
| ENK2234 | 000000245/12 | DEFERIDO |
| EVM3528 | 000000246/12 | INDEFERIDO |
| EPR1759 | 000000247/12 | INDEFERIDO |
| DZI5151 | 000000252/12 | INDEFERIDO |
| DYG0565 | 000000256/12 | INDEFERIDO |
| DLO7078 | 000000258/12 | INDEFERIDO |
| EEV6346 | 000000259/12 | INDEFERIDO |
| EPR1792 | 000000261/12 | INDEFERIDO |
| EFH2109 | 000000262/12 | INDEFERIDO |
| BIP4810 | 000000263/12 | INDEFERIDO |
| BQG3427 | 000000308/12 | INDEFERIDO |
| DKD6102 | 000000320/12 | INDEFERIDO |
| DKD6102 | 000000321/12 | INDEFERIDO |
| DKD6102 | 000000322/12 | INDEFERIDO |
| DKD6102 | 000000323/12 | INDEFERIDO |
| EYU7621 | 000000324/12 | INDEFERIDO |
| DTK3707 | 000000351/12 | DEFERIDO |

JUCIMARA BIAZETTO ROMEIRA PEREIRA
Gerente de Suprimentos

**COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA - SAAE**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

Torna pública a realização de licitação na modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços n° 04/12, para eventual contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção corretiva, com fornecimento de peças, em 08 (oito) aeradores, marca Hidrosul, modelo SPIDER JET 4006 440V 40HP , que se dará no dia 19/04/2012 às 09h. O Edital em inteiro teor está à disposição dos interessados no site www.saaeatibaia.sp.gov.br no link "Aviso de Licitações" ou na sede do SAAE, situada na Praça Roberto Gomes Pedrosa n° 11 – Cidade Satélite – Atibaia/SP, de 2° à 6° feira, das 09h às 11h e das 14h às 16h, mediante recolhimento de R$ 54,00 (cinqüenta e quatro reais ). Demais informações através do telefone (11) 4414-3530, fax (11) 4414-3535 ou e-mail licitacao@saaeatibaia.com.br
Atibaia, 03 de abril de 2012.

MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA
Superintendente
JUCIMARA BIAZETTO ROMEIRA PEREIRA
Gerente de Suprimentos

**COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA - SAAE**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

Torna pública a realização de licitação na modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços n° 07/12, para eventual aquisição de Orto-polifosfato de Sódio , que se dará no dia 23/04/2012 às 09h. O Edital em inteiro teor está à disposição dos interessados no site www.saaeatibaia.sp.gov.br no link "Aviso de Licitações" ou na sede do SAAE, situada na Praça Roberto Gomes Pedrosa n° 11 – Cidade Satélite – Atibaia/SP, de 2° à 6° feira, das 09h às 11h e das 14h às 16h, mediante recolhimento de R$ 29,00 (vinte e nove reais ). Demais informações através do telefone (11) 4414-3530, fax (11) 4414-3535 ou e-mail licitacao@saaeatibaia.com.br
Atibaia, 03 de abril de 2012.

MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA
Superintendente

**PORTARIA Nº 1.098/2012 – SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**EXONERAR,** ***a pedido***

O Sr. DANIEL DA ROCHA MARTINI, portador da cédula de identidade RG nº 26.649.837-1 e inscrito no CPF/MF sob o nº 306.164.128-94, nomeado, em comissão, pela Portaria nº 688/2011 - SRH, no cargo de agente político de Chefe de Gabinete, no Gabinete do Prefeito.

Publique-se

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 05 de abril de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº 1.099/2012 – SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**EXONERAR,** ***a pedido***

O Sr. FABIANO BATISTA DE LIMA, portador da cédula de identidade RG nº 30.276.758-7 e inscrito no CPF/MF sob o nº 338.172.578-56, nomeado, em comissão, pela Portaria nº 336/2009 - SRH, no emprego de Diretor do Departamento de Lazer e Atividades Especiais, na Secretaria de Esportes e Lazer .

Publique-se

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 05 de abril de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº 1.100/2012 – SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**EXONERAR,** ***a pedido***

O Sr. JOSE ANGELO BELTRAME, portador da cédula de identidade RG nº 6.976.824 e inscrito no CPF/MF sob o nº 870.949.328-04, nomeado, em comissão, pela Portaria nº 732/2011 - SRH, no emprego de Chefe do Setor de Benefícios Assistenciais, na Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social.

Publique-se

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 05 de abril de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

# Poder Executivo

**PORTARIA Nº 1.101/2012 – SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**EXONERAR,** ***a pedido***

O Sr. CARLOS EDUARDO DE NOVAES, portador da cédula de identidade RG nº 18.731.463-9 e inscrito no CPF/MF sob o nº 118.146.428-54, nomeado, em comissão, pela Portaria nº 636/2010 - SRH, no cargo de agente político de Secretário Adjunto, na Secretaria de Infraestrutura.

Publique-se

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 05 de abril de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº 1102/2012 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

NOMEAR

A Sra. ROSANA MORALES, portadora da cédula de identidade RG nº 9.976.464 e inscrita no CPF/MF sob o nº 059.256.868-70, para ocupar, em comissão, o emprego de Assessor de Gestão e Controle, no Gabinete do Prefeito, revogando-se a Portaria nº 295/2009 - SRH.

Publique-se

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 05 de abril de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Proc. 23.855/09**

**P O R T A R I A Nº 3.178- GP**
**de 05 de abril de 2012**

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX e X, da Lei Orgânica do Município, **DESIGNA a Sra. Regina Maeda da Silva Franco,** Diretora do Departamento de Finanças, C.R.C. Nº 1SP175049/0-6, e o **Sr. Wilson Mituaki Matuoka**, Arquiteto e Urbanista da Prefeitura, devidamente habilitado, CREA nº 0600902806, para, respectivamente, exercerem as funções de GESTOR E RESPONSÁVEL TÉCNICO do convênio a ser firmado com a Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Regional do Estado de São Paulo.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.179-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 01 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Noely Natal Soldi*

***Unidade Escolar***
*EMEF "Pref. Gilberto Sant'Anna"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.180-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Rosely Rodrigues de Moraes Pacitti*

***Unidade Escolar***
*EMEI "Profª Thereza Marcílio"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.181-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições*

# Poder Executivo

*legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Luciana Cristina Barbosa Leite*

***Unidade Escolar***
*EMEI "Prof Licinio Carpinelli"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.182-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Flávia Peranovich Ferraz*

***Unidade Escolar***
*EMEI "Diretora Eleonor de Barros"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.183-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Daniela Cristina Pereira*

***Unidade Escolar***
*"C.E.I. Diretora Zilda Aparecida Silveira"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.184-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Cherliana Aparecida Mita Chaves*

***Unidade Escolar***
*"C.E.I. Prof.ª Aracy Salles Pereira"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.185-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador*

# Poder Executivo

*Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Elisângela Cimadon de Almeida*

***Unidade Escolar***
*"C.E.I. Irene Janussi Franco"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.186-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Ciderlene Cristina Silva Reis*

***Unidade Escolar***
*"C.E.I. Profª. Judith Graciano"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**- Proc. 4.191/07 – Vol. III**

***P O R T A R I A Nº 3.187-GP***
***de 05 de abril de 2012***

***O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,*** *no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, c.c. art.101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve,* ***DESIGNAR,*** *em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 378 de 21 de dezembro de 2001, a servidora municipal, abaixo relacionada, contratada em regime de trabalho CLT, no emprego de Professor de Ensino Fundamental, para o exercício da Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico, mediante a retribuição salarial correspondente à jornada básica semanal de 40 (quarenta) horas, pelo período de 01 (um) ano a partir de 09 de abril de 2012.*

***Nome da Professora***
*Claudia Garcia Mendes*

***Unidade Escolar***
*"E.M.E.I. Profª. Maria José Maia de Toledo"*

***Encerramento da Função***
abril/2013

*Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

*Revogam-se as disposições em contrário.*

***PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 05 de abril de 2012.***

***- José Bernardo Denig -***
***PREFEITO MUNICIPAL***

**(Proc. Nº 476/2012)**

**D E C R E T O N° 6.719**
**de 4 de abril de 2012**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 600.950,00 (seiscentos mil, novecentos e cinquenta reais).

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei nº 4.055 de 20 de dezembro de 2011, em seus artigos 5º, combinados com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

**D E C R E T A**

**Art.1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R$ 600.950,00 (seiscentos mil, novecentos e cinquenta reais), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**13 SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
100 Secretaria e Dependências
04.122.0019.2041 Administração Geral/ Manutenção da Unidade
**210**-3390.39.00.....R$ 4.800,00

**14 SECRETARIA DE AGROPEC.E ABASTECIMENTO**
100 Secretaria e Dependências
20.605.0022.2045 Desenvolvimento da Agropecuária e do Abastecimento
**222**-3390.36.07.....R$ 3.200,00

**16 SECRETARIA DE CULTURA E EVENTOS**
100 Departamento de Cultura
13.392.0031.2055 Manutenção do Depto de Cultura e dos Espaços Culturais
**267**-3390.39.00.....R$ 10.900,00

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**
200 Departamento de Educação Básica
12.361.0040.2065 Manutenção do Ensino Fundamental
**332**-3390.39.00.....R$ 370.000,00
12.365.0041.2074 Manutenção do Ensino Infantil
**365**-3390.39.00.....R$ 100.000,00

12.361.0043.2078 Escola Nota 10 - Fundamental
**394**-3390.39.00.....R$ 29.000,00

500 Ensino Profissionalizante
12.363.0047.2089 Ensino Profissionalizante - SENAI
**421**-3390.39.00.....R$ 4.700,00

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**
100 Secretaria e Dependências
10.301.0064.2107 Atenção a Saúde/ Manutenção da Unidade
**524**-3390.39.41.....R$ 11.700,00
**525**-3390.39.50.....R$ 16.650,00

**29 SECRETARIA DE TRANSPORTES E TRÂNSITO**

# Poder Executivo

100 Secretaria e Dependências
26.782.0083.1094 Estruturação da Secretaria de Transportes
**679**-4490.51.00.....R$ 50.000,00

**Art. 2º** O valor de R$ 176.150,00 (cento e setenta e seis mil, cento e cinquenta reais) do presente crédito será coberto com o recurso proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**14 SECRETARIA DE AGROPEC.E ABASTECIMENTO**
100 Secretaria e Dependências
20.605.0022.2045 Desenvolvimento da Agropecuária e do Abastecimento
**221**-3390.36.00.....R$ 3.200,00

**16 SECRETARIA DE CULTURA E EVENTOS**
100 Departamento de Cultura
13.392.0031.2055 Manutenção do Depto de Cultura e dos Espaços Culturais
**269**-3390.39.96.....R$ 6.900,00

200 Departamento de Eventos
13.392.0035.2060 Carnaval (Repasses Escola/ Blocos)
**277**-3390.39.00.....R$ 4.000,00

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**
200 Departamento de Educação Básica
12.365.0041.2074 Manutenção do Ensino Infantil
**362**-3390.30.00.....R$ 100.000,00

300 Fundo de Manut.e Desenv.da Educação Básica/FUNDEB
12.365.0044.2082 Escola Nota 10 - Infantil
**405**-3390.39.00.....R$ 24.600,00
12.367.0046.1044 Estruturação Fundeb – Educação Especial
**392**-4490.51.00.....R$ 4.400,00

500 Ensino Profissionalizante
12.363.0047.1045 Estruturação do Ensino Profissionalizante
**417**-4490.51.00.....R$ 2.700,00
12.363.0047.2089 Ensino Profissionalizante - SENAI
**420**-3390.36.00.....R$ 2.000,00

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**
100 Secretaria e Dependências
10.302.0066.2311 SAMU
**553**-3390.39.00.....R$ 28.350,00

**Art. 3º** O valor de R$ 54.800,00 (cinquenta e quatro mil e oitocentos reais) do presente crédito será coberto com o recurso proveniente do Superavit Financeiro.

**Art. 4º** O valor de R$ 370.000,00 (trezentos e setenta mil reais) do presente crédito será coberto com o recurso proveniente do excesso de arrecadação da rubrica de receita nº nº **1722.01.01.01**–Cota-parte do ICMS.

**Art. 5º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 6º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 4 de abril de 2012.**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Roberto Rolli -**
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**- José Benedito da Silveira -**
**SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO**

**- Humberto Rosente -**
**SECRETÁRIO DE AGROPECUÁRIA E ABASTECIMENTO**

**- Edson Antonio Gonçalves -**
**SECRETÁRIO DE CULTURA E EVENTOS**

**- Iete Rodrigues Reis -**
**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO**

**- Maria Goreti Pinaffi Heger -**
**SECRETÁRIO DE SAÚDE**

**- Claúdia Maria Nogueira -**
**SECRETÁRIO DE TRANSPORTE E TRÂNSITO**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Wilson de Paula Filho -**
**SECRETÁRIO DE GOVERNO**

**(Proc. Nº 476/2012)**

**D E C R E T O N° 6.720**
**de 4 de abril de 2012**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 217.650,00 (duzentos e dezessete mil e seiscentos e cinquenta reais).

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei nº 4.055 de 20 de dezembro de 2011, em seus artigos 5º, combinados com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

**D E C R E T A**

**Art.1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R$ 217.650,00 (duzentos e dezessete mil e seiscentos e cinquenta reais), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**
100 Secretaria e Dependências
10.301.0064.2107 Atenção a Saúde/ Manutenção da Unidade
**513**-3190.11.00.....R$ 137.650,00
**515**-3190.13.00.....R$ 80.000,00

**Art. 2º** O valor do presente crédito será coberto com o recurso proveniente da anulação da seguinte dotação orçamentária do Executivo:

**24 SECRETARIA DE SAÚDE**
100 Secretaria e Dependências
10.302.0066.2311 SAMU
**553**-3390.39.00.....R$ 217.650,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 4 de abril de 2012.**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Roberto Rolli -**
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**- Maria Goreti Pinaffi Heger -**
**SECRETÁRIO DE SAÚDE**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Wilson de Paula Filho -**
**SECRETÁRIO DE GOVERNO**

# Poder Executivo

Em conformidade com a Lei nº 4.006 de 20 de junho de 2011, que dispõe sobre a publicação do quadro de pessoal da administração pública na forma que menciona os incisos I, II e III:

**Quadro de Pessoal Conforme Lei Municipal nº 4.006/2011 Inciso I**

| DENOMINAÇÃO | QUANTITATIVO |
|---|---|
| SERVIDORES ATIVOS | **2545** |
| APOSENTADOS (INATIVOS ESTATUTARIOS) | **43** |
| ESTAGIARIOS | **182** |
| PENSIONISTAS | **27** |
| **TOTAL** | **2797** |

**Quadro de Pessoal Conforme Lei Municipal nº 4.006/2011 Inciso II**

| DENOMINAÇÃO | QUANTITATIVO |
|---|---|
| SERVIDORES EFETIVOS | **2147** |
| SERVIDORES DESIGNADOS /CARGO COMISSÃO/AGENTE POLITICO | **146** |
| NOMEADOS/CARGO COMISSÃO/AGENTE POLITICOS | **252** |
| ESTAGIARIOS | **182** |
| **TOTAL** | **2727** |

| SERVIDORES DA PEA CEDIDOS A OUTROS ÓRGÃOS DO ESTADO E DA UNIÃO | QUANTITATIVO |
|---|---|
| ESTADO | 59 |
| UNIÃO | 17 |
| **TOTAL** | **76** |

