# Imprensa Oficial da Estância de Atibaia

Sábado, 21 de julho de 2012 - nº 1405 - Ano XVI

www.atibaia.sp.gov.br

esta edição tem 36 páginas


**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**EXTRATO DE CONTRATOS E ADITAMENTOS. PROCESSO N.º 36.705/11 – CONVITE N.º 004/12 – 1º TERMO DE ADITAMENTO CONTRATUAL AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 075/12 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: D B Construções Ltda. - OBJETO: Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 075/12 referente à supressão no valor de R$ 52,02 (Cinquenta e dois reais e dois centavos). – ASSINATURA: 06/06/2012 . **PROCESSO Nº 15.122/08 – CONVITE Nº 20/10 – 4º TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 175/10 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: Civile Projetos e Engenharia Ltda. - OBJETO: Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 175/10 referente à prorrogação do prazo por mais 180 (cento e oitenta) dias. – VIGÊNCIA: 27/06/2012 a 23/12/2012 – ASSINATURA: 21/06/2012. **PROCESSO N.º 6.209/12 – CONVITE N.º 010/12 – 1º TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 099/12 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: NNC Construção Comércio e Incorporadora Ltda. - OBJETO: Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 099/12 referente à prorrogação do prazo por mais 30 (trinta) dias e modificação dos serviços constantes da planilha de custos. – VIGÊNCIA: 07/07/2012 a 05/08/2012. – ASSINATURA: 05/07/2012. **PROCESSO Nº 02.508/04 – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 05/05 – 11º TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO** ao **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 124/06 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: Riêra Empreendimentos e Administração Ltda. - OBJETO: Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 124/06 referente à prorrogação do prazo por mais 20 (vinte) anos. – VIGÊNCIA: 17/07/2012 a 16/07/2032. – ASSINATURA: 06/07/2012. **PROCESSO Nº 25.481/09 – CONVITE Nº 032/09 – 3º TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 194/09 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: Ana Cláudia dos Santos Vasconcelos. - OBJETO: Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 194/09 referente à prorrogação do prazo por mais 12 (doze) meses. – VALOR: R$ 19.200,00 (Dezenove mil e duzentos reais). – VIGÊNCIA: 25/08/2012 a 24/08/2013. – ASSINATURA: 10/07/2012. **PROCESSO N.º 19.049/12 – CONVITE N.º 023/12 – TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 158/12 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: Rafael D. Tecli Móveis - ME. - OBJETO: Locação de beliches para acomodação da equipe de arbitragem dos 56º Jogos Regionais do Interior – 4ª Região Esportiva – Atibaia 2012. – VALOR: R$ 14.700,00 (quatorze mil e setecentos reais). – VIGÊNCIA: 11 (onze) dias. – ASSINATURA: 11/07/2012. **PROCESSO N° 11.076/12 – TOMADA DE PREÇOS Nº 013/12 – TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 159/12 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: Shop Signs Comunicação Visual Ltda. - OBJETO:Contratação de empresa especializada, sob regime de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra, para instalação de portões e gradil metálicos de fechamento dos Blocos 02, 03 e 04 e lixeira de calçada do Assentamento do Caetetuba I, Atibaia/SP. – VALOR: R$ 237.842,36 (Duzentos e trinta e sete mil, oitocentos e quarenta e dois reais e trinta e seis centavos). – VIGÊNCIA: 06 (seis) meses a partir da emissão da Ordem de Serviço. – ASSINATURA: 12/07/2012. **PROCESSO N.º 34.442/11 – CONCORRÊNCIA N.º 008/11 – TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 162/12 -** CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia. - CONTRATADA: Sindata Tecnologia e Sistemas de Trânsito Ltda. - OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, compreendendo locação, operação e manutenção de equipamentos/sistema fixo de fiscalização eletrônica e fornecimento de sistema informatizado para o processamento de autos de infração, atendimento às atividades do cadastro, montagem, andamento e geração de ofícios padronizados aos pedidos de recursos administrativos às infrações e serviços relacionados para gestão de trânsito na cidade de Atibaia/SP. – VALOR: R$ 1.614.591,46 (Um milhão, seiscentos e quatorze reais, quinhentos e noventa e um reais e quarenta e seis centavos). – VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses a partir da emissão da Ordem de Serviço. – ASSINATURA: 16/07/2012. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 20 de julho de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 23.359/12 - INEXIGIBILIDADE N.º 14/12** – RATIFICAÇÃO – Vistos, Ratifico a inexigibilidade de licitação para a aquisição de peças, óleo, para os veículos MN 34, CP 19, RE 38 e RCV 03, de uso da Secretaria de Infraestrutura, nos termos do artigo 25, inciso I, da Lei de Licitações n.º 8.666/93, de acordo com o parecer da Secretaria dos Assuntos Jurídicos e da Cidadania constante nos autos, no valor total de R$ 20.639,82 (vinte mil, seiscentos e trinta e nove reais e oitenta e dois centavos), e determino a publicação na Imprensa Oficial no prazo de 05 (cinco) dias, em conformidade com o disposto no artigo 26 da Lei n.° 8.666/93. Retorne-se o processo ao Departamento de Suprimentos, para os fins legais. PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO JERÔNIMO DE CAMARGO, aos 19 dias do mês de julho de 2.012. - JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva - Diretora do Departamento de Suprimentos.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

**Para atendimento do disposto no § 2º do artigo 15 da Lei Federal nº 8666/93, a Secretaria Municipal de Administração torna público o(s) preço(s) registrado(s) na(s) ata(s) abaixo discriminada(s), bem como, a(s) respectiva(s) empresa(s) detentora(s), conforme segue:**

PROCESSO N.º 41.503/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 161/11
Objeto: **Registro de preços para eventual aquisição de berços, bebê conforto, cadeirão e colchões com capa (colchonetes), destinados a Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 001/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 04/01/2013).**
**Atibaia, 04 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: LOTUS COMÉRCIO DE MERCADORIAS LTDA EPP

**Lote: 01**
**Unidade:** UN
Descrição: **Bebê Conforto indicado para crianças até 13 Kg; Base – Material:**

# Poder Executivo

**estrutura em plástico super leve e resistente, concha arredondada para balanço; tecido 100% poliéster acolchoado, removível e lavável; cinto de segurança de 3 pontos com protetor acolchoado para os ombros; protetores removíveis para cabeça; capota removível; alça regulável de apoio para transporte, aprovado pelo INMETRO.**
Marca: **Burigotto (Modelo Touring SE)**
Valor unitário: **R$ 134,90**

**Lote: 03**
**Unidade:** UN
Descrição: **Cadeirão para bebês até 18 Kg; assento, encosto e laterais acolchoados em plástico laminado para fácil limpeza; bandeja de apoio para os pés; fácil de desmontar; cinto de segurança de 5 pontos; tubo ¾ mais reforçado, mais resistente; utilização como cadeira alta; bandeja de refeição com 3 posições; dimensões aproximadas 105 ALT. X 56 COMP. X 68 LARG.**
Marca: **Galzerano (Modelo Cadeira Alta Standard)**
Valor unitário: **R$ 105,90**

Ata de Registro de Preços n.° 002/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 04/01/2013).**
**Atibaia, 04 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: DAMARIS COMÉRCIO DE MÓVEIS E ELETROELETRÔNICOS LTDA ME

**Lote: 02**
**Unidade:** UN
Descrição: **Berço com estrutura em aço tubular; Tecido de alta resistência; sem abertura lateral; tela em duas laterais; desmontável; estrado regulável em 2 alturas; dispositivo de segurança contra fechamentos acidentais; 2 rodas e travas; dimensões aproximadas 77 x 79 x 113 (AxLxP); indicado para crianças até 17 kg.**
Marca: **Galzerano (Referência 2030)**
Valor unitário: **R$ 201,00**

Ata de Registro de Preços n.° 003/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 04/01/2013).**
**Atibaia, 04 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: VIBEL COMERCIAL LTDA

**Lote: 04**
**Unidade:** UN
Descrição: **Colchão com capa de courvim tam 1,30 x 6,1 x 0,10 (colchonetes), Densidade 23; Anti ácaro; Anti fungo; Anti alérgico.**
Marca: **MHP**
Valor unitário: **R$ 51,00**

PROCESSO N.º 33.171/11
PREGÃO PRESENCIAL N.º 088/11
Objeto: **Registro de preços para eventual fornecimento de refeição/por pessoa no próprio estabelecimento, destinados ao uso de diversos setores da Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 004/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 04/01/2013).**
**Atibaia, 04 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CHURRASCARIA FOCHEZATTO LTDA – ME

**Item: 01**
**Unidade:** SE
**Descrição:** Fornecimento de refeição: a refeição deverá ser servida a vontade e cobrado o valor por refeição/pessoa incluindo o seguinte cardápio: arroz, feijão, massa, legume cozido, carnes (bovina e frango), peixe, fritas (batata e/ou mandioca e/ou polenta), saladas variadas. acompanha água ou suco natual e sobremesa.
**Valor unitário:** R$ 17,50

PROCESSO N.º 38.541/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 173/11
Objeto: **Registro de preços para eventual aquisição de coturnos e capas de chuva, destinados aos servidores da Secretaria de Transportes e Trânsito, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 005/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 04/01/2013).**
**Atibaia, 04 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: NEIDE FERNANDES MACÁRIO

**Lote: 01**

**Item: 01**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 37 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Item: 02**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 38 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Item: 03**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 39 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Item: 04**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 40 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Item: 05**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 41 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Item: 06**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 42 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Item: 07**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 43 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Item: 08**
**Unidade:** PR
Descrição: **Calçado de segurança tipo coturno n.º 44 em couro na cor preta, de amarrar, cano longo, com solado de borracha antiderrapante.**
**Marca:** Vulcassul
**Valor unitário:** R$ 145,00

**Lote: 02**

**Item: 01**
**Unidade:** UN
Descrição: **Vestimenta de segurança tipo capa de chuva tam. G. Comprimento até a canela, em PVC forrado na cor amarela, com manga longa e capuz embutido, fechamento com botões de pressão, soldada eletronicamente, com faixa refletiva amarelo limão, de 09 centímetros, acompanhando todo o contorno do tórax na frente e atrás com silk nas costas ("TRÂNSITO") na cor preta.**
**Marca:** Capseg
**Valor unitário:** R$ 20,00

**Item: 02**

# Poder Executivo

**Unidade:** UN
Descrição: **Vestimenta de segurança tipo capa de chuva tam. GG. Comprimento até a canela, em PVC forrado na cor amarela, com manga longa e capuz embutido, fechamento com botões de pressão, soldada eletronicamente, com faixa refletiva amarelo limão, de 09 centímetros, acompanhando todo o contorno do tórax na frente e atrás com silk nas costas ("TRÂNSITO") na cor preta.**
**Marca:** Capseg
**Valor unitário:** R$ 20,00

PROCESSO N.º 35.150/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 163/11
Objeto: **Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza (Lista 04/11), destinados a diversas secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 006/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 10/01/2013).**
**Atibaia, 10 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: EJS PARTICIPAÇÃO LTDA

**Lote: 02**
**Unidade:** PT
Descrição: **Fibra para limpeza pesada fibra para serviços pesados primeira linha. tamanho 102mm x 260mm. Pacote com 10 unidades.**
**Marca:** Ober
**Valor unitário:** R$ 11,18

**Lote: 06**
**Unidade:** RL
Descrição: **Papel toalha folha simples modelo bobina Cor: Branca - Estra Luxo Textura: Folha Simples alta qualidade – Gofrado Matéria prima: Celulose (100% fibras virgens) Tam.: 200 Metros X 20 cm. Embalagem: (Caixa c/ 06 Rolos de 200 Metros X 20 cm.) Peso Bruto Mínimo da Cx. c/ 06 Rl. de 200 M.- 6.200 Kg.**
**Marca:** Canapi
**Valor unitário:** R$ 7,50

**Lote: 08**
**Unidade:** GL
Descrição: **Sabonete líquido perfumado galão 05L Composição: Ácido cítrico, Cloreto de Sódio, Cocamida DEA, Diestearato de Glicol, Lauril Éter Sulfato de Sódio, Perfume e Água. Essência: Erva Doce - Cor: Verde Perolizado - Textura: Líquido Cremoso Formato: Galão de 5 litros OBS. Constando na embalagem: Data de fabricação, Data de Validade, e Lote, com Registro na ANVISA e M.S.**
**Marca:** Provence
**Valor unitário:** R$ 11,00

**Lote: 11**
**Unidade:** KG
Descrição: **Sanitizante em pó Composição: Dicloroisocianurato de sódio e coadjuvante. Princípio ativo: Dicloroisocianurato de sódio. Teor de Cloro Ativo de 3 a 3,5%. Validade mínima de 12 meses. Embalagem de 1 kg. O produto deve conter etiqueta de identificação contendo indústria, marca e empresa representante.**
**Marca:** Sumaveg Johnson Diversey
**Valor unitário:** R$ 19,26

Ata de Registro de Preços n.° 007/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 10/01/2013).**
**Atibaia, 10 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: RODRIGO TONELOTTO – EPP

**Lote: 03**
**Unidade:** RL
Descrição: **Pano multiuso descartável. Pano multiuso para limpeza e higienização em tecido azul/branco; Rolo de 0,33M x 30M; Prazo de validade: indeterminado. Composição: 70% viscose; 30% poliéster.**
**Marca:** Lintech
**Valor unitário:** R$ 24,00

**Lote: 04**
**Unidade:** RL
Descrição: **Papel higiênico rolo de 300m. Cor: Branca Textura: Folha Dupla alta qualidade – gofrado Gramatura: 33 a 35,6 g/m2 Matéria prima: Celulose (100% fibras virgens). Tam.: 300 Metros X 10 cm. Embalagem: Plástica, em forma coletiva (Fd. c/ 08 Rolos de 300 M). Peso Bruto Mínimo do Fd. c/ 08 Rolos: 6:00 Kg.**
**Marca:** Manikraft Tupi
**Valor unitário:** R$ 7,79

**Lote: 05**
**Unidade:** RL
Descrição: **Papel higiênico rolo de 50m. Cor: Branca Textura: Folha Dupla Alta qualidade – gofrado Gramatura: 32 a 34 g/ m2 Matéria prima: Celulose (100% Virgem) Formato: Rolos Picotados Medidas : 50 metros X 10 cm. Peso Bruto Mínimo do Pct c/ 04 Rls.- 0,704g Embalagem: Fd. plástico c/ 64 Rolos (16 X 04).**
**Marca:** Mifafiori
**Valor unitário:** R$ 1,29

**Lote: 10**
**Unidade:** PT
Descrição: **Saco para lixo preto 100 litros. Cor: Preto; Tipo: Reforçado - Medida 80CM de largura X 100CM de comprimento. Embalagem com 100 unidades - Peso mínimo exigido: 8,5KG. O produto deve conter etiqueta de identificação do fabricante, marcas e medidas.**
**Marca:** Castelo
**Valor unitário:** R$ 37,96

Ata de Registro de Preços n.° 008/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 10/01/2013).**
**Atibaia, 10 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: KING LIMP COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA

**Lote: 01**
**Unidade:** FR
Descrição: **Desodorizante de ambientes aerosol. Composição: Ativo, Água, Anti-oxidante, Fragrância, Emulsificante, Coadjuvante e Propelente. Princípio Ativo: Cloreto de Benzalcônio - 0,1% - Fr. de 360ml/293,6g. OBS. Constando na embalagem: Lote, Data de Fabricação, Data de Validade e Autor. de Funcion. do M.S. e ANVISA.**
**Marca:** Glade
**Valor unitário:** R$ 6,30

**Lote: 07**
**Unidade:** FR
Descrição: **Removedor para limpeza frasco com 1000ml. Composição: hidrocarboneto alifático saturado, podendo conter essência. Constando na embalagem: Lote; Data de Fabricação; Data de Validade ; Registro no M.S. e ANVISA.**
**Marca:** Facilita
**Valor unitário:** R$ 6,43

**Lote: 09**
**Unidade:** PT
Descrição: **Saco para lixo hospitalar branco 100 litros. Descrição: Cor Branco leitoso, - Capacidade de 100 litros. Nas med. de 75 x 105 cm. - Pct. c/ 100 Un. - OBS. Com impressão Externa do símbolo de risco Biológico ou Infectante, nº da subclasse, risco e campo para identificação da origem do material à ser recolhido - Sem Sanfona - Reforçado - Produto Normatizado com os Padrões da A.B.N.T.**
**Marca:** Itaquiti
**Valor unitário:** R$ 41,74

PROCESSO N.º 36.930/11
PREGÃO PRESENCIAL N.º 082/11
Objeto: **Registro de Preços para eventual prestação de serviços de locação de equipamento para tratamento de distúrbios respiratórios e apneia do sono e concentrador de oxigênio com fluxômetro, destinados a secretaria de saúde, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 012/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 11/01/2013).**
**Atibaia, 11 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: AIR LIQUIDE BRASIL LTDA

**Item: 01**
Unidade: **SE**

# Poder Executivo

Descrição: **Locação de equipamentos para o tratamento de distúrbios respiratórios e apneias do sono com desempenho de intervalo de pressões de funcionamento de 04 a 20cm h2o, com rampa de até 45 minutos, gorro e máscara de silicone nasal ou facial, com prendedor, de acordo com a prescrição médica.**
**Valor unitário:** R$ 34,90

**Item: 02**
Unidade: **SE**
**Descrição:** Serviço de locação de equipamento concentrador de oxigênio 127/220v com fluxômetro (fluxo variável de 0,5 à 5 litros/minuto), umidificador, extensão nasal ou para traquéia e cilindro backup com capacidade compreendida entre 8m³ e 10m³ de oxigênio medicinal, para utilização exclusivamente em períodos de falta de energia elétrica.
**Valor unitário:** R$ 69,00

PROCESSO N.º 40.277/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 176/11
Objeto: **Registro de Preços para eventual aquisição de material de escritório (lista 09, 10 e 11/11), destinados a diversas secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 013/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 11/01/2013).**
**Atibaia, 11 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CESAR CABRAL DE SOUZA DISTRIBUIDORA - EPP

**Lote: 01**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Almofada para carimbo cor azul n.º 03 – Tam. aprox. de 105 x 64mm.
**Marca:** Carbrink
**Valor unitário:** R$ 1,90

**Lote: 16**
**Unidade:** CX
**Descrição:** Pasta suspensa em papel Kraft, com visor, etiqueta, grampo e haste plástica – cx. com 50 unidades.
**Marca:** Frama
**Valor unitário:** R$ 31,00

**Lote: 18**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Pilha alcalina palito AAA
**Marca:** Kodak
**Valor unitário:** R$ 1,10

**Lote: 20**
**Unidade:** FR
**Descrição:** Tinta para carimbo auto entintado cor preto. Fr. de 30 ml – Composição: Glicóis, Corantes Orgânicos e Água.
**Marca:** Radex
**Valor unitário:** R$ 2,82

Ata de Registro de Preços n.° 014/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 11/01/2013).**
**Atibaia, 11 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: RODRIGO TONELOTTO – EPP

**Lote: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Caderno Universitário 01 matéria 96 fls. - folhas pautadas – capa dura – espiral – Tam. 200 x 275mm.
**Marca:** Alform
**Valor unitário:** R$ 2,40

**Lote: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** CD-RW 700MB – 80min. 4 x 12x - Embalagem: envelope
**Marca:** Max
**Valor unitário:** R$ 2,10

**Lote: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** DVD-R gravável 8 x 4,7 GB – 120 min. - Embalagem: envelope
**Marca:** Max
**Valor unitário:** R$ 0,92

**Lote: 05**
**Unidade:** UN
**Descrição:** DVD-RW – regravável 4 x 4,7 GB – 120 min. Embalagem: envelope
**Marca:** Imation
**Valor unitário:** R$ 2,60

**Lote: 06**
**Unidade:** PT
**Descrição:** Envelope plástico para pasta catálogo - tam. ofício, com 04 furos, espessura 0,15 mm – Tam 24 x 33 cm – embalados em pct. Com 50 unidades
**Marca:** Dac
**Valor unitário:** R$ 5,60

**Lote: 07**
**Unidade:** CA
**Descrição:** Etiqueta autoadesiva 32 x 90 – 02 carreiras. Cartela com 96 etiquetas
**Marca:** Polifix
**Valor unitário:** R$ 3,30

**Lote: 08**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Extrator de grampo tipo espátula em inox
**Marca:** ACC
**Valor unitário:** R$ 2,52

**Lote: 09**
**Unidade:** RL
**Descrição:** Fita adesiva dupla face. Rolo de 12mm x 30m.
**Marca:** Superfitas
**Valor unitário:** R$ 2,10

**Lote: 10**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Fita para impressora matricial mod. FX 890 – 80 colunas
Obs.: Naylon preta com dim. De 13 mm x 12m – p/ impressora matricial, compatibilidade com equip. Epson FX 890 – validade até 02 (dois) anos. Embalagem individual em caixa de papel. Obs. Original – não sendo aceito produtos retintados, recarregados ou remanufaturados. Constando na embalagem a compatibilidade com a norma Rohs e Certificado ISO 9001 e ISO 14001.
**Marca:** Epson
**Valor unitário:** R$ 26,20

**Lote: 11**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Fita para máquina de calcular 05 mm x 13m bicolor
**Marca:** Merino
**Valor unitário:** R$ 1,40

**Lote: 12**
**Unidade:** CX
**Descrição:** Giz branco escolar plastificado antialérgico. Caixa contendo 500 unidades
**Marca:** Delta
**Valor unitário:** R$ 16,80

**Lote: 13**
**Unidade:** CX
**Descrição:** Giz colorido escolar plastificado antialérgico. Caixa contendo 500 unidades
**Marca:** Delta
**Valor unitário:** R$ 25,45

**Lote: 14**
**Unidade:** RL
**Descrição:** Papel contact transparente. Laminado de PVC autoadesivo – protegido no verso por papel siliconizado – rolo de 25m.
**Marca:** Polifix
**Valor unitário:** R$ 31,90

**Lote: 15**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Pasta polionda com elástico, cor azul. Tamanho 315 x 226 x35 mm.
**Marca:** Alaplast
**Valor unitário:** R$ 1,80

**Lote: 17**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Pilha alcalina grande
**Marca:** Bic
**Valor unitário:** R$ 4,05

**Lote: 19**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Pilha alcalina pequena AA
**Marca:** Bic
**Valor unitário:** R$ 1,48

PROCESSO N.º 42.419/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 183/11
Objeto: **Registro de Preços para**

# Poder Executivo

**eventual aquisição de eletroeletrônicos e eletrodomésticos, destinados a secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 015/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/01/2013).**
**Atibaia, 12 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: MASTERMIX COMÉRCIO DE ELETRÔNICOS LTDA ME.