**Quadro de Pessoal Conforme Lei Municipal nº 4.006/2011 Inciso III**

| DENOMINACÃO | QUANTITATIVO DE EMPREGOS/CARGOS | | |
|---|---|---|---|
| | TOTAL | OCUPADOS | VAGOS |
| ADMINISTRADOR | **05** | 00 | 05 |
| ADVOGADO | **20** | 14 | 06 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I | **03** | 03 | 00 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II | **03** | 03 | 00 |
| AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE I | **100** | 64 | 36 |
| AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE II | **50** | 00 | 50 |
| AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE IIII | **50** | 00 | 50 |
| AGENTE CONTABIL | **01** | 01 | 00 |
| AGENTE CONTROLADOR | **02** | 02 | 00 |
| AGENTE DE COMBATE A VETORES | **02** | 02 | 00 |
| AGENTE DE EDUCACAO | **01** | 01 | 00 |
| AGENTE DE EXECUCOES FISCAIS | **01** | 01 | 00 |
| AGENTE DE FISCALIZACAO IMOBILIARIA | **02** | 02 | 00 |
| AGENTE DE FISCALIZACAO MOBILIARIA | **03** | 03 | 00 |
| AGENTE DE SAUDE | **01** | 01 | 00 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| AGENTE DE SERVICOS DE ALIMENTACÃO | **150** | 86 | 64 |
| AGENTE DE SERVICOS DE COMUNICACÕES | **05** | 00 | 05 |
| AGENTE DE SERVICOS DE CONSERVACÃO E LIMPEZA | **400** | 78 | 322 |
| AGENTE DE SERVICOS DE CONSTRUCÃO E MANUTENCÃO | **180** | 05 | 175 |
| AGENTE DE SERVICOS DE CULTURA E EVENTOS | **10** | 00 | 10 |
| AGENTE DE SERVICOS DE DOCUMENTACÃO | **02** | 01 | 01 |
| AGENTE DE SERVICOS DE GESTÃO | **140** | 69 | 71 |
| AGENTE DE SERVICOS DE TRANSPORTES | **150** | 45 | 105 |
| AGENTE DE SERVICOS EDUCACIONAIS | **12** | 02 | 10 |
| AGENTE DE SERVICOS EM PORTARIA E VIGILÂNCIA INTERNA | **50** | 12 | 38 |
| AGENTE DE TRIBUTOS | **03** | 03 | 00 |
| AGENTE REGULADOR | **05** | 05 | 00 |
| AJUDANTE DE CONSERVACAO | **12** | 12 | 00 |
| AJUDANTE DE MANUTENCAO | **07** | 07 | 00 |
| AJUDANTE DE MERENDA | **11** | 11 | 00 |
| AJUDANTE DE SERVICOS GERAIS | **131** | 131 | 00 |
| AJUDANTE DE TOPOGRAFIA | **04** | 01 | 03 |
| ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL PLENO | **01** | 01 | 00 |
| ANALISTA DE GESTÃO | **50** | 20 | 30 |
| ANALISTA DE SISTEMAS COMPUTACIONAIS | **07** | 04 | 03 |
| ANALISTA DE SUPORTE JUNIOR | **01** | 01 | 00 |
| ANALISTA DE TREINAMENTO | **03** | 03 | 00 |
| ARQUITETO | **01** | 01 | 00 |
| ARQUITETO E URBANISTA | **15** | 06 | 09 |
| ASSESSOR DE ASSUNTOS SEGMENTÁRIOS | **07** | 00 | 07 |
| ASSESSOR DE CONTROLE INTERNO | **01** | 00 | 01 |
| ASSESSOR DE GESTAO E CONTROLE | **20** | 15 | 05 |
| ASSESSOR DE GESTÃO PÚBLICA | **18** | 07 | 11 |
| ASSESSOR DE RELACÕES PÚBLICAS E COMUNICACÃO | **01** | 00 | 01 |
| ASSESSOR DE SECRETARIA MUNICIPAL | **18** | 07 | 11 |
| ASSESSOR ESPECIAL DO PREFEITO | **04** | 04 | 00 |
| ASSESSOR ESPECIAL I | **09** | 03 | 06 |
| ASSESSOR ESPECIAL II | **18** | 14 | 04 |
| ASSESSOR ESPECIAL III | **11** | 04 | 07 |
| ASSESSOR ESPECIAL IV | **08** | 03 | 05 |
| ASSESSOR EXECUTIVO | **01** | 00 | 01 |
| ASSESSOR I | **29** | 29 | 00 |
| ASSESSOR II | **32** | 27 | 05 |
| ASSESSOR III | **38** | 31 | 07 |
| ASSESSOR IV | **24** | 14 | 10 |
| ASSESSOR V | **09** | 03 | 06 |
| ASSESSOR JURÍDICO DA CIDADANIA | **01** | 01 | 00 |
| ASSESSOR JURÍDICO DE CONTAS | **01** | 00 | 01 |
| ASSISTENTE DE COMUNICACAO | **01** | 01 | 00 |
| ASSISTENTE DE CONTABILIDADE | **20** | 00 | 20 |
| ASSISTENTE DE PLANEJAMENTO | **01** | 01 | 00 |
| ASSISTENTE ESPECIAL DO EXECUTIVO | **02** | 02 | 00 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE ALIMENTACÃO | **06** | 01 | 05 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE COMUNICACÃO | **01** | 01 | 00 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE CONSERVACÃO E LIMPEZA | **10** | 00 | 10 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE CONSTRUCÃO E MANUTENCÃO | **07** | 00 | 07 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE CULTURA E EVENTOS | **05** | 01 | 04 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE FISCALIZACÃO | **10** | 05 | 05 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE GESTÃO | **60** | 54 | 06 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE LAZER E DESENV. SOCIAL | **01** | 00 | 01 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE SAÚDE | **07** | 06 | 01 |
| ASSISTENTE ESPECIAL EM SERVICOS DE TRANSPORTES | **01** | 01 | 00 |
| ASSISTENTE SOCIAL | **02** | 02 | 00 |
| ASSISTENTE SOCIAL OU ECONOMISTA DOMÉSTICO | **20** | 13 | 07 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| ASSITENTE EM SERVICOS DE CULTURA E EVENTOS | **23** | 03 | 20 |
| ASSITENTE EM SERVICOS DE FISCALIZACÃO | **250** | 58 | 192 |
| ASSITENTE EM SERVICOS DE GESTÃO | **430** | 132 | 298 |
| ASSITENTE EM SERVICOS DE LAZER E DESENVOLVIMENTO SOCIAL | **33** | 05 | 28 |
| ASSITENTE EM SERVICOS DE PORTARIA E VIGILÂNCIA INTERNA | **02** | 00 | 02 |
| ASSITENTE EM SERVICOS DE SAÚDE | **180** | 42 | 138 |
| ASSITENTE EM SERVICOS EDUCACIONAIS | **250** | 04 | 246 |
| AUDITOR | **01** | 00 | 01 |
| AUDITOR DA SAÚDE | **02** | 00 | 02 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | **01** | 01 | 00 |
| AUXILIAR DE ACOES COMUNITARIAS | **02** | 02 | 00 |
| AUXILIAR DE BIBLIOTECA | **01** | 01 | 00 |
| AUXILIAR DE ENFERMAGEM | **03** | 03 | 00 |
| AUXILIAR DE ESCRITORIO | **05** | 05 | 00 |
| AUXILIAR DE ODONTO | **04** | 04 | 00 |
| AUXILIAR TECNICO DESPORTIVO | **01** | 01 | 00 |
| BIBLIOTECARIO | **01** | 01 | 00 |
| BIÓLOGO | **10** | 01 | 09 |
| BIOMEDICO | **01** | 01 | 00 |
| BOMBEIRO AUXILIAR | **05** | 05 | 00 |
| BORRACHEIRO | **02** | 02 | 00 |
| CARPINTEIRO | **04** | 04 | 00 |
| CHEFE DE GABINETE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DIVISAO DE APOIO ADMINISTRATIVO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DIVISAO DE ASSITENCIA COMUNIDADE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DIVISAO DE PATRIMONIO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ADMINISTRACÃO DE EVENTOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ADMINISTRACÃO DE GOVERNO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ADMINISTRACÃO DE INDUSTRIA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ADMINISTRACAO DE PROPRIOS MUNICIPAIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ADMINISTRACÃO DO COMÉRCIO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ALMOXARIFADO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ALMOXARIFADO CENTRAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ALMOXARIFADO DE PECAS E FERRAMENTAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ANALISE DE PROJETOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ANÁLISE DE PROJETOS E LICENCIAMENTO AMBIENTAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ARQUIVO CONTÁBIL | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ARQUIVO TRIBUTÁRIO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ARRECADACAO E BAIXAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ATENCÃO BÁSICA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ATENCÃO SOCIAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE AVALIACAO E CONTROLE | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE BANCO DE DADOS MAPAS E LEGISLACAO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE BIBLIOTECAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE CADASTRAMENTO E ACOMPANHAMENTO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE CADASTRO FISCAL IMOBILIARIO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE CADASTRO FISCAL MOBILIARIO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE CADASTRO TECNICO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CALCULO E COBRANCA DE EMOLUMENTOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CAPACITACAO PROFISSIONAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CENTRAL ESPECIALIZADA ODONTOLÓGICA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE COBRANCA | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE COMERCIO E SERVICOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE COMERCIO EVENTUAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE COMPRAS DIRETAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE COMPRAS DIRETAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CONSERVACAO DE VIAS PUBLICAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE CONTABILIDADE GERAL | **01** | 01 | 00 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| CHEFE DO SETOR DE CONTAS A PAGAR (ANEXO POUPATEMPO) | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CONTRATOS E ATAS DE REGISTRO DE PRECOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CONTROLE E LOGÍSTICA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE CONTROLE EXECUCAO E DE DESPESAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CONTROLE FISCAL E EXPEDICAO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CONTROLE LANCAMENTO IMOBILIARIO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CONTROLE LANCAMENTO MOBILIARIO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CRECHES | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE CURSOS E OFICINAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE DEMANDAS E AVALIACÕES | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE DIRETRIZES E PRE ANALISES | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EDITAIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EDUCACAO AMBIENTAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE EDUCACAO INCLUSIVA | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EDUCACAO INCLUSIVA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE EMPENHO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EMPREENDEDORISMO E GESTÃO DE NEGÓCIOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE EMPREENDIMENTOS ECONÔMICOS SOLIDÁRIOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ENSINO PROFISSIONALIZANTE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE ESPACOS CULTURAIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EXECUCAO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EXPEDIENTE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE EXPEDIENTE E CONTROLE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE FANFARRAS E BANDAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE FEIRAS/SIM | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE FISCALIZACAO DE MEIO AMBIENTE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE FISCALIZACÃO DE OBRAS PARTICULARES | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE FISCALIZACÃO DE OBRAS PÚBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE FISCALIZACAO DE POSTURAS MUNICIPAIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE FISCALIZACAO DE TRIBUTOS IMOBILIARIOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE FISCALIZACAO DE TRIBUTOS MOBILIARIOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE GERACÃO DE RENDA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE GESTÃO DE CENTROS DE REF DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE GESTÃO DE CENTROS DE REF ESPEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE GESTÃO DE PARQUES AMBIENTAIS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE IMPLANTACÃO E MANUTENCÃO DE SINALIZACÃO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE IMUNIZACÃO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE INFORMACAO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE INFORMÁTICA | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE INFRAESTRUTURA DE EVENTOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE INSCRICAO E CONTROLE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE MANUTENCAO DE ESCOLAS MUNICIPAIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE MANUTENCAO DE PARQUES | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE MANUTENCAO GERAL | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE MUSEUS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE OFICINA DE MANUTENCÃO LEVE | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE OFICINA DE MANUTENCÃO PESADA | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE OFICINA DE RECUPERAÇÃO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE OFICINAS PEDAGOGICAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PATRIMONIO IMOBILIARIO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE PATRIMONIO MOBILIARIO | **01** | 01 | 00 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| CHEFE DO SETOR DE PLANEJAMENTO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PODAS E REMOCÃO DE ÁRVORES | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PRE ESCOLAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PRECOS REGISTRADOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE PRESTACAO DE CONTAS E CONVENIOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROCESSAMENTO DE MULTAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE PROGRAMAS SOCIAIS | **02** | 01 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROJETOS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE PROJETOS E PLANTA GENÉRICA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROJETOS ESPECIAIS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROJETOS FOLCLÓRICOS E CULTURA POPULAR | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROJETOS HABITACIONAIS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROJETOS SOCIAIS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROMOCAO DE EVENTOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE PROTOCOLO E ARQUIVO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE PROTOCOLO E ARQUIVO | **02** | 00 | 02 |
| CHEFE DO SETOR DE REGULARIZACÃO E MONITORAMENTO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE RELACOES E NEGÓCIOS INTERNACIONAIS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE SAUDE BUCAL COLETIVA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE SERVICOS GERAIS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE TELEFONIA | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE TESOURARIA | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE TOPOGRAFIA | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE TRANSPORTE | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE TRANSPORTE INTERNO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE TRANSPORTE SANITÁRIO | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE UNIDADE MUNICIPAL DE CADASTRO RURAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE URGENCIA E EMERGENCIA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE URGENCIA E EMERGENCIA (SAMU) | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE VAGAS AMBULATORIAIS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE VAGAS HOSPITALARES | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE VARRICAO DE VIAS PUBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE VARRICAO DE VIAS PUBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE VARRICAO LIMP.PARQUES E JARDINS | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR DE VARRICAO LIMP.PARQUES E JARDINS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE VIGILANCIA DE AGRAVOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DE VIVEIRO DE PLANTAS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR DO CENTRO DE CONTROLE ZOONOSES | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR FISCAL | **01** | 01 | 00 |
| CHEFE DO SETOR TÉCNICO DE PROJETOS E ORCAMENTOS | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR TÉCNICO DE TRÂNSITO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR TECNICO DE VIGILANCIA AMBIENTAL | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR TECNICO DE VIGILANCIA SANITARIA | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR TECNICO LEGISLATIVO | **01** | 00 | 01 |
| CHEFE DO SETOR UNIDADE DE CONSERVACÃO DO PARQUE DA PEDRA GRANDE | **01** | 00 | 01 |
| CIRURGIÃO DENTISTA | **50** | 25 | 25 |
| COLETOR DE LIXO | **02** | 02 | 00 |
| CONSERVADOR DE PARQUES E JARDINS | **03** | 03 | 00 |
| CONTADOR | **02** | 00 | 02 |
| COORDENADOR DE CONSERVACAO | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR DE SERVICOS DE VELORIOS E CEMITERIOS | **02** | 01 | 01 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE ABASTECIMENTO E MANUT. DE VEICULO | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE CIDADANIA | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE CONSERVACAO DE VIAS PUBLICAS | **02** | 02 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE ESTRADAS MUNICIPAIS | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE EXECUCAO DE OBRAS | **03** | 03 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE LIMPEZA PUBLICA | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE PARQUES E JARDINS | **01** | 01 | 00 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| COORDENADOR ESPECIAL DE PLANEJAMENTO ESTRATEGICO | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE PLANOS DE CONTRIBUICÃO DE MELHORIA | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE RELACÕES INSTITUCIONAIS | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE SEGURANCA ALIMENTAR E NUTRICIONAL | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE SOLIDARIEDADE | **01** | 01 | 00 |
| COORDENADOR ESPECIAL DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO | **01** | 01 | 00 |
| COPEIRA | **08** | 08 | 00 |
| COVEIRO | **08** | 04 | 04 |
| DIRETOR DE ESCOLA | **60** | 31 | 29 |
| DIRETOR DO COMDECON | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ABASTECIMENTO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACÃO DA EDUCACÃO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACÃO DE COMUNICACÃO | **01** | 00 | 01 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACÃO DE ESPORTES E LAZER | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACÃO DE GOVERNO | **01** | 00 | 01 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACÃO DE INFRAESTRUTURA | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACÃO DE OBRAS PÚBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACÃO DE RECURSOS HUMANOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO CADASTRO TECNICO IMOBILIARIO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE COMÉRCIO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CONSULTORIA JURÍDICA E CIDADANIA | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CONTENCIOSO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CULTURA | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL | **01** | 00 | 01 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE AGRONEGÓCIOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO | **01** | 00 | 01 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE EDUCACÃO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE EVENTOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE FINANCAS E ORCAMENTO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE GERACÃO DE TRABALHO E RENDA | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO E CONTROLE | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE GUARDA MUNICIPAL | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE HABITACÃO SOCIAL | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE IMPRENSA E COMUNICACÃO SOCIAL | **01** | 00 | 01 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE LAZER E ATIVIDADES ESPECIAIS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE PROJETOS TURISTICOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RELACÕES DE SEGURANCA | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RELACÕES E NEGÓCIOS INTERNACIONAIS | **01** | 00 | 01 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE SERVICOS ADMINISTRATIVOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE SERVICOS PÚBLICOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE URBANISMO | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE VIAS PÚBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO TÉCNICO | **01** | 00 | 01 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO TÉCNICO DE SAÚDE | **01** | 01 | 00 |
| DIRETOR DO DEPARTAMENTO TÉCNICO-LEGISLATIVO | **01** | 00 | 01 |
| DISTRIBUIDOR DE MERENDA ESCOLAR | **02** | 02 | 00 |
| ECONOMISTA | **03** | 00 | 03 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| EDUCADOR EM SAUDE | **05** | 01 | 04 |
| ELETRICISTA | **07** | 07 | 00 |
| ENCANADOR | **02** | 02 | 00 |
| ENCARREGADO DE ATUALIZACAO E COBRANCA DE DEBITOS | **01** | 01 | 00 |
| ENCARREGADO DE FISCALIZACAO DE INDUSTRIA COMERCIO | **01** | 01 | 00 |
| ENCARREGADO DE FISCALIZACAO MOBILIARIA | **01** | 01 | 00 |
| ENCARREGADO DE LANCAMENTO E CONTROLE | **01** | 01 | 00 |
| ENCARREGADO DE MERCADO E FEIRAS | **01** | 01 | 00 |
| ENCARREGADO DE PESSOAL | **01** | 01 | 00 |
| ENCARREGADO DE SERVICOS DE TRANSITO | **01** | 01 | 00 |
| ENFERMEIRO | **100** | 19 | 81 |
| ENGENHEIRO AGROSSILVIPECUÁRIO | **15** | 01 | 14 |
| ENGENHEIRO CIVIL | **20** | 14 | 06 |
| ENGENHEIRO DE SEGURANCA DO TRABALHO | **01** | 00 | 01 |
| ESCRITURARIO | **07** | 07 | 00 |
| ESCRITURARIO DE PESSOAL | **02** | 02 | 00 |
| ESCRITURARIO ESPECIALIZADO | **14** | 14 | 00 |
| ESTAGIARIO | **249** | 182 | 67 |
| FARMACEUTICO OU BIOQUÍMICO | **25** | 09 | 16 |
| FISCAL DE ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO | **03** | 03 | 00 |
| FISCAL DE FEIRAS | **01** | 01 | 00 |
| FISCAL DE INDUSTRIA E COMERCIO | **01** | 01 | 00 |
| FISCAL DE POSTURAS MUNICIPAL | **01** | 01 | 00 |
| FISCAL DE TRIBUTOS | **25** | 01 | 24 |
| FISIOTERAPEUTA | **01** | 01 | 00 |
| FONOAUDIOLOGO | **15** | 05 | 10 |
| FRENTISTA | **03** | 02 | 01 |
| FUNILEIRO DE AUTOS | **01** | 01 | 00 |
| GEÓGRAFO, GEÓLOGO OU GEOFÍSICO | **02** | 00 | 02 |
| GERENTE DE CERIMONIAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DE TURISMO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE APOIO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO | **02** | 02 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ATUALIZACÕES DO CADASTRO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE CEMITÉRIOS E VELÓRIOS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE CERIMONIAL | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE CONTROLADORIA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE CONTROLE DE PROJETOS E CONVÊNIOS | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE CONTROLE ORCAMENTÁRIO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE DÍVIDA ATIVA DO MUNICÍPIO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE FISCALIZACÃO DE TRIBUTOS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE IMPRENSA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE JORNALISMO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE LOGÍSTICA SANITÁRIA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE MANUTENCÃO DE PARQUES E JARDINS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE MARKETING E PUBLICIDADE | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE OBRAS E MANUTENCÃO DE PRÓPIOS MUNICIPAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE OFICINA DE MANUTENCÃO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PATRIMÔNIO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PLANEJ., AVALIACÃO DE RISCO, CONTROLE E LOGÍSTICA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PLANEJAMENTO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PLANEJAMENTO E ESTATÍSTICA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PLANEJAMENTO, AVALIACÃO E CONTROLE | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PROJETOS | **01** | 00 | 01 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| GERENTE DA DIVISÃO DE PROJETOS TURÍSTICOS | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE RÁDIO E TELEVISÃO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE RENDAS IMOBILIÁRIAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE RENDAS MOBILIÁRIAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE SAÚDE BUCAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE SERVICOS ADMINISTRATIVOS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE SERVICOS DE ANÁLISES CLÍNICAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE SERVICOS DE REFERÊNCIA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE SUPRIMENTOS DA SAÚDE | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE TESOURARIA (TESOUREIRO) | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE TRANSPORTES COLETIVOS | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE TRANSPORTES INTERNOS LEVES | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE TRANSPORTES INTERNOS PESADOS | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE UNIDADES DE SAÚDE | **10** | 06 | 04 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE VIAS PÚBLICAS RURAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE VIAS PÚBLICAS URBANAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO TÉCNICA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO ATIVIDADES ESPECIAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DA EDUCACÃO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DE ESPACOS CULTURAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DE GOVERNO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DE MATERIAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DE OBRAS PÚBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO DE RECURSOS HUMANOS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO E ATENDIMENTO DE COMÉRCIO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ADMINISTRACÃO E ATENDIMENTO DE EVENTOS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ALIMENTACÃO E NUTRICÃO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ANÁLISE DE PROJETOS E LICENCIAMENTO AMBIENTAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ANÁLISE E APROVACÃO DE PROJETOS PARTICULARES | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE APOIO ADMINITRATIVO DO ESPORTE E LAZER | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ARTES | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA JURÍDICA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ATENDIMENTO E EXPEDIENTE | **02** | 00 | 02 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE COMPRAS DIRETAS E COTACÕES | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE CONSULTORIA JURIDICA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE CONTENCIOSO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISAO DE COTACAO E COMPRAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE DEFESA DO CONSUMIDOR | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE COMÉRCIO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMUNITÁRIO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE EDUCACÃO INFANTIL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL E EJA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE EXECUCÃO FISCAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE FISCALIZACÃO | **02** | 01 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE FISCALIZACÃO DE COMÉRCIO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE FISCALIZACÃO DE OBRAS PÚBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE FOLCLORE E CULTURA POPULAR | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO | **01** | 01 | 00 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| GERENTE DA DIVISÃO DE FORMACÃO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE GERACÃO DE TRABALHO E CAPACITACÃO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE GERACÃO E RENDA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE HABITACÃO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE LICITACÕES | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE NÚCLEO DE ASSESSORIA DE PROGRAMAS DE SAÚDE | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PLANEJAMENTO AMBIENTAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PLANEJAMENTO URBANO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISAO DE POSTO DE SERVICOS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PROJETOS DE EVENTOS | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PROJETOS E ORCAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PROTECÃO SOCIAL BÁSICA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE PROTECÃO SOCIAL ESPECIAL | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE RECREACÃO E LAZER | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE REGULARIZACÃO FUNDIÁRIA | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE RELACÕES E NEGÓCIOS INTERNACIONAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE RENDIMENTO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE SAÚDE E SEGURANCA DO TRABALHO | **01** | 00 | 01 |
| GERENTE DA DIVISÃO DE TRÂNSITO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO OFICINA DE RECUPERACAO | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO PROGRAMAS INTER SETORIAIS | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO TECNICO PEDAGOGICA | **01** | 01 | 00 |
| GERENTE DA DIVISÃO TÉCNICO-LEGISLATIVO | **01** | 01 | 00 |
| GUARDA DE PORTARIA | **07** | 07 | 00 |
| GUARDA MUNICIPAL | **109** | 71 | 38 |
| INSPETOR DE ALUNOS | **02** | 02 | 00 |
| INSTRUTOR DE CURSO PROFISSIONALIZANTE | **07** | 03 | 04 |
| JARDINEIRO | **06** | 06 | 00 |
| JORNALISTA | **01** | 01 | 00 |
| LAVADOR DE AUTOS | **03** | 03 | 00 |
| LICITADOR | **01** | 01 | 00 |
| LIDER DE FABRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTO | **01** | 01 | 00 |
| LUBRIFICADOR DE MAQUINAS | **01** | 01 | 00 |
| MECANICO DE AUTOS | **07** | 07 | 00 |
| MECANICO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS | **04** | 04 | 00 |
| MEDICO | **120** | 49 | 71 |
| MEDICO DA FAMILIA | **50** | 01 | 49 |
| MEDICO DO TRABALHO | **02** | 00 | 02 |
| MÉDICO REGULADOR | **01** | 00 | 01 |
| MEDICO VETERINARIO | **06** | 03 | 03 |
| MERENDEIRA | **52** | 52 | 00 |
| MESTRE DE OBRAS | **02** | 02 | 00 |
| MONITOR ARTISTICO | **02** | 02 | 00 |
| MONITOR DE BIBLIOTECA | **01** | 01 | 00 |
| MONITOR DE MUSEU | **03** | 03 | 00 |
| MONITOR DE TRABALHOS MANUAIS | **01** | 01 | 00 |
| MONITOR EDUCACIONAL | **89** | 89 | 00 |
| MOTORISTA AUXILIAR DO EXECUTIVO | **01** | 01 | 00 |
| MOTORISTA ESPECIAL DO EXECUTIVO | **01** | 01 | 00 |
| MOTORISTA I | **26** | 26 | 00 |
| MOTORISTA II | **54** | 54 | 00 |
| NUTRICIONISTA | **05** | 01 | 04 |
| ODONTOLOGO | **02** | 02 | 00 |
| OFICIAL DE LIMPEZA ESCOLAR | **19** | 19 | 00 |
| OPERADOR DE EQUIPAMENTO AUTOMOTIVO I | **03** | 03 | 00 |
| OPERADOR DE EQUIPAMENTO AUTOMOTIVO II | **15** | 15 | 00 |
| OPERADOR DE EQUIPAMENTO AUTOMOTIVO III | **03** | 01 | 02 |
| OPERADOR DE INCINERADOR DE LIXO | **01** | 01 | 00 |
| OPERADOR DE MAQUINA DE USINA DE ASFALTO | **01** | 01 | 00 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| OUVIDOR DA SAÚDE | **01** | 00 | 01 |
| OUVIDOR DO MUNICÍPIO | **01** | 01 | 00 |
| PADEIRO | **02** | 02 | 00 |
| PEDREIRO | **29** | 29 | 00 |
| PESQUISADOR DAS CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS | **02** | 00 | 02 |
| PINTOR DE AUTOS | **01** | 01 | 00 |
| PINTOR DE MANUTENCAO | **04** | 04 | 00 |
| PINTOR LETRISTA | **01** | 01 | 00 |
| PREFEITO | **01** | 01 | 00 |
| PROFESSOR | **1.050** | 483 | 567 |
| PROFESSOR DE ARTES | **20** | 00 | 20 |
| PROFESSOR EDUCACAO FISICA | **40** | 13 | 27 |
| PROFESSOR EDUCACAO FISICA ESCOLAR | **03** | 03 | 00 |
| PROFESSOR EDUCACAO FISICA I | **02** | 02 | 00 |
| PROFESSOR I A | **01** | 01 | 00 |
| PROFESSOR I B | **20** | 20 | 00 |
| PROFESSOR SUPLETIVO | **09** | 09 | 00 |
| PROFISSIONAL DA EDUCACÃO FÍSICA | **50** | 10 | 40 |
| PROFISSIONAL DA FISIOTERAPIA, TERAPIA OCUPACIONAL | **15** | 04 | 11 |
| PROFISSIONAL DA INFORMACÃO | **02** | 00 | 02 |
| PROFISSIONAL DO JORNALISMO OU DAS RELACÕES PÚBLICAS | **03** | 00 | 03 |
| PSICOLOGO | **01** | 01 | 00 |
| PSICÓLOGO OU PSICANALISTA | **15** | 09 | 06 |
| REPARADOR GERAL | **02** | 02 | 00 |
| SALVA VIDAS | **10** | 03 | 07 |
| SANITARISTA | **04** | 00 | 04 |
| SECRETARIA DE ESCOLA | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIA DO CHEFE DE GABINETE | **01** | 00 | 01 |
| SECRETÁRIA DO PREFEITO | **01** | 00 | 01 |
| SECRETÁRIO ADJUNTO | **18** | 11 | 07 |
| SECRETARIO DE ADMINISTRACAO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE AGROPECUARIA E ABASTECIMENTO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE ASSUNTOS JURIDICOS E DA CIDADANIA | **01** | 01 | 00 |
| SECRETÁRIO DE COMUNICACÃO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE CULTURA E EVENTOS | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE EDUCACAO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE ESPORTES E LAZER | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE GOVERNO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE INFRAESTRUTURA | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE PLANEJAMENTO E FINANCAS | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE RECURSOS HUMANOS | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE SAUDE | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE SEGURANCA PUBLICA | **01** | 01 | 00 |
| SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E TRÂNSITO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE TURISMO | **01** | 01 | 00 |
| SECRETARIO DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE | **01** | 01 | 00 |
| SERVENTE DE ESCOLA | **07** | 07 | 00 |
| SERVENTE DE PEDREIRO | **01** | 01 | 00 |
| SOLDADOR | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DE BIBLIOTECA | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DE BIBLIOTECA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DE GABINETE | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DE SAUDE | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ADMINISTRATIVO DO JURÍDICO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR AGENTE DE COMBATE A VETORES | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DA CONSULTORIA JURÍDICA E DA CIDADANIA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DA UNIDADE MUNICIPAL CADASTRO RURAL | **01** | 00 | 01 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| SUPERVISOR DE ALMOXARIFE E ESTOQUE | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE ATUALIZACÃO E COBRANCA DE DÉBITOS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE BAIXA E CANCELAMENTO DE DÉBITOS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE BIBLIOTECA INFANTO JUVENIL | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE CADASTRO IMOBILIÁRIO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE CADASTRO MOBILIÁRIO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE COMPRAS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE COMUNICACAO DE EXPEDIENTE E CORRESPONDENCIA | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE COMUNICACAO DE EXPEDIENTE E CORRESPONDENCIA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE CONSERVACÃO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE CONTABILIDADE | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE CONTROLE ORCAMENTÁRIO | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE CONVÊNIOS E PRESTACÃO DE CONTAS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE COPA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE ENSINO | **15** | 07 | 08 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACÃO DE ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACÃO DE INDÚSTRIA COMÉRCIO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACÃO IMOBILIÁRIA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE FISCALIZACÃO MOBILIÁRIA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE INSCRICÃO E CONTROLE | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE JUNTA MILITAR | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE LANCAMENTO E CONTROLE | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE LICITACÃO | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE MERCADO E FEIRAS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE MERENDA ESCOLAR | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE MERENDA ESCOLAR | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE MUSEU | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE PADARIA E HIDROSSOLUVEL | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE PADARIA E HIDROSSOLUVEL | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE PATRIMONIO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE PATROCÍNIO INCENTIVADO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE PESSOAL | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE PESSOAL E SALARIOS | **02** | 02 | 00 |
| SUPERVISOR DE PORTARIA E VIGILANCIA | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE PROCESSOS DE EXECUCÃO FISCAL | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE PROGRAMAS ESPECIAIS | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE PROGRAMAS ESPECIAIS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE RELACÕES DE CONSUMO | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE RENDAS IMOBILIÁRIAS | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE RENDAS MOBILIÁRIAS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE SERVICOS DE TRÂNSITO | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE SISTEMA DE TELEFONIA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE TESOURARIA | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE TRANSITO | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR DE TRANSITO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DE VELÓRIOS E CEMITÉRIOS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DO CONTENCIOSO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DO SETOR DE FISCALIZACÃO DE MEIO AMBIENTE | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DO SETOR DE FISCALIZACÃO DE OBRAS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DO SETOR DE VARRICÃO DE VIAS PÚBLICAS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DO SETOR DE VARRICÃO LIMP. PARQUES E JARDINS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR DO SETOR TECNICO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ESPECIAL DE ABAST. E MANUT. DE VEÍCULO | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ESPECIAL DE CONS. DE VIAS PÚBLICAS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ESPECIAL DE ESTRADAS MUNICIPAIS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ESPECIAL DE EXECUCÃO DE OBRAS | **01** | 01 | 00 |
| SUPERVISOR ESPECIAL DE LIMPEZA PÚBLICA | **01** | 00 | 01 |