**Lote: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Aparelho de telefone sem fio, 2,4 GHZ, Luz de fundo, Controle de volume, Tecla de localização do monofone, Gerenciamento de chamadas, Indicação de bateria e intensidade do sinal, Agenda Telefônica, Tipo de pilha AAA NIMH, Bateria Recarregável, Alimentação: AC 100-240V.
**Marca:** Philips C017018/Br
**Valor unitário:** R$ 119,00

**Lote: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Aparelho Telefônico (com fio), Multi frequencial pleno, Teclas flash, rediscar e mudo, 3 volumes de campainha, 2 timbres de campainha, Chave de bloqueio, Posições mesa e parede, Sinalização de linha pulso e tom.
**Marca:** Intelbrás / Pleno
**Valor unitário:** R$ 38,50
**Valor total:** R$ 385,00

**Lote: 05**
**Unidade:** UN
**Consumo estimado anual:** 10
**Descrição:** Batedeira Planetária com as características: 05 velocidades, 01 tigela com capacidade de 04 litros, Alimentação 110V, Potência mínima: 300 W, Prazo de garantia: mínimo de 12 meses.
**Marca:** Arno/SX80
**Valor unitário:** R$ 420,00

**Lote: 09**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Forno de micro-ondas com as características: Uso doméstico; capacidade p/ 30 litros; Painel: Relógio, teclas pré programadas, descongelar, potência, parar/ cancelar, travar painel, teclas de seleção do tempo ou peso dos alimentos e iniciar funcionamento; Trava de segurança; Alimentação 110V; Prazo de garantia: mínimo 12 meses.
**Marca:** Electrolux/MEF41
**Valor unitário:** R$ 315,00

**Lote: 12**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Liquidificador Tipo Industrial com as características: Copo em aço inox AISI 304 e base em aço inox AISI 304; Potência mínima de 900W; Rotação mínima de 22.000 RPM; Capacidade do copo mínima de 2 litros; Alimentação 110 V; Prazo de garantia mínimo 12 meses.
**Marca:** Siemsen/TA02N
**Valor unitário:** R$ 478,99

**Lote: 15**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Secadora de Roupa com as características: Tipo piso; Capacidade mínima: 10 Kg; Porta com sistema de segurança; LED indicador de limpeza de filtro; Alimentação 110V; Potência mínima 1750W; - Dimensões aprox. 610 x 830 x 580mm (LxAxP); Prazo de garantia: mínimo 12 meses;
**Marca:** Brastemp/BSR10
**Valor unitário:** R$ 1.390,00

**Lote: 17**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Ventilador de parede com as características:Grade protetora metálica pintada em epóxi; Diâmetro: 40 cm; Hélice com 03 abas; 03 níveis de velocidade; Potência mínima: 130W; Alimentação 110V; Acompanha kit de montagem e manual de instruções; Prazo de garantia: mínimo de 12 meses.
**Marca:** Ventisol
**Valor unitário:** R$ 89,77

Ata de Registro de Preços n.° 016/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/01/2013).**
**Atibaia, 12 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: SOLUÇÃO INOX COMÉRCIO, MANUTENÇÃO E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS INDUSTRIAS LTDA

**Lote: 10**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Geladeira industrial com as características: com 04 portas; Revestimento externo em aço inox 430; revestimento interno em aço galvanizado; isolamento térmico em poliuretano injetado; Refrigeração: ar forçado; Temperatura: 0º a 7º; Controlador digital de temperatura; Sistema de refrigeração: gás R134A (livre CFC); Prateleiras reguláveis; Rodízios com trava; Capacidade mínima: 1000L; Alimentação 110V; Prazo de garantia: mínimo de 12 meses.
**Marca:** Solution Especial
**Valor unitário:** R$ 2.990,00

Ata de Registro de Preços n.° 017/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/01/2013).**
**Atibaia, 12 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: ABC COMERCIO DE ELETRO ELETRONICOS LTDA

**Lote: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Batedeira Doméstica com as características: 5 velocidades; Capacidade aprox. Da tigela/copo: 3,5 litros; Características do copo/tampa/tigela: plástico; Batedores de massas leves; Alimentação 110V; Potência 300W; Cor: branca; Prazo de garantia: mínimo 12 meses.
**Marca:** Walita/RI7110
**Valor unitário:** R$ 127,00

**Lote: 06**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Conjunto de mesa para cozinha, com as características: Mesa de 04 pés fixos e 04 cadeiras com encosto; Cadeira em aço (seção tubular) com pintura eletrostática epóxi na cor branca, tratamento anticorrosivo, assento com espuma de densidade D14 revestido com korino na cor preta pés com ponteiras de polipropileno, na altura média de 470mm; Mesa em aço (seção tubular) com pintura eletrostática epóxi na cor branca, tratamento anticorrosivo, com tampo em granito na cor cinza medindo aprox. 1,20 x 0,80m, espessura mínima de 20mm, na altura total de aprox. 750Mm; Peso aprox. do conjunto: 65 kg; Peso suportado pela cadeira: até 120kg; Prazo de garantia: mínimo de 12 meses.
**Marca:** Metalmix Carla
**Valor unitário:** R$ 800,00

**Lote: 07**
**Unidade:** UN
**Descrição:** DVD Player com as características: Reprodução nos formatos DVD-Vídeo, DVD-VR, Vídeo CD, CD- R/RW, DIVX, WMA; Conexões para microfone e USB; Display digital frontal; Menu em português; Acompanha controle remoto, cabo RCA de áudio e vídeo e conjunto de manuais (manual + folheto rede autorizada) em português; Alimentação 110 V; Prazo de garantia: mínima de 12 meses.
**Marca:** Philips/DVP3820
**Valor unitário:** R$ 190,00

**Lote: 08**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Espremedor de frutas industrial com as características: Em aço inox e bica com tampo de alumínio; Alimentação 110V; Altura aprox. 335Mm; Capacidade aprox. Do copo: 1000ml; Prazo de garantia: mínimo 12 meses;
**Marca:** Fak Médio Inox
**Valor unitário:** R$ 135,00

**Lote: 11**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Liquidificador Tipo Doméstico com as características: 2 velocidades; função auto limpeza; corpo de polipropileno; Lâmina em aço inox; Armazenamento de cabo; Capacidade da jarra aprox. 2 litros; Alimentação 110 V; Prazo de garantia:mínimo 12 meses.
**Marca:** Mondial L - 26
**Valor unitário:** R$ 80,00

# Poder Executivo

**Lote: 13**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Mapoteca em aço com medidas aprox.: 715 x 1350 x 1000 mm (AxLxP) com 5 gavetas horizontais medindo em média 1250 x 880 x 80 (LxPxA) com abas articuláveis, porta etiqueta para identificação e puxadores tipo alça, deslizando sobre trilho telescópico; Estrutura de aço (chapa 20 / 0,90mm) com tratamento antiferruginoso, base com rodízios, pintura eletrostática em tinta epóxi, na cor cinza.
**Marca:** W3 MAP 05
**Valor unitário:** R$ 2.250,00

**Lote: 14**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Micro system com as características: Potência mínima de 10 watts (RMS); Reprodução de CD, CD-R, CD-RW, CD de MP3, CD de WMA; Conexão entrada line in (MP3 LINK), USB e antena FM; Duas caixas acústicas independentes; Alimentação bivolt; Consumo aprox. 20W; Acompanhada controle remoto, manual de instruções em português e alça para transporte; Prazo de garantia: mínimo 12 meses.
**Marca:** Philips MCM 166
**Valor unitário:** R$ 380,00

**Lote: 16**
**Unidade:** UN
**Descrição:** TV LED 32" com as características: Tela plana LED de 32 polegadas, com resolução de 1920x1080 pixels (full HD); Menu em português e inglês; Principais funções: Closed caption, SAP, Timer, Relógio, desligamento programado e bloqueio de canais; Tipo de áudio: Dolby digital plus/ dolby pulse; Potência de áudio (RMS): mínimo de 20W; Conexões: entrada HDMI x 3; Saída de áudio (conector PS2); Entrada componente (Y/PB/PR); Entrada de RF (terrestre/cabo); Entrada de vídeo composto (AV); Entrada de áudio para DVI (conector PS2); Porta de rede local ethernet; Entrada de áudio para PC (conector PS2); Entrada PC; Entrada USB; Saída de áudio ótico digital; Conversor digital e recepção para HDTV; Consumo aprox. Stand by de 1W; Acompanha suporte base, controle remoto, cabo componente, cabo de força e manual do usuário em português; Alimentação 110 V; Prazo de garantia: mínimo 12 meses.
**Marca:** Samsung UN32D5000
**Valor unitário:** R$ 1.680,00

PROCESSO N.º 36.536/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 167/11
Objeto: **Registro de Preços para eventual aquisição de oxigênio (industrial/medicinal) e acetileno industrial, destinados ao uso de diversas secretarias desta prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 018/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/01/2013).**
**Atibaia, 12 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA

**Lote: 01**
**Unidade:** KG
**Descrição:** Acetileno Industrial para cilindro com capacidade de 9 Kg (Secretaria de Infraestrutura)
**Marca:** White Martins
**Valor unitário:** R$ 28,00

**Lote: 02**
**Unidade:** M³
**Descrição:** Oxigênio industrial para cilindro capacidade 10m³ (Secretaria de Infraestrutura)
**Marca:** White Martins
**Valor unitário:** R$ 8,80

**Lote: 03**
**Unidade:** M³
**Descrição:** Oxigênio medicinal para cilindro capacidade 1m³ e 2m³ (Corpo de Bombeiros)
**Marca:** White Martins
**Valor unitário:** R$ 12,00

**Lote: 04**
**Unidade:** M³
**Descrição:** Oxigênio medicinal para cilindro tipo G ( Secretaria da Saúde) para serviço de transporte sanitário
**Marca:** White Martins
**Valor unitário:** R$ 28,00

PROCESSO N.º 40.704/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 177/11
Objeto: **Registro de Preços para eventual aquisição de material de escritório (lista 06/11), destinados a diversas secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 019/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 13/01/2013).**
**Atibaia, 13 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA

**Lote: 01**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Caneta Corretiva com ponta de metal. Conteúdo 8 ml.
**Marca:** CIS
**Valor unitário:** R$ 4,64

**Lote: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Cartolina Azul – 140 g/m² – formato – 500 X 660 mm
**Marca:** Aloform
**Valor unitário:** R$ 0,32

**Lote: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Cartolina Branca – 140 g/m² – formato – 500 X 660 mm
**Marca:** Aloform
**Valor unitário:** R$ 0,32

**Lote: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Cartolina Rosa – 140 g/m² – formato – 500 X 660 mm
**Marca:** Aloform
**Valor unitário:** R$ 0,32

**Lote: 05**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Cola Líquida branca 35g
Composição: à base de P.V.A. - Contendo na embalagem o selo de segurança INMETRO, data de fabricação e prazo de validade.
**Marca:** Cascolar
**Valor unitário:** R$ 0,76

**Lote: 06**
**Unidade:** PT
**Descrição:** Crachá Plástico com presilha (vertical/horizontal) – TAM 7 x 10 cm. Pct. com 50 unidades.
**Marca:** DAC
**Valor unitário:** R$ 18,00

**Lote: 07**
**Unidade:** CX
**Descrição:** Etiqueta em formulário contínuo 149 x 48,1 mm – caixa com 3.000 etiquetas
**Marca:** Polifix
**Valor unitário:** R$ 70,40

**Lote: 09**
**Unidade:** CX
**Descrição:** Papel Hectográfico roxo para duplicata à álcool – caixa com 100 folhas
**Marca:** Helios
**Valor unitário:** R$ 31,07

**Lote: 10**
**Unidade:** PT
**Descrição:** Pasta em L tamanho ofício
Tamanho: 23 x 33,5 cm – Cores variadas – Pacote com 10 unidades
**Marca:** Jocar
**Valor unitário:** R$ 5,00

**Lote: 11**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Perfurador de papel
Perfurador de papel – em aço, pintado – alta resistência, com marginador permitindo perfeita centralização dos furos. Base plástica protetora com sistema de envazar os confetes, perfura com distância entre centro de furos de 80 mm, com capacidade de perfurar de aprox. 5,0 mm (40 folhas de papel sulfite 75 g/m²) – dimensões: aprox.: 15,5 x 10,5 x 8 cm.
**Marca:** Jocar
**Valor unitário:** R$ 26,20

# Poder Executivo

PROCESSO N.º 41.493/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 174/11
Objeto: **Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de sinalização viária, destinados a Secretaria de Transporte e Trânsito, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 020/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 13/01/2013).**
**Atibaia, 13 de Janeiro de 2.012.**
**Empresa:** NEIDE FERNANDES MACÁRIO

**Lote: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Cone flexível para sinalização viária
75 cm de altura na cor laranja com faixas brancas de 10 cm de largura cada faixa – com massa total entre 3 e 4 kg
**Marca:** Magic Back
**Valor unitário:** R$ 75,00

**Lote: 03**
**Unidade:** RL
**Descrição:** Fita zebrada – laranja e branca
Rolo de 100m – 7 cm de largura
**Marca:** Ruti Plast
**Valor unitário:** R$ 6,50

PROCESSO N.º 39.128/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 180/11
Objeto: **Registro de Preços para eventual aquisição de camisetas, destinadas a diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 021/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 17/01/2013).**
**Atibaia, 17 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: IRIDIUM INDÚSTRIA DE CONFECÇÕES LTDA □ EPP.

**Lote: 01**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca tamanho 12. Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 01**
**Item: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca tamanho 14
Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 01**
**Item: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca tamanho 16. Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 01**
**Item: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha de algodão, tamanho P. Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 01**
**Item: 05**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho M. Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 01**
**Item: 06**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho G. Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 01**
**Item: 07**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho GG. Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 01**
**Item: 08**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho XG. Camisetas: branca, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,90

**Lote: 03**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 02. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,71

**Lote: 03**
**Item: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 04. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,72

**Lote: 03**
**Item: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 06. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,75

**Lote: 03**
**Item: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 08. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,76

**Lote: 03**
**Item: 05**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 10. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com

# Poder Executivo

estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,78

**Lote: 03**
**Item: 06**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 12. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,80

**Lote: 03**
**Item: 07**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 14. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,82

**Lote: 03**
**Item: 08**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 16. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,84

**Lote: 03**
**Item: 09**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha de algodão, tamanho P. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,60

**Lote: 03**
**Item: 10**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho M. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,70

**Lote: 03**
**Item: 11**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho G. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga curta, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 7,80

**Lote: 04**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 02. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,55

**Lote: 04**
**Item: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 04. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,57

**Lote: 04**
**Item: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 06. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,59

**Lote: 04**
**Item: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 08. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,60

**Lote: 04**
**Item: 05**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 10. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,64

**Lote: 04**
**Item: 06**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 12. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,65

**Lote: 04**
**Item: 07**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 14. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,67

**Lote: 04**
**Item: 08**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho 16. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,70

**Lote: 04**
**Item: 09**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca, em malha 100% algodão, tamanho P. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,60

**Lote: 04**
**Item: 10**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho M. Camiseta em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,65

**Lote: 04**

# Poder Executivo

**Item: 11**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camiseta branca em malha 100% algodão tamanho G. Camisetas em malha 100% algodão, gramatura 180GR/M²M, gola careca, manga longa, na cor branca, com estampas A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 8,70

Ata de Registro de Preços n.° 022/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 17/01/2013).**
**Atibaia, 17 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: SÉRGIO PAULO ABUJANRA JUNIOR  ME.