# Poder Executivo

| | | | |
|---|---|---|---|
| SUPERVISOR ESPECIAL DE PARQUES E JARDINS | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR ESPECIAL DE TRANSPORTES | **01** | 00 | 01 |
| SUPERVISOR FISCALIZAO DE POSTURAS MUNICIPAIS | **01** | 00 | 01 |
| TECNICO DE ENFERMAGEM | **04** | 04 | 00 |
| TECNICO DE HIGIENE BUCAL | **02** | 02 | 00 |
| TECNICO DE PROCESSAMENTO DE DADOS | **01** | 01 | 00 |
| TECNICO ELETRONICO | **01** | 01 | 00 |
| TÉCNICO EM DESENHO | **04** | 03 | 01 |
| TECNICO EM MECANICA APLICADA | **01** | 01 | 00 |
| TÉCNICO EM SEGURANCA DO TRABALHO | **02** | 01 | 01 |
| TÉCNICO EM SERVICOS AGROSSILVIPECUÁRIO | **05** | 00 | 05 |
| TÉCNICO EM SERVICOS DE CONSTRUCÃO E MANUTENCÃO | **05** | 01 | 04 |
| TÉCNICO EM SERVICOS DE SAÚDE | **60** | 35 | 25 |
| TÉCNICO EM SERVICOS DE SISTEMAS COMPUTACIONAIS | **06** | 04 | 02 |
| TÉCNICO EM SERVICOS DE TURISMO | **04** | 00 | 04 |
| TELEFONISTA | **04** | 04 | 00 |
| TOPOGRAFO | **04** | 01 | 03 |
| VICE-PREFEITO | **01** | 01 | 00 |
| VIGIA | **26** | 26 | 00 |
| VIGILANTE SANITARIO | **01** | 01 | 00 |
| ZOOTECNISTA | **03** | 01 | 02 |
| **TOTAL** | **6.343** | **2.876** | **3.467** |

****** NA RELAÇÃO DE EMPREGOS ACIMA, CONSTA DA LEI COMPLEMENTAR Nº 418 DE 30/01/2004 E DA LEI COMPLEMENTAR Nº 582 DE 19/12/2008.**

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, "Palácio Jerônimo de Camargo", aos 02 de abril de 2012.

**- José Carlos Croth -**
**SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

# Poder Executivo

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO -**
**CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2009**

Tendo em vista a homologação do Concurso Público nº 001/2009, **CONVOCAMOS** os aprovados e classificados, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Recursos Humanos da Prefeitura da Estância de Atibaia, localizada na Rua: Bruno Sargiani, 100, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia – SP, no horário das 8:00 às 17:00 hs., de segunda a sexta-feira para manifestar seu interesse pela vaga, dentro do prazo estipulado no Edital de Abertura de Inscrição do Concurso Público Nº 001/2009, Capítulo X, item 1 – ***"A contratação será caracterizada até 30 (trinta) dias após a convocação e obedecerá a ordem de classificação dos candidatos, de acordo com as necessidades da Prefeitura da Estância de Atibaia".***

O não comparecimento dentro do prazo estipulado caracterizará a desistência do emprego.

EMPREGO: **Agente de Serviços de Construção e Manutenção (Borracharia)**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 1º | SILVIA APARECIDA DE OLIVEIRA FARIA | 32214543-SP |

EMPREGO: **Agente de Serviços de Gestão**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 36º | LINA SATIE SUZUKI | 309120287-SP |
| 37º | RAQUEL SILVA TEIXEIRA | 344078164-SP |

EMPREGO: **Agente de Serviços em Portaria e Vigilância Interna**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 25º | MARCELO AUGUSTO FARIA | 363828552-SP |

EMPREGO: **Assistente Especial de Serviços em Gestão**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 32º | DANILO CESAR DOS SANTOS | MG12178489-MG |

EMPREGO: **Médico de Família**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 6º | MIHAI SORIN DOROBANTU | V467570J-SP |
| 7º | NELSON CHUVALSKI | 884680-PR |

EMPREGO: **Professor**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 236º | SIMONE FERNANDES NASCIMENTO | 33376321X-SP |

Secretaria de Recursos Humanos, 07 de abril de 2012.

**- José Carlos Croth -**
**Secretário de Recursos Humanos**

Imprensa Oficial da Estância de Atibaia
Sábado, 7 de Abril de 2012 - nº 1376 - Ano XVI
www.atibaia.sp.gov.br

# Poder Executivo

A Prefeitura da Estância de Atibaia, vem pelo presente publicar o levantamento de Advertências/Notificações e Multas expedidas pelo Setor de Fiscalização do Meio Ambiente, da Divisão de Fiscalização da Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente, de **01 de janeiro de 2012 a 29 de fevereiro de 2012**, em cumprimento ao artigo 149 do Decreto Federal 6.514/08 e do Convênio Celebrado entre a CETESB e a Prefeitura da Estância de Atibaia que estabelece os critérios para o licenciamento e fiscalização ambiental de atividades e empreendimentos de impacto local, conforme o Decreto Municipal 6.302/10.

Notificações/Advertências:

| De 01/01/12 a 30/02/12 | Notificação | | Processo | Data | ASSUNTO | Autuado | Matricula do ASF. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **1** | **2012** | **218/12** | **03/01/12** | **Supressão de vegetação** | **Marina Krasovski** | **8102** |
| **2** | **2** | **2012** | **766/12** | **06/01/12** | **Supressão de vegetação** | **Gabriela da Costa Cagalai** | **8102** |
| **3** | **3** | **2012** | **5576/12** | **03/02/12** | **Intervenção em APP** | **Eduardo Corazzi Abib - EPP** | **8102** |
| **4** | **4** | **2012** | **5009/12** | **06/02/12** | **Supressão de vegetação** | **Benedito Pinto Vaz de Lima** | **8102** |
| **5** | **5** | **2012** | **5012/12** | **06/02/12** | **Supressão de vegetação** | **Neide Maria Silva Alves** | **8102** |
| 6 | 6 | 2012 | 37603/12 | 13/02/12 | Movimentação de Terra | Sunao Araki | 8102 |
| **7** | **7** | **2012** | **6093/12** | **09/02/12** | **Intervenção em APP** | **Silvio Pais** | **8102** |
| **8** | **11** | **2012** | **2434/12** | **19/01/12** | **Intervenção em APP** | **Wilhelm Nicolai** | **8222** |
| 9 | 14 | 2012 | 8249/12 | 03/02/12 | Empreendimento sem Alvará | Odilon Cersosimo | 8222 |
| 10 | 15 | 2012 | 38846/11 | 03/01/12 | Empreendimento sem Alvará | Jose Augusto Cristino Bueno Barbosa | 8222 |
| 11 | 16 | 2012 | 8250/12 | 03/02/12 | Empreendimento sem Alvará | Clayton José Bizarre | 8222 |
| **12** | **18** | **2012** | **30229/11** | **29/02/12** | **Atividade sem Licenciamento Ambiental** | **Cone Sul Industria Eletrometalurgica LTDA EPP** | **8222** |
| **13** | **31** | **2012** | **39896/11** | **02/02/12** | **Intervenção em APP** | **Juliano de Morais** | **8197** |
| **14** | **32** | **2012** | **21912/11** | **24/02/12** | **Empreendimento sem Alvará** | **Oficina Comercio Arquitetura e Urbanismo Atibaia LTDA ME** | **8197** |
| **15** | **41** | **2012** | **950/12** | **09/01/12** | **Supressão de vegetação** | **Jair Altheman** | **8233** |
| **16** | **42** | **2012** | **1135/12** | **10/01/12** | **Poda de árvore em área pública** | **Jaci Ledo** | **8233** |
| 17 | 43 | 2012 | 3251/12 | 25/01/12 | Empreendimento sem Alvará | Simone Forte Ruiz | 8233 |
| 18 | 44 | 2012 | 3471/12 | 26/01/12 | Empreendimento sem Alvará | Providência Administradora de Bens | 8233 |
| **19** | **45** | **2012** | **3863/12** | **30/01/12** | **Supressão de vegetação** | **Vitor Francisco Russomano Cintra** | **8233** |
| **20** | **46** | **2012** | **30356/11** | **08/02/12** | **Supressão de vegetação** | **Levy Vieira** | **8233** |
| **21** | **47** | **2012** | **17574/09** | **14/02/12** | **Falta de relatório no processo de Licenciamento Ambiental** | **C Neis Administradora de Bens LTDA** | **8233** |
| **22** | **48** | **2012** | **6252/12** | **16/02/12** | **Empreendimento sem Alvará e Supressão de vegetação** | **Ronaldo Flavio da Silva** | **8233** |