**Lote: 02**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho 12. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

**Lote: 02**
**Item: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho 14. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

**Lote: 02**
**Item: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho 16. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

**Lote: 02**
**Item: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho P. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

**Lote: 02**
**Item: 05**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho M. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

**Lote: 02**
**Item: 06**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho G. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

**Lote: 02**
**Item: 07**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho GG. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

**Lote: 02**
**Item: 08**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Camisetas: colorida, em malha de algodão, tamanho XG. Camisetas: colorida, em malha de algodão, gramatura 155g/m², gola careca, manga curta, com estampas tamanho A4 em cores (arte final) no peito e nas costas e com estampa em 01 cor na manga.
**Marca:** Sérgio Esportes
**Valor unitário:** R$ 8,30

PROCESSO N.º 39.118/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 179/11
Objeto: **Registro de Preços para eventual aquisição de kits de uniformes escolares femininos e masculinos, destinados aos alunos da Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 024/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 20/01/2013).**
**Atibaia, 20 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: IRIDIUM INDÚSTRIA DE CONFECÇÕES LTDA - EPP

**Lote: 01**
**Item: 01**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 02.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,69

**Item: 02**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 04.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,69

**Item: 03**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 06.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,69

**Item: 04**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 08.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,02

**Item: 05**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 10.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,02

**Item: 06**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 12.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,72

**Item: 07**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 14.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,97
**Valor total:** R$ 11.382,00

**Item: 08**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho 16.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 19,07

**Item: 09**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho G.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 20,64

**Item: 10**
**Unidade:** UN

# Poder Executivo

**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho GG.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 21,62

**Item: 11**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho M.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 20,64

**Item: 12**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno feminino tamanho P.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 20,39

**Item: 13**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 02.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,69

**Item: 14**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 04.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,69

**Item: 15**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 06.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,69

**Item: 16**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 08.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,02

**Item: 17**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 10.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,02

**Item: 18**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 12.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,75

**Item: 19**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 14.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 18,97

**Item: 20**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho 16.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 19,08

**Item: 21**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho G.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 20,64

**Item: 22**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho GG.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 21,62

**Item: 23**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho M.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 20,64

**Item: 24**
**Unidade:** UN
**Descrição:** calça escolar aluno masculino tamanho P.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 20,39

**Item: 25**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 02.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,06

**Item: 26**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 04.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,06

**Item: 27**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 06.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,06

**Item: 28**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 08.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,96

**Item: 29**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 10.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,96

**Item: 30**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 12.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 29,67

**Item: 31**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 14.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 29,92

**Item: 32**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho 16.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 30,17

**Item: 33**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho G.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 34,15

**Item: 34**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho GG.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 35,15

**Item: 35**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho M.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 33,40

**Item: 36**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno feminino tamanho P.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 33,40

**Item: 37**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 02.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,06

**Item: 38**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 04.

# Poder Executivo

**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,06

**Item: 39**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 06.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,06

**Item: 40**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 08.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,96

**Item: 41**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 10.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 28,96

**Item: 42**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 12.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 29,67

**Item: 43**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 14.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 29,92

**Item: 44**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho 16.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 30,17

**Item: 45**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho G.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 34,15

**Item: 46**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho GG.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 35,15

**Item: 47**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho M.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 33,40

**Item: 48**
**Unidade:** UN
**Descrição:** jaqueta escolar aluno masculino tamanho P.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 33,40

**Item: 49**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 02.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 11,95

**Item: 50**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 04.
**Marca:** Iridium

**Item: 51**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 06.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 11,95

**Item: 52**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 08.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 12,83

**Item: 53**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 10.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 12,83

**Item: 54**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 12.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 13,08

**Item: 55**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 14.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 13,33

**Item: 56**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho 16.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 14,20

**Item: 57**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho G.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 17,29

**Item: 58**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho GG.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 17,09

**Item: 59**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho M.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 17,09

**Item: 60**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short escolar aluno masculino tamanho P.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 17,09

**Item: 61**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 02.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 12,94

**Item: 62**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 04.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 12,94

**Item: 63**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 06.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 12,94

**Item: 64**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 08.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 13,59

**Item: 65**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 10.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 13,59

**Item: 66**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 12.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 14,12

# Poder Executivo

**Item: 67**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 14.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 14,12

**Item: 68**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho 16.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 14,62

**Item: 69**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho G.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,53

**Item: 70**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho GG.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,51

**Item: 71**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho M.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,53

**Item: 72**
**Unidade:** UN
**Descrição:** short saia escolar aluno feminino tamanho P.
**Marca:** Iridium
**Valor unitário:** R$ 16,53

PROCESSO N.º 42.407/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 182/11
Objeto: **Registro de preços para eventual aquisição de higiene pessoal para bebês, para uso nas creches municipais, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses**

Ata de Registro de Preços n.° 025/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 23/01/2013).**
**Atibaia, 23 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: RODRIGO TONELOTTO – EPP

**Lote: 07**
**Unidade:** UN
Descrição: **Mamadeira de leite mínimo 240ml, frasco de policarbonato cristal com borda higiênica, bico de silicone atóxico com anti vazamento, inquebrável, esterilizável, fabricadas de acordo com a norma NBR 13793. testados e aprovadas por laboratórios credenciados pelo INMETRO.**
Marca: **Fiona**
Valor unitário: **R$ 11,20**

**Lote: 09**
**Unidade:** UN
Descrição: **Placa de EVA com as características: placa de EVA tipo tatame; com encaixe; cores: azul, verde, vermelho e rosa; espessura de 20mm, médio impacto; tamanho: 1,0 x 1,0m.**
Marca: **Evart**
Valor unitário: **R$ 44,95**

Ata de Registro de Preços n.° 026/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 23/01/2013).**
**Atibaia, 23 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: NEIDE FERNANDES MACÁRIO.

**Lote: 02**
**Unidade:** KIT
Descrição: **Balde plástico para areia. Baldinho de praia com as características: indicado para crianças acima de 12 meses; aprovado pelo INMETRO; contendo: 01 baldinho, 01 pazinha, 02 forminhas e 01 peneirinha; material: plástico; medidas aprox. 14X14 (diâmetro x altura).**
Marca: **NAS**
Valor unitário: **R$ 5,50**

**Lote: 11**
**Unidade:** UN
Descrição: **Toalha de banho felpuda de alta maciez e absorção no tamanho aprox. 1,30x0,60cm, gramatura mínima = 340g/m², feita com tecido 100% algodão e antialérgico, sem capuz, lisa, na cor bege, com etiqueta do fabricante fixada na própria toalha contendo informações sobre lavagem e composição. Embaladas individualmente.**
Marca: **Karsten**
Valor unitário: **R$ 15,00**

**Lote: 12**
**Unidade:** UN
Descrição: **Toalha de mão 100% algodão macia, ótima absorção, gramatura mínima de 340g/m², medidas mínimas 20x30cm, macia, cor bege, com etiqueta do fabricante fixada na própria toalha contendo informações sobre lavagem e composição. Embaladas individualmente.**
Marca: **Estilotex**
Valor unitário: **R$ 2,00**

Ata de Registro de Preços n.° 027/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 23/01/2013).**
**Atibaia, 23 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: WELLINGTON JESUS LEME – EPP

**Lote: 03**
**Unidade:** UN
Descrição: **Bico para mamadeira de silicone transparente, macio, antialérgico e atóxico. Sem cheiro e sem gosto, de acordo com a norma NBR 13793, certificada pelo INMETRO. Tamanho 02 (06 à 18 meses).**
Marca: **PPT**
Valor unitário: **R$ 2,60**

**Lote: 04**
**Unidade:** UN
Descrição: **Chupeta com bico de silicone nº 02 ortodôntico, antialérgico, atóxico, esterilizável, sem cheiro e sem gosto, de acordo com a norma NBR 10334/99, tamanho 02 (6 a 18 meses).**
Marca: **PPT**
Valor unitário: **R$ 2,60**

**Lote: 05**
**Unidade:** UN
Descrição: **Condicionador neutro infantil frasco com 400ml. Fórmula dermatologicamente testada com ph balanceado, sem álcool.**
Marca: **Trá Lá Lá**
Valor unitário: **R$ 10,80**

**Lote: 06**
**Unidade:** PT
Descrição: **Fralda pano lisa com tecido duplo, de fibra 100% algodão, branca 70x70cm, embalagem com 5 unidades.**
Marca: **Inconfral**
Valor unitário: **R$ 9,40**

**Lote: 10**
**Unidade:** FR
Descrição: **Shampoo neutro infantil – PH balanceado, sem álcool, composição mínima: cocoamidopropil betaine, glicerina, fragrância, lauril éter carbolixato de sódio, 400ml.**
Marca: **Trá Lá Lá**
Valor unitário: **R$ 10,90**

PROCESSO N.º 36.176/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 170/11
Objeto: **Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos (listas 31 e 33/11), destinados ao uso da Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.**

Ata de Registro de Preços n.° 028/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

**Lote: 01**
**Unidade:** FR
**Descrição:** Ácido Fólico 0,2mg/ml solução oral gotas frasco 30ml.
**Marca:** Natulab
**Valor unitário:** R$ 5,25

Ata de Registro de Preços n.° 029/12

# Poder Executivo

**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA

**Lote: 03**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Baclofeno 10mg comprimido
**Marca:** Teuto
**Valor unitário:** R$ 0,08

**Lote: 09**
**Unidade:** BS
**Descrição:** Estriol 1mg/g creme vaginal bisnaga 50g com aplicador
**Marca:** Neoquímica
**Valor unitário:** R$ 7,999

Ata de Registro de Preços n.° 030/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: AGLON COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA

**Lote: 04**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Bisoprolol, Fumarato 5mg + Hidroclorotiazida 6,25mg
**Marca:** Merck
**Valor unitário:** R$ 1,65

Ata de Registro de Preços n.° 031/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA

**Lote: 05**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Ciclobenzapina 5mg comprimido.
**Marca:** Eurofarma
**Valor unitário:** R$ 0,152

**Lote: 22**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Propiltiouracil 100mg comprimido.
**Marca:** Biolab
**Valor unitário:** R$ 0,447

Ata de Registro de Preços n.° 032/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CM HOSPITALAR LTDA

**Lote: 06**
**Unidade:** CAP
**Descrição:** Cimicifuga racemosa 20mg cápsula.
**Marca:** Marjan
**Valor unitário:** R$ 1,40

**Lote: 15**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Metoprolol 25mg comprimido.
**Marca:** Astrazeneca
**Valor unitário:** R$ 0,43

Ata de Registro de Preços n.° 033/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA

**Lote: 07**
**Unidade:** UN
**Descrição:** Clorpromazina 40mg/ml solução oral gotas frasco com 20ml.
**Marca:** Longactil
**Valor unitário:** R$ 3,19

Ata de Registro de Preços n.° 034/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: PRATI, DONADUZZI & CIA LTDA

**Lote: 08**
**Unidade:** BS
**Descrição:** Dexametasona creme dermatológico 1% bisnaga com 10g
**Marca:** Prati - Donaduzzi
**Valor unitário:** R$ 0,390

**Lote: 19**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Prednisona 20mg comprimido
**Marca:** Prati - Donaduzzi
**Valor unitário:** R$ 0,045

**Lote: 20**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Prednisona 5mg comprimido
**Marca:** Prati - Donaduzzi
**Valor unitário:** R$ 0,019

**Lote: 21**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Prometazina 25mg comprimido
**Marca:** Prati - Donaduzzi
**Valor unitário:** R$ 0,019

Ata de Registro de Preços n.° 035/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA

**Lote: 12**
**Unidade:** CA
**Descrição:** Etinilestradiol 0,03mg b + levonorgestrel 0,15mg cartela com 21 comprimidos.
**Marca:** Mabra
**Valor unitário:** R$ 0,55

Ata de Registro de Preços n.° 036/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: FG  FARMA GOIÁS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

**Lote: 13**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Ezetimiba 10mg + sinvastatina 20 mg comprimido.
**Marca:** Merck
**Valor unitário:** R$ 2,69

Ata de Registro de Preços n.° 037/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CIRÚRGICA SÃO JOSÉ LTDA

**Lote: 17**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Oxibutinina, Cloridrato 5mg comprimido.
**Marca:** Uci Farma
**Valor unitário:** R$ 0,383

Ata de Registro de Preços n.° 038/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 26/01/2013).**
**Atibaia, 26 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: INTERLAB FARMACÊUTICA LTDA

**Lote: 24**
**Unidade:** CAP
**Descrição:** Tolterodina, Tartarato la 4mg cápsula
**Marca:** Pfizer
**Valor unitário:** R$ 8,44

PROCESSO N.º 35.129/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 152/11
Objeto: **Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos (lista 03 e 29/11), destinados a Secretaria de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses**

Ata de Registro de Preços n.° 039/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: BH FARMA COMÉRCIO LTDA

**Lote: 01**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Ácido Valpróico 250mg comprimido
**Marca:** Abbott
**Valor unitário:** R$ 0,218

Ata de Registro de Preços n.° 040/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**

# Poder Executivo

**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: PRODIET FARMACÊUTICA S.A.

**Lote: 02**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Carbonato de Lítio 300mg comprimido
**Marca:** Eurofarma
**Valor unitário:** R$ 0,115

Ata de Registro de Preços n.° 041/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA

**Lote: 03**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Codeína 30mg comprimido caixa c/ 30 comprimidos
**Marca:** Codein
**Valor unitário:** R$ 0,51

Ata de Registro de Preços n.° 042/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA

**Lote: 04**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Enalapril, Maleato 20mg comprimido.
**Marca:** Royton
**Valor unitário:** R$ 0,018

Ata de Registro de Preços n.° 043/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

**Lote: 05**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Espironolactona 100mg
**Marca:** Aldosterin
**Valor unitário:** R$ 0,245

Ata de Registro de Preços n.° 044/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: INTERLAB FARMACÊUTICA LTDA

**Lote: 06**
**Unidade:** CAP
**Descrição:** Gabapentina 300mg cápsula
**Marca:** Biosintética
**Valor unitário:** R$ 1,442

Ata de Registro de Preços n.° 045/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: HOSPFAR INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

**Lote: 07**
**Unidade:** CAP
**Descrição:** Gabapentina 400mg cápsula cx. c/ 30 comprimidos.
**Marca:** Pfizer
**Valor unitário:** R$ 1,98

**Lote: 10**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Sertralina, Cloridrato 50mg comprimido.
**Marca:** Eurofarma
**Valor unitário:** R$ 0,17

**Lote: 16**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Venlafaxina, Cloridrato xr 37,5mg comprimido.
**Marca:** Eurofarma
**Valor unitário:** R$ 0,18

**Lote: 17**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Venlafaxina, Cloridrato xr 75mg comprimido.
**Marca:** Eurofarma
**Valor unitário:** R$ 0,227

Ata de Registro de Preços n.° 046/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: AGLON COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA

**Lote: 09**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Pimozida 4mg comprimido
**Marca:** Janssen - Cilag
**Valor unitário:** R$ 0,55

Ata de Registro de Preços n.° 047/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.

**Lote: 11**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Sulfato de Morfina 10mg comprimido cx. c/ 50 comprimidos
**Marca:** Dimorf C/50 Cristália
**Valor unitário:** R$ 0,23

**Lote: 12**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Sulfato de Morfina 30mg comprimido cx. c/ 50 comprimidos
**Marca:** Dimorf C/50 Cristália
**Valor unitário:** R$ 0,60

Ata de Registro de Preços n.° 048/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: NUNESFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA

**Lote: 13**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Tioridazina, Cloridrato 200mg comprimido
**Marca:** Valeant
**Valor unitário:** R$ 1,83

Ata de Registro de Preços n.° 049/12
**Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 31/01/2013).**
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: TORRENT DO BRASIL LTDA

**Lote: 14**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Venlafaxina, Cloridrato 150mg comprimido.
**Marca:** Venlift OD 150 mg
**Valor unitário:** R$ 0,33

**Lote: 15**
**Unidade:** CO
**Descrição:** Venlafaxina, Cloridrato 75mg comprimido.
**Marca:** Venlift OD 75 mg
**Valor unitário:** R$ 0,59

PROCESSO N.º 20.391/11
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 117/11
Objeto: **Registro de Preços para à aquisição de microcomputadores, monitores, nobreak e estabilizadores, destinados ao uso de diversas secretarias desta prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 06 (seis) meses.**

1º Termo de Aditamento n.º 053/12 à Ata de Registro de Preços n.º 499/11
**Atibaia, 31 de Janeiro de 2.012.**
Empresa: M & N INFORMÁTICA LTDA
Objeto: **O presente Termo tem por objeto a troca de marca do lote 03  item 03 considerando os motivos declinados pela empresa e conforme parecer da Coordenadoria de Tecnologia da Informação, passando o fabricante HP – PCS para o fabricante Led Philips e o modelo L200B, para o modelo 206V3L..**

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**, aos 18 dias do mês de Julho de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.**

# Poder Executivo

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N° 20.867/12 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 104/12** - OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos (Lista 05/12), destinados ao uso da Divisão de Farmacologia da Secretaria Municipal de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que, de acordo com a Ata n° 256/12, esclarece dúvidas suscitadas por empresa interessada no certame, rerratifica o Edital e redesigna nova data para RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS até as 8h25min do dia 03 de agosto de 2.012, ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DA DISPUTA DE PREÇOS, às 8h30min do dia 03 de agosto de 2012. O edital poderá ser adquirido através dos sites www.bbmnet.com.br e www.atibaia.sp.gov.br. A Ata juntamente com as demais informações também estará disponível via internet pelos referidos sites e no Departamento de Suprimentos, à Rua Bruno Sargiani, nº 100, Vila Rica, Fone (11) 4414-2210, Fax: (11) 4414-2632. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 18 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 22.691/12 - INEXIGIBILIDADE N.º 013/12** – RATIFICAÇÃO – Vistos, Ratifico a inexigibilidade de licitação para contratação da apresentação musical de Zé Ramalho, a realizar-se no dia 21 de julho de 2012, às 20 hs, no Centro de Convenções e Eventos Victor Brecheret, no Festival de Inverno de Atibaia 2012, nos termos do artigo 25, inciso III, da Lei de Licitações n.º 8.666/93, de acordo com o parecer da Secretaria dos Assuntos Jurídicos e da Cidadania constante nos autos, a favor da empresa JERIMUM PRODUÇÕES E PROMOÇÕES S/C LTDA., no valor de R$ 83.940,00 (Oitenta e três mil, novecentos e quarenta reais), e determino a publicação na Imprensa Oficial no prazo de 05 (cinco) dias, em conformidade com o disposto no artigo 26 da Lei n.° 8.666/93. Retorne-se o processo ao Departamento de Suprimentos, para os fins legais. PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO JERÔNIMO DE CAMARGO, aos 19 dias do mês de julho de 2.012. - JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva - Diretora do Departamento de Suprimentos.

Prefeitura da Estância de Atibaia
Processo nº 16.152/2012-Pregão Presencial nº 047/2012 **- Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de materiais (laminas de serra manual, tico tico e parafusos com bucha fendado) para manutenção de bens imóveis (lista 1/12), destinados ao uso nos diversos setores desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 meses. LICITAÇÃO FRACASSADA E HOMOLOGAÇÃO – Vistos - De acordo com o exposto pela Pregoeira constantes as fls 119 dos autos, declaro FRACASSADA a presente licitação e de acordo com a manifestação da Secretaria de Administração as fls, 121, HOMOLOGO o certame em referência e AUTORIZO abertura de novo procedimento licitatório.- Secretaria de Administração, para os fins legais. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio Jerônimo de Camargo, aos 16 dias do mês de julho de 2012 - JOSÉ BERNARDO DENIG - PREFEITO MUNICIPAL - Secretaria da Administração - Departamento de Suprimentos, 17 de julho, de 2012-Dinalva Ferreira Pedroso da Silva -Diretora do Departamento de Suprimentos.**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.° 15.954/2011 - PREGÃO ELETRÔNICO N.° 88/11** - Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos (Lista 12/11), destinados a Divisão de Assistência Farmacêutica, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. À empresa PH DISTRIBUIDORA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. NOTIFICAÇÃO - Conforme memorando da Divisão de Suprimentos da Saúde, constata-se que a empresa supramencionada está em atraso com relação à entrega de 580 comprimidos. de valsartana 160mg, objeto das AFs (Autorização de Fornecimento) n.º 370 e 3448/2012, referente ao processo e pregão em referência. Considerando que constam neste Departamento notificações enviadas à empresa solicitando efetuação de entrega pendente; Considerando que a não entrega do item em questão comprometeu o abastecimento nas Unidades de Saúde, acarretando em processo de "mandado Judicial"; Considerando ainda que a inadimplência da empresa, bem como sua inércia tanto na regularidade da entrega quanto na apresentação de justificativas, configura em descaso, vimos através da presente solicitar de V.S.ª, no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da publicação desta que se dará no dia 21/07/2012 (sábado) na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia e Diário Oficial do Estado, para que apresente justificativas acerca dos fatos, bem como efetue a(s) entrega(s) pendente(s), sendo que o descumprimento implicará na instauração de processo para apuração de responsabilidade da empresa. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva - Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO 39.160/10 - TOMADA DE PREÇOS Nº 005/11** - TERMO DE PENALIDADE – DESPACHO – Vistos, Trata-se o processo de contratação de empresa sob regime de empreitada global com fornecimento de materiais e mão de obra para construção de quadra poliesportiva no Jardim Maristela II (Rua 05 Área Institucional) – Atibaia-SP. Face ao constante dos autos, diante da conduta da empresa MBG ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO E COMÉRCIO LTDA. EPP, decorrente de reiteradas irregularidades cometidas na execução da obra para a qual fora contratada; Acolho o parecer das Secretarias de Administração e Urbanismo e Meio Ambiente no sentido de que evidenciada a repercussão faltosa da empresa, aplico-lhe a seguinte sanção: - Impedimento de contratar com qualquer órgão público deste município por um período de 01 (um) ano, com fundamento no inciso II do artigo 87 da Lei 8.666/93 e nos termos da cláusula 19ª do Contrato Administrativo nº 195/11. Ficando-lhe assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, que terá início a partir da publicação desta, para as razões de recurso administrativo. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio Jerônimo de Camargo, 13 de julho de 2.012. - JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva - Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Tornamos público que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação abaixo: **PROCESSO Nº 21.288/12 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 108/12** - OBJETO: Aquisição de medicamentos, destinados ao uso da Divisão de Assistência Farmacêutica da Secretaria de Saúde. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS

# Poder Executivo

INICIAIS ATÉ: 06/08/2012 ÀS 08h25m. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 06/08/2012 ÀS 08h30m. AQUISIÇÃO DO EDITAL: O edital completo poderá ser adquirido via Internet pelos sites www.atibaia.sp.gov.br ou www.bbmnet.com.br. DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Suprimentos, sita à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone/Fax: (11) 4414-2630. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Tornamos público que se acha aberta, no Departamento de Suprimentos desta Prefeitura, a licitação abaixo: **PROCESSO Nº 16.152/12. PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/12.** OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de materiais (lâminas de serra manual e tico-tico e parafusos com bucha e fendado) para manutenção de bens imóveis (lista 01/12), destinados ao uso nos diversos setores desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses, ENTREGA DOS ENVELOPES E INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES: "Proposta e Documentação", às 9hs do dia 08 de agosto de 2.012, na Sala de Licitações, situada à Av. Nove de Julho, Sala 01, n.º 185 – Centro – Atibaia/SP. AQUISIÇÃO DO EDITAL: O edital completo poderá ser adquirido no Setor de Protocolo, à Av. da Saudade, n.º 252, Centro, nos dias úteis, das 10h às 16h, mediante o pagamento de emolumentos, no valor de R$ 10,00 (dez reais) ou, sem ônus, via Internet, pelo site www.atibaia.sp.gov.br. Observe-se que, o interessado que optar pela compra do edital, após recolher o emolumento deverá retirá-lo no Departamento de Suprimentos, no endereço abaixo, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Suprimentos, sito à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Fone: (11) 4414-2630. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Comunicamos, que se acha aberta no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação seguir relacionada: **PROCESSO N.º 28.426/11. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 017/12.** OBJETO: Concessão de uso de bem público imóvel, a título oneroso e precedida de obras, do Prédio do Balneário, localizado no Parque das Águas - Atibaia/SP, para administração e exploração de serviços com vistas à saúde e bem estar da população local e turística, conforme autoriza Lei Municipal nº 630/2011. ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 9hs do dia 23 de agosto de 2.012, na Sala de Licitações, à Avenida Nove de Julho, 185 - Sala 01 - Centro – Atibaia/SP. O edital e CD poderão ser adquiridos no Setor de Protocolo e Arquivo, à Av. da Saudade, 252, sala B, Centro, nos dias úteis, das 10 horas às 16 horas, mediante o pagamento de emolumento de R$ 50,00 (cinquenta reais); os esclarecimentos e as demais informações estarão disponíveis via internet pelo site www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Suprimentos, à rua Bruno Sargiani, 100, Vila Rica - Fone (11) 4414-2210, Fax: (11) 4414-2632. Após recolher o emolumento no Setor de Protocolo e Arquivo, a empresa deverá retirar o edital e o CD no Departamento de Suprimentos, no endereço supra citado, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

Comunicamos, que se acha aberta no Departamento de Suprimentos, desta Prefeitura, a licitação seguir relacionada: **PROCESSO N.º 31.906/11. TOMADA DE PREÇOS N.º 023/12.** OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de engenharia referente à execução de Rede de água, com fornecimento e utilização de tubos PEAD (polietileno de alta densidade) pelo método não destrutivo, através do sistema de perfuração direcional, no Município de Atibaia/SP. ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: às 14hs do dia 08 de agosto de 2.012, na Sala de Licitações, à Av. Nove de Julho, nº 185 - Centro – Atibaia/SP. O edital e CD poderão ser adquiridos no Setor de Protocolo e Arquivo, à Av. da Saudade, nº 252, sala B, Centro, nos dias úteis, das 10 horas às 16 horas, mediante o pagamento de emolumento de R$ 50,00 (cinquenta reais); os esclarecimentos e as demais informações estarão disponíveis via internet pelo site www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Suprimentos, à Rua Bruno Sargiani, nº 100, Vila Rica - Fone (11) 4414-2210, Fax: (11) 4414-2632. Após recolher o emolumento no Setor de Protocolo e Arquivo, a empresa deverá retirar o edital e o CD no Departamento de Suprimentos, no endereço supra citado, nos dias úteis, das 9h às 12h e das 13h às 16h. A visita técnica obrigatória deverá ser agendada pelo telefone (11) 4414-5428 - Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente. O valor estimado da obra é de R$ 617.591,25 (seiscentos e dezessete mil, quinhentos e noventa e um reais e vinte e cinco centavos). A garantia no valor de R$ 6.175,91 (seis mil, cento e setenta e cinco reais e noventa e um centavos), deverá ser realizada na Tesouraria Municipal (Rua Bruno Sargiani, nº 100 – Vila Rica), segunda à sextas das 09h às 12h e das 14h às 16h. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 13.170/12. CHAMADA PÚBLICA N.º 001/12.** OBJETO: Seleção de empresas do ramo da construção civil para implantação do empreendimento habitacional de interesse social, em terreno de propriedade da Prefeitura da Estância de Atibaia, que o alienará ao Fundo de Arrendamento Residencial - FAR (Lei Municipal nº 4.507 de 27/12/2011), no processo de inclusão do Programa MINHA CASA, MINHA VIDA – II – PMCMV II, criado pela Lei nº 11.977, de 07 de julho de 2009, objetivando a viabilização do Termo de Adesão ao Programa, firmado entre a PEA – Prefeitura da Estância de Atibaia e a CAIXA - Caixa Econômica Federal, nos termos da Legislação em vigor. RESULTADO DO CHAMAMENTO. Vistos, Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, em especial a manifestação da Comissão Permanente de Licitações, que acato na íntegra, HOMOLOGO o chamamento em epígrafe, face ao pleno atendimento à legislação pertinente e declaro VENCEDORA a empresa ENPLAN ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA. À Secretaria de Administração para as providências necessárias. Prefeitura da Estância de Atibaia, Palácio "Jerônimo de Camargo", 17 de julho de 2012 - José Bernardo Denig - PREFEITO MUNICIPAL. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS, 19 de julho de 2.012. Dinalva Ferrreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 10.841/12. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 007/12.** OBJETO: Contratação de empresa, sob regime

# Poder Executivo

de empreitada global, com fornecimento de materiais e mão de obra, para execução de canalização, drenagem e pavimentação da Rua Olegário da Cunha Lobo, Bairro Atibaia Jardim, Município de Atibaia/SP. HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO. Nos termos do Artigo 43, Inciso VI da Lei Federal n.º 8.666/93 e demais atualizações, e conforme ata constante do processo, e inexistindo recursos interpostos por parte dos participantes do certame, HOMOLOGO a licitação em epígrafe, face ao pleno atendimento à legislação pertinente e ADJUDICO o objeto licitado à empresa BOREAL ENGENHARIA LTDA, que ofertou o valor global de R$ 664.828,28 (seiscentos e sessenta e quatro mil, oitocentos e vinte e oito reais e vinte e oito e centavos). PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, Palácio Jerônimo de Camargo, aos 19 de julho de 2012. JOSÉ BERNARDO DENIG - Prefeito Municipal - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS , aos 20 de Julho de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**PROCESSO N.º 28.426/11. CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 006/12.** OBJETO: Concessão de uso de bem publico imóvel, a título oneroso e precidida de obras, do Prédio do Balneário, localizado no Parque das Águas – Atibaia/SP, para administração e exploração de serviços com vistas à saúde e bem estar da população local e turistica, conforme autoriza Lei Municipal nº 630/2011. LICITAÇÃO DESERTA E HOMOLOGAÇÃO. De acordo com o exposto pela Comissão Permanente de Licitação, constante dos autos, declarando DESERTA a presente licitação, HOMOLOGO o certame em referência e AUTORIZO a abertura de novo procedimento licitatório. À Secretaria de Administração para os fins. PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO JERÔNIMO DE CAMARGO, aos 17 dias do mês de julho de 2.012. JOSÉ BERNARDO DENIG. Prefeito Municipal. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS , aos 19 de Julho de 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva – Diretora do Departamento de Suprimentos.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**EMPRESA COM REGISTRO CADASTRAL APROVADO.** PROCESSSO N.º: 23.913/2012. ASSUNTO: INSCRIÇÃO CADASTRAL N.° 3941. INTERESSADO: NOVATA ENGENHARIA LTDA. JULGAMENTO: ATA N.º 122/12 de 20/07/2012. Departamento de Suprimentos, aos 20 dias do mês julho 2012. Dinalva Ferreira Pedroso da Silva. Diretora do Departamento de Suprimentos.

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

*Abertura de inscrições para Candidatos que irão concorrer à Eleição para Membros do Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Atibaia*

**EDITAL 001/2012**

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Atibaia, na forma do preconizado na Lei Complementar nº 584, de 19 de Dezembro de 2008, faz saber que se encontram abertas as inscrições para candidatos que irão concorrer em 19 de agosto de 2012 ao pleito eleitoral para escolha de 05 (cinco) Membros Titulares e 05 (cinco) Membros Suplentes que irão compor o **Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente** para cumprir um mandato de 03 (três) anos.

Os Candidatos ao Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente para Membros Titulares e Suplentes, previamente inscritos de acordo com os dispositivos legais para o pleito eleitoral, serão votados em escrutínio secreto pelos cidadãos eleitores, residentes no Município de Atibaia, que estejam no gozo de seus direitos políticos sendo que o processo eleitoral atenderá ao disposto na Lei Federal 9.504/97 (e suas alterações) e aos dispositivos específicos constantes na Lei Complementar Municipal nº 584, de 19 de Dezembro de 2008.

A divulgação deste e dos demais editais, relativos às etapas do processo de escolha estarão afixados junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no Fórum da Cidadania, situado na Avenida Nove de Julho, 185 – Centro – Atibaia – fone: (11)4414.2785. É obrigação de o candidato acompanhar todos os editais referentes ao andamento do processo eleitoral.

**CAPÍTULO I – DA ORGANIZAÇÃO**

**1.1. Da Comissão Eleitoral**

1.1.1. Fica criada a comissão eleitoral, de forma paritária, formada pelos Conselheiros de Direitos da Criança e do Adolescente: MARIA LUIZA SILVA PREREIRA (Sociedade Civil) e MARIA LETÍCIA MARTINS ROSSI (Poder Público).

**CAPÍTULO II – DAS VAGAS, MANDATO, FUNÇÃO E REMUNERAÇÃO**

**2.1. Das Vagas**

2.1.1. Serão eleitos 05 (cinco) conselheiros tutelares titulares e seus suplentes, em igual número, para o Conselho Tutelar.

**2.2. Do Mandato**

2.2.1. O mandato será de 03 (três) anos, tendo início dia 24/08//2012 e término dia 23/08/2015.

**2.3. Do exercício da função**

2.3.1- A função dos Membros do Conselho Tutelar é considerada de relevância pública mediante escolha popular.

Implica salientar que os Conselheiros Tutelares eleitos não deterão qualquer vínculo de natureza empregatícia com a Prefeitura Municipal de Atibaia, nem mesmo com o Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente.

2.3.2- Os Conselheiros Tutelares terão descanso remunerado de trinta dias por ano, desde que não tenham tido mais de cinco faltas durante o mesmo ano. O descanso remunerado obedecerá, no caso de ter havido faltas em número superior a cinco, à seguinte proporcionalidade:

I - 24 dias corridos, quando o Conselheiro Tutelar houver faltado de seis a quatorze dias;
II - dezoito dias corridos, quando Conselheiro Tutelar houver faltado de quinze a 23 dias;
III - doze dias corridos, quando Conselheiro Tutelar houver faltado de 24 a 32 dias.

2.3.3- Não haverá descanso remunerado, quando o Conselheiro Tutelar tiver 33 ou mais faltas no mesmo ano.

2.3.4- As faltas injustificadas dos Conselheiros Tutelares acarretarão o desconto proporcional de seu subsidio.

2.3.5- O controle de presenças deverá ser remetido à Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social, todo o dia 30 de cada mês.

2.3.6- Os Conselheiros não poderão exercer outra atividade remunerada e contribuirão, durante o mandato, para o Regime Geral da Previdência Social, de acordo com o Decreto Presidencial nº 4.032, de 26 de novembro de 2001.

2.3.7- O Conselheiro Tutelar, servidor público municipal, se optar pelo subsídio de

# Poder Executivo

Conselheiro Tutelar, ficará afastado do seu cargo ou emprego, sem vencimentos, durante o exercício do mandato.

2.3.8- Os Conselheiros Tutelares não terão direito a nenhum benefício e gratificação garantidos aos servidores públicos municipais, ou na legislação vigente.

2.3.9. O Conselheiro Tutelar no exercício da função deverá dedicar-se em tempo integral, conforme o disposto no Artigo 32 e seus parágrafos, da Lei Complementar Municipal nº 584/2008, a partir de 24 de agosto de 2012, cuja carga horária é de 40 (quarenta) horas semanais, incluindo neste período a realização de plantões noturnos, sábados, domingos e feriados em escala de revezamento.

**3– DAS ATRIBUIÇÕES**

3.1 – Nos termos do art. 136, do Estatuto da Criança e do Adolescente, são atribuições dos membros do Conselho Tutelar:

I – Atender as crianças e adolescentes nas hipóteses previstas nos arts. 98 e 105, aplicando as medidas previstas no art. 101, I a VII;
II – Atender e aconselhar os pais ou responsável, aplicando as medidas previstas no art. 129, I a VII;
III – Promover a execução de suas decisões, podendo para tanto:
· Requisitar serviços públicos nas áreas de saúde, educação, serviço social, previdência, trabalho e segurança;
· Representar junto à autoridade judiciária nos casos de descumprimento injustificado de suas deliberações.

IV – Encaminhar ao Ministério Público noticia de fato que constitua infração administrativa ou penal contra os direitos da criança e do adolescente;
V – Encaminhar à autoridade judiciária os casos de sua competência;
VI – Providenciar a medida estabelecida pela autoridade judiciária, dentre as previstas no art. 101, de I a VI, para o adolescente autor de ato infracional;
VII – Expedir notificações;
VIII – Requisitar certidões de nascimento e de óbito de criança ou adolescente quando necessário;
IX – Assessorar o Poder Executivo local na elaboração da proposta orçamentária para planos e programas de atendimento dos direitos da criança e do adolescente;
X – Representar, em nome da pessoa e da família, contra a violação dos direitos previstos no art. 220, § 3º, inciso II da Constituição Federal;
XI – Representar ao Ministério Público para efeito das ações de perda ou suspensão do poder familiar, após esgotadas as possibilidades de manutenção da criança ou do adolescente junto à família natural.

**4. Da Remuneração**

4.1. O Conselheiro Tutelar eleito para o exercício do cargo terá respeitados os direitos e obrigações regidos pelo Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais, com nomeação em caráter temporário, conforme o mandato, além dos direitos e atribuições previstos na Lei Municipal nº 584/2008, e no Título V, Capítulo II, da lei nº 8.069/90.

4.2. A remuneração dos Conselheiros Tutelares, quando não servidores, será de R$.2.757,80 (dois mil e setecentos e cinquenta e sete reais e oitenta centavos) conforme previsto no artigo 75, I da Lei Municipal 584/2008, computados nesse valor os plantões efetuados.

**CAPÍTULO III – DO PROCESSO ELEITORAL**

I – Da Abertura do Certame

1.1 - As inscrições serão realizadas no período de 25 de Junho a 13 de Julho de 2012, na Secretaria do Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente, localizada à Avenida Nove de Julho, nº 185 – Sala 06 – Centro – Fórum Cidadania, de segunda-feira à sexta-feira, no horário compreendido entre 9:00 horas e 12:00 horas.

1.2 – Não havendo o número mínimo de 10 (dez) candidatos, as inscrições serão prorrogadas.

II – Dos Requisitos para inscrições:

2.1 - Os interessados em participar do processo de votação deverão preencher os seguintes requisitos para sua inscrição:

**a** - ter reconhecida idoneidade moral, devidamente comprovada por certidões negativas expedidas pelos Cartórios Distribuidores Cíveis, Criminais e Federais da Comarca;
**b** - apresentar certificado válido de conclusão do Ensino Médio;
**c** - residir no Município há pelo menos dois anos;
**d** - estar em pleno gozo de seus direitos políticos e ser eleitor no Município;
**e** - ter experiência de dois anos, no mínimo, em trabalho com crianças e adolescentes, a ser comprovado através de documentos específicos (Certidões e/ou Atestados);
**f** - ter no mínimo 21 anos;
**g** - submeter-se a processo de seleção prévia, com critérios objetivos, de caráter eliminatório, na qual serão abordadas temáticas necessárias para o exercício da função, e que indicará se o candidato está apto ou não para concorrer ao pleito.

III - Dos Documentos Exigidos

3.1 – Os candidatos deverão apresentar a seguinte documentação:

a) Cópia autenticada da Cédula de Identidade;
b) Cópia autenticada do cartão de CPF/MF – cadastro de pessoa física do Ministério da Fazenda;
c) Cópia autenticada do Título de Eleitor e comprovante de ter votado na última eleição e/ ou comprovante de que justificou a ausência e não votação, podendo os referidos documentos serem substituídos por Certidão de Regularidade com a Justiça Eleitoral do candidato;
d) Cópia autenticada de comprovante de residência, de forma inequívoca;
e) Cópia de documento hábil, capaz de comprovar que o candidato reside no Município de Atibaia há, no mínimo, 02 (dois) anos ininterruptos (Contrato de Locação, Matrícula em escola, Declaração de Empregador, dentre outros);
f) Certidão negativa de distribuição de ação cível, criminal, fiscal e de execuções criminais do Fórum da Comarca de Atibaia, com as respectivas certidões de objeto e pé dos eventuais processos apontados nas respectivas certidões;
g) Certidão negativa de protestos de todos os Cartórios de Protestos da Comarca de Atibaia;
h) Currículo detalhado, com as devidas especificações do trabalho ou funções na área de defesa ou atendimento aos Direitos da Criança e do Adolescente, mediante comprovação por intermédio de anotação na Carteira de Trabalho do candidato, certidão do Poder Executivo, Legislativo e/ou Judiciário, ou ainda, Certidões e/ou Atestados do Responsável pelo Estabelecimento onde a função foi desempenhada;
i) 02 (duas) fotografias 3 X 4, de frente.

IV - Do Registro da Candidatura

4.1 - A candidatura será registrada na Secretaria do Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente, mediante preenchimento de requerimento endereçado ao Presidente e da ficha de inscrição acompanhadas de prova documental (da apresentação dos documentos exigidos) estabelecidos nos itens " a " até " i " do inciso III (Dos Documentos Exigidos) deste Edital e consoante o Artigo 42 da Lei Complementar 584 de 19 de Dezembro de 2008.

4.2 - Não serão aceitas inscrições por procuração, por fac-símile, por via postal, extemporânea ou por "e-mail".

4.3 - A ficha de inscrição, fornecida no local da inscrição, deverá ser totalmente preenchida e assinada pelo candidato, sendo de inteira

# Poder Executivo

responsabilidade do mesmo eventuais erros e/ ou omissões cometidas em seu preenchimento.

4.4 - Será cobrada a taxa de inscrição de R$ 50,00 (cinquenta reais) que será recolhida através de depósito a ser efetuado no Banco do Brasil, Banco 001, na conta 500319-9 junto a agência 6554-4, que será destinado ao Fundo Municipal da Criança e do Adolescente.

4.4.1 - Os pagamentos efetuados em cheque somente serão considerados quitados após a respectiva compensação. Em hipótese alguma a taxa recolhida será devolvida.

V – Disposições Gerais

5.1 - Candidatos Inscritos

5.1.1 - Encerrado o prazo para as inscrições, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente afixará em sua sede, no mural de publicações do átrio do Fórum da Cidadania, em 16 de julho de 2012, a nominata dos candidatos que requereram inscrição, remetendo cópias da relação ao Juiz e ao Curador da Infância e Juventude.

5.1.2 - A Impugnação à qualquer das candidaturas inscritas poderá ser feita diretamente à Comissão Eleitoral (através da Secretaria do CONDICA) no dia 17 de julho de 2012.

5.2 – Deferimento e Indeferimento das candidaturas

5.2.1 - O CONDICA publicará na Imprensa Oficial do Município, no dia 19 de julho de 2012 edital contendo a nominata dos candidatos aptos à eleição, remetendo-se ao Ministério Público para parecer entre 20 e 23 de julho de 2012.

5.3 – Terá sua inscrição indeferida o candidato que não apresentar a documentação no prazo solicitado, assim como apresentar documentos que não comprovem o solicitado no item 3.1 do presente Edital.

5.4 – A partir da publicação das inscrições deferidas, qualquer cidadão do Município de Atibaia, terá o prazo indicado no item 5.2, entre 20 a 23 de julho de 2012 para impugnar a candidatura, com base nos critérios da inscrição do candidato, devendo oferecer prova do alegado apartadas às suas razões.

5.5 – O candidato impugnado por qualquer do povo terá o dia 24 de julho de 2012, para manifestar-se sobre a impugnação.

5.6 – A comissão eleitoral analisará os recursos apresentados e se pronunciará sobre o resultado da apuração através de edital a ser publicado na Imprensa Oficial no dia 26 de julho de 2012.