Multas:

| De 01/01/12 a 30/02/12 | Processo | Data | Nº AIM | Capitulação | Autuado | Penalidade Unidade de Valor de Referência Municipal | Matricula do ASF. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **2434/12** | **20/01/12** | **923** | **Decreto Federal 6.514/08 art. 73** | **Wilhelm Nicolai** | **4240,3426 UVRM** | **8222** |
| **2** | **5009/12** | **07/02/12** | **925** | **Decreto Municipal 6.670/12, Inc I § 2° art. 2°** | **Benedito Pinto Vaz de Lima** | **200,00 UVRM** | **8102** |
| **3** | **5016/12** | **07/02/12** | **926** | **Decreto Federal 6.514/08 art. 53** | **Marina Krasovski** | **254,4205 UVRM** | **8102** |
| 4 | 43502/10 | 08/02/12 | 927 | LC 580/08 INF 1A00 | Renato de Oliveira | 400,00 UVRM | 8233 |
| **5** | **29467/11** | **08/02/12** | **928** | **Decreto Federal 6.514/08 art. 53** | **Manoel Moreira Borges** | **424,00 UVRM** | **8233** |
| 6 | 5272/12 | 09/02/12 | 930 | Decreto Municipal 6.670/12, Inc I § 2° art. 2° | Rubens Alvim Neto | 200,00 UVRM | 8102 |
| 7 | 5462/12 | 10/02/12 | 931 | Decreto Municipal 6.670/12, Inc I, § 2° art. 2° e Inc III, § 5°, art. 5° | Jose Maria Dias | 240,00 UVRM | 8102 |
| **8** | **5463/12** | **10/02/12** | **932** | **Decreto Federal 6.514/08 art. 48** | **Jose Maria Dias** | **2120,1713 UVRM** | **8102** |
| **9** | **766/12** | **13/02/12** | **933** | **Decreto Federal 6.514/08 art. 53** | **Gabriela da Costa Cagalai** | **127,2103 UVRM** | **8102** |
| 10 | 5946/12 | 14/02/12 | 935 | Decreto Municipal 6.670/12, Inc I § 2° art. 2° | Ary Peranovich | 200,00 UVRM | 8233 |
| 11 | 6289/12 | 17/02/12 | 936 | Decreto Municipal 6.670/12, Inc I § 2° art. 2° | Domingos Sacchi | 200,00 UVRM | 8233 |

**Obs. Em destaque estão os casos onde foram utilizados dispositivos do Decreto Federal 6.514/08 que regulamenta a Lei de Crimes Ambientais (Lei Federal 9.605/98).**

DIOGO CABRAL DE OLIVEIRA
**Chefe do Setor de Fiscalização de Meio Ambiente**

Celso Eduardo dos Santos Mendes
**Gerente da Divisão de Fiscalização SUMA**

# Poder Executivo

**SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE**
**DIVISÃO DE ANÁLISE E APROVAÇÃO DE PROJETOS PARTICULARES**

**Decreto nº 6.426/11 de 01/04/2011**

**PROCESSOS EM COMUNIQUE-SE - SEMANA – 29 DE MARÇO a 04 DE ABRIL**
**Atendimento no prazo máximo previsto na legislação vigente.**

| Processo | Interessado | Técnico |
|---|---|---|
| 05.732/10 | Afonso da Silva Cordeiro | Adelson Dorothoto |
| 01.959/12 | Eli Alves de Oliveira | Adelson Dorothoto |
| 23.280/10 | Ronaldo Flavio da Silva | Adelson Dorothoto |
| 38.437/11 | Bio Florais Comércio de Florais Ltda. | Alfredo Arruda Cesco |
| 10.343/12 | Carmo Batista de Souza | Alfredo Arruda Cesco |
| 48.700/11 | Celso Akira Watanabe | Alfredo Arruda Cesco |
| 48.602/11 | Rubens Cid do Barco | Alfredo Arruda Cesco |
| 09.434/12 | Telma Heloisa Fontes | Alfredo Arruda Cesco |
| 09.109/12 | Rogério Cardoso Benatti | Ana Cristina Aur Roque Cintra |
| 04.774/11 | Andrey de Souza Quintela | Andrey de Souza Quintela |
| 04.768/11 | Andrey de Souza Quintela | Andrey de Souza Quintela |
| 12.064/11 | Register Consultoria Ltda. | Aparecida Fátima Agostinho |
| 04.977/12 | Munir Leite Aboissa | Celso Caetano Ferreira |
| 07.146/12 | Aparecida de Fátima da Silveira Pinto | Christiane Audi de Paula |
| 47.635/11 | Fabiana Uckus | Cíntia Andrea Munaro |
| 00.681/12 | Álvaro Ferreira | Daniela Cistolo de Brito |
| 09.299/12 | Yeda Mychkis Eterovic | Débora Maria Alfonsi Balastreire |
| 02.675/12 | Liliane Aparecida Teodoro de Souza | Fernando Netto Silveira |
| 19.698/11 | José Carlos da Cunha | Francisco Donizetti Aparecido Cintra |
| 04.114/12 | Geneci Bezerra de Menezes | Hamilton Ferreira Nascimento |
| 38.032/10 | Ronigrei Ribeiro Júnior | Hipólito Carlos Magno Coraciara |
| 04.751/11 | Ignez Ramos Passos | Jorge Galvani Filho |
| 21.376/04 | Antonio José Rodrigues | José Afonso Avelino |
| 06.433/12 | Sérgio Tavares Campos | José Luiz Gouvêa Oliveira |
| 08.047/12 | Ronaldo Flávio da Silva | José Roberto Italo De Lucia Jr |
| 06.716/12 | Flavia Cristina Marin Moreno | José Rubens Alvim Netto |
| 06.932/12 | Johnny Camargo Ferreira | Juliano Aparecido Zanoti |
| 09.007/08 | José Mauro de Lima e s/m | Luis Henrique de Lima |
| 44.131/10 | Nilva Gomes dos Santos da Silva | Luiz Eduardo do Amaral |
| 48.696/11 | Linea Empreendimentos Imobiliarios Ltda | Luiz Sérgio Abu Kessm |
| 06.988/12 | Wilson Fontolan | Márcia Mitie Isikawa Tricoli |
| 47.550/11 | Sociedade de Advogados Avanço | Márcia Mitie Isikawa Trícoli |
| 43.999/11 | Florisvaldo José dos Santos | Marcos Francisco Basílio |
| 32.179/11 | Lázaro Natalino dos Santos | Marcos Francisco Basílio |
| 23.484/11 | Neuza Rodrigues Vieira | Marcos Francisco Basílio |
| 07.538/97 | Valdir Moreira da Silva | Margareth de Brito Nogueira |
| 47.543/11 | Providência Administradora de Bens, Incorporações e Agroflorestal Ltda. | Mauro Pizzolotto |
| 05.960/12 | Usual Malhas Comércio e Indústria de Roupas Ltda | Monica Angelo de Carvalho |
| 49.017/11 | José Octávio Cintra Junior | Neidemar Rodrigues dos Santos |
| 09.485/12 | Andre Heleno dos Santos | Nelson Eduardo Giusti |
| 07.025/12 | Deraldo de Albuquerque Junior | Paulo Henrique Lourenço |
| 18.194/12 | Mauro José de Sousa e outro | Paulo Sérgio dos Santos |
| 08.524/12 | Edineia Simões Pereira | Renato Sprengel Jr |
| 23.760/10 | Vivência Empreendimentos Imobiliários Ltda | Roberto Aliberti Filho |
| 23.762/10 | Vivência Empreendimentos Imobiliários Ltda | Roberto Aliberti Filho |
| 23.763/10 | Vivência Empreendimentos Imobiliários Ltda | Roberto Aliberti Filho |
| 23.759/10 | Vivência Empreendimentos Imobiliários Ltda | Roberto Aliberti Filho |
| 47.852/11 | CARAED Administração de Imóveis e Participações Ltda | Rogério de Oliveira Perez |
| 01.436/12 | Fernando Donizetti Fagundes | Rogério Ribeiro da Silva |
| 37.336/11 | João Cyro Pereira de Carvalho | Rogério Ribeiro da Silva |
| 03.039/12 | Osmar Grigorio de Oliveira | Rogério Ribeiro da Silva |
| 16.598/10 | Celso Silva Moura e Ou | Sergio A. Borin Del Valle |
| 09.464/12 | Luiz Alves Medeiros | Sergio Augusto Borin Del Valle |
| 25.849/11 | Giovana Helena Nunes | Sérgio Augusto Borin Del Valle |

## Balanço Patrimonial

**Livro...:** 001 **Folha:** 001

**Empresa.:** ASSOCIACAO ESPORTIVA DE ATIBAIA **NÚMERO DO CNPJ:** 06.117.184/0001-50

**Período.:** DEZEMBRO/2011

### ATIVO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ATIVO** | | | | |
| ATIVO CIRCULANTE | | | | |
| DISPONIVEL | | | | |
| CAIXA GERAL | | | | |
| CAIXA | 535,14 | 535,14 | | |
| BANCOS CONTA MOVIMENTO | | | | |
| BANCO DO BRASIL S/A - AEA - C/C 1151-7 | 5.097,16 | | | |
| BANCO DO BRASIL S/A - ICMS - C/C 5318-X | 2.991,75 | 8.088,91 | | |
| APLICAÇÕES FINANCEIRAS | | | | |
| BCO DO BRASIL S/A POUPANÇA-ICMS | 394.897,83 | 394.897,83 | 403.521,88 | 403.521,88 |
| ATIVO NÃO CIRCULANTE | | | | |
| IMOBILIZADO | | | | |
| IMOBILIZADO | | | | |
| MAQUINAS E EQUIPAMENTOS | 4.923,64 | | | |
| MOVEIS E UTENSILIOS | 3.359,00 | | | |
| MATERIAIS ESPORTIVOS | 4.690,40 | 12.973,04 | 12.973,04 | 12.973,04 |
| **** Total do ATIVO **** | | | | **416.494,92** |

RECONHEÇO A EXATIDÃO DO PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL, ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011 NA IMPORTÂNCIA DE R$ 416.494,92 (QUATROCENTOS E DEZESSEIS MIL QUATROCENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS), CONFORME ELEMENTOS FORNECIDOS À CONTABILIDADE.

ATIBAIA, 31 de Dezembro de 2011.

PRESIDENTE
JULIO CESAR PAULINETTI
CPF: 15036903854

Contador Responsável
ALEXANDRE MARTINS DOS SANTOS
CRC: 1SP224196/O-1

* * * * * * * * * * * * * * * * * * * * *

## Balanço Patrimonial

**Livro...:** 001 **Folha:** 002

**Empresa.:** ASSOCIACAO ESPORTIVA DE ATIBAIA **NÚMERO DO CNPJ:** 06.117.184/0001-50

**Período.:** DEZEMBRO/2011

### PASSIVO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PASSIVO** | | | | |
| PASSIVO CIRCULANTE | | | | |
| EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS | | | | |
| EMPRESTIMOS DE TERCEIROS | | | | |
| EMPRESTIMOS DIVERSOS | 2.782,26 | 2.782,26 | 2.782,26 | |
| IMPOSTOS E CONTRIBUIÇOES A RECOLHER | | | | |
| IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER | | | | |
| INSS A RECOLHER | 195,11 | | | |
| FGTS A RECOLHER | 49,05 | | | |
| PIS A RECOLHER | 5,45 | | | |
| SINDICAL A RECOLHER | 852,34 | 1.101,95 | | |
| IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER-ICMS | | | | |
| INSS A RECOLHER-ICMS | 1.448,59 | | | |
| FGTS A RECOLHER-ICMS | 388,21 | | | |
| PIS A RECOLHER-ICMS | 37,50 | | | |
| IRRF A RECOLHER-ICMS | 160,77 | 2.035,07 | 3.137,02 | 5.919,28 |
| FUNDO PATRIMONIAL | | | | |
| RESULTADOS SOCIAIS | | | | |
| SUPERAVITS ACUMULADOS | | | | |
| SUPERAVITS ACUMULADOS | 14.920,90 | 14.920,90 | | |
| SUPERAVITS/DEFICITS DO EXERCICIO | | | | |
| SUPERAVITS/DEFICITS DO EXERCICIO | 395.654,74 | 395.654,74 | 410.575,64 | 410.575,64 |
| **** Total do PASSIVO **** | | | | **416.494,92** |

RECONHEÇO A EXATIDÃO DO PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL, ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011 NA IMPORTÂNCIA DE R$ 416.494,92 (QUATROCENTOS E DEZESSEIS MIL QUATROCENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS), CONFORME ELEMENTOS FORNECIDOS À CONTABILIDADE.

ATIBAIA, 31 de Dezembro de 2011.

PRESIDENTE
JULIO CESAR PAULINETTI
CPF: 15036903854

Contador Responsável
ALEXANDRE MARTINS DOS SANTOS
CRC: 1SP224196/O-1

* * * * * * * * * * * * * * * * * * * * *

## DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO (DRE)

**Livro .....:** 001 **Folha:** 001

**Empresa .:** ASSOCIACAO ESPORTIVA DE ATIBAIA **NÚMERO DO CNPJ:** 06.117.184/0001-50

**Período ..:** JANEIRO/2011 A DEZEMBRO/2011

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RECEITAS** | | | | |
| MENSALIDADES E CONTRIBUIÇÕES | | | | |
| MENSALIDADES E CONTRIBUIÇÕES | | | | |
| MENSALIDADES E CONTRIBUIÇÕES | | | | |
| CENTRO HOSPITALAR ATIBAIA S/C LTDA | 41.147,89 | | | |
| CONVENIO PEA | 342.200,00 | | | |
| CONVENIO ICMS | 781.597,94 | | | |
| ALBERT SABIN HOSPITAL E MATERNIDADE LTI | 103.057,98 | 1.268.003,81 | 1.268.003,81 | 1.268.003,81 |
| DOAÇÕES E SUBVENÇÕES | | | | |
| DOAÇÕES E SUBVENÇÕES | | | | |
| DOAÇÕES E SUBVENÇÕES | | | | |
| INSTITUTO ED. ATIBAIENSE | 20.255,05 | | | |
| CENTRO HOSPITALAR ATIBAIA S/C LTDA | 39.000,00 | | | |
| OUTRAS DOAÇÕES | 27.766,00 | | | |
| DROGA RIO | 3.600,00 | 90.621,05 | 90.621,05 | 90.621,05 |
| TOTAL DE RECEITAS | | | | 1.358.624,86 |
| **CUSTOS E DESPESAS** | | | | |
| DESPESAS ADMINISTRATIVAS | | | | |
| DESPESAS C/ PESSOAL | | | | |
| DESPESAS DE PESSOAL | | | | |
| SALARIOS E ORDENADOS | (127.536,00) | | | |
| FERIAS | (13.548,90) | | | |
| 13° SALARIO | (10.147,90) | | | |
| INSS | (59.912,81) | | | |
| FGTS | (16.372,97) | | | |
| TRANSPORTE DE EMPREGADOS | (1.430,57) | | | |
| ASSISTENCIA MEDICA | (4.030,00) | | | |
| USO DE IMAGEM | (81.189,82) | | | |
| AUXILIO ESTUDANTIL | (4.276,49) | | | |
| PIS S/ FOLHA PAGTO | (1.372,38) | | | |
| DESP. C/ VALE TRANSPORTE | (2.416,65) | (322.234,49) | | |
| DESPESAS DE PESSOAL - GERENTE ADM - ICMS | | | | |
| SALARIOS E ORDENADOS-ICMS | (26.250,00) | | | |
| 13° SALARIO-ICMS | (2.187,50) | | | |
| INSS-ICMS | (2.693,14) | | | |
| FGTS-ICMS | (2.276,42) | | | |
| PIS S/ FOLHA DE PAGTO-ICMS | (262,50) | (33.669,56) | (355.904,05) | (355.904,05) |
| DESPESAS ADMINISTRATIVAS GERAIS | | | | |
| DESPESAS GERAIS | | | | |
| DESPESAS GERAIS | | | | |
| AGUA E ESGOTO | (363,15) | | | |
| HONORARIOS CONTABEIS | (5.420,00) | | | |
| COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES | (3.106,16) | | | |
| VIAGENS E ESTADIAS | (1.333,88) | | | |
| DESP. C/ CORREIOS | (202,15) | | | |
| ENERGIA ELETRICA | (1.130,30) | | | |
| LANCHES E REFEIÇÕES | (11.361,12) | | | |
| MANUT. DE BENS E INSTALAÇÕES | (72,05) | | | |
| MATERIAL P/ ESCRITORIO | (1.122,60) | | | |
| MATERIAL ESPORTIVO | (63.486,22) | | | |
| TELEFONE | (4.658,66) | | | |
| ALUGUEL | (12.814,00) | | | |
| PROJETOS GRAFICOS | (4.492,50) | | | |

## DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO (DRE)

**Livro .....:** 001 **Folha:** 002

**Empresa .:** ASSOCIACAO ESPORTIVA DE ATIBAIA **NÚMERO DO CNPJ:** 06.117.184/0001-50

**Período ..:** JANEIRO/2011 A DEZEMBRO/2011

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DESP. C/ SUPERMERCADO | (21.549,49) | | | |
| DESP. C/ ATLETAS | (2.124,05) | | | |
| FEDERAÇÃO PAULISTA DE VOLEIBOL | (12.563,16) | | | |
| DESP. C/ CARTORIO | (222,25) | | | |
| DESP. BANCARIAS | (1.493,26) | | | |
| MEDICAMENTOS | (1.658,31) | | | |
| DESP. C/ APOIO E MONITORAMENTO | (79.886,70) | | | |
| DESP. C/ INFORMATICA | (541,16) | | | |
| TAXAS E IMPOSTOS DIVERSOS | (393,61) | | | |
| DESP. C/ MARKETING | (28.000,00) | | | |
| DESP. C/ ATLETA JAPONES | (3.808,81) | (261.803,59) | | |
| DESPESAS GERAIS-ICMS | | | | |
| DESP. BANCARIAS-ICMS | (383,93) | | | |
| FEDERAÇÃO PAULISTA DE VOLEIBOL-ICMS | (66.186,59) | | | |
| HONORARIOS CONTABEIS-ICMS | (4.200,00) | | | |
| CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEIBOL-ICI | (3.498,32) | | | |
| MATERIAL ESPORTIVO-ICMS | (139.676,60) | | | |
| DESP. C/ SUPERVISOR-ICMS | (37.800,00) | | | |
| DESP. C/ TREINADOR TECNICO-ICMS | (27.000,00) | | | |
| DESP. C/ ASSISTENTE TECNICO-ICMS | (13.200,00) | | | |
| DESP. C/ AUXILIAR TECNICO-ICMS | (13.200,00) | | | |
| DESP. C/ PREPARADOR FISICO-ICMS | (10.711,23) | | | |
| DESP. C/ SEGURO VIDA E ACIDENTES-ICMS | (2.974,14) | | | |
| DESP. C/ ASSISTENCIA MEDICA-ICMS | (21.524,16) | | | |
| DESP. C/ HOSPEDAGEM-ICMS | (4.920,00) | | | |
| DESP. C/ LANCHES E REFEIÇÕES-ICMS | (6.823,98) | | | |
| DESP. C/ ATLETA JAPONES - ICMS | (8.676,00) | | | |
| MULTAS | (35,46) | (360.810,41) | (622.614,00) | (622.614,00) |
| DESPESAS FINANCEIRAS | | | | |
| DESPESAS FINANCEIRAS | | | | |
| DESPESAS FINANCEIRAS | | | | |
| JUROS PASSIVOS | (86,46) | (86,46) | (86,46) | (86,46) |
| RECEITAS FINANCEIRAS | | | | |
| RECEITAS FINANCEIRAS | | | | |
| RECEITAS FINANCEIRAS | | | | |
| RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES EM POUPANÇA | 15.198,61 | 15.198,61 | 15.198,61 | |
| OUTRAS RECEITAS NAO OPERACIONAIS | | | | |
| OUTRAS RECEITAS NAO OPERACIONAIS | | | | |
| RECUPERAÇÕES | 435,78 | 435,78 | 435,78 | 15.634,39 |
| TOTAL DE CUSTOS E DESPESAS | | | | (962.970,12) |