5.7 – O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com a publicação do edital de 26 de julho de 2012 estará dando início à segunda fase do processo eleitoral (processo de seleção), estando os candidatos habilitados convocados a participarem da capacitação e avaliação (sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, das Políticas Públicas de atendimentos aos direitos da Criança e do Adolescente), fase esta de caráter eliminatório, no período de 28 a 30 de julho de 2012, com carga horária total e obrigatória de 20 horas.

5.7.1 - O candidato que tiver a inscrição deferida está apto a participar da próxima etapa do processo de escolha:
a) Será ministrado um curso de capacitação sobre conhecimentos específicos dos direitos da criança e do adolescente e seu sistema de garantias. O curso será oferecido nos dias 28 e 29 de julho de 2012, das 8h às 17h com uma hora de intervalo para o almoço, no Fórum Cidadania, sito Av. 09 de julho, nº 185 – Centro, Atibaia.
b) A frenquência inferior a 75% acarretará a desclassificação do candidato.

5.7.2 - O processo de seleção prévia, além da capacitação descrita no item 5.7.1 contará também com uma prova de conhecimento constituída pelas seguintes etapas sucessivas e eliminatórias:

a) prova escrita objetiva de múltipla escolha;
b) redação

5.7.3 - A prova objetiva de conhecimentos específicos será composta de 30 (trinta) questões, cada uma com 05 (cinco) alternativas de múltipla escolha, das quais apenas 01 (uma) alternativa será correta, devendo ser transferida para a folha de respostas.

a) O preenchimento da folha de respostas será de inteira responsabilidade do candidato. Não serão aceitas marcações feitas incorretamente (dupla marcação, rasuras, emendas, etc.), sendo que tais marcações ocasionarão a nulidade da questão.
b) O não preenchimento de resposta (deixar em branco) implica na nulidade da questão.

5.7.4 - A prova de redação será composta de uma dissertação sobre o tema relativo ao Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/1990 e à Lei Complementar Municipal nº 584 de 19 dezembro de 2008, que rege o Conselho Tutelar, devendo ser manuscrita em letra legível, com no mínimo, 20 (vinte) e, no máximo, 40 (quarenta) linhas.
a) Caso seja ultrapassado o número de linhas indicadas, as excedentes não serão corrigidas, ou seja, não serão consideradas como conteúdo da dissertação.
b) Se o candidato não escrever o número mínimo de linhas exigidas, será atribuída à nota 0,0 (zero) para a sua dissertação.
c) O que não estiver escrito no espaço destinado ao texto da dissertação, será desconsiderado para efeito de correção.

5.8 - O ingresso na sala de provas será permitido somente ao candidato que apresentar documento de identidade que contenha foto e o comprovante de inscrição.
5.8.1 - O candidato deve comparecer ao local da realização das provas com antecedência de 20 (vinte minutos), munido de caneta esferográfica azul ou preta, lápis e borracha. Não será permitida a entrada do candidato após o início da prova.
5.8.2 - As provas serão realizadas no dia 30 de julho de 2012, das 18h às 22h, no PAT, sito Av. Da Saudade, nº 287 – Centro, Atibaia.
5.8.3 - Não será permitida, durante a realização das mesmas, qualquer comunicação entre os candidatos, nem tampouco o uso de livros, aparelhos celulares, aparelhos eletrônicos, etc.
5.8.4 - O candidato, ao final das provas, entregará o caderno de questões e o gabarito oficial devidamente preenchido em tinta preta ou azul ao fiscal da sala.
5.8.5 - O não comparecimento para a realização das provas excluirá o candidato do processo de eleição.

5.8.6 - Serão considerados aprovados na prova objetiva de múltipla escolha e na dissertativa, os candidatos que obtiverem pontuação igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) em cada uma delas, considerando desclassificado o candidato que não atingir esta pontuação.

5.8.7 - A prova objetiva de múltipla escolha será avaliada na escala de 0,0 (zero) a 6.0 (seis) pontos, sendo que cada questão valerá 0,2 pontos.

5.8.8 - A prova de redação será avaliada na escala de 0,0 (zero) a 4.0 (quatro) pontos, tendo o objetivo de avaliar o conteúdo, o conhecimento do tema, a capacidade de expressão, a modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa, devendo ser produzida, pelos candidatos, com base em tema proposto, texto dissertativo, primando pela coerência e pela coesão.

5.8.9 - O gabarito da prova objetiva de múltipla escolha será entregue quando do encerramento das provas previsto para às 22h.

5.9 - A correção da prova será realizada nos dias 31 de julho e 1º de agosto de 2012, e os resultados serão publicados em 02 de agosto de 2012.

5.10 - Caberá recurso da decisão de inabilitação

# Poder Executivo

do candidato no dia 03 de agosto de 2012.

5.11- A publicação da homologação dos candidatos habilitados será efetuada em 07 de agosto de 2012.

VI – Do Processo Eleitoral.

A fase de campanha eleitoral acontecerá entre os dias 08 e 18 de agosto de 2012.

6.1- Dos Impedimentos

6.1.1. De acordo com o art. 140 da Lei Federal n. 8.069/90, são impedidos de servir no mesmo Conselho marido e mulher, ascendentes e descendentes, sogro e genro ou nora, irmãos, cunhados, tio e sobrinho, padrasto ou madrasta e enteado.

6.1.2. São impedidos de efetuar a inscrição aqueles que possuem parentesco com a autoridade judiciária ou representante do Ministério Público com atuação na Comarca de Atibaia.

6.1.3. É vedada a posse de candidato que possua qualquer um dos impedimentos supra, os quais justificam a imediata cassação do mandato caso tenha sido empossado sem a observação dos mesmos.

6.2. Dos Afastamentos e da Recondução

6.2.1 O mandato dos conselheiros tutelares será de três anos, sendo permitida uma única recondução.

6.3. Propaganda Eleitoral

6.3.1- Toda propaganda eleitoral será realizada pelos candidatos, imputando-lhes responsabilidades nos excessos praticados por seus simpatizantes.

6.3.2- Não será permitida propaganda que implique grave perturbação à ordem, aliciamento de eleitores por meios insidiosos e propaganda enganosa.

6.3.3- Considera-se aliciamento de eleitores por meios insidiosos, o oferecimento ou promessas de dinheiro, dádivas, benefícios ou vantagens de qualquer natureza, mediante apoio para candidaturas.

6.3.4– Considera-se propaganda enganosa a promessa de resolver eventuais demandas que não são da atribuição do Conselho Tutelar, a criação de expectativas na população que, sabiamente, não poderão ser equacionadas pelo Conselho Tutelar, bem como qualquer outra que induza dolosamente o eleitor a erro, com o objetivo de auferir com isso vantagem á determinada candidatura.

6.3.5– É vedado aos candidatos ao cargo de Conselheiro Tutelar, propaganda eleitoral em rádio, televisão, outdoors, carro de som, luminosos, ou quaisquer outros tipos de mídia eletrônica, bem como através de faixas, letreiros, banners, adesivos, cartazes e santinhos com fotos. É permitida a participação em debates e entrevistas, garantindo-lhe a igualdade de condições a todos os candidatos.

6.3.6- Fica proibida a realização de debates nos três dias que antecedem a eleição.

6.3.7– É vedado, no dia da eleição, o transporte de eleitores.

6.3.8– No dia da eleição não será permitida a propaganda eleitoral, inclusive "boca de urna".

6.3.9– A propaganda eleitoral somente poderá ser feita com santinhos constando apenas o numero e o nome do candidato ou através de *curriculum vitae*.

6.3.10– Não será permitida a confecção de camisetas e nem um outro tipo de divulgação em vestuário.

6.3.11- Não será permitida a formação de "chapas", sendo considerado o ato a simples constatação de no mínimo dez ocorrências de material conjunto em que haja o mesmo grupo de pessoas, ou mesmo, coincida pela formatação/ diagramação utilizada no momento da confecção do material.

6.3.12- Para toda e qualquer incidência nas previsões acima, após o devido procedimento legal, resguardados os direitos de defesa e do contraditório, a pena aplicada será a de indeferimento de inscrição do candidato e nulidade de todos os atos dela decorrentes.

6.3.13– Compete à comissão eleitoral processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura.

6.3.14- Os recursos interpostos em 24 (vinte e quatro) horas contra decisões da comissão eleitoral serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Atibaia.

6.3.15– O candidato envolvido e o denunciante serão notificados das decisões da Comissão Eleitoral e do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente de Atibaia.

6.3.16– É vedado aos órgãos da administração pública direta ou indireta, federais, estaduais ou municipais realizar qualquer tipo de propaganda, que possa caracterizar como de natureza eleitoral.

6.3.17– É vedado, aos atuais conselheiros tutelares e servidores públicos candidatos, utilizarem-se de bens móveis e equipamentos do Poder Público, a beneficio próprio ou de terceiros na campanha para a escolha dos membros dos Conselhos Tutelares, bem como fica vedada aos mesmos, fazer campanha em horário de serviço, sob pena de indeferimento de inscrição do candidato e nulidade de todos os atos dela decorrentes.

VII – Da Eleição, Apuração dos votos e Posse dos Eleitos

7.1- O pleito para a escolha dos membros do Conselho Tutelar será realizado no dia 19 de agosto de 2012, no horário compreendido entre as 8h às 16hs, sem intervalo para almoço, no Escola Estadual Major Juvenal Alvim, sito na Alameda Professor Lucas Nogueira Garcez, nº 1.007 – Vila Thaís- dela participando como candidatos todos os inscritos que tiveram seus registros homologados.

7.2 – Poderão participar da eleição os eleitores inscritos no Município, mediante a apresentação do título de eleitor e/ou Carteira de Identidade.

7.3- As cédulas serão confeccionadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Atibaia e dela constará o nome dos candidatos, conforme consta de seu Registro Geral, obedecida a ordem alfabética das candidaturas.

7.4- A cédula de votação conterá os nomes de todos os candidatos.

7.5 – O eleitor poderá votar em até 05 (cinco) candidatos, por meio de marcação de um "X" no campo reservado para a prática do ato.

7.6- Qualquer marcação fora do espaço reservado para a votação, assim como, qualquer outro tipo de sinal, além do citado no parágrafo anterior, acarretará a nulidade do voto.

7.7- O local de recebimento das urnas contendo os votos contará com uma mesa de recepção composta pelo Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e 4 auxiliares que assinarão o recebimento da mesma.

7.8- A apuração dos votos se dará em Mesas de Apuração, compostas por 4 (quatro) servidores, sendo as mesmas supervisionadas pelo Presidente do Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente de Atibaia, bem ainda, pelo Promotor de Justiça, não sendo permitida a presença dos candidatos junto às mesmas.

# Poder Executivo

7.9– Os candidatos poderão acompanhar a apuração dos votos em área que lhes for reservada, no Auditório do Fórum da Cidadania (Avenida Nove de Julho, nº 185).

7.10- Havendo empate no número de votos, será observado o disposto no artigo 55 da Lei Municipal 584/2008, sendo eleito o candidato que apresentar melhor desempenho no processo de seleção prévia, previsto no artigo 42 desta Lei Complementar. Prevalecendo o empate, será eleito o que apresentar maior tempo de atuação na área da infância e adolescência; e os demais incisos por ordem de exclusão

7.11- Os 5 (cinco) primeiros mais votados serão os titulares a posse do Conselho Tutelar, e os 5 (cinco) seguintes serão suplentes.

7.12- O resultado final das eleições será publicado na Imprensa Oficial no dia 20 de agosto de 2012, restando concedido o prazo de 24 (vinte e quatro) horas, para recursos e/ou impugnações.

7.13- Os recursos analisados pela Comissão Eleitoral, terão seus resultados publicados na Imprensa Oficial do dia 23 de agosto de 2012, cujo Edital nominará os eleitos e os suplentes.

7.14 – No dia 24 de agosto de 2012 os eleitos serão empossados.

VIII – A Bibliografia e o Conteúdo Programático do Curso a ser ministrado são as que seguem:

**Conteúdo Programático:**

· O que é Interesse superior de Criança?
· Estatuto da Criança e do Adolescente
· O papel do Conselho Tutelar
· Habilidades necessárias para ser Conselheiro Tutelar
· Políticas Públicas de garantias de direitos das crianças e adolescentes

**Bibliografia da capacitação e da prova:**

Brasil (1990). Estatuto da Criança e do Adolescente.
Brasil (1998). Constituição da República Federativa do Brasil.
Brasil/SEDH/CONANDA (2006). Plano Nacional de Promoção, Proteção e Defesa do Direito de Crianças e Adolescentes à Convivência Familiar e Comunitária
CONDICA (2008). Política Municipal dos Direitos da Criança sem cuidados parentais. Atibaia
Atibaia (2008). Nova Lei CONDICA/ Conselho Tutelar
CONANDA. Resoluções
Abrinq . Conselho Tutelar - Guia para Ação Passo a Passo. In: http://www.fundabrinq.org.br/_Abrinq/documents/biblioteca/guiaTutelar.pdf

IX- Da Publicação e Divulgação

9.1- Os casos omissos no presente, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente disciplinará por resolução as normas e os procedimentos que irão reger o processo eleitoral.

9.2- E para que surtam os efeitos legais devidos, registre-se o presente EDITAL em livro próprio deste Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, afixe-se no quadro de comunicados do CONDICA, publique-se na Imprensa Oficial de Atibaia, dê-se divulgação à Secretaria Municipal do Governo; Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social; Fundo Social de Solidariedade, aos órgãos de imprensa escrita, falada e televisiva, emita-se ofício – circular às entidades assistenciais e filantrópicas, organizações não governamentais, clubes de serviços, associações de bairros, faculdades e escolas e para toda entidade jurídica que mantenha programa voltado para a infância e a adolescência nesta cidade de Atibaia.

Atibaia, em 16 de julho de 2012.

**Luiz Fernando Lapa Neves**
**PRESIDENTE**

Publicado novamente por ter saído com incorreção

CRONOLOGIA DE PAGAMENTOS

De acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, art. 5º e nos termos da **Instrução nº 02/95**, item II, do TCESP, **NÃO HOUVE** alterações na **Ordem Cronológica de Pagamentos.**

**Atibaia, 21 de julho de 2012**

**EXTRATO DO CONVÊNIO Nº.: 109/2012 – SADS/OP, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA E O CURSO COMUNITÁRIO PRE UNIVERSITÁRIO GAUSS**
**Processo n°.:** 19.058/2012
**CONVENENTE:** Prefeitura da Estância de Atibaia
**CNPJ N°.:** 45.279.635/0001-08
**CONVENIADA:** Curso Comunitário Pre Universitário Gauss
**CNPJ N°.:** 05.505.776/0001-87
**OBJETO:** Executar o Projeto A Um Passo de Realizar um Sonho, visando oportunizar o acesso a 100 (cem) jovens adultos de baixa renda, residentes e domiciliados no Município de Atibaia, com prioridade àqueles oriundos da Região 2 – Alvinópolis, a cursos preparatórios para o vestibular.
**RECURSOS FINANCEIROS:** R$27.800,00 (vinte e sete mil e oitocentos reais)
**DATA DE ASSINATURA:** 06/07/2012
**VIGÊNCIA:** 31/12/2012
**SIGNATÁRIOS:** José Bernardo Denig, CPF n°.: 924.871.228-20 e Josir dos Santos Izaias, CPF n°.: 341.050.388-93.

**EXTRATO DO CONVÊNIO Nº.: 110/2012 – OP, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA E A AMICRI - ASSOCIAÇÃO AMIGOS DA CRIANÇA DE ATIBAIA.**
**Processo n°.:** 22.185/2012
**CONVENENTE:** Prefeitura da Estância de Atibaia.
**CNPJ N°.:** 45.279.635/0001-08
**CONVENIADA:** AMICRI - Associação Amigos da Criança de Atibaia
**CNPJ N°.:** 00.644.883/0001-72
**OBJETO:** Executar o Projeto Centro de Referência da Mulher de Atibaia, visando atenção a mulher vítima de violência doméstica, prevenindo futuros atos de agressão e promovendo a interrupção do ciclo de violência.
**RECURSOS FINANCEIROS:** R$14.000,00 (quatorze mil reais)
**DATA DE ASSINATURA:** 06/07/2012
**VIGÊNCIA:** 31/12/2012
**SIGNATÁRIOS:** José Bernardo Denig, CPF n°.: 924.871.228-20 e Miguel Arcanjo Bragion dos Santos, CPF n°.: 073.485.748-90.

**P O R T A R I A Nº 096/2012-DS**
De 17 de julho de 2012.

**MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA**, Superintendente da **Companhia de Saneamento Ambiental de Atibaia – SAAE**, Estado de São Paulo, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar n.º 381 de 26 de dezembro de 2001, bem como suas alterações, a Lei Complementar n.º 587 de 19 de dezembro de 2008, alterada pela Lei Complementar n.º 589 de 23 de janeiro de 2009, o Decreto n.º 6.664, de 12 de janeiro de 2012 e o Ato n.º 02/99-P, que disciplina a forma de substituição dos empregados;

**RESOLVE**:

Art. 1º. Designar, a título de substituição, por motivo de férias do titular, o Sr. **ROGÉRIO SOARES DA SILVA, Agente de Saneamento, para exercer a função de**

# Poder Executivo

**confiança de Encarregado, na Gerência de Serviços de Administração, no Setor de Serviços de Conservação, Manutenção e Telecomunicação no período de 23/07/2012 a 03/08/2012.**

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 23 de julho de 2012.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

**GABINETE DOS TRABALHOS DA SUPERINTENDENTE DA COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA - SAAE**, Estado de São Paulo, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e doze.

**MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA**
**Superintendente**

**PUBLICADA NA SECRETARIA DA COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA - SAAE**, Estado de São Paulo, aos dezessete dias do mês de julho de dois mil e doze.

**LIGIA HELENA PATROCINIO E FRANCO**
**Agente Administrativo**

***COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA - SAAE***

***PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/12 AQUISIÇÃO DE MOTOCICLETAS E BAÚS CLASSIFICAÇÃO, NEGOCIAÇÃO, HABILITAÇÃO,ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO***

A Companhia de Saneamento Ambiental de Atibaia - SAAE, através de sua PREGOEIRA e EQUIPE DE APOIO, torna público que no dia 19 de julho de 2012, participou deste pregão presencial a empresa: ***TSUJI MOTOS LTDA,*** estando presente na sessão o representante legal da empresa, para a aquisição de Motocicletas e Baus, conforme especificado no Anexo I do edital.
A licitante apresentou proposta inicial e mínimo em negociação, sendo ***CLASSIFICADA.*** A empresa ***TSUJI MOTOS LTDA,*** foi a vencedora do certame, e foi ***HABILITADA,*** por ter atendido ao Edital na íntegra.
Não havendo interposição de recurso, a pregoeira ***ADJUDICOU*** o objeto à empresa vencedora.
Tendo em vista a conduta adotada pela ***PREGOEIRA***, conforme ata constante do processo, a Superintendente do SAAE ***HOMOLOGOU*** o procedimento licitatório em referência à licitante vencedora, face ao pleno atendimento à legislação vigente.

***Atibaia, 19 de julho de 2012.***

***MÁRCIA CAVAZANA NOGUEIRA***
- Superintendente -
***ZILDA APARECIDA DOS SANTOS ABREU***
- Pregoeira -

**PORTARIA Nº 1.242/2012 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**DESIGNAR,** ***a Título de Substituição***

Por motivo de férias do titular, no período de 10/07/2012 a 29/07/2012, o servidor municipal Sr. **LUIZ ROBERTO DOS SANTOS**, portador da cédula de identidade RG nº 18.460.500 e inscrito no CPF/MF sob o nº 068.500.048-67, ocupante do emprego em comissão de Chefe do Setor de Comércio Eventual, para ocupar, em comissão, o emprego de **Gerente da Divisão de Fiscalização de Comércio**, na Secretaria de Desenvolvimento Econômico.

**Publique-se**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 19 de julho de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº 1.243/2012 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**DESIGNAR,** ***a Título de Substituição***

No período de 10/07/2012 a 29/07/2012, o Sr. **JOÃO MARCELO LOPES,** portador da cédula de identidade RG nº 15.511.612-5 e inscrito no CPF/MF sob o nº 089.304.538-13, contratado sob os regimentos da CLT no emprego de Assistente em Serviços de Fiscalização, para ocupar, em comissão, o emprego de **Chefe do Setor de Comércio Eventual**, na Secretaria de Desenvolvimento Econômico.