**SALDO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO** **395.654,74**

**********

## Balancete Analítico (Valores em Reais)

Folha: 00017

CONSORCIO INTERM.P/ DES. DO POLO TUR. DO CIRCUITO DAS FRUTAS(1045)

CNPJ/CPF: 06.271.830/0001-30

End.: PÇ CIDADE SÃO PAULO S/N--ANHANGABAU - CEP: 13208-055

Município: JUNDIAI UF: SP Emitido em: 31/12/2011

Período: Janeiro a Dezembro de 2011 Data do encerramento:31/12/2011

| Acesso Terc | Classificador | Nome da Conta | C/C. Saldo Inicial | Mov.Débito | Mov.Crédito | Saldo Final |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 10000 | 1000000000 | ATIVO | 342.451,48 | 630.989,03 | 654.086,24 | 319.354,27 |
| 11000 | 1100000000 | ATIVO CIRCULANTE | 342.451,48 | 630.989,03 | 654.086,24 | 319.354,27 |
| 11100 | 1101000000 | DISPONIBILIDADES | 330.451,48 | 500.791,80 | 522.086,24 | 309.157,04 |
| 11106 | 1101060000 | BANCO | 96.230,50 | 274.904,15 | 378.484,86 | -7.350,21 |
| 11127 | 1101270000 | APLICAÇÃO CDB BANCO BRASIL | 234.220,98 | 225.887,65 | 143.601,38 | 316.507,25 |
| 11400 | 1104000000 | VALORES A RECEBER | 12.000,00 | 120.000,00 | 132.000,00 | 0,00 |
| 11411 | 1104110000 | ANUIDADES A RECEBER | 12.000,00 | 120.000,00 | 132.000,00 | 0,00 |
| 11500 | 1105000000 | ADIANTAMENTOS | 0,00 | 9.500,00 | 0,00 | 9.500,00 |
| 11502 | 1105020000 | ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES | 0,00 | 9.500,00 | 0,00 | 9.500,00 |
| 11700 | 1107000000 | IMPOSTOS E CONTRIB.A RECUPERAR | 0,00 | 697,23 | 0,00 | 697,23 |
| 11703 | 1107030000 | IRRF S/APLIC.FINANC.A RECUPERA | 0,00 | 697,23 | 0,00 | 697,23 |

## Balancete Analítico (Valores em Reais)

Folha: 00018

CONSORCIO INTERM.P/ DES. DO POLO TUR. DO CIRCUITO DAS FRUTAS(1045)

CNPJ/CPF: 06.271.830/0001-30

End.: PÇ CIDADE SÃO PAULO S/N--ANHANGABAU - CEP: 13208-055

Município: JUNDIAI UF: SP Emitido em: 31/12/2011

Período: Janeiro a Dezembro de 2011 Data do encerramento:31/12/2011

| Acesso Terc | Classificador | Nome da Conta | C/C. Saldo Inicial | Mov.Débito | Mov.Crédito | Saldo Final |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 20000 | 2000000000 | PASSIVO | 342.451,48 | 105.995,88 | 82.898,67 | 319.354,27 |
| 21000 | 2100000000 | PASSIVO CIRCULANTE | 360,00 | 0,00 | 0,00 | 360,00 |
| 21200 | 2102000000 | FORNECEDORES | 360,00 | 0,00 | 0,00 | 360,00 |
| 21220 | 2102010000 | FORNECEDORES | 360,00 | 0,00 | 0,00 | 360,00 |
| 24000 | 2400000000 | PATRIMONIO LIQUIDO SOCIAL | 342.091,48 | 105.995,88 | 82.898,67 | 318.994,27 |
| 24500 | 2405000000 | SUPERAVIT OU DEFICIT ACUMULADO | 342.091,48 | 105.995,88 | 82.898,67 | 318.994,27 |
| 24501 | 2405010000 | SUPERAVIT OU DEFICIT ACUMULADO | 259.192,81 | 0,00 | 82.898,67 | 342.091,48 |
| 24502 | 2405020000 | SUPERAVIT DO EXERCICIO | 82.898,67 | 82.898,67 | 0,00 | 0,00 |
| 24503 | 2405030000 | DEFICIT DO EXERCICIO | 0,00 | 23.097,21 | 0,00 | -23.097,21 |

## Balancete Analítico (Valores em Reais)

Folha: 00019

CONSORCIO INTERM.P/ DES. DO POLO TUR. DO CIRCUITO DAS FRUTAS(1045)

CNPJ/CPF: 06.271.830/0001-30

End.: PÇ CIDADE SÃO PAULO S/N--ANHANGABAU - CEP: 13208-055

Município: JUNDIAI UF: SP Emitido em: 31/12/2011

Período: Janeiro a Dezembro de 2011 Data do encerramento: 31/12/2011

| Acesso Terc | Classificador | Nome da Conta | C/C. Saldo Inicial | Mov.Débito | Mov.Crédito | Saldo Final |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 50000 | 5000000000 | DESPESAS | 0,00 | 147.746,85 | 0,00 | 147.746,85 |
| 52000 | 5200000000 | DESPESAS ADMINISTRATIVAS | 0,00 | 142.594,48 | 0,00 | 142.594,48 |
| 52100 | 5201000000 | DESPESAS | 0,00 | 119.618,26 | 0,00 | 119.618,26 |
| 52105 | 5201050000 | LOCACOES E EQUIPAMENTOS | 0,00 | 38.556,50 | 0,00 | 38.556,50 |
| 52108 | 5201080000 | ASSINATURA DE JORNAIS/REVISTAS | 0,00 | 480,00 | 0,00 | 480,00 |
| 52110 | 5201100000 | DESPESAS C/CARTORIO | 0,00 | 648,19 | 0,00 | 648,19 |
| 52112 | 5201120000 | CORREIOS E TELEGRAFOS | 0,00 | 44,50 | 0,00 | 44,50 |
| 52114 | 5201140000 | ESTACIONAMENTO E PEDAGIO | 0,00 | 97,60 | 0,00 | 97,60 |
| 52115 | 5201150000 | DESPESAS DIVERSAS | 0,00 | 15.305,00 | 0,00 | 15.305,00 |
| 52116 | 5201160000 | ASSISTENCIA CONTABIL | 0,00 | 2.280,00 | 0,00 | 2.280,00 |
| 52119 | 5201190000 | FEIRAS E EVENTOS | 0,00 | 20.966,96 | 0,00 | 20.966,96 |
| 52120 | 5201200000 | SERVICOS PESSOAS JURIDICAS | 0,00 | 5.356,67 | 0,00 | 5.356,67 |
| 52122 | 5201220000 | VIAGENS E ESTADIAS | 0,00 | 14.631,93 | 0,00 | 14.631,93 |
| 52124 | 5201240000 | DESPESAS C/UNIFORMES | 0,00 | 917,00 | 0,00 | 917,00 |
| 52126 | 5201260000 | LANCHES E REFEICOES | 0,00 | 5.223,91 | 0,00 | 5.223,91 |
| 52127 | 5201270000 | PROPAGANDA E PUBLICIDADE | 0,00 | 15.110,00 | 0,00 | 15.110,00 |
| 52300 | 5203000000 | *DESPESAS COM CONSUMO DIVERSOS* | *0,00* | *21.977,60* | 0,00 | 21.977,60 |
| 52301 | 5203010000 | IMPRESSOS/MATERIAL ESCRITORIO | 0,00 | 21.283,00 | 0,00 | 21.283,00 |
| 52303 | 5203030000 | COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES | 0,00 | 488,00 | 0,00 | 488,00 |
| 52306 | 5203060000 | COPA,COZINHA E REFEITORIO | 0,00 | 206,60 | 0,00 | 206,60 |
| 52500 | 5205000000 | OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVA | 0,00 | 998,62 | 0,00 | 998,62 |
| 52504 | 5205040000 | OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVA | 0,00 | 998,62 | 0,00 | 998,62 |
| 54000 | 5400000000 | DESP.FINANCEIRAS E TRIBUTARIAS | 0,00 | 152,37 | 0,00 | 152,37 |
| 54100 | 5401000000 | DESPESAS FINANCEIRAS | 0,00 | 152,37 | 0,00 | 152,37 |
| 54101 | 5401010000 | DESPESAS BANCARIAS | 0,00 | 152,37 | 0,00 | 152,37 |
| 55000 | 5500000000 | OUTRAS DESPESAS | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 55100 | 5501000000 | DOACOES,SUBVENCOES E CONTRIB. | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 55101 | 5501010000 | DOACOES A OUTRAS ORGANIZACOES | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |

## Balancete Analítico (Valores em Reais)

Folha: 00020

CONSORCIO INTERM.P/ DES. DO POLO TUR. DO CIRCUITO DAS FRUTAS(1045)

CNPJ/CPF: 06.271.830/0001-30

End.: PÇ CIDADE SÃO PAULO S/N--ANHANGABAU - CEP: 13208-055

Município: JUNDIAI UF: SP Emitido em: 31/12/2011

Período: Janeiro a Dezembro de 2011 Data do encerramento: 31/12/2011

| Acesso Terc | Classificador | Nome da Conta | C/C. Saldo Inicial | Mov.Débito | Mov.Crédito | Saldo Final |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 60000 | 6000000000 | RECEITAS | 0,00 | 0,00 | 147.746,85 | 147.746,85 |
| 61000 | 6100000000 | SUBVENCÃO,DOACOES,CONTRIBUICAO | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 | 120.000,00 |
| 61200 | 6102000000 | DOACOES | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 | 120.000,00 |
| 61204 | 6102040000 | ANUIDADES | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 | 120.000,00 |
| 64000 | 6400000000 | RECEITAS FINANCEIRAS | 0,00 | 0,00 | 4.649,64 | 4.649,64 |
| 64100 | 6401000000 | RECEITAS DE APLICACOES FINANC. | 0,00 | 0,00 | 4.649,64 | 4.649,64 |
| 64104 | 6401040000 | RECEITA S/APLICACAO FINANCEIRA | 0,00 | 0,00 | 4.649,64 | 4.649,64 |
| 69000 | 6900000000 | SUPERAVIT OU DEFICIT ACUMULADO | 0,00 | 0,00 | 23.097,21 | 23.097,21 |
| 69100 | 6901000000 | SUPERAVIT OU DEFICIT | 0,00 | 0,00 | 23.097,21 | 23.097,21 |
| 69102 | 6901020000 | DEFICIT | 0,00 | 0,00 | 23.097,21 | 23.097,21 |

**Balancete Analítico (Valores em Reais)** Folha: 00021

CONSORCIO INTERM.P/ DES. DO POLO TUR. DO CIRCUITO DAS FRUTAS(1045)

CNPJ/CPF: 06.271.830/0001-30

End.: PÇ CIDADE SÃO PAULO S/N--ANHANGABAU - CEP: 13208-055

Município: JUNDIAI UF: SP Emitido em: 31/12/2011

Período: Janeiro a Dezembro de 2011 Data do encerramento:31/12/2011

| Acesso Texo | Classificador | Nome da Conta | C/C. Saldo Inicial | Mov.Débito | Mov.Crédito | Saldo Final |
|---|---|---|---|---|---|---|

**Resumo do Balancete**

| | |
|---|---|
| ATIVO | 319.354,27 D |
| PASSIVO | 319.354,27 C |
| DESPESAS | 147.746,85 D |
| RECEITAS | 147.746,85 C |
| Diferença | 0,00 |
| *Resultado do Período* | *0,00* |

**CONSORCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENV DO POLO TURISTICO CIRCUITO DAS FRUTAS**
**CNPJ.MF. 06.271.830/0001-30**

**BALANÇO PATRIMONIAL levantado em 31/12/2011**

| ATIVO | | | PASSIVO | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ATIVO CIRCULANTE | 2011 | 2010 | PASSIVO CIRCULANTE | 2011 | 2010 |
| Disponível | 309.157,04 | 330.451,48 | Fornecedores Nacionais | 360,00 | 360,00 |
| Clientes a Receber | 0,00 | 0,00 | Fornecedores Internacionais | 0,00 | 0,00 |
| Impostos a Recuperar | 897,23 | 0,00 | Empréstimos e Adiantamentos | 0,00 | 0,00 |
| Estoque | 0,00 | 0,00 | Obrigações Trabalhistas | 0,00 | 0,00 |
| Adiantamentos Diversos | 9.500,00 | 0,00 | Obrigações Tributárias | 0,00 | 0,00 |
| Outras Créditos | 0,00 | 12.000,00 | Outras Contas a Pagar | 0,00 | 0,00 |
| **Total do Ativo Circulante** | **319.354,27** | **342.451,48** | **Total do Passivo Circulante** | **360,00** | **360,00** |
| ATIVO PERMANENTE | 2011 | 2010 | PATRIMÔNIO SOCIAL | 2011 | 2010 |
| Investimentos | 0,00 | 0,00 | Fundo Patrimonial | 0,00 | 0,00 |
| Imobilizado | 0,00 | 0,00 | Superavit/Deficit Acumulado | 342.091,48 | 259.192,81 |
| Depreciação Acumulada | 0,00 | 0,00 | Superávit/Deficit do Exercício | (23.097,21) | 82.898,67 |
| **Total do Ativo Permanente** | **0,00** | **0,00** | **Total do Patrimônio Líquido Social** | **318.994,27** | **342.091,48** |
| **Total do Ativo** | **319.354,27** | **342.451,48** | **Total do Passivo** | **319.354,27** | **342.451,48** |

CONS. INTERM. DESENV. DO POLO TUR. CIRC. DAS FRUTAS
CNPJ: 06.271.830/0001-30

Ana Lúcia Oliveira Gonçalves Leite
Contadora - CRC 1SP 160.046/O-8
CPF.MF.093.600.978-02

**CONSORCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENV DO POLO TURISTICO CIRCUITO DAS FRUTAS**
**CNPJ.MF. 06.271.830/0001-30**

**Demonstração do Resultado**
**Exercício de 01/01/2011 a 31/12/2011**

| | 2011 | 2010 |
|---|---|---|
| Anuidades | 120.000,00 | 120.000,00 |
| **RECEITA BRUTA** | **120.000,00** | **120.000,00** |
| **( - ) Despesas Administrativas** | **142.594,48** | **60.288,94** |
| Mat Uso e Consumo | 206,60 | 0,00 |
| Despesas Com Eventos | 60.440,46 | 5.938,00 |
| Divulgação e Marketing | 36.393,00 | 31.569,29 |
| Despesas Diversas | 23.285,82 | 2.678,27 |
| Serviços Prestados de Terceiros | 7.636,67 | 12.389,40 |
| Viagens e Estadias | 14.631,93 | 7.713,98 |
| **SUPERAVIT/DEFICIT OPERACIONAL** | **(22.594,48)** | **59.711,06** |
| **Despesas e Receitas Financeiras** | **4.497,27** | **23.187,61** |
| Receitas Financeiras | 4.649,64 | 23.313,57 |
| Despesas Financeiras | (152,37) | (125,96) |
| Doações e contribuições a outras Instituições | 5.000,00 | 0,00 |
| **SUPERAVIT/DEFICIT** | **(23.097,21)** | **82.898,67** |

**CONS. INTERM. DESENV. DO POLO TUR. CIRC. DAS FRUTAS**
**CNPJ: 06.271.830/0001-30**

**Ana Lúcia Oliveira Gonçalves Leite**
**Contadora - CRC 1SP 160.046/O-8**
**CPF.MF.093.600.978-02**

**CONSORCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENV DO POLO TURISTICO CIRCUITO DAS FRUTAS**
**CNPJ.MF. 06.271.830/0001-30**

**Demonstração das Mutações**
**Exercício de 01/01/2011 a 31/12/2011**

| DESCRIÇÃO | FUNDO PATRIMONIAL | DOAÇÕES E SUBVENÇÕES | SUPERAVIT DÉFICIT | RESULTADOS ACUMULADOS | PATRIMÔNIO SOCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| Saldos em 31/12/2010 | | | 112.429,79 | 229.661,69 | 342.091,48 |
| Doações | | | | | |
| Subvenções | | | | | |
| Superavit | | | | | |
| Deficit | | | (23.097,21) | | (23.097,21) |
| Ajuste Exercicio Anterior | | | | | |
| Saldos em 31/12/2011 | | | 89.332,58 | 229.661,69 | 318.994,27 |

**CONS. INTERM. DESENV. DO POLO TUR. CIRC. DAS FRUTAS**
**CNPJ: 06.271.830/0001-30**

**Ana Lúcia Oliveira Gonçalves Leite**
**Contadora - CRC 1SP 160.046/O-8**
**CPF.MF.093.600.978-02**

# NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO EXERCICIO ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2011

## 1. O CONSÓRCIO

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO DO POLO TURISTICO CIRCUITO DAS FRUTAS, inscrito no CNPJ sob n° 06.271830/0001-30 é uma associação sem fins lucrativos, constituída em 17/05/2004 e que tem por objetivo social o desenvolvimento do turismo, lazer e qualidade de vida no Circuito das Frutas.

## 2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e apresentadas de conformidade com a Lei n° 11.638 de 28 de dezembro de 2007, que alterou e revogou dispositivos da Lei n° 6.404 de 07 de dezembro de 1976, Lei n° 4.657/72 ( Lei de Introdução ao Código Civil Brasileiro)

## 3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

### 3.1 Apuração do Resultado

O resultado foi apurado, com observância às normas contábeis estabelecidas e demais legislações voltadas para Entidades de Interesse Social sem fins lucrativos. As Receitas e Despesas são apuradas pelo Regime de Competência.

### 3.2 - Ativo Circulante

3.2.1 - A Conta Banco representa a movimentação financeira do Banco do Brasil, Agência 6554-4, Conta Corrente 38.712-6.

3.2.2 - As aplicações financeiras são registradas pelos valores aplicados, acrescidos dos rendimentos proporcionais estimados até 31/12/2010 e no exercício corrente reconhecido apenas os rendimentos pelos resgates.

### 3.3 - Patrimônio Social

O Patrimônio Social é composto pelo Superávit Acumulado de R$ 342.091,48 deduzido o Déficit do exercício no valor de R$ 23.097,21, totalizando R$ 318.994,27.