**Publique-se**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 19 de julho de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº 1.244/2012 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**DESIGNAR,** ***a Título de Substituição***

Por motivo de férias da titular, no período de 16/07/2012 a 06/08/2012, a Sra. **MARIA REGILENA DO PRADO,** portadora da cédula de identidade RG nº 6.337.801 e inscrita no CPF/MF sob o nº 166.164.056-72, ocupante do emprego em comissão de Chefe do Setor de Creches, para ocupar, em comissão, o emprego de **Gerente da Divisão de Administração da Educação**, na Secretaria de Educação.

**Publique-se**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 19 de julho de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**PORTARIA Nº 1.245/2012 - SRH.**

**O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, letra "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

**DESIGNAR,** ***a Título de Substituição***

Por motivo de férias do titular, no período de 23/07/2012 a 06/08/2012, a Sra. **DIRCE SATIYO NISHIGUCHI,** portadora da cédula de identidade RG nº 20.641.277 e inscrita no CPF/MF sob o nº 102.207.448-23, ocupante do emprego de Assistente em Serviços de Fiscalização, para ocupar, em comissão, o emprego de **Chefe do Setor de Fiscalização de Meio Ambiente** , na Secretaria de Urbanismo

# Poder Executivo

e Meio Ambiente.

**Publique-se**

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, ***Palácio "Jerônimo de Camargo"***, aos 20 de julho de 2012.

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**(Proc. Nº 476/2012)**

**D E C R E T O N° 6.789**
**de 19 de julho de 2012**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 91.100,00 (noventa e um mil e cem reais).

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei nº 4.055 de 20 de dezembro de 2011, em seus artigos 5º, combinados com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

**D E C R E T A**

**Art. 1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R$ 91.100,00 (noventa e um mil e cem reais), para suplementar a seguinte dotação orçamentária do Executivo:

**12 SECRETARIA DE ASSIST.E DESENVOLV. SOCIAL**
100 Secretaria e Dependências
08.244.0014.2017 Piso Básico Fixo - PBF
**134**-3390.39.00.....R$ 72.000,00
08.244.0014.2018 IGD - Bolsa Família
**137**-3390.39.00.....R$ 19.100,00

**Art. 2º** O valor do presente crédito será coberto com o recurso proveniente do excesso de arrecadação das seguintes rubricas de receita e seus respectivos valores:

**Nº 1721.34.05.00**–Piso Básico Fixo.....R$ 72.000,00
**Nº 1721.34.04.00-**IGD Bolsa Família.....R$ 19.100,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 19 de julho de 2012.**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Roberto Rolli -**
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**- Ana Paula Carvalho Beathalter -**
**SECRETÁRIO DE ASSISTISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Wilson de Paula Filho -**
**SECRETÁRIO DE GOVERNO**

**(Proc. Nº 476/2012)**

**D E C R E T O N° 6.790**
**de 19 de julho de 2012**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 155.175,00 (cento e cinquenta e cinco mil, cento e setenta e cinco reais).

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei nº 4.055 de 20 de dezembro de 2011, em seus artigos 5º, combinados com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

**D E C R E T A**

**Art. 1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R$ 155.175,00 (cento e cinquenta e cinco mil, cento e setenta e cinco reais) para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**11 GABINETE DO PREFEITO**
100 Coordenadoria Especial de Cidadania
14.422.0089.2138 Ações Dedicidas no Orçamento Participativo
**55**-3390.39.00.....R$ 41.000,00

400 Coordenadoria Especial de Tecnologia de Informação
04.126.0008.1008 Estruturação da Coord.Esp. de Tecnologia da Informação
**81-**4490.52.00.....R$ 375,00

**12 SECRETARIA DE ASSIST.E DESENVOLV. SOCIAL**
100 Secretaria e Dependências
08.244.0013.2014 Assistência e Desenv. Social/Manutenção da Unidade
**127**-3390.39.00.....R$ 27.800,00

**14 SECRETARIA DE AGROPEC.E ABASTECIMENTO**
100 Secretaria e Dependências
20.605.0022.2045 Desenvolvimento da Agropecuária e do Abastecimento
**220**-3390.30.00.....R$ 1.000,00

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**
200 Departamento de Educação Básica
12.365.0041.2074 Manutenção do Ensino Infantil
**362**-3390.30.00.....R$ 30.000,00

300 Fundo de Manut.e Desenv.da Educação Básica/FUNDEB
12.361.0043.2079 Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB
**399**-3390.39.00.....R$ 20.000,00
12.365.0044.2081 Manutenção do Fundeb – Ensino Infantil
**402**-3390.30.00.....R$ 15.000,00
**404**-3390.39.00.....R$ 20.000,00

**Art. 2º** O valor do presente crédito será coberto com o recurso proveniente das anulações das seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

**11 GABINETE DO PREFEITO**
100 Coordenadoria Especial de Cidadania
14.422.0089.2138 Ações Dedicidas no Orçamento Participativo
**53**-3390.30.00.....R$ 41.000,00

**12 SECRETARIA DE ASSIST.E DESENVOLV. SOCIAL**
100 Secretaria e Dependências
08.244.0089.2319 Progr.de Est.à Escolariz.e Acesso ao Ensino Superior - OP
**740**-3390.30.00.....R$ 27.800,00

**14 SECRETARIA DE AGROPEC.E ABASTECIMENTO**
100 Secretaria e Dependências
20.605.022.1025 Estruturação da Secretaria e Unidades de Produção
**215**-4490.52.00.....R$ 1.375,00

**18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**
200 Departamento de Educação Básica
12.361.0040.2065 Manutenção do Ensino Fundamental
**332**-3390.39.00.....R$ 30.000,00

300 Fundo de Manut.e Desenv.da Educação Básica/FUNDEB
12.367.0046.1044 Estruturação Fundeb – Educação Especial
**393**-4490.52.00.....R$ 15.000,00
12.367.0046.2086 Manutenção Fundeb – Educação Especial

# Poder Executivo

**414**-3390.39.00.....R$ 40.000,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 19 de julho de 2012.**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Ismael Antonio Fernandes -**
**CHEFIA DE GABINETE**

**- Roberto Rolli -**
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**- Ana Paula Carvalho Beathalter -**
**SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**- Humberto Rosente -**
**SECRETÁRIO DE AGROPECUÁRIA E ABASTECIMENTO**

**- Iete Rodrigues Reis -**
**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Wilson de Paula Filho -**
**SECRETÁRIO DE GOVERNO**

**(Proc. Nº 476/2012)**

**D E C R E T O N° 6.791**
**de 19 de julho de 2012**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais).

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei nº 4.055 de 20 de dezembro de 2011, em seus artigos 5º, combinados com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

**D E C R E T A**

**Art. 1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais) para suplementar a seguinte dotação orçamentária do Executivo:

**23 SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS**
100 Secretaria e Dependências
04.128.0062.2105 Gestão de Rec.Humanos da Pref./Manutenção da Unidade
**793**-3190.94.00.....R$ 42.000,00

**Art. 2º** O valor do presente crédito será coberto com o recurso proveniente da anulação da seguinte dotação orçamentária do Executivo:

**27 SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE**
100 Secretaria e Dependências
15.451.0076.2126 Fiscl, Conc Alvarás Constr e Ampli, Proj e Administ Obras
**655**-3190.11.00.....R$ 42.000,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 19 de julho de 2012.**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Roberto Rolli -**
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**- José Carlos Croth -**
**SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS**

**- José Francisco Alves Pinto -**
**SECRETÁRIO DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Wilson de Paula Filho -**
**SECRETÁRIO DE GOVERNO**

**(Proc. Nº 476/2012)**

**D E C R E T O N° 6.792**
**de 19 de julho de 2012**

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

**O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei nº 4.055 de 20 de dezembro de 2011, em seus artigos 5º, combinados com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

**D E C R E T A**

**Art. 1º** Fica aberto na Divisão de Contadoria e Orçamento da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia, um crédito de R$ 18.000,00 (dezoito mil reais) para suplementar a seguinte dotação orçamentária do Executivo:

**12 SECRETARIA DE ASSIST.E DESENVOLV. SOCIAL**
600 Fundo Municipal de Habitação
08.482.0018.2036 Auxílio Moradia
**187**-3390.36.00.....R$ 18.000,00

**Art. 2º** O valor do presente crédito será coberto com o recurso proveniente da anulação da seguinte dotação orçamentária do Executivo:

**22 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**
100 Secretaria e Dependências
99.999.9999.9999 Reserva de Contingência
**491**-9999.99.99.....R$ 18.000,00

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, PALÁCIO "JERÔNIMO DE CAMARGO", aos 19 de julho de 2012.**

**- José Bernardo Denig -**
**PREFEITO MUNICIPAL**

**- Roberto Rolli -**
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**- Ana Paula Carvalho Beathalter -**
**SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

**- Wilson de Paula Filho -**
**SECRETÁRIO DE GOVERNO**

# Poder Executivo

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2009

Tendo em vista a homologação do Concurso Público nº 001/2009, **CONVOCAMOS** os aprovados e classificados, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Recursos Humanos da Prefeitura da Estância de Atibaia, localizada na Rua: Bruno Sargiani, 100, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia – SP, no horário das 8:00 às 17:00 hs., de segunda a sexta-feira para manifestar seu interesse pela vaga, dentro do prazo estipulado no Edital de Abertura de Inscrição do Concurso Público Nº 001/2009, Capítulo X, item 1 – ***"A contratação será caracterizada até 30 (trinta) dias após a convocação e obedecerá a ordem de classificação dos candidatos, de acordo com as necessidades da Prefeitura da Estância de Atibaia".***

O não comparecimento dentro do prazo estipulado caracterizará a desistência do emprego.

EMPREGO: **Agente de Serviços de Construção e Manutenção (Telefonia)**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 3º | JOEL AUGUSTO MENDES | 192643125-SP |
| 4º | ANTONIO LUIZ ROSSETTO | 58234147-SP |

EMPREGO: **Agente de Serviços de Transportes**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 71º | ANDRE RUIZ MORAIS FIGUEIREDO | 267335635-SP |

EMPREGO: **Assistente em Serviços de Fiscalização (Urbanismo e Meio Ambiente)**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 15º | DEISIMAR PIMENTEL BARBOSA E SILVA | 30019532-SE |

EMPREGO: **Assistente em Serviços de Fiscalização (Vigilância Sanitária)**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 6º | IGOR LEVA DE OLIVEIRA | 412954345-SP |

EMPREGO: **Assistente em Serviços de Gestão**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 74º | ARMANDO TEIXEIRA JUNIOR | 337308275-SP |

EMPREGO: **Engenheiro**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 9º | CELSO HAEITMANN | 180802173-SP |

EMPREGO: **Professor**

| Classificação | Nome | R.G. |
|---|---|---|
| 245º | ANA CRISTINA DE CAMARGO | 29953697X-SP |

Secretaria de Recursos Humanos, 21 de Julho de 2012.

**- José Carlos Croth -**
**Secretário de Recursos Humanos**

# Poder Executivo

**SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE**
**DIVISÃO DE ANÁLISE E APROVAÇÃO DE PROJETOS PARTICULARES**

**Decreto nº 6.426/11 de 01/04/2011**

**PROCESSOS EM COMUNIQUE-SE - SEMANA – 12 A 18 DE JULHO DE 2012**
**Atendimento no prazo máximo previsto na legislação vigente.**

| Processo | Interessado | Técnico |
|---|---|---|
| 39.491/11 | Valdir Aparecido Lupianhe | Adelson Dorothoto |
| 38.419/11 | Fabio Santomauro Pismel | Alfredo Arruda Cesco |
| 18.221/12 | Nestor da Silveira | Alfredo Arruda Cesco |
| 17.114/12 | Marlene Aparecida do Couto Yudo | Ana Cristina Aur Roque Cintra |
| 19.943/12 | Meire Simões de Lima | Cláudio Vieira Lima |
| 20.952/12 | Walter Domingues | Daniel Veroneze |
| 02.607/12 | Luis Jose da Silva | Dirceu Nunes da Silva |
| 17.849/12 | Sebastião Santiago Sousa | Dirceu Nunes da Silva |
| 13.457/06 | Valdemar Felix Lima | Edison dos Santos Guimarães |
| 13.425/96 | Apparecido Moreira Lopes | Elizabeth Sallai Lopes |
| 14.649/12 | Sérgio dos Santos Marinho | Fernando Revelino Bueno |
| 13.915/12 | Carlos Alberto Iglesia Rodrigues e outra | Luís Carlos Magro |
| 20.164/11 | José Basílio dos Reis Neto | Maria Emília da Silva Moraes Finardi |
| 08.974/12 | Verônica de Souza Rocha | Maria Emília da Silva Moraes Finardi |
| 47.527/11 | MFP – Empreendimentos Imobiliários Ltda. | Máximo Marcelo da Silva |
| 07.127/12 | Francisco Ferreira do Nascimento | Nelson Eduardo Giusti |
| 18.358/12 | Zélia Donaire Ferreira | Orestes Bueno de Moraes |
| 38.017/11 | Marcello Lopes Zanardi e outro | Renato Sprengel Júnior |
| 03.526/77 | José Benedito Ferreira | |
| 09.406/81 | Maria Aparecida Lacerda de Oliveira | |

**Av. Santana, 133 - Estância Lynce - (11) 4414-5400**
**Consulta ao Comunique-se www.atibaia.sp.gov.br/suma**

# Poder Executivo

## *Prefeitura da Estância de Atibaia*

### SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

***FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE***

**DEMONSTRATIVO BIMESTRAL DE APLICAÇÃO EM SAÚDE**
**EXERCÍCIO DE 2012**

| RECEITAS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PRÓPRIAS** | **PREV. ATUAL.** | **ANTERIOR** | **3º BIMESTRE** | **ACUMULADO** |
| Impostos | 83.879.000,00 | 40.721.384,00 | 12.837.786,42 | 53.559.170,42 |
| Transferências Constitucionais Legais | 104.775.000,00 | 48.768.792,68 | 19.099.032,61 | 67.867.825,29 |
| TOTAL | 188.654.000,00 | 89.490.176,68 | 31.936.819,03 | 121.426.995,71 |
| | | | | |
| A) APLIC. MÍN. OBRIGATÓRIA (15%) | 28.298.100,00 | 13.423.526,50 | 4.790.522,86 | 18.214.049,36 |
| | | | | |
| **ADICIONAIS** | **PREV. ATUAL.** | **ANTERIOR** | **3º BIMESTRE** | **ACUMULADO** |
| Transferências do Sus | 11.465.700,00 | 3.802.363,15 | 1.880.868,05 | 5.683.231,20 |
| Outras | 863.000,00 | 124.674,15 | 270.486,56 | 395.160,71 |
| B) APLICAÇÃO 100% | 12.328.700,00 | 3.927.037,30 | 2.151.354,61 | 6.078.391,91 |
| | | | | |
| TOTAL P/ APLICAÇÃO (A + B) | 40.626.800,00 | 17.350.563,80 | 6.941.877,47 | 24.292.441,27 |

| DESPESAS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **TOTAIS** | **PREV. ATUAL.** | **ANTERIOR** | **3º BIMESTRE** | **ACUMULADO** |
| EMPENHADAS | 63.855.099,91 | 31.162.177,43 | 11.165.427,02 | 42.327.604,45 |
| | | | | |
| LIQUIDADAS | -.-.- | 15.635.004,99 | 10.919.350,65 | 26.554.355,64 |
| | | | | |
| PAGAS | -.-.- | 15.111.763,79 | 9.627.218,30 | 24.738.982,09 |

| RESUMO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RECURSOS PRÓPRIOS** | **PREV. ATUAL.** | **ANTERIOR** | **3º BIMESTRE** | **ACUMULADO** |
| Valor a ser aplicado (mínimo 15%) | 28.298.100,00 | 13.423.526,50 | 4.790.522,86 | 18.214.049,36 |
| | | | | |
| Aplicado (despesas empenhadas) (*) | 51.526.399,91 | 24.639.438,45 | 7.863.633,50 | 32.503.071,95 |
| Percentual | 27,31% | 27,53% | 24,62% | 26,77% |
| | | | | |
| Aplicado (despesas liquidadas) | -.-.- | 13.141.022,27 | 9.094.151,63 | 22.235.173,90 |
| Percentual | -.-.- | 14,68% | 28,48% | 18,31% |
| | | | | |
| Aplicado (despesas pagas) | -.-.- | 12.643.272,03 | 8.558.965,98 | 21.202.238,01 |
| Percentual | -.-.- | 14,13% | 26,80% | 17,46% |

| RESUMO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RECURSOS ADICIONAIS** | **PREV. ATUAL.** | **ANTERIOR** | **3º BIMESTRE** | **ACUMULADO** |
| Valor a ser aplicado (100%) | 12.328.700,00 | 3.927.037,30 | 2.151.354,61 | 6.078.391,91 |
| | | | | |
| Aplicado (despesas empenhadas) (**) | 12.328.700,00 | 6.522.738,98 | 3.301.793,52 | 9.824.532,50 |
| Percentual | 100,00% | 166,10% | 153,48% | 161,63% |
| | | | | |
| Aplicado (despesas liquidadas) | -.-.- | 2.493.982,72 | 1.825.199,02 | 4.319.181,74 |
| Percentual | -.-.- | 63,51% | 84,84% | 71,06% |
| | | | | |
| Aplicado (despesas pagas) | -.-.- | 2.468.491,76 | 1.068.252,32 | 3.536.744,08 |
| Percentual | -.-.- | 62,86% | 49,65% | 58,19% |

**(*) contém empenhos estimativos do exercício de 2012 (Recursos Próprios)**

**(**) contém empenhos estimativos do exercício de 2012 (Aplicação 100%)**

***Atibaia, 11 de Julho de 2012.-***

## RECEITAS E DESPESAS DO ENSINO - PUBLICAÇÃO (ARTIGO 256 DA CONSTITUIÇÃO ESTADUAL)

**MUNICÍPIO:** ATIBAIA **PERÍODO:** 2º TRIMESTRE **EXERCÍCIO:** 2012

| RECEITAS ARRECADADAS | Acumulado |
|---|---|
| Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU | 29.858.814,17 |
| Imposto s/ Transmissão de Bens Imóveis | 3.868.801,53 |
| Imposto s/ Serviços de Qualquer Natureza | 13.901.763,24 |
| Imposto de Renda Retido na Fonte | 3.106.251,96 |
| Dívida Ativa de Impostos | 1.660.198,95 |
| Atualização de Dívida Ativa de Impostos | 1.163.340,57 |
| Multa/Juros provenientes de impostos | 0,00 |
| Fundo de Participação dos Municípios | 16.959.407,24 |
| Imposto Territorial Rural | 7.626,32 |
| Desoneração de Exportações (LC-87/96) | 191.666,52 |
| Imposto s/ Circ. de Mercadorias e Serviços | 32.535.630,07 |
| Imposto s/ Propriedade de Veículo Automotor | 17.970.855,59 |
| Imposto s/ Produto Industrial s/ Exportação | 202.639,55 |
| **TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS** | **121.426.995,71** |
| QSE, Convênios e Outros Recursos Adicionais | 4.504.267,34 |
| Rendimentos de Aplicação Financeira - Conta LDB e Adicionais | 326.098,90 |
| Recursos de Operações de Crédito | 0,00 |
| Recursos recebidos do FUNDEB | 19.034.533,07 |
| Rendimentos de Aplicação Financeira do FUNDEB | 182.854,74 |
| **TOTAL DOS RECURSOS ADICIONAIS** | **24.047.754,05** |
| **TOTAL DA RECEITA ARRECADADA** | **145.474.749,76** |

| DESPESAS DO ENSINO | | Acumulado |
|---|---|---|
| 12.122 - Administração Geral da Secretaria da Educação | | 0,00 |
| 12.361 - Ensino Fundamental | | 20.321.987,38 |
| 12.365 - Educação Infantil | | 4.524.360,97 |
| 12.366 - Educação de Jovens e Adultos | | 164.883,51 |
| 12.367 - Educação Especial | | 217.562,76 |
| **( = )** | **Total da Despesa do Ensino** | **25.228.794,62** |
| ( - ) | Despesas c/ Recursos do QSE, Convênios e Outros | 10.010.490,63 |
| ( - ) | Despesas c/ Rendimentos de Aplicações - Conta LDB | 0,00 |
| ( - ) | Despesas c/ Recursos de Operações de Crédito | 0,00 |
| **( = )** | **Total da Despesa com Recursos Próprios** | **15.218.303,99** |
| ( + ) | Depesas realizadas com Recursos do FUNDEB | 17.893.337,81 |
| ( + ) | Valor Efetivamente Retido ao FUNDEB | 0,00 |
| ( - ) | Parcela Empenhada do Ganho Líquido - FUNDEB | 4.360.301,01 |
| **( = )** | **TOTAL APLICADO NO ENSINO** | **28.751.340,79** |
| | **APLICAÇÃO NO ENSINO (ART. 212 CF)** | **23,68%** |
| **FUNDEB** | | |
| | Aplicação dos recursos recebidos do FUNDEB | **94,06%** |
| | Aplicação nos profissionais do Magistério - FUNDEB | **66,70%** |
| **REPASSES À CONTA DO ENSINO - ART.69,§5º,LEI 9.394/96** | | **16.826.712,13** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| José Bernardo Denig | Iete Rodrigues Reis | Roberto Rolli | Rita de Cássia G. Martins |
| Prefeito Municipal | Secretário da Educação | Secret. Planej. e Finanças | Secret. Adj. Planej. Finanças |