Jundiaí, 31 de Dezembro de 2011

JOÃO GUALBERTO FATTORI
CPF 713.173.926-88
PRESIDENTE

ANA LUCIA DE OLIVEIRA GONCALVES LEITE
CRC 1SP160.046/O-0
CONTABILISTA

# Termo de Aprovação de Contas

Os membros do Conselho Consultivo e Conselho Fiscal do Consórcio Intermunicipal para Desenvolvimento do Pólo Turístico Circuito das Frutas, localizado à Praça Cidade São Paulo, S/N, Bairro Anhangabaú, Jundiaí – SP, tendo procedido ao exame das contas, dos respectivos documentos comprobatórios de despesas, receitas e das demonstrações contábeis e financeiras relativas ao período de 01/01/2011 à 31/12/2011, com base nos princípios Fundamentais da Contabilidade, das Normas Brasileiras de Contabilidade e legislações pertinentes as Entidades de Interesse Social sem fins lucrativos, declaram ter encontrado tudo na mais perfeita ordem, motivo pelo qual, por unanimidade, declaram aprovadas as contas e firmam abaixo o presente Termo:

Jundiaí, 31 de dezembro de 2011

Prefeitura Municipal de Atibaia ..... Data 19/03/12

Prefeitura Municipal de Indaiatuba ..... Data 22/03/12

Prefeitura Municipal de Itatiba ..... Data 19/03/2012

Prefeitura Municipal de Itupeva ..... Data 28/03/2012

Prefeitura Municipal de Jarinu ..... Data 19/03/2012

Prefeitura Municipal de Jundiaí X ..... Data 19/03/12

Prefeitura Municipal de Louveira ..... Data 22/03/12

Prefeitura Municipal de Morungaba ..... Data 19/03/2012

Prefeitura Municipal de Valinhos ..... Data 22/03/2012

Prefeitura Municipal de Vinhedo ..... Data 19/03/2012

# Atos da Vigilância Sanitária

**ATOS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

Período 15/03 a 03/04/2012

**DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

| LEGENDA | DESCRIÇÃO |
|---|---|
| **AI** | Auto de Infração |
| **AIP...** | Auto de Imposição de Penalidade |
| **T. Intim.** | Termo de Intimação |
| **NRM** | Notificação de Recolhimento de Multa |
| **TCA** | Termo de Compromisso e Advertência |

**VISTORIAS REALIZADAS NO PERÍODO**

**1 – ESTABELECIMENTOS DIVERSOS: 102**
**2 – ESTABELECIMENTOS FECHADOS: 09**
**3 – VISTORIA PRÉVIA: 05**
**4 – DENÚNCIAS – ÁREA DE MEIO AMBIENTE: 20**
**5 – DENÚNCIAS – ÁREA DE VIGILÂNCIA AMBIENTAL: 19**

**1) REQUERIMENTO DE CADASTRO E LICENÇA DE FUNCIONAMENTO SANITÁRIA - LAUDO TÉCNICO DE AVALIAÇÃO – CERTIFICADO DE VISTORIA DE VEÍCULO – ALVARÁS SANITÁRIOS**
**EXERCÌCIO DE 2010: DEFERIDOS**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 40030/11 – Mel Brasil Produtos Naturais Ltda – Alimentos
Proc. 558/95 – Creusa Bueno da Silva ME – Minimercado
Proc. 4720/01 – Antonio Marcos Lino Atibaia ME – Bar
Proc. 651/95 – Elias Miguel Rodrigues Atibaia ME – Fabricação de Sorvetes
Proc. 3338/11 – Lanabe & Lanabe Rotisseria Restaurante e Buffet Ltda ME – Restaurante
Proc. 6013/10 – Morimoto Sato Varejão Ltda ME – Varejão
Proc. 4543/07 – Sitio São Benedito Restauante Buffet Eventos Ltda ME – Restaurante
Proc. 31510/09 – Distr. Serradura Prod. Alimentícios Ltda – Com. Atac. Chocolates
Proc. 20976/10 – Angi & Ueyama Restaurante Ltda ME – Restaurante
Proc. 526/01A – Supermercado e Mercearia Compacto de Atibaia Ltda – Supermercado
Proc. 4702/08 – Bandolin Fornecimento Refeições Ltda – Fornecimento de Refeições
Proc. 26276/09 – Minimercado C&C do Tanque Ltda ME – Minimercado
Proc. 19840/09 – Renato José dos Santos Bar ME – Lanchonete
Proc. 4779/03 – Vilma Pereira da Silva Lanchonete ME – Ambulante
Proc. 5815/03 – Fernanda Valentim Teodoro ME – Lanchonete
Proc. 28143/09 – Famiglia Romano Bar e Restaurante Ltda ME – Restaurante
Proc. 219/95 – Avicola vos de Ouro Atibaia Ltda ME – Avícola e Mercearia
Proc. 1358/95 – Mitsue Watanabe Supermercado EPP – Supermercado
Proc. 10526/12 – Gran Sapore BR Brasil S.A – Restaurante
Proc. 117/98 – Marilza Savieto Pompeu ME – Com. Varej. Bebidas
Proc. 59/96 – Nely Ortiz Martireno - Feirante

**b) Área de Farmácia**
Proc. 1957/96 – Monica Nazaré de Souza ME – Produtos de Limpeza
Proc. 2115/96 – Drogaria Renascer de Atibaia Ltda – Drogaria
Proc. 3820/08 – S N Drogaria Ltda – Drogaria
Proc. 4236/08 – Drogaria Popular de Atibaia – Drogaria
Proc. 41297/10 – Raia SA – Drogaria
Proc. 4791/03 – Solaris Controle de Vetores e Pragas Urbanas Ltda ME – Controle de vetores
Proc. 41297/10 – Raia SA – Drogaria
Proc. 10649/12 – Lony F Silveiro Farmácia ME – Farmácia
Proc. 34/95 – Farmaceutico Homeopatia Ltda ME – Farmácia de Manipulação

**d) Área de Prestadores de Serviços Relacionados à Saúde**
Proc. 598/06 – Escola de Educação Infantil Paraíso do Saber Ltda ME – Creche
Proc. 1543/95 – Marcelo Lopes Perdiz – Salão de Cabeleireiro

**e) Área de Medicina**
Proc. 1217/99 – Francisco Domingos Soldera Neto Otica ME – Com. Varej. Ótica
Proc. 636/98 – Policlínica São Paulo S/C Ltda – Clínica
Proc. 3551/11 – Lutattoo Piercing Ltda ME – Tatuagem e Piercing
Proc. 25112/11 – Medici Domus Clínica Médica Ltda – Consultório
Proc. 9289/12 – ST Joseph Dermatologia Ltda – Atendimento Hospitalar
Proc. 1479/99 – Hospital Novo Atibaia S.A – Clínica Especializada II

**j) Certificado de Vistoria de Veículo**
Proc. 756/95 – Supermercado Watanabe Atibaia Ltda – Transporte Alimentos
Proc. 756/95 – Supermercado Watanabe Atibaia Ltda – Transporte Alimentos
Proc. 756/95 – Supermercado Watanabe Atibaia Ltda – Transporte Alimentos

**Os responsáveis assumem cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes as atividades prestadas, respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive sujeito ao cancelamento deste documento.**
**Os referidos cadastros, licenças de funcionamento sanitária e laudos técnicos de avaliação, deverão ser retirados pelos responsáveis ou representantes legais, à Rua Bruno Sargiani, nº 100 – Parque Jerônimo de Camargo - Atibaia - Administração da Divisão de Vigilância Sanitária, e fixados nos respectivos Estabelecimentos em local visível ao público.**

**2) RECURSOS ANALISADOS**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 1895/02 – Regina Neide Teixeira da Silva – Com. Varej. Bebidas – Prot. 10570/12 – INDEFERIDO – Recurso Intempestivo
Proc. 9543/12 – Rayza Rolando da Silva – Bar – Prot. 9669/12 – DEFERIDO
Proc. 25796/11 – Mario Michel Nassif EPP – Bar e Restaurante – Prot. 7754/12 – DEFERIDO
Proc. 13962/09 – José Carlos Nickus – Restaurante – Prot. 10050/12 – DEFERIDO
Proc. 84/04 – Irene Faccio Alves Restaurante ME – Restaurante – Prot. 9874/12 – INDEFERIDO
Proc. 740/95 – Lanchonete Flor da Rodoviária Ltda ME – Lanchonete – Prot. 7665/12 - DEFERIDO
Proc. 740/95 – Lanchonete Flor da Rodoviária Ltda ME – Lanchonete – Prot. 7668/12 – DEFERIDO
Proc. 325/05 – Valentin de Oliveira Zago – Feirante – Prot. 11143/12 – INDEFERIDO
Proc. 21752/10 – Regina de Lourdes Zago – Feirante – Prot. 11145/12 – INDEFERIDO

# Atos da Vigilância Sanitária

**i) Área de Meio Ambiente**
Proc. 38846/11 – José Augusto Cristino Bueno Barbosa – Fossa vazando – Prot. 20028/12 – DEFERIDO

**3) AUTOS DE INFRAÇÃO EXPEDIDOS**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 338/96 – Panificadora Dois Irmãos Atibaia Ltda ME – Panificadora e Lanchonete – AI 10055 Por expor a venda ou entrega ao consumo e uso produtos com data de validade expirada e/ou que não contenha prazo de validade e/ou sem registro nos órgãos competentes
Proc. 8055/12 – Genildo Firmino – Bar e Quitanda – AI 10592 Por não possuir licença de funcionamento sanitária para atividade desenvolvida no local
Proc. 9753/12 – Panificadora Dois Irmãos Atibaia Ltda ME – Panificadora - Lavratura do AI nº 012083 Por não cumprir as boas práticas de manipulação de alimentos;
Proc. 9753/12 – Panificadora Dois Irmãos Atibaia Ltda ME – Panificadora - Lavratura do AI nº 012084 - Por não observar os preceitos de limpeza e higiene no acondicionamento, conservação, armazenamento, distribuição e venda de alimentos

**c) Área de Prestadores de Serviços Relacionados à Saúde**
Proc. 1543/95 – Marcelo Lopes Perdiz – Salão de Cabeleireiro – AI 10005 Por não renovar licença sanitária para exercício de 2010, 2011 e 2012

**e) Área de Medicina**
Proc. 41673/11 – Cauê Piconi Machado ME - Clínica Dependentes Químicos – AI 10835 Atividade cadastrada não condiz com a atividade exercida no local
Proc. 41673/11 – Cauê Piconi Machado ME - Clínica Dependentes Químicos – AI 10836 Por responsável tecnico não estar exercendo atividade no local

**f) Área de Medicina Veterinária**
Proc. 31983/11 – Silvana Ribeiro da Costa – Pet Shop e Clínica – AI 11714 Por não possuir licença para atividade exercida

**4) AUTOS DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE (Advertência, Multa, Interdição Parcial ou Total, Cancelamento de Licença, Apreensão de Produtos, Interdição de Produtos Parcial ou Total, Inutilização de Produtos, Apreensão de Equipamentos, Proibição de Propaganda, Suspensão de Venda e Cancelamento de Registro)**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 4633/06 – Sonia Aparecida Mathias Bar e Lanchonete – Restaurante – AIPA 12070
Proc. 34481/10 – Elisa Mariana Rodrigues – Restaurante – AIPM 12071
Proc. 34481/10 – Elisa Mariana Rodrigues – Restaurante – AIPM 12072
Proc. 1895/02 – Regina Neide Teixeira da Silva ME – Bar e Mercearia – AIPM 12073
Proc. 1895/02 – Regina Neide Teixeira da Silva ME – Bar e Mercearia – AIPM 12074
Proc. 1895/02 – Regina Neide Teixeira da Silva ME – Bar e Mercearia – AIPM 12075
Proc. 1895/02 – Regina Neide Teixeira da Silva ME – Bar e Mercearia – AIPM 12073

**8) QUANTIDADE DE PRODUTOS APREENDIDOS/INTERDITADOS/INUTILIZADOS**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 9753/12 – Panificadora Dois Irmãos Atibaia Ltda ME – Panificadora - Termo de Depósito e Inutilização nº 010807 referentes aos seguintes produtos:
5kg de figado bovina sem identificação,
3,470kg de linguiça calabresa F/C marca Eder vencida em 12/03/2012,
4,370 de salsichas de frangos da marca Rigor vencida em 28/11/11,
3,120kg de bacon da marca Pesarese vencido em 17/02/2012,
4,708kg de pontas de frios (diversos) sem nenhuma identificação,
1,540kg de carne bovina da marca Friboi vencida em 06/03/2012,
1,100kg de carne bovina sem identificação;
1,300kg de peito bovino vencido em 20/02/2012,
7,680kg de frangos da marca Soberbo vencidos em janeiro de 2012,
2,100kg de frangos sem identificação;
5,100 de pernil suíno da marca Friella com osso vencido em 21/01/2012,
12,530kg de carne suína sem origem comprovada

**9) ENCAMINHADO PARA ARQUIVO MORTO (encerramento de atividades, paralisação de atividades, cancelamento de CEVS)**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 2663/07 – Massayoshi Kikuti ME – Conveniência – Encerramento das Atividades
Proc. 4577/08 – Nutrin Sistemas de Alimentação Ltda – Fornecimento alimentos preparados – Encerramento das Atividades
Proc. 712/95 – Maria Donizete Olvieira Souto Atibaia ME – Bar e Mercearia – Encerramento das Atividades
Proc. 4293/07 – Churry Cristine de Paiva Bar ME – Bar – Encerramento das Atividades

**10) AUTOS ARQUIVADOS POR CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS LEGAIS**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 32653/11 – Maria D Oliveira Souto Atibaia ME – Bar – AI 12164
Proc. 9574/12 – Biazetto Baby Roupas Ltda ME – Conveniências – AI 10004
Proc. 41761/11 – Mie Hayashida ME – Restaurante – AI 10577
Proc. 41761/11 – Mie Hayashida ME – Restaurante – AI 10578

**c) Área de Prestadores de Serviços Relacionados à Saúde**
Proc. 1543/95 – Marcelo Lopes Perdiz – Salão de Cabeleireiro – AI 10005
Proc. 391/96 – Marcos Rogério Leme da Silva – Salão de Cabeleireiro – AI 10006 Por não requerer licença funcionamento para exercício de 2011

**i) Área de Meio Ambiente**
Proc. 4251/12 – Maria de Lourdes F dos Santos – Infestação de roedores – AI 10542
Proc. 581/12 – Ijaciara Cannatoro – Imóvel abandonado – AI 10536
Proc. 38846/11 – José Augusto Cristino Bueno Barbosa – Fossa vazando – AI 12022
Proc. 38846/11 – José Augusto Cristino Bueno Barbosa – Fossa vazando – AIPM 12182

**j) Área de Zoonoses**
Proc. 46248/11 – Ana Carolina Batista Pinto – Dejetos de animais – AI 10546
Proc. 151/12 – Fabiana Mancini Gomes – Ataque de abelhas – AI 11727

**11) ENCAMINHADO PARA DIVIDA ATIVA**

# Atos da Vigilância Sanitária

**i) Área de Meio Ambiente**
Proc. 5008/11 – João Soares Filho – AI 11701 Por não adotar medidas necessárias para manutenção de sua propriedade limpa
Proc. 5008/11 – João Soares Filho – NRM 6108 Por não adotar medidas necessárias para manutenção de sua propriedade limpa
Proc. 20980/11 – Reynaldo Engracia de Carvalho – AI 10644 Por não adotar medidas necessárias para manutenção de sua propriedade limpa
Proc. 20980/11 – Reynaldo Engracia de Carvalho – NRM 6112 Por não adotar medidas necessárias para manutenção de sua propriedade limpa
Proc. 44650/11 – Tereza Taeko Sakota – Imóvel falta Higiene – NRM 6126

**12) ALTERAÇÃO DE RAZÃO SOCIAL/ ENDEREÇO/RESPONSABILIDADE TÉCNICA/ATIVIDADE, ETC**

**a) Área de Alimentos**
Proc. 5594/10 – Companhia Brasileira de Distribuição – Drogaria – Baixa de Responsabilidade Técnica: Fernanda Maria Giacomini Maeda CRF 32444

**b) Área de Farmácia**
Proc. 1477/99 – Hospital Novo Atibaia S/A – Dispensário de Medicamentos – Assunção de Responsabilidade Técnica: Luciane Camilo e Silva CRF 29203
Proc. 2198/99 – Farmácia Alquifarma Ltda ME – Consultório – Assunção de Responsabilidade Técnica: Elisangela Aparecida Marcondes CRF 66293
Proc. 3520/06 – Walney Gomes Nogueira Junior ME – Drogaria e Perfumaria – Cancelamento da Licença e Baixa de Responsabilidade Técnica: Eugênia Maria Gomes Nogueira CRF 10834

**d) Área de Odontologia**
Proc. 1556/99 – Maria Helena Cifarelli – Consultório – Baixa de Responsabilidade Técnica: Daniela Possetti Guimarães CRO 80250

**e) Área de Medicina**
Proc. 29276/11 – Clínica Atibaia Tratamento Especializado para Dependentes Químicos Ltda – Baixa de Responsabilidade Técnica: Maria Lucilia Ferreira Moreno CRP 6959

**15) ANIMAIS APREENDIDOS E OU LIBERADOS PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

**A Vigilância Sanitária da Estância de Atibaia, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Divisão de Vigilância Ambiental, apreendeu os animais vertebrados adiante referidos e que, seus legítimos proprietários deverão proceder suas retiradas no prazo máximo de 10 (dez) dias, à partir desta publicação, sob pena de o não fazendo serem aplicadas as normas legais contidas no Lei 3209/01.**

**16) RECLAMAÇÕES/DENÚNCIAS ATENDIDAS**

**A) AVERIGUAÇÃO IN LOCO E ORIENTAÇÃO**

**a) Área de Meio Ambiente**
Proc. 4422/12 – Estr. Juca Sanches – Despejo esgoto via pública – Solucionado
Proc. 2733/12 – Av. Imbuia – Despejos de águas servidas – Solucionado
Proc. 5926/12 – R. Antonio Teixeira – Acumulo de inservíveis – Solucionado
Proc. 6786/12 – Av. Dr. Jose Pugliesi – Despejos em via publica – Em Andamento
Proc. 7203/12 – R. Dos Jacarandás – Construção sem banheiro – Solucionado
Proc. 6944/12 – R. Da Pampulha – Terreno mato alto – Solucionado
Proc. 9011/12 – R. Cap. Egydio J Silveira – Agua parada – Encaminhando pada SUMA
Proc. 37259/11 – R. Padre Ernesto da Cunha Veloso – Imóvel sem Higiene – Solucionado
Proc. 7203/12 – R. Jacaranda – Cheiro forte de esgoto – Solucionado
Proc. 6944/12 – R. Pampulha – Terreno sujo – Solucionado
Proc. 4954/12 – R. Mauá – Acumulo de material para reciclagem – Não Localizado
Proc. 20180/11 – Sitio Pedacinho do Céu – Imóvel sujo – Solucionado
Proc. 8892/12 – Av. Joviano Alvim – Esgoto vazando – Solucionado
Proc. 4971/12 – R. Cristiano Kisberi – Caixa de água sem tampa – Solucionado
Proc. 6306/12 – Av. Dom Pedro – Imóvel sem manutenção – Solucionado
Proc. 9897/12 – R. Dep. Emilio Justo – Imóvel com foco de dengue – Não Constatado
Proc. 9621/12 – R. Dr. José F Keffer – Piscina sem tratamento adequado – Orientações
Proc. 10787/12 – R. Tietê – Imóvel com inservíveis – TCA
Proc. 10296/12 – R. Pedro Cerbino – Imóvel sem manutenção – TCA
Proc. 6913/12 – R. Ipiranga – Imóvel sem manutenção – Solucionado
Proc. 10518/12 – R. Pombal – Lixo em viela – Não Procede
Proc. 10506/12 – Av. Major Alvim – Falta de Higiene – Solucionado