# Poder Legislativo

**Câmara Municipal da Estância de Atibaia**

SERVIÇO FINANCEIRO, ORÇAMENTÁRIO, CONTÁBIL E DO PATRIMÔNIO

Extrato de Aditamento de Contrato

**Contratado: LOCMAQ LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA; Processo nº 231/2011; Tomada de Preço nº 004/2011; Contrato nº 004/2012; Objeto: O objeto deste termo aditivo é aditar, conforme os termos do artigo 65, II, "b" e paragrafo 1º da Lei federal nº 8666/93, valor referente a serviços não constantes na licitação que surgiram somente no início da execução da obra e executá-los viabilizando a reforma e ampliação do prédio. Valor do Contrato: R$ 133.135,98 (cento e trinta e três mil, cento e trinta e cinco reais e noventa e oito centavos); Prazo de Vigência: A vigência do presente contrato terá início na data de sua assinatura, vencendo em 23/02/2013; Dotação: 4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES; Data da Assinatura do contrato: 17 de julho de 2012.**

Atibaia, 17 de julho de 2012

Fernando Fonseca
Chefe de Serviço Financeiro, Orçamentário, Contábil e Patrimônio
Substituto

**SAULO PEDROSO DE SOUZA**
**- Presidente-**

ATO DA MESA Nº 004/2012
De 19 de julho de 2012

Transfere as Sessões Ordinárias e Extraordinárias dos meses de ***agosto*** e ***setembro*** de 2012**,** do Salão Nobre "Presidente Tancredo de Almeida Neves" no Edifício da Câmara Municipal da Estância de Atibaia para o Salão Nobre do Edifício Fórum da Cidadania, sito à Avenida Nove de Julho, 185, neste Município.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso de suas atribuições legais, na qualidade de órgão diretor, incumbida da direção dos trabalhos legislativos e dos serviços administrativos do Poder Legislativo, conforme preceitua o artigo 21 do Regimento Interno desta Casa, c.c. o § 1º do Artigo 59 também do Regimento Interno e, considerando ainda:

1.que o prédio da Câmara Municipal da Estância de Atibaia encontra-se em ampliação e adequação;

2.que as referidas obras têm acarretado transtorno de insalubridade e circulação de pessoas,

**DETERMINA:**

**Art. 1º** Ficam transferidos os trabalhos das Sessões Ordinárias e Extraordinárias, dos meses de ***agosto*** e ***setembro*** **de 2.012**, do Salão Nobre "Presidente Tancredo de Almeida Neves" no Edifício da Câmara Municipal da Estância de Atibaia para o Salão Nobre do Edifício Fórum da Cidadania, sito à Avenida Nove de Julho, 185, neste Município.

**Art. 2º** Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** Revogam-se as disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, AOS 19 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2.012

SAULO PEDROSO DE SOUZA
Presidente

PEDRO MATURANA
1º Vice-Presidente

FRANCISCO A. RODRIGUES ALMENDRA
2º Vice-Presidente

DR. JOSÉ PAULO TEIXEIRA
1º Secretário

EMIL ONO
2º Secretário

# Bom Jesus dos Perdões

**DECRETO N º 23/2012**
**DE 28 de maio de 2012**

**Dispõe sobre**: "Suplementa verbas do Orçamento Municipal vigente no valor de **R$ 772.000,00 (setecentos e setenta e dois mil reais)**".

**EDUARDO HENRIQUE MASSEI,** Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são atribuídas por Lei.

**D E C R E T A**

**Art. 1º - Fica aberto na Seção de Contabilidade e Orçamento da Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões um crédito adicional no valor de R$ 772.000,00 (setecentos e setenta e dois mil reais), suplementar as seguintes dotações:**

**02 – PREFEITURA MUNICIPAL**
**04 – ADMINISTRAÇÃO**
**01 – SECRETARIA**
**3.3.90.93.00 – Indenizações e Restituições – ficha 71..... 20.000,00**

**05 – AGRICULTURA E DEF. SANIT. ANIMAL**
**01 - CASA DA AGRICULTURA**
**4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente – ficha 112..... 62.000,00**

**06 - EDUCAÇÃO**
**02- EDUCAÇÃO INFANTIL**
**4.4.90.51.00 – Reforma das Escolas de Educação Infantil – ficha 138..... 1.000,00**
**03 – ENSINO FUNDAMENTAL**
**3.3.90.49.00 – Auxilio Transporte – ficha 154 ..... 5.000,00**

**08 - SERVIÇOS MUNICIPAIS**
**02 – LOGRADOUROS OUBLICOS**
**3.3.90.49.00 – Auxilio Transporte – ficha 271 ..... 5.000,00**
**4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente – ficha 277..... 279.000,00**

**09 – SAÚDE**
**01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**3.3.90.39.00 – Outros Serviços terc.Pes. Juridica – ficha 341..... 400.000,00**

**TOTAL..... 772.000,00**

**Art. 2** º - Para atender as despesas de que trata esse decreto, serão anuladas parcialmente as seguintes dotações orçamentárias.

**02 – PREFEITURA MUNICIPAL**
**03 – ADMINISTRAÇÃO**
**01 – SECRETARIA**
**3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terc.Pes.**

# Bom Jesus dos Perdões

**Juridica – ficha 42..... 20.000,00**

**06 - EDUCAÇÃO**
**02 – EDUCAÇÃO INFANTIL**
**4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente – ficha 139..... 1.000,00**
**03 – ENSINO FUNDAMENTAL**
**3.3.90.32.00 – Material de Distr.Gratuita – ficha 150..... 10.000,00**

**08 – SERVIÇOS MUNICIPAIS**
**03 – LIMPEZA PUBLICA**
**4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente – ficha 289..... 4.000,00**

**14 – ENCARGOS ESPECIAIS**
**01 – ENCARGOS ESPECIAIS**
**4.6.90.71.00 – Principal da Div.P/Contrato – ficha 412..... 400.000,00**

**RESERVA DE CONTIGENCIA**
**RESERVA DE CONTIGENCIA**
**9.9.99.99.00 reserva de Contigencia – ficha 413..... 337.000,00**

**TOTAL..... 772.000,00**

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação revogada as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, 28 de maio de 2012.

**EDUARDO HENRIQUE MASSEI**
**Prefeito Municipal**

**DECRETO Nº. 029/2012, DE 26 DE JUNHO DE 2012.**

**Dispõe sobre:** "Determina os valores e procedimentos para a utilização as área de domínio público relativa à Festa do Padroeiro de Bom Jesus dos Perdões, e dá outra providências.

**EDUARDO HENRIQUE MASSEI**, Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais.

**DECRETA:**

**Art. 1º** - As comemorações relativas à Festa do Padroeiro de Bom Jesus dos Perdões ocorrerão do dia 02 a 06 de agosto de 2012.

**Art. 2º** - Para os interessados em utilizar área de domínio público durante as festividades, ficam estipuladas as datas abaixo para locação dos espaços, a partir do dia **27 de junho** todos os comerciantes ambulantes eventuais.

**Art. 3º** - Os interessados em utilizar área de domínio público durante estas festividades deverão atender as seguintes disposições:

**a** - as barracas só poderão ser montadas a partir do dia 01 de agosto de 2012.

**b** - não será permitida a reserva de barracas com medidas fracionárias.

**c** – o valor a ser cobrado corresponderá á atividade desenvolvida conforme abaixo:
Barracas de Batidas "Caip frut" e similares..... R$300,00 m linear
Barracas de Lanches (alimentação)..... R$250,00 m linear
Bararcas de Utilid. Doméstica/ Confecção..... R$150,00 m linear
Barracas de Doces ( Derivados de Côco e Similares)..... R$200,00 m linear
Barracas Salgados/Hot Dog/Churros/ Moranquinhos.....R$200,00 m linear
Barracas de Bijouterias e Artesanatos.....R$180,00 m linear
Barracas de Argola – Tiro ao Alvo e Similares.....R$120,00 m linear
**Ruas Disponíveis para montagem de barracas:**

**· Rua Dom Duarte Leopoldo, Luiz Franco de Camargo e Major Murzilho**
(Obs: Calçada oposta ao santuário) barracas de no máximo 2m linear / de preferência artesanato
**· Rua Major Murizilho até a Rua Bárbara Cardoso**
**· Rua São Geraldo até a Rua João José Batista**
**· Rua Luiz Franco de Camargo até a Rua João José Batista**
**· Dom Duarte Leopoldo (Praça. Prefeitura)**

**d** – Aos comerciantes ambulantes já inscritos na Prefeitura e sem débito em relação à taxa de licença para funcionamento **(ALVARÁ)**, será concedido um desconto de 50% (cinqüenta por cento) sobre o valor na letra **c**, do **Art. 3º.**

**Art. 4º** - Não será permitida a permanência de carros nos locais destinados à instalação de barracas inclusive os dos próprios ambulantes.

**Art. 5º** - Durante essa festividade os comerciantes ambulantes estão obrigados a recolher o lixo das suas barracas acondicionando-o em sacos superior a 100 (cem litros),

**Art. 6º.** - É proibida a comercialização de bebidas (alcoólicas, sucos, refrigerantes, etc) em garrafas de vidro, bem como servir consumidores em copos, canecas, pratos e em qualquer outro recipiente de vidro, ou de material cortante, devendo ser utilizado exclusivamente recipientes descartáveis plásticos.

**Art. 7º.** - Fica proibido o uso de aparelhos sonoros, assim como a reprodução de quaisquer tipos de som (mecânico, acústico, "ao vivo", etc.) nas barracas, ou nas proximidades das mesmas, no intuito de impedir a ocorrência de poluição sonora no local, tendo em vista a existência de som adequado e proporcionado pela organização oficial do evento.

A – A **segurança** dos Romeiros e visitantes é prioritária, portanto, todo equipamento e eletrodomésticos conversores de voltagem, benjamins e extensões elétricas devem estar em perfeitas condições para uso; caso contrário será vedado à instalação de barracas de alimentação nas imediações do local da festa.
A1 – Na nas barracas ou Trailers, quando houver o uso do Botijão de Gás P-13, este deverá possuir mangueira do tipo metálica flexível, conforme item 5.5.3.3 da IT-28/11.

B – O responsável pela barraca deverá instruir e auxiliar os manipuladores de alimentos para consumo do público quanto a **Legislação Específica** para trabalhadores da cozinha.

C – **Manipuladores de Alimentos** – cozinheiros e ajudantes:
devem trajar-se dentro das normas e padrões de segurança e higiene É proibido o uso de qualquer adorno (anel, aliança, pulseira, corrente, brinco, relógio. etc.);

D – **Designar pessoa** específica para cuidar do Caixa, evitando o manuseio de moeda e alimentos.

**Art. 6º** - Para a instalação de energia elétrica nas respectivas barracas a comissão deixará disponível um profissional habilitado, o qual deverá ser contratado para agenda mento.

**Art. 7º** - As ligações de energia elétrica deverão ser individualizadas, ficando proibida a utilização de pontos de fornecimento de energia.

**Art. 8º** - Os valores da locação do espaço, serão pagos na Tesouraria Municipal antes da efetiva montagem.

**Art. 9º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo**, 26 de junho de 2012.

Eduardo Henrique Massei
Prefeito Municipal

**Portaria nº 382/2012,**
**de 17 de julho de 2012.**

**DISPÕE SOBRE:** Nomeação da Comissão Permanente de Organização e Fiscalização de Eventos.

**CONSIDERANDO** que muitos dos estabelecimentos de interesse à saúde, principalmente os estabelecimentos de alimento e os ambulantes de alimentos que trabalham nos finas de semanas e feriados no período noturno, sem a devida fiscalização;

**CONSIDERANDO** os eventos e festividades que acontecem no decorrer do ano, como

# Bom Jesus dos Perdões

réveillon, carnaval, aniversário do Município, festas do Peão, festividades do padroeiro, dentre outras festividades que envolvem comércio de alimentos e devem ser fiscalizadas pela VISA Municipal;

**CONSIDERANDO** a Lei nº. 13.541 de 07 de Maio de 2009, que Proíbe o consumo de cigarros ou qualquer outro produto fumígero em locais fechados ou parcialmente fechados, onde a Vigilância Sanitária deverá realizar a fiscalização;

**CONSIDERANDO**, também, a cobrança da população referente a estabelecimentos clandestinos, incluindo ambulantes que comercializam produtos de interesse à saúde nos finais de semana, feriados e após o expediente da vigilância sanitária.

**EDUARDO HENRIQUE MASSEI,** Prefeito Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, visando atender o artigo 151, inciso I,II da Lei municipal nº 1.500/99.

**RESOLVE:**

**1º** - **NOMEAR**, pelo período de 01 (um) ano, a **Sra**. **Lúcia Braga Belvizo**, Agente de Saneamento, **Sra. Tamy de Fátima Ferraz**, Agente de Saneamento, **Sra. Maria de Lourdes Pinheiro Pires**, Recepcionista, **Sra. Regina Célia Soares Pinheiro**, Auxiliar de Serviços, **Sra**. **Marlene Leite de Morais das Neves**, Auxiliar de Serviços, **Sr. Alexander de Souza Pereira**, Chefe de Gabinete de Processamento de Dados, **Sra. Ana Lúcia Bueno dos Santos**, Escriturário, **Sr. Newton Floriano do Espirito Santo**, Fiscal, **Sr. Paulo Afonso Ramos,** Secretário de Cultura, **Sr. Mauro de Paiva,** Encarregado do Setor de Hidrômetro, **Sr. Ricardo da Silva**, Auxiliar de Serviços, **Sr. Antonio Maria de Almeida**, Auxiliar de Serviços**, Sr. João Batista Pinheiro,** Encanador e o **Sr. Eduardo Antônio de Oliveira**, Encanador, para compor a Comissão Permanente de Organização e Fiscalização de Eventos desta Prefeitura Municipal, cabendo-lhes as vantagens previstas no artigo 151, inciso II, alínea "a", da Lei municipal acima referida, com as alterações da Lei municipal nº 1.606/01.

**2º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº. 298/2012, de 28 de maio de 2012.

**PUBLIQUE-SE**
**E**
**CUMPRA-SE.**

Prefeitura Municipal de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo, 17 de julho de 2012.

**Eduardo Henrique Massei**
**Prefeito Municipal**

**PORTARIA Nº 371/2012**
**De 05 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, **RETIFICA**, a portaria de nº 351/2012, datada de 02 de julho de 2012, onde se lê à funcionária JOSÉ BENEDITO BUENO, leia-se ao funcionário JOSÉ BENEDITO BUENO.
Esta portaria tem efeito retroativo a 02 de julho de 2012.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 05 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 372/2012**
**De 06 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA,** a Sra. **LUANA FERNANDA DE PAIVA**, brasileira, solteira, portadora do RG nº 40.897.953-7, para ocupar o cargo em Comissão de Assessor do Projeto Ponto SP, regime estatutário.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 06 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 373/2012**
**De 06 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **EXONERA** , a pedido do funcionário, do cargo em comissão de Assessor de Eventos da Cultura, o Sr. **FRANCISCO DAS CHAGAS MESQUITA JUSTINO** , brasileiro, casado, portador do RG 27.865.513-0.
Esta portaria tem efeito retroativo a 02 de julho de 2012.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 06 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 374/2012**
**De 13 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **CONCEDE** continuidade de férias à Sra. **RAQUEL GASPAR**, portadora do RG: 28.238.259-8, no período de 14 de julho de 2012 à 29 de julho de 2012, ora interrompidas por ocasião de sua Licença Gestante, conforme portaria de número 081/2012, datada de 06 de fevereiro de 2012.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 13 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 375/2012**
**De 13 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 055/2012, 30(trinta) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 16 de julho de 2012 a 15 de agosto de 2012, referente ao período aquisitivo de 11 de março de 2007 a 10 de março de 2012, à funcionária **ANDREA MOURA DE OLIVEIRA BUENO,** portadora do RG: 25.649.266-9, ocupante do cargo efetivo de Inspetor de Alunos.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 13 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 376/2012**
**De 13 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de

# Bom Jesus dos Perdões

acordo com o processo n° 022/2011, 30(trinta) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 23 de julho de 2012 a 21 de agosto de 2012, referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2010, à funcionária **IEDA MARIA BUENO PEDROSO,** portadora do RG: 16.619.043-3, ocupante do cargo efetivo de Professora de Educação Básica I.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 13 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 377/2012**
**De 13 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 041/2011, 33 (trinta e três) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 23 de julho de 2012 a 24 de agosto de 2012, referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2010, à funcionária **LUCIAH APARECIDA DOS SANTOS,** portadora do RG: 8.513.402-8, ocupante do cargo efetivo de Professora de Educação Básica I.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 13 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 378/2012**
**De 13 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 040/2012, 30 (trinta) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 23 de julho de 2012 a 21 de agosto de 2012, referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2010, à funcionária **SONIA APARECIDA DA SILVA PIRES,** portadora do RG: 19.742.309, ocupante do cargo efetivo de Merendeira.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 13 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 379/2012**
**De 13 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 044/2010, 33 (trinta e três) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 23 de julho de 2012 a 24 de agosto de 2012, referente ao período aquisitivo de 08 de março de 2004 a 07 de março de 2009, à funcionária **MARCIA DE ANDRADE DA SILVA,** portadora do RG: 41.160.068-0, ocupante do cargo efetivo de Merendeira.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 13 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 380/2012**
**De 13 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 010/2012, 30 (trinta) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 23 de julho de 2012 a 21 de agosto de 2012, referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2010, ao funcionário **PAULO ANTONIO DOS SANTOS,** portador do RG: 21.263.358, ocupante do cargo efetivo de Diretor de Escola de Ensino Fundamental.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 13 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 381/2012**
**De 17 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, o Sr. **PAULO GILBERTO VIEIRA DE ALMEIDA**, brasileiro, divorciado, portador do RG: 19.500.412-7, para ocupar o cargo efetivo de MOTORISTA, Referência H, de acordo com a Lei 1813/2006 e Lei 2105/2012, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 17 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 383/2012**
**De 17 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **RESOLVE**, que a funcionária **ANNE HANAE MATSUMOTO,** brasileira, casada, portadora do RG: 8.999.351, não responde pelas funções inerentes ao cargo de Chefe do Gabinete Técnico da Saúde.
Esta portaria tem efeito retroativo a 05 de julho de 2012.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 17 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 384/2012**
**De 18 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais, **NOMEIA**, a Sra. **ANA PAULA MARCHIZELI,** brasileira, casada, portadora do RG: 44.828.073-5, para ocupar o cargo em comissão de Assessor de Eventos da Cultura, regime estatutário.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 18 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

# Bom Jesus dos Perdões

**PORTARIA Nº 385/2012**
**De 18 de julho de 2012**

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDÕES, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais **CONCEDE** de acordo com o processo n° 063/2012, 90 (noventa) dias de licença-prêmio, para o gozo no período de 23 de julho zde 2012 a 20 de outubro de 2012, referente ao período aquisitivo de 10 de julho de 2007 a 09 de julho de 2012, ao funcionário **JOSUÉ ANTÔNIO BUENO,** portador do RG: 22.531.569-5, ocupante do cargo efetivo de Pintor.

PUBLIQUE-SE
**E**
CUMPRA-SE

Prefeitura de Bom Jesus dos Perdões, Estado de São Paulo em 18 de julho de 2012.

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

**Chamada Pública n.º 02/2012 para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar com dispensa de licitação, Lei n.º 11.947, de 16/07/2009, Resolução n.º 38 do FNDE, de 16/07/2009.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DOS PERDOES pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Dom Duarte Leopoldo, 83 – Centro – Bom Jesus dos Perdões, inscrita no CNPJ sob o nº 52.35.692/00014-62, representado neste ato pelo Sr. EDUARDO HENRIQUE MASSEI Prefeito Municipal, no uso de suas prerrogativas legais, e considerando o disposto no art.21 da Lei 11.947/2009 e na Resolução FNDE/ CD n.º 38/2009, através da Secretaria da Educação, vem realizar Chamada Pública para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinado ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar, durante o período de **01/08/2012 á 20/12/2012.** Os Grupos Formais/Informais deverão apresentar a documentação para habilitação e Projeto de Venda até o dia **27/07/2012**, às 10:00 horas, na Secretaria de Agropecuária e Abastecimento de Bom Jesus dos Perdões, com sede à Rua Cap. Manoel de Almeida Passos, 258 – Centro – Bom Jesus dos Perdões – SP.

**1. Objeto**
O objeto da presente Chamada Pública é a de aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/ PNAE, conforme especificações a saber:

| Item | Quantidade | Unidade Para entrega na merenda | Discriminação | Preço Mínimo | Preço Máximo |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 45 | engradados | Acelga Kg | 0,55 . Jul/09 | 1,66 . Fev/10 |
| 2 | 2125 | Kg | Atemóia Kg | 4,50 . Fev/10 | 8,00 . Fev/12 |
| 3 | 30 | engradado | Alface Crespa extra Kg | 0,66 . Jul/09 | 3,00 . Jan/11 |
| 4 | 20 | engradados | Alface Americana extra Kg | 0,80 . Jul/09 | 3,00 . Jan/11 |
| 5 | 20 | engradados | Agrião extra Kg | 2,60 . Out/09 | 9,00 . Jan/10 |
| 6 | 300 | unidade | Abacate Kg | 0,80 . Fev/11 | 6,00 . Jan/10 |
| 7 | 125 | Kg | Abobora seca processada Kg | 2,06* | 3,12* |
| 8 | 250 | Kg | Abobrinha brasileira extra AA Kg | 0,60 . Jan/11 | 2,54 . Dez/09 |
| 9 | 350 | Kg | Alho tipo 6 descascado Kg | 18,20 * | 19,60* |
| 10 | 400 | caixas | Ameixa rulbi mel Kg | 10,29 * | 11,67 * |
| 11 | 5.400 | Kg | Batata benf. Lisa especial extra AA Kg | 0,70 . Jul/09 | 2,80 . Abr/10 |
| 12 | 2.500 | Kg | Banana nanica climatizada Kg | 1,99 * | 1, 99* |
| 13 | 160 | Kg | Beterraba extra AA Kg | 0,70 . Jun/09 | 2,00 . Fev/10 |
| 14 | 80 | Kg | Beterraba extra AA orgânica Kg | 0,91** | 2,60 ** |
| 15 | 250 | Kg | Beringela extra AA Kg | 0,80 . Dez/11 | 2,41 . Jul/11 |
| 16 | 125 | Kg | Beringela extra AA orgânica Kg | 1,04 ** | 3,13** |
| 17 | 30 | engradados | Brócolis Ninja Kg | 0,95 . Set/10 | 2,15 . Mai/12 |
| 18 | 30 | DZ/mç | Brócolis extra Kg | 1,40 . Set/10 | 2,70 . Fev/10 |
| 19 | 350 | caixas | Caqui Kg | 1,30 . Abr/10 | 5,70 . Nov/09 |
| 20 | 50 | caixa c/ 8 | Couve - flor extra AA Kg | 1,00 . Nov/09 | 9,00 . Mai/12 |
| 21 | 25 | DZ/mç | Couve manteiga AA Kg | 0,66 . Jun/09 | 4,66 . Ago/09 |
| 22 | 90 | DZ/mç | Cebolinha Kg | 1,94 . Jul/09 | 9,50 . Fev/10 |
| 23 | 2.250 | Kg | Cenoura extra AA Kg | 0,75 . Set/09 | 1,90 . Dez/09 |
| 24 | 500 | Kg | Cenoura extra AA orgânica Kg | 0,98** | 2.47** |
| 25 | 1.300 | Kg | Cebola Santa Catarina Graúda Kg | 0,65 . Out/10 | 2,20 . Fev/12 |
| 26 | 300 | DZ/mç | Espinafre extra Kg | 2,30 . Out/10 | 5,80 . Abr/11 |
| 27 | 150 | Dz/ mç | Espinafre extra orgânico Kg | 2,99 ** | 7.54 ** |
| 28 | 15 | engradados | Escarola Extra Kg | 1,96* | 2,58* |
| 29 | 50 | kg | Inhame Kg | 1,00 . Jun/09 | 4,00 . Fev/12 |
| 30 | 50 | Kg | Inhame orgânico Kg | 1,30** | 5,20** |
| 31 | 200 | Kg | Mandioquinha Kg | 1,66 . Jun/09 | 4,21 . Out/10 |
| 32 | 100 | Kg | Mandioquinha orgânica Kg | 2,16 ** | 5,47** |
| 33 | 125 | Kg | Mandioca processada Kg | 4,20* | 4,50* |
| 34 | 200 | Kg | Mandioca graúda Kg | 0,65 . Jan/10 | 1,25 . Jul/11 |
| 35 | 5.000 | Kg | Melancia Kg | 0,50 . Nov/10 | 1,20 . Abr/11 |
| 36 | 200 | Kg | Morango orgânico Kg | 5,59** | 19,50 ** |
| 37 | 500 | Kg | Morango Comum Kg | 4,30 . Ago/10 | 15,00.Dez/09 |
| 38 | 250 | Kg | Pimentão verde extra AA Kg | 1,20 . Abr/12 | 2,70 . Mai/11 |
| 39 | 200 | Kg | Pepino caipira extra AA Kg | 0,65 . Out/09 | 2,25 . Mai/11 |
| 40 | 500 | Dz/ mç | Rúcula Kg | 1,80 . Jul/10 | 7,50 . Dez/09 |
| 41 | 25 | engradados | Repolho liso extra Kg | 0,33 . Out/09 | 1,40 . Fev/10 |
| 42 | 130 | maços | Salsa extra Kg | 1,94 . Jul/09 | 15,00 .Fev/10 |

# Bom Jesus dos Perdões

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 43 | 900 | Kg | Tomate Caqui extra AA orgânico Kg | 1,30** | 3,38** |
| 44 | 2.600 | Kg | Tomate Caqui extra AA Kg | 1,00 . Out/10 | 2,60 . Out/11 |
| 45 | 500 | Kg | Tomate cereja Kg | 1,20 . Jul/10 | 9,00 Ago/09 |
| 46 | 250 | Kg | Uva Niágara Kg | 2,30 . Jan/10 | 6,50 . Out/10 |
| 47 | 150 | Kg | Vagem macarrão curta extra AA Kg | 0,65 . Out/09 | 5,40 . Out/11 |
| 48 | 80 | caixas | Ovo branco grande de galinha (peso entre 60 a 70 g). Classe A, tipo extra, limpos e sem trincas. Embalagem: em lâmina de papelão forte, inodoro e seco, divisores celulares com unid. Registrado no Ministério da Agricultura e/ou sif/ dipoa. – 30 unid. | 54,00 .Jan/11 | 67,00 .Fev/12 |
| 49 | 2.750 | Kg | Maçã nacional fuji Kg | 1,78 . Mar/10 | 3,05 . Dez/09 |
| 50 | 500 | Kg | Laranja Pera A Kg | 0,60 . Jul/09 | 1,80 . Mar/11 |
| 51 | 750 | Kg | Tangerina Pocan A/ Morcot Kg | 0,60 . Jun/09 | 3,30 . Jan/12 |
| 52 | 3.250 | Kg | Mamão formosa A Kg | 1,00 . Jan/10 | 2,15 . Nov/09 |

**Fonte: Ceasa Campinas – Últimos 36 meses. (Junho de 2009 até Maio de 2012).**
**· * Pesquisa de preço no varejo (três cotações)**
**· ** Produtos orgânicos certificados, a prefeitura adotará os mesmos índices praticados pela CONAB, que é de 30% acima do praticado na tabela para produtos produzidos no sistema convencional, conforme Resolução 12 do ano de 2004.**

**2. Fonte de recurso**
Recursos provenientes da Classificação funcional **12.361.0006.2.015, ficha 152 e natureza de despesa nº 3.390.30-00.**

**3. Envelope nº. 001 – habilitação do Grupo Formal**
2.1. O Grupo Formal deverá apresentar no Envelope nº 001 os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:
a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
b) Cópia da Declaração de Aptidão ao PRONAF – DAP Jurídica para associações e cooperativas;
c) Cópias das certidões negativas junto ao INSS, FGTS, Receita Federal e Dívida Ativa da União;
d) Cópia do Estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade, registrado na Junta Comercial, no caso de cooperativas, ou Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no caso de associações. Em se tratando de empreendimentos familiares, deverá ser apresentada cópia do Contrato Social, registrado em Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas;
e) Prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso.

**3. Envelope nº. 001 – habilitação do Grupo Informal**
3.1. O Grupo Informal deverá apresentar no envelope nº 001 os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:
a) Cópia de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF);
b) Cópia da DAP principal (Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar – PRONAF), ou extrato da DAP, de cada Agricultor Familiar participante;
c) Prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso.

**4. Envelope nº. 002 – Projeto de Venda**
4.1. No envelope nº. 002 segue a entrega do Projeto de Venda conforme anexo V da Resolução n.º 38 do FNDE, de 16/07/2009.
4.2. Produtos orgânicos certificados, a prefeitura adotará os mesmos índices praticados pela CONAB, que é de 30% acima do praticado na tabela para produtos produzidos no sistema convencional, conforme Resolução 12 do ano de 2004.

**5. Das Amostras dos produtos**
As amostras dos produtos deverão ser entregues no Departamento de Merenda Escolar, situada a rua 21 de abril, n.º 89, Centro, Bom Jesus dos Perdões, no dia **30/07/2012** até as 11:30 horas, para avaliação e seleção do produto a ser adquirido, as quais deverão ser submetidas a testes necessários.

**6. Local e periodicidade de entrega dos produtos**

Os gêneros alimentícios deverão ser entregues no Departamento de Merenda Escolar, situada a Rua 21 de abril, n.º 89, Centro, Bom Jesus dos Perdões, às segundas-feiras (ou as sextas-feiras em casos de retorno do período de férias ou excepcionalmente em outro dia da semana em casos de feriados que impossibilitem a entrega dos produtos na segunda-feira), no horário até 8:00 horas da manhã, com os produtos acondicionados preferencialmente em caixas plásticas que serão devolvidas posteriormente, na qual se atestará o seu recebimento.

**7. Pagamento**

a. O pagamento será realizado até 10 (dez) dias após a última entrega do mês, através de depósito bancário, mediante apresentação de documento fiscal correspondente ao fornecimento efetuado, vedada à antecipação de pagamento, para cada faturamento.

**8. Disposições Gerais**

a. A presente Chamada Pública poderá ser obtida na Secretaria Municipal de Agropecuária e Abastecimento das 09:00 h às 12:00 e das 13:00 h às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira;

b. Para definição dos preços de referência deverá observar o artigo 23 da referida Resolução do FNDE;

c. Os gêneros alimentícios da agricultura familiar não poderão ter preços inferiores aos produtos cobertos pelo Programa de Garantia de Preços da Agricultura Familiar (PGPAF), art. art. 23 § 6º, da mencionada Resolução do FNDE, site:
http://www.mda.gov.br/saf/arquivos/1203118176.pdf;

d. Na análise das propostas e na aquisição dos alimentos, inicialmente considerará os valores apresentados. Sendo que terão preferência os fornecedores locais aos demais, assim entendidos os sediados no território do município de Bom Jesus dos Perdões/SP.

e. Não havendo nenhum fornecedor local, terão preferência os fornecedores regionais aos estaduais.

f. Não havendo fornecedores regionais, adquire-se dos agricultores do território estadual e posteriormente do território nacional.

g. Vencido o critério da localização do fornecedor, terão preferência os agricultores que comprovadamente pertencerem a assentamentos da reforma agrária, comunidades tradicionais indígenas ou comunidades quilombolas aos demais empreendedores familiar rural.

a. Os produtos alimentícios deverão atender

# Bom Jesus dos Perdões

ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária/ Ministério da Saúde e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

b. No caso de produtos de origem animal, poderão ser aceitos os alimentos adequados ao Serviço de Inspeção Municipal de outros municípios, desde que, sejam apresentadas as declarações do Médico Veterinário responsável pelo Serviço de Inspeção Municipal local e do Médico Veterinário responsável pelo estabelecimento adequado ao SIM. Quando não houver Médico Veterinário responsável pelo estabelecimento, será aceita apenas a declaração do Médico Veterinário responsável pelo Serviço de Inspeção Municipal desde que, aprovado pelo Médico Veterinário (a) da Secretaria Municipal de Agropecuária e Abastecimento do Município de Bom Jesus dos Perdões.

c. Também no caso de produtos de origem animal, serão aceitos os produtos adequados ao SISP (Serviço de Inspeção do Estado de São Paulo) e ao SIF (Serviço de Inspeção Federal), desde que, o produtor rural comprove estar enquadrado dentro da produção familiar, com a apresentação da DAP (declaração de aptidão ao Pronaf). E também as declarações do Médico Veterinário responsável pelo SISP ou SIF e o Médico Veterinário responsável pelo estabelecimento.

d. O limite individual de venda do Agricultor Familiar e do Empreendedor Familiar Rural para a alimentação escolar deverá respeitar o valor máximo de até R$ 9.000,00 (nove mil reais), por DAP por ano civil;

e. A aquisição dos gêneros alimentícios será formalizada através de um Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, conforme o anexo IV, da mencionada Resolução do FNDE.

**Bom Jesus dos Perdões aos 17 de Julho de 2012.**

EDUARDO HENRIQUE MASSEI
Prefeito Municipal

Testemunhas:

Daniela Franco Prado Aricó
Nutricionista da Secretaria Municipal de Educação

Med. Vet. Nadia Carvalho Alves
Secretária Municipal de Agropecuária e Abastecimento

**9.** ANEXOS INTEGRANTES DO PRESENTE EDITAL:

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES PARA HORTIFRUTIGRANJEIROS.
ANEXO II - MODELO DE PROJETO DE VENDA
ANEXO III –MODELO DO TERMO DE REBIMENTO

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES PARA HORTIFRUTIGRANJEIROS.

**1. FRUTAS DIVERSAS**

Descrição: frutas diversas, destinadas ao consumo "in natura", com teores de açúcar e acidez compatíveis com esse fim.

Características Gerais: As frutas próprias para o consumo devem ser procedentes de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes

Condições mínimas:

• Serem frescas e sãs;
• Terem atingido o perfeito estado de desenvolvimento para sua espécie e variedade, para fins comerciais;
• Terem atingido o grau de maturação que lhes permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo;
• Não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. A polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes;
• Estarem isentas de:
• Substâncias terrosas;
a) Sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;
b) Parasitos, larvas e outros animais nos produtos e embalagens;
c)Unidade externa anormal;
d) Resíduos de defensivos agrícolas e/ou outras substâncias tóxicas;
e) Odor e sabor estranhos;
f) Enfermidades.

Tolerância: Serão tolerados pequenos e ligeiros defeitos, não enquadrados nos itens acima descritos, desde que não representem quantidade superior a 5% (cinco por cento) do peso total de cada produto entregue.

**2. HORTALIÇAS DE FRUTOS, DE RAÍZES, DE TUBÉRCULOS, E MANDIOCA.**

Descrição: Hortaliças de frutos, de raízes, de tubérculos, e mandioca, no estado "in natura" correspondendo às espécies e híbridos abaixo relacionados.

Características Gerais dos Produtos: As hortaliças de frutos, de raízes, de tubérculos, e mandioca deverão proceder de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas:

• Serem frescas e sãs, estarem inteiras, limpas e livres de umidade externa anormal;
• Terem atingido o grau de evolução completa do tamanho, para fins comerciais;
• Terem atingido o grau de maturação que lhes permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo
• Não estarem golpeadas e\ danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica, acima de 5% e que afetem sua aparência. A polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes;

• Estarem isentas de:
a) Substâncias terrosas, exceto mandioca;
b) Sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;
c) Parasitos, larvas e outros animais nos produtos e embalagens;
d) Unidade externa anormal;
e) Odor e sabor estranhos;
f) Enfermidades.

Tolerância: Serão tolerados pequenos e ligeiros defeitos, não enquadrados nos itens acima descritos, desde que não representem quantidade superior a 5% (cinco por cento) do peso total do produto entregue. Defeitos graves não serão tolerados.

**3. HORTALIÇAS – VERDURAS**

Descrição: Verduras no estado "in natura".

Qualidade: Consideram-se, para verificação da qualidade, características como:

a) do produto: tamanho, peso, grau de maturação, coloração, formato, danos por pragas, danos por doenças, danos mecânicos, danos fisiológicos, defeitos, qualidade das folhas/inflorescências, limpeza;

b) da embalagem: acondicionamento, disposição, enchimento, limpeza. Relação de Verduras: Acelga, Alface Crespa, Alface Lisa, Cebolinha, Chicória ou Escarola e Repolho.

Características Gerais: As verduras deverão proceder de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas:
• Serem frescas e sãs;
• Terem atingido o grau de evolução completa do tamanho, para fins comerciais;
• Terem atingido o grau de maturação que lhes permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo;
• Não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetem sua aparência. As folhas/ inflorescências deverão se apresentar intactos e firmes;
Estarem isentas de:
a) Substâncias terrosas;
b) Sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;
c) Parasitas, larvas e outros animais nos produtos e embalagens;
d) Unidade externa anormal;
e) Odor e sabor estranhos;
f) Enfermidades.

# Bom Jesus dos Perdões

Tolerância: Não serão tolerados defeitos graves (podridão, dano profundo, passadas) que representem quantidade superior a 2,0% (dois por cento) do peso total do produto entregue. Serão tolerados pequenos e ligeiros defeitos, não enquadrados nos itens acima descritos, desde que não representem quantidade superior a 5% (cinco por cento) do peso total do produto entregue, com exceção do produto cebolinha, para os quais será tolerado até 1,0% (um por cento) desses defeitos.

ANEXO II – MODELO DE PROJETO DE VENDA

| PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Identificação da proposta de atendimento ao edital/chamada pública nº_____ | | | | |
| **I – IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES** | | | | |
| **A – Grupo Formal** | | | | |
| 1. Nome do Proponente | | | 2. CNPJ | |
| 3. Endereço | | 4. Município | | 5.CEP |
| 6. Nome do representante legal | 7.CPF | | 8.DDD/Fone | |
| 9.Banco | 10.Nº da Agência | | 11.Nº da Conta Corrente | |
| **B – Grupo Informal** | | | | |
| 1. Nome do Proponente | | | | |
| 3. Endereço | | 4. Município | | 5.CEP |
| **6. Nome da Entidade Articuladora** | 7.CPF | | 8.DDD/Fone | |
| **C – Fornecedores participantes (Grupo Formal e Informal)** | | | | |
| 1. Nome | 2.CPF | 3.DAP | 4.Nº da Agência | 5. Nº da Conta Corrente |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ANEXO III – MODELO DO TERMO DE RECEBIMENTO

1. Atesto que (nome da Entidade Executora) _____ _____ _____,CNPJ_____, representada por (nome do representante legal),_____CPF_____ recebeu em _____/_____/_____ ou durante o período de ____/____/_____ a ____/____/_____ do(s) nome(s) do(s) fornecedor(es) _____ _____dos produtos abaixo relacionados:

2. Produto
3. Quantidade
4. Unidade
5. Valor Unitário
6. Valor Total (*)
7. Totais
(*) Anexar notas fiscais ou recibos válidos.

8. Nestes termos, os produtos entregues estão de acordo com o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e totalizam o valor de R$_____(_____).

Declaro ainda que o(s) produto(s) recebido(s) está (ão) de acordo com os padrões de qualidade aceitos por esta instituição, pelo(s) qual (is) concedemos a aceitabilidade, comprometendo-nos a dar a destinação final aos produtos recebidos, conforme estabelecido na aquisição da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, aprovado pelo CAE.
_____, ____ de _____ de _____.

_____
Representante da Entidade Executora

_____
Representante do Grupo Fornecedor

Ciente: _____
ENTIDADE ARTICULADORA