**b) Área de Alimentos**
Proc. 6916/12 – R. Clóvis Soares – Pizzaria sem Higiene – Solucionado
Proc. 9933/12 – R. Ernesto Castro neves – Bar/ Barulho – Solucionado
Proc. 2816/12 – R. Daniela Belarmino – Produtos vencidos – Será acompanhado pelo Processo empresa VISA
Proc. 9990/12 – Av. Dona Gertrudes – Alimentos estragados – Não Procede
Proc. 10506/12 – Av. Major Alvim – Falta de Higiene – Não Procede

**c) Área de Zoonoses**
Proc. 10308/12 – Av. Ipê – Canil mal cheiro – Orientações
Proc. 9561/12 – R. Patriarca – Infestação de pombos – Orientações
Proc. 3173/12 – Km 2,5 Brotas – Criação de suínos – Solucionado
Proc. 9380/12 – R. Padre Armando Tamassia – Cachorro acesso rua – Solucionado
Proc. 5058/12 – R. Antonio Teixeira – Criação aves – Solucionado
Proc. 5674/12B – R. Bela Vista – Criação equinos area urbana – Solucionado
Proc. 9192/12 – Al. Lucas N Garcez – Infestação de roedores – Orientações
Proc. 767/12 – R. São Manoel – Cão agressivo solto – Solucionado
Proc. 7646/12 – R. Miosotis – Criação de aves sem higiene – Não Constatado
Proc. 9202/12 – R. Cinco – Criação de aves sem Higiene – Orientações
Proc. 9686/12 – R. José A S Maia – Latidos cães – Orientações
Proc. 9466/12 – R. 24 de junho – Cão agressivo – Solucionado
Proc. 48690/11 – R. José Hernandes – Cão agressivo – Solucionado
Proc. 6917/12 – R. Esmeraldas – Roedores – Solucionado
Proc. 5564/12 – Al. Bragança – Abelhas – Solucionado
Proc. 7274/12 – Rua 4 – Escorpiões –

# Atos da Vigilância Sanitária

Solucionado
Proc. 9561/12 – R. Patriarca – Pombos – Solucionado
Proc. 5058/12 – R. Antonio Teixeira – Criação de Porcos – Solucionado
Proc. 9686/12 – R. Antonio S Maia – Cães causando incomodo – Orientações
Proc. 9594/12 – Estr. Do Ramalho – Maus tratos animais – Não Procede
Proc. 2921/12 – R. Mauá – Animais/Mal Cheiro – Não Procede
Proc. 7070/12 – Av. Dr. Fávio P Camargo – Maus tratos – Orientações
Proc. 1141/12 – R. Dos Lírios – Infestação de mosquitos – Não Constatado
Proc. 3171/12 – R. Dom Pedro – Cães/Falta de Higiene – Solucionado
Proc. 14472/10 – Av. Santana – Gado invadindo propriedade – Prazo decorrido – Arquivado
Proc. 10874/12 – R. Mauá – Imóvel com carrapatos – Orientações
Proc. 7476/12 – R. Luiz Ribeiro Pinto – Criação aves causando incomodo - Solucionado
Proc. 422/12 – R. Antonio C Leite – Imóvel com serpente – Orientações
Proc. 9132/12 – R. Primavera – Imóvel infestação pombos – Em Andamento

**B) AUTOS/TERMOS/NOTIFICAÇÕES EXPEDIDOS**

**b) Área de Meio Ambiente**
Proc. 9200/12 – José Roberto Botter – Imóvel inservíveis – AI 11743
Proc. 8711/12 – Robson Benevides Granja – Imóvel mato alto – AI 11744
Proc. 47507/11 – Inês Deborah Edelstein Moraes – Imóvel sem manutenção – NRM 6115
Proc. 44650/11 – Tereza Taeko Sakota – AI 10519 Não adotar medidas necessária para manutenção de sua propriedade
Proc. 44650/11 – Tereza Taeko Sakota – NRM 12050 Não adotar medidas necessária para manutenção de sua propriedade
Proc. 4870/12 – Henrique da Silva Piffer – Terrenos/acumulo de lixo/Criação de equinos area urbana – AI 12034
Proc. 9391/12 – Edson Cesar Gameiro – Piscina sem tratamento adequado – AI 12043
Proc. 1477/12 – Reginaldo de Oliveira – Casa abandonada – AIPM 12232
Proc. 39380/11 – José Armando Netto – Esgoto vazando – NRM 6113
Proc. 8711/12 – Robson Benevides Granja – Casa abandonada – AI 11744
Proc. 9200/12 – José Roberto Botter – Esgoto vazando – AI 11743
Proc. 47507/11 – Inês deborah Edelstein Moraes – Piscina sem tratamento adequado – NRM 6115
Proc. 7078/12 – Aguida B Dourado Novaes – Esgoto vazando – AI 11740
Proc. 7679/12 – Haroldo de Carvalho – Casa abandonada – AI 11742
Proc. 34447/11B – Tratornishi Mecânica Ltda – Lixos acumulados – AIPM 12185
Proc. 34447/11 – J C Nishiguti ME – Lixos acumulados – NRM 6117
Proc. 7373/12 – Florio Zacco – AI 11741 Por não adotar medidas necessárias para manutenção de sua propriedade
Proc. 6306/12 – Maria Ruth de Moraes Duarte – Casa abandonada/Acumulo de água – AI 11738
Proc. 38852/11 – Ismael Hodas Ruiz – Acumulo de inservíveis – AI 11712 e AIPM 10996
Proc. 8867/12 – Rosana Eiko Yokonuki – Acumulo de inservíveis – AI 11746
Proc. 37259/11 – Nicolino Apparecido – Imóvel sem Higiene – AIPA 12186
Proc. 5674/12A – Antonio Benjamim Pinheiro – AIPM 12233 Acumulo de inservíveis
Proc. 8989/12 – J I Materiais Construção e Terraplenagem Ltda ME – Despejos de aguas servidas – TCA
Proc. 10327/12 – Edison Pinheiro – Terreno com esgoto – AI 11750

**c) Área de Zoonoses**
Proc. 10539/12 – Joari Alves Pereira – Cães acesso livre – AI 12042 Por manter seus cães soltos pelas ruas e logradouros públicos
Proc. 5885/12 – Lori Liller – Gatos acesso rua – AI 12033
Proc. 4870/12 – Henrique da Silva Piffer – Criação de equinos área urbana – AI 12034
Proc. 767/12 – Roberto Bueno do Espírito Santo – Cães acesso a rua – NRM 12184
Proc. 767/12 – Roberto Bueno do Espírito Santo – Cães agressivos soltos – AIPA 12184
Proc. 10539/12 – Joari Alves Pereira – Cães agressivos – AI 12042
Proc. 8867/12 – Rosana Eiko Yokonuki – Foco de proliferação da dengue – AI 11746
Proc. 5885/12 – Lori Liller – Criação de Gatos quantidade inadequada – AI 12033
Proc. 37259/11 – Nicolino Apparecido – Criação aves causando incomodo – AIPM 12186
Proc. 23863/11 – Frederico Chiu – Criação animais causando incomodo – NRM 6109
Proc. 3173/12 – Geraldo Ferreira de Almeida – Criação de suinos – AI 10538
Proc. 48662/11 – José Antonio Ferreira do Nascimento – Criação aves causando incomodo – AI 11747
Proc. 10127/12 – Nelson Correia – Fossa vazando – AI 11749
Proc. 43842/11 – Rita Bueno Gomes – Criação de felinos irregular – AI 11748
Proc. 10609/12 – Moby Dick Ind. Com. De Fibra de Vidro Ltda – Presença de larvar em águas acumuladas em inservíveis

**17) COMUNICADOS**

**COMUNICADO DA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO DE ALIMENTOS**

**Para maiores informações procurar a Divisão de Vigilância Sanitária, à Rua Bruno Sargiani, nº 100 – Parque Jerônimo de Camargo – Atibaia**

**COMUNICADO DA ÁREA DE FISCALIZAÇÃO DE FARMÁCIAS**

**Para maiores informações procurar a Divisão Vigilância Sanitária, à Rua Bruno Sargiani, nº 100 – Parque Jerônimo de Camargo - Atibaia – com José Eduardo Mariano.**

**Drª Rita de Cássia Faria Bergo**
**Diretora do Departamento de Vigilância em Saúde**

Cristiana Corrêa dos Santos
Gerente de Planej., Avaliação de Risco
Controle e Logística

**Email:** vigilanciasanitaria@atibaia.sp.gov.br
**Site : www.atibaia.sp.gov.br/vigilancia sanitaria/index.html**
**Rua Bruno Sargiani, nº 100 – Parque Jerônimo de Camargo – Atibaia – SP**
**Fone: 4414-3350**

# Poder Legislativo

**PORTARIA nº 013/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de Enquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo I – Quadro de Empregos, Anexo III – Tabelas de Salários e Anexo V – Alteração e redenominação de Empregos da Resolução nº 04/2012, baixa o seguinte ENQUADRAMENTO NOMINAL DOS SERVIDORES, a partir desta data:

| NOME | Emprego Permanente CLT | Vencimentos | Grupo | Nível | Grau |
|---|---|---|---|---|---|
| Evelin Kawagoe Gomes | Recepcionista | R$ 2.370,38 | D | I | C |
| Adjane Silene Sales da Silva | Telefonista | R$ 1.653,75 | B | I | C |
| Valderci dos Santos | Telefonista | R$ 1.653,75 | B | I | C |
| Sebastião Barbosa Mendes | Motorista | R$ 2.010,14 | B | I | G |
| Sérgio Onofre | Motorista | R$ 2.010,14 | B | I | G |
| Fábio Barbosa de Moura Júnior | Motorista | R$ 2.010,14 | B | I | G |
| Bernadette Aparecida de Carvalho | Copeira | R$ 1.547,81 | A | I | H |
| Maria das Graças Mendes | Copeira | R$ 1.547,81 | A | I | H |
| Hugo Keiji Uchiyama | Procurador | R$ 5.250,00 | I | I | B |
| Katia Regina Camila Catalano | Procurador | R$ 5.250,00 | I | I | B |
| Fernando Fonseca | Técnico em Contabilidade | R$ 3.200,00 | G | I | A |

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
Evelin Kawagoe Gomes
Adjane Silene Sales da Silva
Valderci dos Santos
Sebastião Barbosa Mendes
Sérgio Onofre
Fábio Barbosa de Moura Júnior
Bernadette Aparecida de Carvalho
Maria das Graças Mendes
Hugo Keiji Uchiyama
Katia Regina Camila Catalano
Fernando Fonseca

**PORTARIA nº 014/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de Enquadramento do Pessoal Permanente CLT/Estatutário da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo VI – Quadro Suplementar – Empregos a serem extintos na Vacância e Anexo III – Tabelas de Salários da Resolução nº 04/2012, baixa o seguinte ENQUADRAMENTO NOMINAL DOS SERVIDORES, a partir desta data:

| NOME | Emprego Permanente CLT/Estatutário | Vencimentos | Grupo | Nível | Grau |
|---|---|---|---|---|---|
| Aline Aparecida Penteado | Faxineira | R$ 1.100,00 | A | I | A |
| Carolina Aparecida Medeiros de Campos | Faxineira | R$ 1.100,00 | A | I | A |
| Fernando da Silva Lopes | Chefe da Divisão de Informática | R$ 5.300,00 | J | I | A |
| Valéria Silveira Cardoso | Chefe de Serviço Financeiro, Orçamentário, Contábil e do Patrimônio | R$ 6.135,41 | J | I | D |
| Lia Márcia Rosa Lopes | Chefe da Divisão de Recursos Humanos | R$ 5.300,00 | J | I | A |
| Patricia Peçanha Ferreira | Chefe da Divisão de Assuntos Legislativos | R$ 5.300,00 | J | I | A |
| Maria Teresa Nogueira Steinnman Silva | Chefe da Divisão Administrativa | R$ 5.300,00 | J | I | A |
| Djalma Ledier Bueno | Tesoureiro-Chefe | R$ 5.300,00 | J | I | A |

# Poder Legislativo

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012

Aline Aparecida Penteado
Carolina Aparecida Medeiros de Campos
Fernando da Silva Lopes
Valéria Silveira Cardoso
Lia Márcia Rosa Lopes
Patricia Peçanha Ferreira
Maria Teresa Nogueira Steinnman Silva
Djalma Ledier Bueno

**PORTARIA nº 015/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor ADILSON ALEXANDRINO SILVA – Vigia, no emprego de Agente Patrimonial, com vencimentos de R$ 1.791,78, no Grupo A / Nível I / Grau K, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
Adilson Alexandrino Silva

**PORTARIA nº 016/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor CLAUDIO MOLINARI CARVALHO – Auxiliar Administrativo, no emprego de Assistente de Apoio Administrativo, com vencimentos de R$ 2.150,00, no Grupo D / Nível I / Grau A, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
CLAUDIO MOLINARI CARVALHO

**PORTARIA nº 017/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra a servidora CRISTIANE FERNANDES MANÇANO – Controlador de Patrimônio, no emprego de Assistente de Apoio Administrativo, com vencimentos de R$ 2.150,00, no Grupo D / Nível I / Grau A, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
CRISTIANE FERNANDES MANÇANO

**PORTARIA nº 018/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor DIEGO HENRIQUE MELLO GUIMARÃES – Auxiliar de Informática, no emprego de Oficial em Tecnologia da Informação, com vencimentos de R$ 2.800,00, no Grupo F / Nível I / Grau A, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
DIEGO HENRIQUE MELLO GUIMARÃES

**PORTARIA nº 019/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento

# Poder Legislativo

Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor HOMERES DE MARIA – Técnico Legislativo, no emprego de Oficial Legislativo, com vencimentos de R$ 3.087,00, no Grupo F / Nível I / Grau C, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
HOMERES DE MARIA

**PORTARIA nº 020/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra a servidora IRACEMA RODRIGUES DE OLIVEIRA – Técnico Legislativo, no emprego de Oficial Legislativo, com vencimentos de R$ 3.087,00, no Grupo F / Nível I / Grau C, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
IRACEMA RODRIGUES DE OLIVEIRA

**PORTARIA nº 021/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor JAIR LOPES FABRICIO – Porteiro, no emprego de Agente Patrimonial, com vencimentos de R$ 1.791,78, no Grupo A / Nível I / Grau K, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
JAIR LOPES FABRICIO

**PORTARIA nº 022/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor JEFERSON LOPES ZACCO – Técnico Administrativo, no emprego de Oficial Administrativo, com vencimentos de R$ 3.087,00, no Grupo F / Nível I / Grau C, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
JEFERSON LOPES ZACCO

**PORTARIA nº 023/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor JOEL AVELINO DA SILVA – Vigia, no emprego de Agente Patrimonial, com vencimentos de R$ 1.791,78, no Grupo A / Nível I / Grau K, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
JOEL AVELINO DA SILVA

**PORTARIA nº 024/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso**

# Poder Legislativo

**de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor JOHNNY RODRIGUES DE SOUZA – Auxiliar Administrativo, no emprego de Assistente de Apoio Administrativo, com vencimentos de R$ 2.150,00, no Grupo D / Nível I / Grau A, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
JOHNNY RODRIGUES DE SOUZA

**PORTARIA nº 025/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor LUIZ GONZAGA NETO – Redator, no emprego de Analista em Comunicação, com vencimentos de R$ 4.100,00, no Grupo H / Nível I / Grau A, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
LUIZ GONZAGA NETO

**PORTARIA nº 026/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra o servidor PAULO ISAC GARCIA – Agente Administrativo de Manutenção, no emprego de Agente de Manutenção, com vencimentos de R$ 2.127,14, no Grupo C / Nível I / Grau E, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
PAULO ISAC GARCIA

**PORTARIA nº 027/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra a servidora SILVIANE MORAES DE OLIVEIRA PAGANI – Atendente, no emprego de Agente de Apoio Administrativo, com vencimentos de R$ 1.500,00, no Grupo B / Nível I / Grau A, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
SILVIANE MORAES DE OLIVEIRA PAGANI

**PORTARIA nº 028/12**
**De 02 de abril de 2012**

**O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador Saulo Pedroso de Souza**, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, nos termos do Artigo 27 – inciso VII – alínea "a" combinado com o artigo 32 inciso II - alínea "b" do Regimento Interno, e considerando a necessidade de reenquadramento do Pessoal Permanente CLT da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no Plano de Empregos, Carreiras e Salários dos Servidores da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, definida no Anexo V – Alteração e Redenominação de Empregos e Anexo III – Tabelas de Salários, da Resolução nº 04/2012, Reenquadra a servidora ELIANA RODRIGUES E SILVA SOUZA – Auxiliar Administrativo, no emprego de Assistente de Apoio Administrativo, com vencimentos de R$ 2.150,00, no Grupo D / Nível I / Grau A, a partir desta data:

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 02 dias de abril de 2012

Publique-se.
Arquive-se

**Saulo Pedroso de Souza**
**Presidente**

Ciente e de acordo.
Atibaia, 02 de abril de 2012
ELIANA RODRIGUES E SILVA SOUZA

# Poder Legislativo

ATO DA PRESIDÊNCIA N° 013/2012
De 03 de abril de 2012

Dá cumprimento e publicidade à decisão do Egrégio Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, nos autos da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 0125305-14.2011.8.26.0000, que julgou a ação procedente declarando a **inconstitucionalidade da Lei Municipal n° 3.995/2011**, que dispõe sobre a redução de Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU aos proprietários de imóveis residenciais e não residenciais que adotem medidas que estimulem a proteção, preservação e recuperação do meio ambiente

O Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, Vereador **SAULO PEDROSO DE SOUZA**, usando de suas atribuições, dá cumprimento e publicidade à decisão do Egrégio Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, nos autos da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 0125305-14.2011.8.26.0000, que julgou a ação procedente, declarando a **inconstitucionalidade da Lei Municipal n° 3.995/2011**, que dispõe sobre a redução de Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU aos proprietários de imóveis residenciais e não residenciais que adotem medidas que estimulem a proteção, preservação e recuperação do meio ambiente.

A eficácia da Lei Municipal n° 3.995/2011 já havia sido suspensa pelo Tribunal por liminar, dado em publicidade pelo Ato da Presidência n° 17/2011, de 16 de junho de 2011.

Este Ato da Presidência entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se na Imprensa Oficial.

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, AOS 03 DE ABRIL DE 2012.

SAULO PEDROSO DE SOUZA
Presidente

Publicado e arquivado na Divisão Administrativa, em data supra.

**PROJETOS EM TRÂMITE NA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA EM 03 DE ABRIL DE 2012**

**1. PROJETO DE LEI Nº 100/11, de autoria do vereador José Paulo Teixeira, que dispõe sobre a proibição da prática de nepotismo no âmbito dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de Atibaia, e dá outras providências; às Comissões de Justiça, Ética e Cidadania e Finanças - vence em 1º/04/12 - S.O. 26/03/12. Redistribuído às Comissões. Segue para a pauta das Sessões extraordinárias do dia 26/03/12. Nesta sessão a vereadora Georgina Aparecida Pitocco Piniano apresentou Emenda Aditiva nº 003/12. O Projeto e a emenda foram retirados da pauta. Segue para a pauta das sessões extraordinárias do dia 02.04.12. Aprovado com Emenda. Ao Senhor Prefeito;**

**2. PROJETO DE LEI Nº 109/11,** de autoria do vereador Ubiratan F. De Oliveira, que declara de Utilidade Pública o GRAEC - Grupo de Amigos do Esporte e Cultura; às Comissões de Justiça e Finanças - vence em 20/04/12 - S.O. 16/04/12. Redistribuir às Comissões de Justiça e Finanças;

**3. PROJETO DE LEI Nº 110/11,** de autoria do Senhor Prefeito, que altera a redação do art. 2º da Lei nº 2583 de 25/03/94 que instituiu o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e dá outras providências; às Comissões de Justiça e Finanças - vence em 20/04/12 - S.O. 16/04/12. Redistribuir às Comissões de Justiça e Finanças;

**4. PROJETO DE LEI Nº 111/11,** de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que institui o Fundo de Desenvolvimento Rural (FDR) e dá outras providências; às Comissões de Justiça e Finanças - vence em 20/04/12 - S.O. 16/04/12. Redistribuir às Comissões de Justiça e Finanças;

**5. PROJETO DE LEI Nº 112/11**, de autoria do vereador Josué Luiz de Oliveira, que dispõe sobre parâmetros de atuação preventiva no combate aos entorpecentes no ambiente escolar, e dá outras providências; vence em 20/04/12 - S.O. 16/04/12. Redistribuir às Comissões de Justiça e Finanças;

**6. PROJETO DE LEI Nº 005/12,** de autoria do Senhor Prefeito, que dispõe sobre denominação de vias públicas no Loteamento Chácara Parque São Pedro, no Bairro de Caetetuba; às Comissões de Justiça, Educação e Finanças - vence em: 1º/05/12 - S.O. 30/04/12;

**7. PROJETO DE LEI Nº 012/12,** de autoria do vereador Wilson de Vasconcelos Veiga, que institui o Programa Cidadão Legislador de Atibaia e dá outras providências**; às Comissões de Justiça, Cidadania e Finanças -** vence em 13/05/12- S.O. 07/05/12;

**8. PROJETO DE LEI Nº 014/12,** de autoria do vereador Wilson de Vasconcelos Veiga, que dispõe sobre denominação de logradouro público no Bairro da Pedreira; às Comissões de Justiça, Educação e Finanças - vence em 13/05/12 - S.O. 07/05/12;

**9. PROJETO DE LEI Nº 015/12,** de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que dispõe sobre desafetação da área que especifica e dá outras providências; às Comissões de Justiça, Planejamento, Obras e Finanças - vence em 14/05/12 - S.O. 14/05/12;

**10. PROJETO DE LEI Nº 017/12,** de autoria do vereador Josué Luiz de Oliveira, que dispõe sobre a comercialização de carnes, peixes e aves abatidas nas feiras livres e dá outras providências; às Comissões de Justiça, Saúde e Finanças - vence em 23/05/12 - S.O. 21/05/12;

**11. PROJETO DE LEI Nº 018/12,** de autoria do vereador Josué Luiz de Oliveira, que institui no Calendário Municipal de Atibaia o "Dia da Liberdade Religiosa"; às Comissões de Justiça, Cidadania e Finanças - vence em 27/04/12 - S.O. 23/04/12;

**12. PROJETO DE LEI Nº 019/12, de autoria dos vereadores Pedro Maturana e Georgina Ap. Pitocco Piniano que dispõe sobre denominação de Creche no Bairro CTB; às Comissões de Justiça, Educação e Finanças- vence em 03/06/12 - S.O. 28/05/12. Aprovado o requerimento para inclusão nas sessões extraordinárias de 02/04/12. Aprovado o projeto. Ao Senhor Prefeito;**

**13. PROJETO DE LEI Nº 021/12,** de autoria do vereador Wilson de Vasconcelos Veiga, que altera a redação da Ementa da Lei nº 3958/10 que dispõe sobre denominação de rua; às Comissões de Justiça, Educação e Finanças - vence em 03/06/12 - S.O. 28/05/12;

**14. PROJETO DE LEI Nº 022/12, de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que dispõe sobre denominação de creche; às Comissões de Justiça, Educação e Finanças - vence em 03/06/12 - S.O. 28/05/12. Aprovado o requerimento para inclusão nas sessões extraordinárias de 02/04/12. Aprovado o projeto. Ao Senhor Prefeito;**

**15. PROJETO DE LEI Nº 023/12,** de autoria do vereador Emil Ono, que estabelece normas para a contratação de assessores políticos e demais cargos comissionados para a Câmara Municipal da Estância de Atibaia; às Comissões de Justiça, Ética e Finanças - vence em 03/06/12 - S.O. 28/05/12;

**16. PROJETO DE LEI Nº 024/12,** de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que dispõe sobre a Comissão Municipal de Defesa do Consumidor, e dá outras providências; às

# Poder Legislativo

Comissões de Justiça, Cidadania e Finanças - vence em 10/06/12 - S.O. 04/06/12;

**17. PROJETO DE LEI Nº 025/12,** de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que Cria o Programa Municipal de Agricultura de Interesse Social - PMAIS; às Comissões de Justiça, Agricultura e Finanças - vence em 10/06/12- S.O. 04/06/12;

**18. PROJETO DE LEI Nº 026/12,** de autoria da vereadora Georgina Aparecida Pitocco Piniano, que declara de Utilidade Pública a Associação dos Moradores e Amigos do Bairro Chácaras Fernão Dias; às Comissões de Justiça e Finanças - vence em 25.06.12;

**19. PROJETO DE LEI Nº 027/12**, de autoria do vereador Oswaldo Mendes Sobrinho, que declara de Utilidade Pública a entidade sem fins lucrativos denominada APM da EMEIF Rosiris Maria Andreucci Stopa; às Comissões de Justiça, Educação e Finanças - vence em 15.06.12;

**20. PROJETO DE LEI Nº 028/12,** de autoria do vereador Wilson de Vasconcelos Veiga, que dispõe sobre denominação de Rua no Bairro Jardim Maristela, às Comissões de Justiça, Educação e Finanças - vence em 25.06.12;

**21. PROJETO DE LEI Nº 029/12,** de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que altera dispositivos da Lei nº 4064 de 14 de março de 2012, que dispõe sobre a necessidade de "Ficha Anamnese Escolar" ao prontuário escolar dos alunos matriculados nas escolas públicas das redes pública e particular de ensino do Município de Atibaia; às Comissões de Justiça, Saúde e Finanças - Vence em 14/05/12;

**22. PROJETO DE LEI Nº 030/12,** de autoria do vereador Josué Luiz de Oliveira, que sugere a realização de exame de oximetria de pulso em todos os recém-nascidos nos berçários das maternidades do município de Atibaia; às Comissões de Justiça, Saúde e Finanças - vence em 1º/08/12 - S.O. 25/06/12;

**23. PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 003/12,** de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que altera dispositivos da Lei Complementar nº 604 de 11 de março de 2010, que regulamenta o art. 97 da Lei Complementar nº 580, de 19 de dezembro de 2.008, que institui o Código de Urbanismo e Meio Ambiente da Estância de Atibaia, dispondo sobre a regularização de edificações e instalações existentes ou em construção executadas irregular ou clandestinamente no Município de Atibaia, e dá outras providências; às Comissões de Justiça, Parcelamento do Solo, Obras e Finanças - vence em 14/05/12;

**24. DIVERSOS N° 022/10, de autoria do sr. Cléber S. Gerage, pedido de abertura de CIP contra o Sr. Prefeito. À Comissão de Justiça para apresentar relatório em 05 dias. Consultado o Plenário sobre o recebimento da denúncia, a mesma foi recebida por 07 votos. Votaram contra o recebimento os vereadores Ubiratan Fernandes de Oliveira e Wilson de Vasconcelos Veiga. A vereadora Georgina Ap. Pitocco Piniano declarou-se impedida de votar conforme art. 253 do Regimento Interno. Instaurada a CIP, foram sorteados os vereadores: Ubiratan Fernandes de Oliveira, Wanderley Silva de Souza e Josué Luiz de Oliveira para compor a Comissão, sobre a presidência do primeiro e relatoria do segundo. Suspensa por ordem judicial;**

**25. PROTOCOLADO DIVERSOS Nº 023/10, de autoria do sr. Cléber Stevens Gerage, requer abertura de CIP - Comissão de Investigação e Processante - contra o Senhor Prefeito, José Bernardo Denig. O Presidente da Câmara colocou em votação e a mesma foi aprovada por 06 votos a 04. CIP suspensa por Ordem Judicial;**

**26. PROTOCOLADO DIVERSOS 041/11,** de autoria do Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, que encaminha Balancete referente ao mês de novembro de 2011; à Comissão de Finanças; Redistribuir à Comissões de Finanças;

**27. PROTOCOLADO DIVERSOS Nº 001/12,** de autoria do Senhor Prefeito, que encaminha Balancete referente ao mês de novembro de 2.011; à Comissão de Finanças;

**28. PROTOCOLADO DIVERSOS Nº 002/12,** que encaminha Balancete referente ao mês de dezembro de 2.011; à Comissão de Finanças;

**29. PROTOCOLADO DIVERSOS Nº 003/12,** de autoria do Senhor Prefeito, que encaminha Balancete referente ao mês de dezembro de 2.011; à Comissão de Finanças;

**30. PROTOCOLADO DIVERSOS Nº 005/12, de autoria do Senhor Cleber Stevens Gerage, que encaminha pedido de abertura de CIP contra o Senhor Prefeito Municipal; conforme inciso II do Art. 5º do Decreto Lei Federal nº 201/67, após a leitura, o Plenário foi consultado e a mesma foi acatada por 10 votos. Em segui, foram sorteados os vereadores: Dr. José Paulo Teixeira, Georgina Ap. P. Piniano e Oswaldo Mendes Sobrinho para comporem a Comissão, sendo a vereadora Georgina- Presidente e José Paulo – relator. Suspensa por ordem judicial;**

**31. PROTOCOLADO DIVERSOS Nº 013/12,** de autoria do Senhor Prefeito Municipal, que encaminha Balancete referente ao mês de fevereiro de 2.012; à Comissão de Finanças;

**32. PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 10/11,** de autoria do vereador Ubiratan Fernandes de Oliveira, encaminha título de Cidadã Honorária. De acordo com o artigo 286 do Regimento Interno, foi nomeada comissão especial composta pelos seguintes vereadores: Georgina Ap. Pitocco Piniano, José Paulo Teixeira, Francisco Antônio Rodrigues Almendra, Pedro Maturana e Wilson de Vasconcelos Veiga para emitir parecer no prazo de 15 dias, vedada a participação do autor;

**33. PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 11/11,** de autoria do vereador José Paulo Teixeira, que confere Título de Cidadão Honorário; De acordo com o artigo 286 do Regimento Interno, nomeio os seguintes vereadores: Emil Ono, Georgina Ap. Pitocco Piniano, Pedro Maturana, Ubiratan Fernandes de Oliveira e Wilson de Vasconcelos Veiga, para emitir parecer dentro do prazo de 15 dias, vedada a participação do autor;

**34. PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/12,** de autoria do vereador Emil Ono, que confere Título de Cidadão Benemérito; de acordo com o artigo 286 do Regimento Interno, nomeio comissão especial composta pelos seguintes vereadores: Ubiratan Fernandes de Oliveira, Wilson de Vasconcelos Veiga, Georgina Ap. Pitocco Piniano, Pedro Maturana e Oswaldo Mendes Sobrinho, para emitir parecer no prazo de 15 dias, vedada a participação do autor;

**35. PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 005/12,** de autoria da Mesa Diretiva, que altera a redação do art. 126 da Resolução nº 02/12, que dispõe sobre o Regimento Interno da Câmara Municipal da Estância de Atibaia; à Comissão de Justiça.

**Iracema Rodrigues de Oliveira**
**Técnico Legislativo**

# Bom Jesus dos Perdões

**DECRETO Nº 15, DE 4 DE ABRIL DE 2012.**

**Dispõe Sobre:** "Declara facultativo o ponto nas repartições públicas no dia 6 de abril de 2012, Sexta-feira Santa."

**EDUARO HENRIQUE MASSEI**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais;

**DECRETA:**

**Art. 1º -** Fica declarado facultativo o ponto nas repartições públicas municipais no dia 6 de abril de 2012, Sexta-feira Santa.

**Parágrafo Único** – Excetuam-se deste ponto facultativo os serviços de Limpeza Pública, Saúde, Cemitério, ETA e outros que não possam sofrer interrupções.

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, 4 de abril de 2012.

**Eduardo Henrique Massei**
**- Prefeito Municipal –**

**LEI Nº 2.107, DE 29 DE MARÇO DE 2012.**
**(De autoria Chefe do Executivo Municipal)**

**DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO AO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL PARA CELEBRAR CONVÊNIO COM O ESTADO DE SÃO PAULO, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA, OBJETIVANDO A MÚTUA COOPERAÇÃO EM ATIVIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA.**

**EDUARDO HENRIQUE MASSEI,** Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, **FAZ SABER** que a Câmara Municipal **APROVOU** e o Prefeito Municipal **SANCIONA** e **PROMULGA** a seguinte **LEI**:

**Art. 1º.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar convênio com o Estado de São Paulo, por meio da Secretaria da Segurança Pública, objetivando a cooperação técnica, material e operacional aos órgãos públicos, para melhor desenvolvimento das atividades de segurança pública.

**Art. 2º -** As despesas decorrentes desta lei serão suportadas por verbas próprias consignadas no Orçamento Municipal vigente, classificada como Elemento de Despesa 3.1.90.1100, funcional programática 15.451.0015.2024.

**Art. 3º.** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, em 29 de março de 2012.

**EDUARDO HENRIQUE MASSEI**
**Prefeito Municipal**

**PORTARIA Nº 188/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, em **01 de abril de 2012**, através do Concurso Público nº 02/2010, a Sra. **ANA PAULA PINHEIRO DE CAMPOS ROSA**, brasileira, casada, portadora do RG 40.526.514-1 para ocupar o cargo efetivo de TECNICO DE ENFERMAGEM, Referência G, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 189/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, em **01 de abril de 2012**, através do Concurso Público nº 02/2010, a Sra. **MARIA DAS GRAÇAS SILVA SOUSA**, brasileira, casada, portadora do RG 36.976.321-X, para ocupar o cargo efetivo de TECNICO DE ENFERMAGEM, Referência G, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 190/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, em **01 de abril de 2012**, através do Concurso Público nº 02/2010, a Sra. **JOANA D'ARC MORAES SARAIVA** , brasileira, casada, portadora do RG 33.221.612-3, para ocupar o cargo efetivo de TECNICO DE ENFERMAGEM, Referência G, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 191/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, através do Concurso Público nº 02/2010, a Sra. **VIVIANE CRISTINA DOS SANTOS BARBOSA** , brasileira, casada, portadora do RG 44.402.814-6, para ocupar o cargo efetivo de TECNICO DE ENFERMAGEM, Referência G, de acordo com a Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE

# Bom Jesus dos Perdões

E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 192/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, a Sra. **ROZELAINE MAGNO DE LIMA**, brasileira, solteira, portadora do RG 47.162.569-3, para ocupar o cargo efetivo de ESCRITURÁRIO, Referência F, de acordo com a Lei 2.105/2012 e Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 193/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, a Sra. **MARIA DE FATIMA PEREIRA DE MORAES**, brasileira, casada, portadora do RG 20.011.162-0, para ocupar o cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS, Referência B, de acordo com a Lei 2.105/2012 e Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 194/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, **RETIFICA**, a portaria de nº 130/2012, datada de 08 de março de 2012, onde se lê Márcio Paulo Garzuzi RG 26.769.733-8, leia-se Márcio Paulo Garzuzi RG 25.686.000-2.
Esta portaria tem efeito retroativo a 08 de março de 2012.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 195/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 055/2011, 30 (trinta) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 02 de abril de 2012 a 01 de maio de 2012, referente ao período aquisitivo de 04 de janeiro de 2006 a 03 de janeiro de 2011, ao funcionário **ALTEMIR DE ALMEIDA,** portador do RG: 20.487.827-5, ocupante do cargo efetivo de Hidrometrista.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 196/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 021/2010, 33 (trinta e três) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 02 de abril de 2012 a 04 de maio de 2012, referente ao período aquisitivo de 22 de abril de 2003 a 21 de abril de 2008, ao funcionário **AMADEU DA SILVA,** portador do RG: 27.131.345-6, ocupante do cargo efetivo de Técnico De Radiologia.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 197/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 069/2010, 30 (trinta) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 17 de abril de 2012 a 16 de maio de 2012, referente ao período aquisitivo de 03 de maio de 2004 a 02 de maio de 2009, à funcionária **ROSELI SILVA DA COSTA,** portadora do RG: 23.512.700-0, ocupante do cargo efetivo de Servente.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

# Bom Jesus dos Perdões

**PORTARIA Nº 198/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **EXONERA**, a pedido do funcionário, do cargo efetivo de Professor de Educação Básica III- ARTES, o Sr. **RAFAEL ZANETTI ZERBINATTI**, brasileiro, solteiro, portador do RG: 24.737.395-3.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 199/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais mediante Termo de Convênio celebrado com o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo e a Prefeitura do Município de Bom Jesus dos Perdões, **CEDE**, a funcionária publica municipal a Sra. **ALINE CRISTINA MACHADO DA CUNHA**, ocupante do cargo efetivo de Recepcionista, portadora do RG: 24.482.207-4, para, a partir desta data, sem prejuízo de seus vencimentos e demais vantagens do cargo, prestar serviços junto ao Fórum Distrital de Nazaré Paulista.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 200/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, a Sra. **JULIA LOPES PINHEIRO**, brasileira, casada, portadora do RG 18.262.827, para ocupar o cargo efetivo de SERVENTE, Referência B, de acordo com a Lei 2105/2012 e Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 201/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, o Sr. **LUIZ ROBERTO PEREIRA**, brasileiro, casado, portador do RG 25.341.895-1, para ocupar o cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS, Referência B, de acordo com a Lei 2105/2012 e Lei 1813/2006, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 202/2012**
**De 02 de abril de 2012**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, RESOLVE:**

**Art. 1º - Nomear de acordo com o artigo 23 da Lei 1500/99, a Comissão do Concurso Público nº 01/2012 que será composta pelos funcionários: ADALBERTO ALEXANDRINO LEITE, Farmacêutico; VALÉRIA DE MORAES SANTOS, Engenheira Civil e EDILAINE APARECIDA DE OLIVEIRA BATISTA, Supervisora de Ensino.**

**Art. 2º - A referida comissão terá a responsabilidade de acompanhar os trabalhos, além de cumprir as determinações do regulamento do Concurso Público estabelecidas no Edital do Concurso Público e Leis Pertinentes.**

**Art. 3º - A presente comissão será presidida pelo Sr. Adalberto Alexandrino Leite.**

**Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições.**

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 203/2012**
**De 02 de abril de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **REMOVE** de ofício**,** de acordo com inciso I do Artigo nº 50 da Lei 1500/99, a Sra. Pollyanna Ramos Ferreira Zafonatto, RG: 21.230.321-1, ocupante do cargo efetivo de Supervisora de Compras e Licitações, do Foro Distrital de Nazaré Paulista, para o Paço Municipal, setor de Compras e Licitações.

PUBLIQUE-SE
E
CUMPRA-SE

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 02 de abril de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal