Imprensa Oficial
da Estância de Atibaia

Quarta-feira, 20 de julho de 2016 - nº 1806 - Ano XX

www.atibaia.sp.gov.br

esta edição tem 24 páginas

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Prefeitura da Estância de Atibaia, CONVOCA os interessados e o público em geral para a Audiência Pública a ser realizada no dia 27 de julho de 2016, quarta-feira, das 18h00 às 20h00, no Auditório do Fórum da Cidadania localizado na Av. Nove de Julho, 185 - Centro , sobre a Mudança da Mão de Direção das Ruas: Rua Mario Gianneschi localizada no bairro Vila Giglio e Rua das Araras localizada no condominio Vale do Flamboyant, tendo em vista ser assunto de interesse público e reivindicação dos moradores e comerciantes locais. Essa Audiência Pública será promovida pela Ouvidoria Geral do Municipio e coordenanda pelo Srº Nazareno A. Piniano, Ouvidor Geral do Município, nos termos do Decreto nº 5.525 de 11 de abril de 2008 que, nesse edital de convocação e no uso das atribuições previstas no artigo 5º, item IV, indica e nomeia ad hoc 03 (três) membros representantes do Poder Público Municipal para compor a mesa diretiva dos trabalhos: Presidente: Ernesto Carlos da Costa – Secretário Municipal de Transportes e Trânsito, Secretário – Takao Ikeda – Diretor do Departamento de Trânsito e Assistente Marcos Sant´anna de Lima – Chefe da Fiscalização de Trânsito. A Audiência Pública tem por objetivo recolher subsídios para o processo de tomada de decisões do Poder Executivo, no sentido de proporcionar aos todos os cidadãos a oportunidade de encaminhar seus pleitos, sugestões e opiniões; identificar de forma mais ampla os aspectos relevantes à matéria e dar publicidade a um assunto de interesse público. A participação na audiência é aberta a todo e qualquer cidadão, bem como a conselhos, associações e todas as classes representativas da população. Os critérios de uso da palavra, tempo de fala, bem como impugnação das perguntas, obedecerão ao artigo 7º do Decreto 5.525/2008 e seus respectivos parágrafos. Para obter maiores informações os interessados poderão se dirigir à Ouvidoria Geral do Município, na Rua São Vicente de Paula, 17 – centro, de 2ª à 6ª das 10h00 às 16h00 horas.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 08 de julho de 2016.

- Saulo Pedroso de Souza -
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Nazareno A. Piniano
OUVIDOR GERAL DO MUNICIPIO

Ernesto Carlos da Costa
SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E TRÂNSITO

HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 088/2016
PROCESSO Nº 18.083/16

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos lista 08/2016, destinados ao atendimento de pacientes, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses - Secretaria Municipal da Saúde. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal Nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico Nº 088/16, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores unitários entre parênteses para os lotes indicados, ofertados pelas empresas adjudicatárias, conforme descrito abaixo: UNIAO QUIMICA FARMACEUTICA NACIONAL S A, para os lotes 02 (R$ 0,16), lote 03 (R$ 5,40) e lote 07 (R$ 0,72); ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA, para o lote 04 (R$ 0,15); PRATI, DONADUZZI & CIA LTDA, para os lotes 05 (R$ 0,07), lote 15 (R$ 0,56), lote 17 (R$ 2,15), lote 21 (R$ 0,07), lote 22 (R$ 0,41) e lote 26 (R$ 0,03); ANGAI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, para os lotes 06 (R$ 3,20), Lote 12 (R$ 0,79), lote 23 (R$ 0,05), lote 24 (R$ 0,13) e lote 27 (R$ 0,04); ANBIOTON IMPORTADORA LTDA, para o lote 08 (R$ 0,80); FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, para o lote 09 (R$ 0,10), lote 10 (R$ 0,04), lote 13 (R$ 5,90), lote 19 (R$ 0,29) e lote 20 (R$ 0,30); NOVASUL COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA ME, para o lote 14 (R$ 1,15); COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA, para o lote 16 (R$ 1,13); INTERLAB FARMACEUTICA LTDA, para o lote 18 (R$ 0,06); PORTAL LTDA, para o lote 25 (R$ 0,18); Os lotes 01 e 11 foram FRACASSADO. Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1. À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2. À Divisão de Compras Diretas, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3. À Secretaria Municipal da Saúde, para as demais providências, devendo emitir as solicitações e autorização das respectivas despesas. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 14 dias do mês de julho de 2016. Saulo Pedroso de Souza - Prefeito Municipal.

Secretaria de Administração - Departamento de Compras e Licitações, 19 de julho de 2016

Flavio Waldemar Brajon
Pregoeiro

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 109/2016
PROCESSO Nº 20.629/16

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos lista 11/2016 destinados ao abastecimento das farmácias, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses – Secretaria Municipal da Saúde. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal Nº 8.666/93, e em especial a manifestação do Sr. Pregoeiro, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico Nº 109/16, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores unitários entre parênteses para os lotes indicados, ofertados pela empresa adjudicatária, conforme descrito abaixo: DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA, para o lote 01 (R$ 17,00); LUMAR COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA, para o lote 05 (R$ 0,25) e lote 10 (R$ 0,45); FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, para os lotes 06 (R$ 0,39) e lote 09 (R$ 0,80); PORTAL LTDA, para o lote 08 (R$ 8,82); O lote 04 foi DESERTO; Os lotes 02, 03, 07 e 11 foram FRACASSADOS. Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1. À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2. À Divisão de Compras Diretas, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3. À Secretaria Municipal da Saúde, para as demais providências, devendo emitir as solicitações e autorização das respectivas despesas. Prefeitura da Estância de

Poder Executivo

Atibaia, aos 18 dias do mês de julho de 2016. Saulo Pedroso de Souza – Prefeito Municipal.

Secretaria de Administração - Departamento de Compras e Licitações, 19 de julho de 2016

Flavio Waldemar Brajon
Pregoeiro

PREGÃO PRESENCIAL Nº 048/16
PROCESSO Nº 20.300/16

OBJETO: Registro de Preços para eventual contratação de empresa para Prestação de Serviços de Solda e Usinagem, destinados aos Veículos desta Prefeitura, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses – Secretaria de Transportes e Trânsito. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal Nº 8.666/93, e em especial a manifestação da Srta. Pregoeira, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Presencial Nº 048/16, referente ao objeto em epígrafe, com os respectivos valores unitários entre parênteses para os lotes indicados, ofertados pela empresa adjudicatária, conforme descrito abaixo: COMERCIAL SAO FERNANDO DE PECAS AUTOMOTIVAS LTDA - ME, para os lotes 01 (R$ 85,00) e 02 (R$ 95,00). Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se: 1 - À Divisão de Licitações, para registro da homologação, publicação, lavratura da Ata de Registro de Preços, registro no sistema de licitações e demais anotações legais; 2 - À Divisão de Compras Diretas, para controle e emissão das Autorizações de Fornecimento; 3 - À Secretaria de Transportes e Trânsito, para as demais providências, devendo emitir as solicitações e autorizações das respectivas despesas. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 13 dias do mês de julho de 2016. - Saulo Pedroso de Souza - Prefeito Municipal.

Secretaria de Administração, Departamento de Compras e Licitações, 18 de julho de 2016

Angelita Alves de Oliveira
Pregoeira

JULGAMENTO DE RECURSO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 099/16
PROCESSO Nº 18.081/16

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de Coturnos e Capas de Chuva, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses – Secretaria de Transportes e Trânsito. DESPACHO. Vistos., ACOLHO, como razão de DECIDIR, o parecer da Pregoeira constante de Ata Nº 124/16, pelo que, DOU PROVIMENTO ao recurso interposto pela licitante WHITE LAKE EQUIPAMENTOS PROFISSIONAIS LTDA e, DESCLASSIFICO a licitante MOMILLI COMERCIAL LTDA - EPP, sagrada vencedora do lote 01 do certame e, em consequência, convoco a licitante classificada em 2º lugar para assumir o lote. À Secretaria de Administração para a continuidade dos atos administrativos. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 14 dias do mês de julho de 2016. - Saulo Pedroso de Souza - Prefeito Municipal.

Secretaria de Administração - Departamento de Compras e Licitações, 18 de julho de 2016.

Angelita Alves de Oliveira
Pregoeira

EXTRATO DE ATAS

Tornamos público que as Atas de Registro de Preços relacionadas a seguir, encontram-se disponíveis no site: www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 16.019/16
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 082/16

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de materiais odontológicos, lista 01/2016, destinados ao abastecimento dos consultórios odontológicos, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 27/06/2017).
Atibaia, 27 de Junho de 2.016.

Ata de Registro de Preços n.º 362/16
Empresa: DENTAL CREMER PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S.A.

Lote: 01
Consumo Estimado Anual: 20
Unidade: UN
Descrição: Compasso de Willis. Feito em Aço Inoxidável, Autoclavável. Com Garantia de 1 ano e meio contra defeitos de fabricação. O produto deverá obedecer a Legislação atual vigente. Com Registro na ANVISA e Certificado de Boas Práticas de Fabricação ou Certificado de Isenção.
Marca: Jon
Valor Unitário: R$ 23,50
Valor Total: R$ 470,00

Ata de Registro de Preços n.º 363/16
Empresa: DISTRIBUIDORA TERMINAL SÃO PAULO LTDA – EPP.

Lote: 02
Consumo Estimado Anual: 100
Unidade: UN
Descrição: Cureta de Molt. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Confeccionado em Aço Inoxidável, Tratamento Térmico das peças, Cabo Serrilhado, Cureta 2-4 Reta, Instrumento não Articulado Cortante, cada peça deverá ter gravado: Referência, Logomarca do Fabricante, Lote de Fabricação, para efeito de garantia, 10 anos de Garantia contra defeito de fabricação.
Marca: LM
Valor Unitário: R$ 11,76
Valor Total: R$ 1.176,00

Lote: 05
Consumo Estimado Anual: 50
Unidade: UN
Descrição: Faca para Gesso. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Composta por Cabo de Madeira, Ponta Ativa em Aço Inoxidável AISA 420.
Marca: Jon
Valor Unitário: R$ 11,03
Valor Total: R$ 551,50

Ata de Registro de Preços n.º 364/16
Empresa: DENTAL PRIME – PRODUTOS ODONTOLÓGICOS MÉDICOS HOSPITALARES – EIRELI – ME.

Lote: 03
Consumo Estimado Anual: 100
Unidade: UN
Descrição: Descolador de Periósteo Molt. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Confeccionado em Aço Inoxidável, Tratamento Térmico das peças, Cabo Serrilhado, cada peça deverá ter gravado: Referência, Logomarca do Fabricante, Lote de Fabricação, para efeito de garantia, 10 anos de Garantia contra defeito de fabricação.
Marca: Golgran
Valor Unitário: R$ 37,00
Valor Total: R$ 3.700,00

Ata de Registro de Preços n.º 365/16
Empresa: L.M. LADEIRA & CIA LTDA ME.

Lote: 06
Consumo Estimado Anual: 20
Unidade: UN
Descrição: Grampo de Isolamento nº 209. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Tratamento Térmico a Vácuo das peças, Acabamento Opaco, Corte e Estampagem Automática, Garantia de longa durabilidade,

Poder Executivo

embalado individualmente.
Marca: Technew
Valor Unitário: R$ 10,65
Valor Total: R$ 213,00

Lote: 07
Consumo Estimado Anual: 25
Unidade: CX
Descrição: Lima Tipo K nº 20 de 25 mm. Aço Inox. Caixa com 06 unidades.
Marca: Eurodonto
Valor Unitário: R$ 13,24
Valor Total: R$ 331,00

Lote: 08
Consumo Estimado Anual: 100
Unidade: CX
Descrição: Mepivacaína sem Vaso Constrictor. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Anestésico Injetável local à Base de Cloridrato de Mepivacaína a 3%, sem Vaso Constrictor, Isento de Metilparabeno, Caixa com quantidade não inferior a 50 tubetes de no minemo 1,8 ml em cada tubete.
Marca: DLA
Valor Unitário: R$ 65,09
Valor Total: R$ 6.509,00

Lote: 09
Consumo Estimado Anual: 100
Unidade: UN
Descrição: Prendedor de Babador Jacaré. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: confeccionado em Silicone, excelente travamento dos prendedores, Autoclavável.
Marca: Maquira
Valor Unitário: R$ 4,72
Valor Total: R$ 472,00

Lote: 10
Consumo Estimado Anual: 100
Unidade: UN
Descrição: Roda de Feltro para Peça Reta. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Roda para Polimento de Resina, Composição Feltro, tamanho aproximado de 22 mm de diâmetro.
Marca: Ortocentral
Valor Unitário: R$ 7,31
Valor Total: R$ 731,00

PROCESSO N.º 19.072/16
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 101/16

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de Medicamentos – Lista 04/2016, destinados ao atendimento de Pacientes, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 05/07/2017).
Atibaia, 05 de Julho de 2.016.

Ata de Registro de Preços n.º 380/16
Empresa: ANGAI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

Lote: 01
Consumo Estimado Anual: 36.000
Unidade: CO
Descrição: Aciclovir 200 mg Comprimido.
Marca: Pharlab
Valor Unitário: R$ 0,32
Valor Total: R$ 11.520,00

Lote: 06
Consumo Estimado Anual: 1.000
Unidade: AMP
Descrição: Dimenidrinato 30 mg + Piridoxina 50 mg + Glicose 1.000 mg + D-Frutose 1.000 mg Ampola 10ml.
Marca: Takeda
Valor Unitário: R$ 2,37
Valor Total: R$ 2.370,00

Ata de Registro de Preços n.º 381/16
Empresa: LUMAR COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA.

Lote: 02
Consumo Estimado Anual: 2.400
Unidade: AMP
Descrição: Água para injeção ampola 05 ml.
Marca: Isofarma
Valor Unitário: R$ 0,17
Valor Total: R$ 408,00

Lote: 05
Consumo Estimado Anual: 360
Unidade: AMP
Descrição: Diazepam 10 mg Injetável Ampola B1.
Marca: Teuto
Valor Unitário: R$ 0,79
Valor Total: R$ 284,40

Ata de Registro de Preços n.º 382/16
Empresa: ATONS DO BRASIL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

Lote: 03
Consumo Estimado Anual: 240.000
Unidade: CO
Descrição: Carvedilol 3,125 mg Comprimido.
Marca: Torrent
Valor Unitário: R$ 0,07
Valor Total: R$ 16.800,00

Ata de Registro de Preços n.º 383/16
Empresa: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA.

Lote: 08
Consumo Estimado Anual: 600
Unidade: UN
Descrição: Esmolol, Cloridrato 10 mg/ml – Cada ml de Cloridrato de Esmolol contém 10 mg/ml - Solução injetável de 10 ml – EV – Uso adulto.
Marca: Cristália
Valor Unitário: R$ 47,71
Valor Total: R$ 28.626,00

Ata de Registro de Preços n.º 384/16
Empresa: ELI LILLY DO BRASIL LTDA.

Lote: 12
Consumo Estimado Anual: 1.200
Unidade: FRAMP
Descrição: Insulina lispro 100 ui/ml Frasco com 10 ml.
Marca: Eli Lilly
Valor Unitário: R$ 83,96
Valor Total: R$ 100.752,00

PROCESSO N.º 19.883/16
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 103/16

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de Materiais Hospitalares – Lista 01/2016, destinados às Unidades Básicas da Saúde e Frascos para Coleta de Urina 24 horas, destinados à realização de Exames na Rede Básica da Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 06/07/2017).
Atibaia, 06 de Julho de 2.016.

Ata de Registro de Preços n.º 393/16
Empresa: C.B.S. MÉDICO CIENTÍFICA S/A.

Lote: 01
Consumo Estimado Anual: 300
Unidade: UN
Descrição: Descartador Plástico de Agulha (com dispositivo) para Coleta a Vácuo – Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: - Descartador Plástico de Agulha de Coleta a Vácuo, destinado ao armazenamento e Transporte de Material Perfuro Cortante potencialmente infectado; - Confeccionado em Plástico rígido (Material de Alto Impacto); - Produto de uso único: - Capacidade aproximada de acondicionamento 01 litro ou 400 agulhas; - Apresentar indispensavelmente dispositivo de Segurança que permite o descarte da agulha de acordo com a NR 32.
Marca: BD Vacutainer
Valor Unitário: R$ 20,33
Valor Total: R$ 6.099,00

Poder Executivo

Lote: 05
Consumo Estimado Anual: 1.000
Unidade: CX
Descrição: Luva para Procedimento não Cirúrgico (Tamanho grande), Produzida com Borracha de Látex Natural, levemente pulverizada com Pó Bio-absorvível, Não estéril, Ambidestra, Produto de uso único (Proibido reprocessar), Caixa com 100 unidades.
Marca: Supermax
Valor Unitário: R$ 15,90
Valor Total: R$ 15.900,00

Lote: 06
Consumo Estimado Anual: 3.500
Unidade: CX
Descrição: Luva para Procedimento não Cirúrgico (Tamanho médio), Produzida com Borracha de Látex Natural, Levemente pulverizada com Pó Bio-absorvível, Não estéril, Ambidestra, Produto de uso único (Proibido reprocessar), Caixa com 100 unidades.
Marca: Supermax
Valor Unitário: R$ 15,90
Valor Total: R$ 55.650,00

Ata de Registro de Preços n.º 394/16
Empresa: CIRÚRGICA UNIÃO LTDA.

Lote: 02
Consumo Estimado Anual: 1.800
Unidade: UN
Descrição: Frasco para Coleta de Urina 24 horas – Com capacidade para 2 litros, graduado, Boca Larga com tampa de rosca e vedação.
Marca: Deskarplass
Valor Unitário: R$ 5,09
Valor Total: R$ 9.162,00

Lote: 04
Consumo Estimado Anual: 300
Unidade: CX
Descrição: Hastes Flexíveis com ponta de algodão – Caixa com 75 unidades.
Marca: Cotton Line
Valor Unitário: R$ 0,89
Valor Total: R$ 267,00

Ata de Registro de Preços n.º 395/16
Empresa: T.R.M COMERCIAL DE MEDICAMENTOS LTDA – EPP.

Lote: 03
Consumo Estimado Anual: 6.000
Unidade: EV
Descrição: Gaze Algodoada Estéril 15 cm x 30 cm - Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: - Manta em 100% Algodão Hidrófilo envolto em Tecido de Gaze Hidrófila; - Gaze Hidrófila confeccionada em 100% algodão = Isenta de Filamentos Radiopacos, Resíduos de amido, Alvejante óptico, Manchas, Fios soltos, Dobras irregulares; Densidade de 13 fios por cm²; Alvejado e Hidrofilizado; - Estéril; - Uso único; - Dimensões aproximadas de 15 cm x 30 cm; - Embalada individualmente, em invólucro que promova Barreira Microbiana e Abertura Asséptica.
Marca: Medi House
Valor Unitário: R$ 1,47
Valor Total: R$ 8.820,00

Ata de Registro de Preços n.º 396/16
Empresa: NACIONAL COMERCIAL HOSPITALAR LTDA.

Lote: 07
Consumo Estimado Anual: 30
Unidade: UN
Descrição: Micronebulizador Plástico Rosqueável uso Infantil – Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: - Atóxico e Não estéril; - Desmontável; - Acompanha Máscara Plástica uso Infantil com elástico / Conector / Extensão / Recipiente e Cabeçote; - Ar comprimido.
Marca: Daru
Valor Unitário: R$ 5,00
Valor Total: R$ 150,00

Lote: 09
Consumo Estimado Anual: 200
Unidade: MT
Descrição: Tubo de Látex (Garrote) - Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Confeccionado a Base de Látex Natural, com dimensões padronizadas tamanho 200 / nº 200.
Marca: Lemgruber
Valor Unitário: R$ 1,20
Valor Total: R$ 240,00

Lote: 10
Consumo Estimado Anual: 72.000
Unidade: TB
Descrição: Tubo de Sorologia Adulto com Gel - Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Tubo para Coleta de Sangue a Vácuo com Sistema de Segurança, em PET, Tamanho 16 mm x 100 mm, Estéril, Descartável, Incolor, com Ativador de Coágulo e Gel Separador, volume aproximado e não superior a 8.5 ml, com Tampa de Borracha Siliconizada e Capa Protetora. Tubos etiquetados, contendo os dados: nº de Lote, Prazo de Validade, Volume de Aspiração.
Marca: BD Vacutainer
Valor Unitário: R$ 0,92
Valor Total: R$ 66.240,00

Ata de Registro de Preços n.º 397/16
Empresa: BECTON DICKINSON INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA.

Lote: 11
Consumo Estimado Anual: 72.000
Unidade: UN
Descrição: Tubo de Sorologia Adulto – 5ml com Gel - Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas:
Tubo para Coleta de Sangue a Vácuo com Sistema de Segurança, em PET, tamanho 13 mm x 100 mm (Dimensões aproximadas e não superiores), Estéril, Descartável, Incolor, com Ativador de Coágulo e Gel Separador, Volume aproximado e não superior a 5 ml, com Tampa de Borracha Siliconizada e Capa Protetora. Tubos etiquetados, contendo os dados: nº de Lote, Prazo de Validade, Volume de Aspiração.
Marca: BD Vacutainer
Valor Unitário: R$ 0,64
Valor Total: R$ 46.080,00

Lote: 12
Consumo Estimado Anual: 10.000
Unidade: UN
Descrição: Tubo para Coagulograma Tubo para Coleta de Sangue a Vácuo - Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: - Tecnologia da dupla camada; - Camada externa em plástico PET; - Camada interna em Polipropileno; - Superfície não ativadora; - Transparente; - Incolor; - Estéril; - Dimensões aproximadas e não superiores a 13 mm x 75 mm; - Volume da Aspiração = aproximadamente e não superior a 2,7 ml; - Linha Fosca gravada no plástico indicando a quantidade mínima de sangue a ser coletado; - Anticoagulante = Citrato Trissódico (3.2% Citrato de Sódio – proporção 1:9); - Tubo não Siliconado; - sistema de vedação = tampa confeccionada em borracha siliconada com capa protetora na cor azul (identificação padrão); - tubos etiquetados, contendo: nº de lote, prazo de validade e volume da aspiração.
Marca: BD Vacutainer
Valor Unitário: R$ 0,80
Valor Total: R$ 8.000,00

PROCESSO N.º 17.920/16
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 095/16

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de Aparelhos Telefônicos e Headset, destinados ao uso de diversas Secretarias desta Prefeitura, com entregas parceladas, por um período de12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 08/07/2017).
Atibaia, 08 de Julho de 2.016.

Ata de Registro de Preços n.º 405/16

Poder Executivo

Empresa: AT&WP COMERCIAL LTDA – EPP.

Lote: 01
Consumo Estimado Anual: 500
Unidade: UN
Descrição: Aparelho Telefônico. Multifrequência, Pleno com frequência de 300 a 900hz.
Marca: Multitoc
Valor Unitário: R$ 39,90
Valor Total: R$ 19.950,00

Ata de Registro de Preços n.º 406/16
Empresa: VIACONECT TELECOMUNICAÇÕES – COMERCIAL LTDA – EPP.

Lote: 02
Consumo Estimado Anual: 30
Unidade: UN
Descrição: Aparelho Telefônico. Sem fio 2.4 GHz.
Marca: Elgin
Valor Unitário: R$ 106,00
Valor Total: R$ 3.180,00

PROCESSO N.º 18.181/16
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 093/16

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de Materiais Odontológicos – Lista 05/2016, destinados ao abastecimento dos Consultórios Odontológicos, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 08/07/2017).
Atibaia, 08 de Julho de 2.016.

Ata de Registro de Preços n.º 407/16
Empresa: BIO LÓGICA DISTRIBUIDORA EIRELI EPP.

Lote: 02
Consumo Estimado Anual: 200
Unidade: UN
Descrição: Bicarbonato de Sódio para Profilaxia. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Composição: Bicarbonato de Sódio; Extra fino (Granulometria não superior a 125 µm); Compatível com os equipamentos do mercado; Sabor natural; Embalagem: Frasco com quantidade não inferior a 100 gr.
Marca: Maquira
Valor Unitário: R$ 3,59
Valor Total: R$ 718,00

Lote: 09
Consumo Estimado Anual: 100
Unidade: UN
Descrição: Matriz de Aço 0,7 mm
Marca: Maquira
Valor Unitário: R$ 1,14
Valor Total: R$ 114,00

Lote: 10
Consumo Estimado Anual: 100
Unidade: FR
Descrição: Solução Hemostática Tópica. Frasco com 10 ml
Marca: Technew
Valor Unitário: R$ 9,41
Valor Total: R$ 941,00

Ata de Registro de Preços n.º 408/16
Empresa: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA.

Lote: 03
Consumo Estimado Anual: 250
Unidade: CX
Descrição: Cloridrato de Prilocaina + Felipressina 0,03ui. Com as seguintes Especificações Técnicas mínimas: Composição: Cloridrato de Prilocaína 30 mg; Felipressina 0,03 u.i.; Excipientes Q.S.P 1,0 ml; Caixa com quantidade não inferior a 50 tubetes de no mínimo 1,8ml em cada tubete.
Marca: Cristália
Valor Unitário: R$ 35,00
Valor Total: R$ 8.750,00

Ata de Registro de Preços n.º 409/16
Empresa: DENTAL PRIME – PRODUTOS ODONTOLÓGICOS MÉDICOS HOSPITALARES – EIRELI – ME.

Lote: 04
Consumo Estimado Anual: 2.400
Unidade: UN
Descrição: Fio Agulhado de Seda 3.0. Corte triangular.
Marca: Technew
Valor Unitário: R$ 1,08
Valor Total: R$ 2.592,00

Lote: 05
Consumo Estimado Anual: 2.400
Unidade: UN
Descrição: Fio Agulhado de Seda 4.0. Corte triangular.
Marca: Technew
Valor Unitário: R$ 1,10
Valor Total: R$ 2.640,00

Ata de Registro de Preços n.º 410/16
Empresa: C.B.S. MÉDICO CIENTÍFICA S/A.

Lote: 08
Consumo Estimado Anual: 500
Unidade: CX
Descrição: Luva para Procedimento não Cirúrgico (Tamanho P.P.). Produzida com Borracha de Látex Natural, levemente pulverizada com Pó Bio Absorvível, não estéril; Ambidestra; Produto de uso único (proibido reprocessar); Caixa com 100 unidades.
Marca: Supermax
Valor Unitário: R$ 17,76
Valor Total: R$ 8.880,00

Ata de Registro de Preços n.º 411/16
Empresa: MOMILLI COMERCIAL LTDA EPP.

Lote: 06
Consumo Estimado Anual: 500
Unidade: CX
Descrição: Luva de Vinil 100 % Antialérgica Tamanho Médio. Caixa com 100 unidades.
Marca: Descarpack
Valor Unitário: R$ 13,07
Valor Total: R$ 6.535,00

Lote: 07
Consumo Estimado Anual: 500
Unidade: CX
Descrição: Luva de Vinil 100% Antialérgica Tamanho Pequeno. Caixa com 100 unidades.
Marca: Descarpack
Valor Unitário: R$ 13,07
Valor Total: R$ 6.535,00

PROCESSO N.º 21.420/16
PREGÃO PRESENCIAL N.º 047/16

OBJETO: Registro de Preços para eventual contratação de empresa para Prestação de Serviços de Agenciamento de Passagens Aéreas Nacionais e Internacionais, com Seguro de Viagem incluso e Hospedagem em Hotéis Categoria III e IV Estrelas, mediante pagamento do Valor de Agenciamento, destinadas às diversas Secretarias desta Prefeitura, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 15/07/2017).
Atibaia, 15 de Julho de 2.016.

Ata de Registro de Preços n.º 417/16
Empresa: REDXCORP AUDIOVISUAL, PRODUÇÃO E LOCAÇÃO EIRELI – EPP.

Lote: 01
Consumo Estimado Anual: 500
Unidade: SE
Descrição: Prestação de Serviço por intermédio de Operadora ou Agência de Turismo, para Cotação, Reserva e Fornecimento de Hospedagem em Hotéis Categoria III e IV

Poder Executivo

Estrelas, conforme classificação do Ministério do Turismo, em apartamentos single ou duplo, sendo diárias com café da manhã incluso, para atender servidores desta prefeitura, mediante pagamento do valor de agenciamento.
Valor Unitário: R$ 1,00
Valor Total: R$ 500,00

Lote: 02
Consumo Estimado Anual: 600
Unidade: SE
Descrição: Prestação de Serviço por intermédio de Operadora ou Agência de Viagens, para Cotação, Reserva e Fornecimento de Bilhetes de Passagens Aéreas Nacionais e ou Internacionais, por meio de atendimento remoto (e-mail, telefone ou plataforma de consultas / reservas utilizada pela empresa vencedora, para consulta junto as companhias aéreas). em sendo viagens internacionais, com seguro e em classe econômica. para atender servidores desta prefeitura, com as respectivas bagagens, atendendo às normas da Agência Nacional de Aviação Civil – ANAC, mediante pagamento do valor de agenciamento.
Valor Unitário: R$ 1,00
Valor Total: R$ 600,00

Secretaria de Administração, aos 19 dias do mês de Julho de 2016

João Alberto Siqueira Donula
Secretário de Administração Interino

ATA Nº 04 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMAS EM 02 DE JUNHO DE 2016

Aos dois dias do mês de junho de 2016, nas dependências do CIEM foi realizada reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social com início às 9:00 hs, com a seguinte pauta: 1-Verificação de quórum; 2-Aprovação da Ata da Reunião Ordinário Anterior; 3–Encontro CONSEAS; 4–Destituição da Comissão Intersetorial do Bolsa Família e Criação da Comissão de Controle do Bolsa Família; 5–SADS – Aprovação do Plano de Ação; 6–Mudança de Endereço – CMAS/CONDICA; 7-Palavra Livre. A presidente inicia a reunião cumprimentando a todos e verificando o quórum; passa a palavra para a Conselheira Mara que explica os motivos pelo qual a ATA não foi concluída, a Presidente observa a necessidade de uma aprovação online, assim que terminar a transcrição da ata. Informa que em 20/05/2016 ela e a Conselheira Cristiane estiveram em uma capacitação do CONSEAS – Conselho Estadual de Assistência Social em Piracicaba, onde foi comentado sobre a elaboração do Plano de Ação do CMAS, que dispõe sobre as Comissões Temáticas, sempre enfatizando, a importância da Secretaria Executiva, suas atribuições e competências, bem como o seu apoio técnico junto aos conselheiros. Informa ainda, que conversou e orientou a Rozana, que está rascunhando o Plano de Ação do nosso Conselho. Segundo a Presidente, as comissões precisam se reunir antecipadamente e já apresentarem na plenária, o tema discutido para melhor entendimento e aprovação dos Conselheiros. A Secretária Executiva fornecendo o suporte técnico para a Comissão. Em ato contínuo a Presidente ressalta que o CMAS é um espaço de discussão da Política de Assistência Social, assunto este enfatizado na Capacitação. Cita que a Comissão de Finanças e Orçamento deve ser redefinida e organizada para que se reúnam pelo menos uma vez por mês e sempre que a SADS trouxer uma proposta para aprovação essa Comissão já esteja acompanhando. A Conselheira Lydia questiona quem faz parte desta comissão, e verificou-se que a mesma é composta pelos conselheiros: Gianmarco, Márcia Marciano e Lydia. A presidente comenta sobre a Comissão Temática de Controle Social do Programa Bolsa Família e informa que a SADS terá que revogar o Decreto atual, que instituiu a Comissão Intersetorial do Bolsa Família e criar uma nova Comissão com nomenclatura e composição nova. Observa que a Coordenadora do Programa Bolsa Família, Márcia Forão é quem atualmente, faz o acompanhamento e deverá ser envolvida nesse processo também. A presidente propõe deixarmos para a próxima reunião a formação dessa Comissão. A Conselheira Cristiane comenta sobre a Capacitação do CONSEAS afirmando sobre a importância de ser Conselheiro. A Conselheira coloca ainda, que o palestrante afirmou, que temos que nos apropriar da função de Conselheiro e nos interessarmos sobre os assuntos que deliberamos e votamos. Prossegue dizendo, que os Conselheiros devem se apropriar das deliberações das Conferências, verificando se o Município está cumprindo as metas das Conferências. Com a palavra, a presidente informa, que a Secretária Magali está se articulando para a criação do Cargo de Secretária Executiva e comenta que explicou para a Rozana a importância do mesmo. A função do Conselho é muito maior, devemos trazer o usuário para dentro do Conselho, e fazer com eles e não para eles, ressalta a importância de ouvir o usuário. Rozana sugere facilitar o transporte para os usuários participarem das reuniões do CMAS e sugere que as entidades também ajudem nesse sentido. Propõe que elejam um representante de usuários da entidade e favoreçam a sua participação. Comenta que teve essa experiência na Rede da Saúde anteriormente, através de comissões participativas de usuários e que foi muito positivo. Continuando a Rozana e observa que já está rascunhando o Plano de Ação do CMAS e ressalta a necessidade de readequar a Lei do CMAS e o Regimento Interno. Observa que precisamos constituir uma equipe para elaborar o rascunho da Lei do CMAS e sugere as Conselheiras Maria Angela, Mara, entre outros que possam participar. Observa ainda, que o Regimento Interno para ser reformulado depende da readequação da Lei do CMAS, portanto propõe, como primeiro ato do Conselho, readequar a Lei e o Regimento Interno. A Presidente expõe sobre as atividades da CONAB e passa a palavra para a Secretária Magali, que explica que a CONAB está ligada a Segurança Alimentar e o nosso posto de distribuição de alimentos localiza-se em Bragança Paulista. Os alimentos são distribuídos para as organizações sociais cadastradas no CMAS. Ocorre que tivemos um caso grave de uma criança que necessita de verduras e legumes diariamente, pois possui um problema de constipação intestinal crônica, necessitando de lavagens intestinais diariamente. Então, a presidente explica, que solicitou que essa criança recebesse esses alimentos da CONAB, mas será uma exceção e necessita a aprovação do CMAS. Atualmente, a ONG Brasil do Futuro, com o serviço da Casa de Passagem que possui uma horta comunitária, vem através de seu Coordenador e Conselheiro Odair, generosamente, disponibilizando os alimentos para essa referida criança, enquanto aguardamos a liberação dos alimentos pela CONAB. A presidente Cláudia propõe, a votação sobre a disponibilização dos alimentos pela CONAB para essa criança e a proposta é aprovada por voto nominal por unanimidade. A Secretária Magali, demonstra o Plano de Ação da Assistência Social e explica que é um Instrumento que planeja as nossas ações; explica também, que aderimos aos Programas cofinanciados pelo governo federal e estadual e temos metas a cumprir. A secretária discorre sobre os índices de sucesso de metas atingidas, concluindo que estamos relativamente bem no cumprimento de nossas metas. ID CRAS e ID CREAS – Os índices de CRAS e CREAS subiram bastante, de 25% para 55%, estamos bem satisfeitos. A Secretária ressalta, que acredita que no próximo ano, com as Equipes de Referência dos serviços, concursadas e estruturadas, os nossos índices subam ainda mais. O S.C.F.V. são serviços executados em parceria com as organizações sociais e os índices são fornecidos pelas mesmas, acredita

Poder Executivo

que esses índices, ainda podem melhorar. Após o detalhamento do Plano de Ação da SADS que segue anexo a esta ATA, procedeu-se a votação nominal, com a aprovação unânime dos Conselheiros. A Presidente observa que domingo, dia 12 de junho comemora-se o Dia da Erradicação do Trabalho Infantil e aproveita para comunicar que estamos com uma empresa contratada para fazer a mobilização dessas questões de trabalho infantil, através de apresentações de peças teatrais nas Escolas Municipais e Estaduais, principalmente na zona rural, distribuindo cartilhas informativas, abrindo uma reflexão e debate sobre o assunto. A Secretária Magali volta para explicação do Plano de Ação e reforçando que temos que cumprir as metas de atendimento para recebermos os recursos financeiros cofinanciados. A presidente solicitou que a Rozana comentasse sobre o item 6 da Pauta ou seja a mudança da sede do CMAS/CONDICA e a mesma informou a todos o novo endereço, Rua São Vicente de Paula, nº 17 – Centro – Atibaia/SP. Na sequência a Secretária Magali informou que o Prédio do CRAS Tanque está sendo reformado e ampliado de acordo com as orientações do Ministério do Desenvolvimento Social, respeitando a arquitetura, pois é a única estação tombada por Decreto Municipal, com isso, estamos mantendo contato com a Comissão do Patrimônio Histórico. De acordo com o informado essa obra ficaria em R$ 322.000,00 (trezentos e vinte e dois mil reais), estiveram no CRAS a empreiteira e o pessoal do Tanque, e verificaram que o entorno da estação é aberto e entre a rua e a entrada da estação é muito alto e isso é um risco pois o CRAS atende famílias, crianças e idosos, portanto foi solicitado o fechamento desse entorno e algumas alterações na parte elétrica e a troca do piso do salão principal trocando por cimento queimado para o custo não ficar tão alto e outras alterações necessárias. A reforma está sendo feita com recurso Municipal e dentro do Fundo Municipal temos um recurso de IGD, e queríamos utilizar uma parte para terminar essa obra que tem um acréscimo de R$ 49.000,00 (quarenta e nove mil reais) e gostaríamos de solicitar a aprovação do Conselho para a utilização desse recurso na finalização da obra que deverá ser em setembro de 2016. Sendo colocada em votação a autorização de recursos do IGD para fins de Complementação da Obra de ampliação e reforma do CRAS Tanque, a mesma foi aprovada por todos os Conselheiros. Continuando na Palavra Livre a Conselheira Cecília comenta sobre a visita feita ao Centro POP, informando que o mesmo encontra-se adequado as orientações do MDS, com exceção da placa, a Secretária Magali comenta que a placa foi feita também de acordo com a orientação do Ministério. A Comissão de Administração na palavra da Conselheira Mara comenta a análise feita sobre as entidades ABRAPEC (que foi indeferida), Casulo Acolher e o Casulo República (que estão tudo OK) e estamos aguardando as visitas do Lar São Vicente e de mais algumas entidades como a Mater Dei CAM e APAE. Não havendo nada mais a ser deliberado ou discutido, a presidente Cláudia encerra a reunião e eu, Mara de Castro Valente, Primeira Secretária, redigi a presente ata, que após sua aprovação será assinada por mim e pela presidente.

Mara de Castro Valente
Primeira Secretária

Cláudia Martins da Costa Mesquita
Presidente

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 04 DO CONDICA
10 DE JUNHO DE 2016

Aos dez dias do mês de junho de dois mil e dezesseis, às nove horas, nas dependências do CIEM, sito à Rua da Imprensa nº 165 – Bairro III Centenário, realizou-se a Reunião Ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA – CONDICA, com a seguinte Pauta: 1. Verificação de quórum; 2. Aprovação da Ata de 13 de Maio de 2016; 3. Apresentação da proposta da ONG Consciência Solidária para workshop "Papo Aberto"; 4. Capacitação para Conselheiros Tutelares – solicitação (ofício nº 654/16); 5. Comissões de Administração, Visita, Finanças e Eventos; 6. Palavras do Conselho Tutelar; 7. Palavra Livre. ITEM 1 DA PAUTA, iniciados os trabalhos o Sr. Presidente verificou o quórum, que não era suficiente para dar início à Reunião, porém iniciou-se passando-se para o item 3 da pauta. ITEM 3 DA PAUTA, O Sr. Presidente passa a palavra a Sra. Sônia para explanação do projeto "Papo Aberto" que seria uma capacitação de quatro horas e meia, dinâmica sobre comunicação entre pais e educadores com crianças e adolescentes, hoje em dia é muito importante auxiliar na comunicação tanto para Educadores, Oficineiros e Pais, o local seria no auditório do Hospital Novo AHMA, este projeto seria custeado pelo CONDICA e a Consciência Solidária entraria com a equipe e espaço. Este projeto é importante, pois estamos vivendo um momento onde a comunicação está muito diferente de como conhecíamos, principalmente pelo uso da tecnologia, é um treinamento para percebemos a forma como nos comunicamos, é mais focado no universo do adolescente e criança. O Investimento seria de R$ 2.000,00 (Dois mil reais), dois oficineiros por quatro horas e meia, para atender até cem pessoas. O Sr. Presidente diz que para apresentar o projeto ele precisa estar enquadrado na resolução do FUMCAD e assim que estiver pronto e aprovado pela comissão podemos trazer para o colegiado para votação. E já havendo quórum O Sr. Presidente passa para o item 2 da pauta. ITEM 2 DA PAUTA, O Sr. Presidente passa para aprovação da ATA e a mesma foi aprovada por unanimidade. ITEM 4 DA PAUTA, O Sr. Presidente esclarece sobre o ofício recebido do Conselho Tutelar sobre a capacitação para os mesmos financiado pelo FUMCAD, informa que em nosso município a pasta de orçamento do Conselho Tutelar está vinculado a SADS, em relação a capacitação, os Conselheiros podem solicitar diretamente a Secretaria, se for via FUMCAD não pode ter uma data específica, precisamos de três orçamentos, o Conselho deve abrir uma licitação e nem sempre a Empresa que se deseja é a que ganha a concorrência e é obrigatório passar por aprovação do colegiado, há a possibilidade de se fazer porém existe toda uma tramitação para ser realizado esta capacitação financiada pelo fundo. Quanto ao FUMCAD em nosso município existem duas contas do Fundo a primeira é para as doações destinadas as instituições que podem apresentar um projeto, esta conta é vinculada a SADS e os projetos devem seguir as regras estipuladas pela Secretaria principalmente na prestação de contas. A segunda conta é destina as multas do judiciário e devemos prestar contas ao Ministério Publico e para se usar este saldo é muito difícil e é destinado na maioria das vezes para custear eventos como as conferências ou outros de relevância para a Infância de Juventude. Do valor arrecadado para as instituições o Conselho fica com 20% que pode ser utilizado para manutenção do Conselho ou para cofinanciamento de projetos e programas que este Colegiado ache relevante. A Sra. Mara toma a palavra e diz que em nome da Secretaria Magali está autorizada a informar que já está sendo contratado o Sr. Edson Seda para capacitação dos Conselheiros Tutelares pelo orçamento que já está destinado ao Conselho Tutelar, e após esta capacitação os Conselheiros Tutelares podem pleitear outras que acharem necessárias. O Presidente retoma a palavra e discorre sobre o saldo que as contas do FUNCAD têm referente ao primeiro trimestre de 2016: Doação destinada R$ 310.533,47, Multas da Vara da Infância R$ 41.036,95 tendo um subtotal de R$ 351.570,42; Recursos vinculados a entidades que já foram

Poder Executivo

descontados os 20%: R$ 122.105,49 sendo que deste valor está dividido pelas instituições: APAE R$ 656,00; Casa do Caminho R$ 23.729,36; Casa do Pão R$ 8.000,00; MaterDei R$ 20.261,40; RMC Esportes R$ 68.978,73; Luz Divina R$ 480,00; Deste montante o saldo que o Conselho pode utilizar é de R$ 229.464,93. Estes valores que as instituições possuem não podem ser utilizados para pagamento de funcionários, nem podem financiar projetos já existentes, o FUMCAD é destinado para projetos e programas inovadores e de relevância, na proposta apresentada não pode constar a palavra capacitação, pois se subentende que o profissional que ira trabalhar no projeto já seja capacitado. O Conselheiro Tutelar Rafael questiona se não há dentro do FUMCAD verba específica para o Conselho Tutelar. O Sr. Presidente responde que não, pois o orçamento para o Conselho Tutelar está vinculado a SADS, assim como o CONDICA. A Srta. Iara diz que existem depósitos efetuados para o Curumim, mas que não estão aparecendo na conta do Fundo e ela foi orientada pelo Sr. Gian que o depósito deve ser informado ao Finanças para que possa ser destinado. O Sr. Presidente informa que antes tínhamos um site que já fazia tudo isto, mas infelizmente com a saída da pessoa responsável ficou difícil se fazer alterações no site e ele acabou sendo perdido ao que o Sr. Gian então se prontificou junto a Comissão de Finanças a conseguir orçamento para se fazer novo site para a divulgação e captação de doações para o FUMCAD. Sra. Rozana sugere aos representantes do Conselho Tutelar presentes que eles façam um plano de ação já com vistas a capacitações necessárias, questiona também quanto ao Regimento Interno do Conselho Tutelar que ainda não foi apresentado ao CONDICA, o Conselheiro Tutelar Rafael diz que está pronto, mas que ainda não foi enviado ao CONDICA. O Sr. Presidente informa que existem apenas dois momentos em que o CONDICA interfere no Conselho Tutelar, nas eleições e na aprovação do Regimento Interno. O Sr. Gian informa que existem duas formas para se utilizar o FUMCAD, demanda espontânea e induzida, na induzida quando o Conselho entende que há a necessidade de se utilizar este valor para projetos específicos, desta forma se criando um chamamento para as entidades apresentarem projetos. O Sr. Presidente lembra que foi enviado ao Conselho Tutelar ofício para que fosse apresentado a este Conselho as demandas para que desta forma o CONDICA pudesse ver de que forma poderia auxilia-los e dá como exemplo o projeto "Cinco Passos" que está sendo cofinanciado pelo CONDICA e o Espaço Crescer onde a jovem Anna Luiza, está indo nas escolas municipais e falando sobre o ECA, sobre Bullying, Trabalho Infantil, com foco no protagonismo infanto juvenil e convida os Conselheiros Tutelares a participar de, pelo menos, uma destas palestras. ITEM 5 DA PAUTA, O Sr. Alfredo informa que quanto a Comissão de Administração está tudo em ordem, as documentações têm sido avaliadas assim que recebemos e não existem no momento nenhuma pendência de nossa parte apenas algumas visitas que ainda não foram realizadas e que estamos aguardando. ITEM 6 DA PAUTA, O Conselheiro Rafael informa que o questionamento que eles tinham era sobre o FUMCAD e que já foram sanadas. A Sra. Mara questiona se os Conselheiros Tutelares estão fazendo as visitas de inspeção nas instituições. O Sr. Rafael diz que ainda não, mais que elas estão agendadas para logo. A Sra. Mara salienta que estas visitas são muito importantes para se evitar denúncias que estão chegando de instituições. Sra. Catiane informa que ainda não foi possível fazer estas visitas devido à demanda que hoje há de atendimentos do Conselho Tutelar. Sra. Miriam questiona se estas denúncias não poderiam ser encaminhadas ao Conselho e a Sra. Mara responde que o judiciário às vezes encaminha as denúncias para a SADS e às vezes ao Conselho Tutelar. ITEM 7 DA PAUTA, Sr. Gianm questiona sobre o projeto da Mater Dei pelo FUMCAD que já foi aprovado e encaminhado para a SADS e até o momento não obteve um retorno, a Sra. Mara se compromete em verificar junto a Márcia Marciano como ando este processo. Sr. Gianm também questiona se teremos problemas na contratação e repasse de verbas no período eleitoral e novamente a Sra. Mara se compromete em verificar com o Sr. Adriano da SADS.O Sr. presidente fala sobre a mudança de endereço do CONDICA e sobre a dificuldade que foi conseguir o espaço adequado pois foi prometido a este Conselho duas salas e só nos foi cedida uma, além dos problemas com internet e telefonia. Sra. Mara discorre sobre a dificuldade que está para se atender representantes de instituição nesta sala apertada que fica muito difícil atender as pessoas adequadamente para orientações no meio das Comissões ou mesmo do trabalho da Secretaria Executiva. A Sra. Cristiane diz que está bastante difícil se resolver este problema de telefonia e internet em prédios da Prefeitura. O Sr. Presidente informa que fará um ofício direcionado ao Sr. Prefeito questionando os critérios utilizados para sorteio de barracas para a Festa de Aniversário da Cidade, pois recebeu informações que entidades sem a documentação adequada receberia esta barraca. O Sr. Gianm informa que no ano passado isto já acorreu, esclareceu que mais ou menos 30 (trinta) entidades que participaram do sorteio não têm alvará de funcionamento e a grande maioria não está vinculada a nenhum Conselho. Quanto ao Lar Atalaia que esta totalmente irregular inclusive com denúncias no Ministério Publico estava lá pleiteando e ganhando por sorteio uma barraca. A Sra. Miriam questiona se alguém havia se manifestado sobre os critérios que foram publicados para receber a Barraca. O Sr. Gianm informa que não e que no ano passado entidades que receberam barraca não compareceram e algumas arrendaram a terceiro sua barraca. O Sr. Presidente pede então que o Sr. Gianm auxilie a Secretaria Executiva a fazer este ofício de questionamento ao Sr. Prefeito. O Sr. Gianm informa que nesta semana encerrou-se o primeiro Programa de Gestão de Organização do Terceiro Setor, onde várias instituições participaram e agradeceu as mesmas pela participação e apoio. O Sr. Presidente diz que está sendo pensando em dar continuidade a este tipo de programa pela Capacitação e pediu para que seja amadurecida a ideia de um Curso para elaboração de Projetos. O Sr. Alfredo informa que a USP disponibiliza cursos on-line sobre este assunto. Não havendo nada mais a ser declarado pelos presentes, e todos os assuntos da Pauta atendidos, o Sr. Presidente deu a reunião por encerrada e Eu, Cristiane Marques Merissi, na qualidade de 1ª Secretária desta reunião, redigi e assino a presente ATA, _____ e em *ato incontinenti* a submeti à consideração dos presentes, que após aprovada, recebe a assinatura da Secretária Executiva Rozana Zeminian,_____, e do Presidente Luiz Fernando Lapa Neves, _____ , que ao final, após aprovada, determinou que fosse a mesma arquivada em arquivo próprio.

PORTARIA Nº 1.632/2016 - SRH.

O PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 73, inciso IX, c.c. art. 101, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município, resolve

TORNAR SEM EFEITO

A Portaria nº 1.568/2016 - SRH, publicada na Edição nº 1801 - Ano XX, de 02 de julho de 2016, da Imprensa Oficial da Estância de Atibaia.

Publique-se

Poder Executivo

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, em 18 de julho de 2016.

- Saulo Pedroso de Souza -
PREFEITO MUNICIPAL

Proc. 25.595/08

P O R T A R I A Nº 3.796-GP
de 15 de julho de 2016

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA*, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, considerando o Art. 22 da Lei Municipal nº 3.696 de 24 de novembro de 2008 e o disposto no art. 56 do Decreto Municipal nº 5.982 de 16 de setembro de 2009, que a regulamenta,* ***NOMEIA , em substituição,*** *membro do Núcleo Permanente de Gestão, que passa a contar com a seguinte composição:*

Dirce Satiyo Nishiguchi
Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente

Mário Corradini
Secretaria de Infra-Estrutura

Daniella Lopes Neves
Companhia de Saneamento Ambiental de Atibaia - SAAE

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 15 de julho de 2016.

- Saulo Pedroso de Souza -
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Proc. nº 20.884/05

D E C R E T O Nº 7.992
de 19 de julho de 2016

Nomeia, em substituição, os membros do Conselho da Cidade - CONCIDATI, criado pela Lei Complementar nº 493, de 11 de janeiro de 2006, e dá outras providências.

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,** usando das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 73, Inc. IX, da Lei Orgânica do Município, em vista do disposto no Art. 11, da Lei Complementar nº 493, de 11 de janeiro de 2006, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar nº 502, de 09 de agosto de 2006,

D E C R E T A

Art. 1º Ficam nomeados, em substituição, os membros do Conselho da Cidade - CONCIDATI, que passa a contar com a seguinte composição:

I – PRESIDENTE

Saulo Pedroso de Souza
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

II – SECRETÁRIO

Alcides Ribeiro de Almeida Junior
SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE

III – MEMBROS REPRESENTANTES DAS UNIDADES FIM DA ADMINISTRAÇÃO

Fabiane Cabral da Costa Santiago
COMPANHIA DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA - SAAE

Lívio Antonio Giosa
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Anderson Trofino
SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA

Magali Pereira Gonçalves Costato Basile
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Louise Maria Prado Valente
SECRETARIA DE SAÚDE

Jorge Matsuda
SECRETARIA DE AGROPECUÁRIA E ABASTECIMENTO

Jairo de Oliveira Bueno
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

Fabrício Fernando Alvarenga da Silva
SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER

Márcia Aparecida Bernardes
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Jaime Santos
SECRETARIA DE TURISMO

Cleber Centini Cassali
SECRETARIA DE CULTURA E EVENTOS

Ernesto Carlos da Costa
SECRETARIA DE TRANSPORTES E TRÂNSITO

Márcia Helena Ruttul Aguirra
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Willian Barboza da Silva
SECRETARIA DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

IV – MEMBROS PRESIDENTES DOS CONSELHOS COM ATUAÇÃO NO MUNICÍPIO

Carlos Eduardo Mazzeu Gavião
CONSELHO MUNICIPAL DA HABITAÇÃO

Cláudia Martins Costa Mesquita
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Romulo Kobori
CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

Raimundo da Rocha Brito
CONSELHO COMUNITÁRIO DE SEGURANÇA – CONSEG

Valéria Andrade Thomaz
CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR

Luciana Maria Alves Pollydoro
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Maurílio dos Santos
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Luiz Fernando Lapa Neves
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CONDICA

Renato Batista Sozzi
CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO

Carlos Roberto Canela
CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Daniel Borghi Filho

Poder Executivo

CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE – COMDEMA

Jese Cristina de Oliveira
CONSELHO MUNICIPAL DA JUVENTUDE

Newton Moreira de Paula
CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS SOBRE ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS – COMAD

Rozangela da Costa Ribeiro de Sousa
CONSELHO MUNICIPAL DA MULHER

Márcio Emílio Zago
CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL - COMPOCAT

V– MEMBROS REPRESENTANTES DE SETORES, SEGMENTO, OU GRUPOS DE INTERESSE, LEGALMENTE ORGANIZADOS, DA COMUNIDADE

Sidnei Galvão de Almeida França
AGRICULTURA E PECUÁRIA

Marcelo Cáceres
INDÚSTRIA

Roberto Jesus de Cerqueira
COMÉRCIO

Tsutomu Mitsuiki
ENTIDADES REPRESENTATIVAS DOS TRABALHADORES RURAIS

Rodrigo Franco Leite
ENTIDADES REPRESENTATIVAS DOS TRABALHADORES URBANOS

Dirceu Aparecido de Oliveira
SOCIEDADES AMIGOS DE BAIRROS OU ASSOCIAÇÕES DE MORADORES

Nelson Eduardo Giusti
ENTIDADES REPRESENTATIVAS DOS ENGENHEIROS, ARQUITETOS E AGRÔNOMOS

Marco Antônio Furlanetto
ENTIDADES AMBIENTALISTAS E DE DEFESA DO PATRIMÔNIO NATURAL

Eliana Zimbres Silva
ENTIDADES REPRESENTATIVAS DOS PROFISSIONAIS DA ARTE E DA CULTURA

VI – MEMBRO REPRESENTANTE DOS ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL COM ATUAÇÃO NO MUNICÍPIO

Suzana Langona Cincoto Albertini
DEPARTAMENTO DE ÁGUAS E ENERGIA ELÉTRICA – DAEE

VII – MEMBRO DE DISPOSITIVO REGIONAL DO QUAL PARTICIPA O MUNICÍPIO

Daniel Borghi Filho
COMITÊ E CONSÓRCIO DA BACIA PIRACICABA / CAPIVARI / JUNDIAÍ

Gilberto José Pacheco
AGÊNCIA NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL – UNICIDADES

VIII – MEMBROS CONVIDADOS DETENTORES DE NOTÓRIO SABER SOBRE A REALIDADE DO MUNICÍPIO

Omar Zigaib
Flávio Callegari

Art. 2º A função dos membros do Conselho da Cidade - CONCIDATI, não remunerada, é considerada de relevante interesse público.

Art. 3º Os membros do CONCIDATI, ora nomeados, serão considerados empossados na data da publicação deste Decreto.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário e, em especial, o Decreto nº 7.953-GP, de 8 de junho de 2016.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, 8 de junho de 2016.

- Saulo Pedroso de Souza -
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

- Alcides Ribeiro de Almeida Junior -
SECRETÁRIO DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

- André Picoli Agatte -
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Edital de Comunicado

A Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente da Prefeitura da Estância de Atibaia, utiliza-se desta ferramenta para notificar da decisão proferida pelo Conselho Municipal de Justiça Tributária:

Nº Processo	Nº de protocolo	Autuado(a)	Decisão
24408/15	4832/16 e 6256/15 – Recurso em 2ª Instância	Arnaldo Gonçalves da Silva	INDEFERIDO
24394/15	15715/16 - Reconsideração	Márcia Regina Caraciciolo	INDEFERIDO
4235/16	18409/16 – Recurso em 2ª Instância	RASI EIRELI-ME	INDEFERIDO

O prazo para recolhimento do valor das multas é de 15(quinze) dias, sob pena de inscrição em Dvida Ativa do Município. É concedido prazo de 30(trinta) dias para regularização do passivo ambiental. O prazo para reconsideração da decisão em 2ª Instância é de 15(quinze) dias, mediante apresentação de novas provas. Os prazos são contados a partir da data de publicação deste edital. Informações poderão ser obtidas na Secretaria à Av. Santana, 133, Estância Lynce, ou pelo telefone 4414-5400.

Dirce S. Nishiguchi
Chefe do Setor de Fiscalização de Meio Ambiente
SUMA

RECEITAS E DESPESAS DO ENSINO

PUBLICAÇÃO (ARTIGO 256 DA CONSTITUIÇÃO ESTADUAL)

MUNICÍPIO: ATIBAIA **EXERCÍCIO: 2016**

PERÍODO: 2º TRIMESTRE

RECEITAS ARRECADADAS	Acumulado
Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU	49.830.009,75
Imposto s/ Transmissão de Bens Imóveis	4.635.949,77
Imposto s/ Serviços de Qualquer Natureza	20.380.285,49
Imposto de Renda Retido na Fonte	5.689.719,69
Dívida Ativa de Impostos	1.783.964,69
Atualização de Dívida Ativa de Impostos	-
Multa/Juros Provenientes de Impostos	2.170.412,40
Fundo de Participação dos Municípios	21.514.958,48
Imposto Territorial Rural	18.446,52
Desoneração de Exportações (LC-87/96)	214.849,50
Imposto s/ Circ. de Mercadorias e Serviços	43.350.886,90
Imposto s/ Propriedade de Veículo Automotor	23.347.035,55
Imposto s/ Produto Industrial s/ Exportação	299.390,91
TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS	**173.235.909,65**
QSE, Convênios e Outros Recursos Adicionais	6.687.364,78
Rendimentos de Aplicação Financeira - Conta LDB e Adicionais	456.349,09
Recursos de Operações de Crédito	-
Recursos Recebidos do FUNDEB	26.770.790,49
Rendimentos de Aplicação Financeira do FUNDEB	215.634,43
TOTAL DOS RECURSOS ADICIONAIS	**34.130.138,79**
TOTAL DA RECEITA ARRECADADA	**207.366.048,44**

DESPESAS DO ENSINO	Acumulado
12.122 - Administração Geral da Secretaria da Educação	-
12.361 - Ensino Fundamental	28.743.818,19
12.365 - Educação Infantil	11.266.870,70
12.366 - Educação de Jovens e Adultos	194.343,97
12.367 - Educação Especial	274.259,28
(=) Total da Despesa do Ensino	**40.479.292,14**
(-) Despesas c/ Recursos do QSE, Convênios e Outros	8.842.997,44
(-) Despesas c/ Rendimentos de Aplicações - Conta LDB	-
(-) Despesas c/ Recursos de Operações de Crédito	-
(=) Total da Despesa com Recursos Próprios	**31.636.294,70**
(+) Despesas realizadas com Recursos do FUNDEB	26.529.549,14
(+) Valor Efetivamente Retido ao FUNDEB	-
(-) Parcela Empenhada do Ganho Líquido - FUNDEB	8.780.435,86
(=) TOTAL APLICADO NO ENSINO	**49.385.407,98**
APLICAÇÃO NO ENSINO (ART. 212 CF)	**28,51 %**
FUNDEB	
Aplicação dos Recursos Recebidos do FUNDEB	**99,11 %**
Aplicação nos Profissionais do Magistério - FUNDEB	**71,22 %**
REPASSES À CONTA DO ENSINO - ART.69, §5º, LEI 9.394/96	**25.637.000,00**

Antonia Aparecida Cintra
Gerente de Controladoria
CRC/1SP: 199.780/O-0

Márcia Aparecida Bernardes
Secretária da Educação

Mario Yassuo Inui
Prefeito Municipal

Poder Executivo

Edital de citação das pessoas adiante mencionadas, nos autos das medidas cautelares de protesto judicial interruptivo de prescrição de crédito tributário, tendo como autor o Município de Atibaia, processos adiante relacionados, da 1ª Vara Cível da Comarca de Atibaia. Prazo: 30 dias.

O Doutor MARCOS COSME PORTO, Juiz de Direito da 1ª Vara Cível da Comarca de Atibaia, Estado de São Paulo, FAZ SABER a todas as pessoas adiante qualificadas, bem como a seus eventuais sucessores ou herdeiros, que se processam perante este Juízo as medidas cautelares acima referenciadas, em que o Município de Atibaia alega, em síntese, o seguinte: que é credor das partes rés pelas quantias indicadas no quadro abaixo, referentes às obrigações tributárias principais e acessórias regularmente constituídas por certidões de dívida ativa, constantes dos autos, e que, estando tais obrigações sujeitas à prescrição quinquenal, promove o protesto judicial visando a interromper o prazo prescricional, tudo nos termos do inciso II, do parágrafo único, do artigo 174, do Código Tributário Nacional, para preservação do crédito tributário. E, por não terem sido as partes Requeridas localizadas para intimação pessoal, expede-se este edital, por meio do qual ficam todas as pessoas abaixo relacionadas intimadas a respeito dos protestos em questão e da decisão judicial, cujo conteúdo principal é o seguinte: "Intime-se, pela via postal, a parte ré, conforme postulado e, a seguir, cumpra-se o artigo 872 do Código de Processo Civil." Decorrido o prazo do edital, que é de 30 dias, cumprir-se-á o artigo 872 do Código de Processo Civil. Nada mais. Atibaia, 15 de Julho de 2.016.

NOME DA PARTE	CPF OU CNPJ	NUMERO DO PROCESSO	VALOR
PINHEIRO & CAMARGO EMPRESA DE MONITORAMENTO LTDA ME	12.920.612/0001-81	1000383-55.2016.8.26.0048	R$ 304,77
JOÃO GOUVEIA BATISTA	N/C	1001286-90.2016.8.26.0048	R$ 721,02
NALDO CAPARICA	010.823.708-78	1001288-60.2016.8.26.0048	R$ 1.103,65

Edital de citação das pessoas adiante mencionadas, nos autos das medidas cautelares de protesto judicial interruptivo de prescrição de crédito tributário, tendo como autor o Município de Atibaia, processos adiante relacionados, da 3ª Vara Cível da Comarca de Atibaia. Prazo: 30 dias.

O Doutor ROGÉRIO A. CORREA DIAS, Juiz de Direito da 3ª Vara Cível da Comarca de Atibaia, Estado de São Paulo, FAZ SABER a todas as pessoas adiante qualificadas, bem como a seus eventuais sucessores ou herdeiros, que se processam perante este Juízo as medidas cautelares acima referenciadas, em que o Município de Atibaia alega, em síntese, o seguinte: que é credor das partes rés pelas quantias indicadas no quadro abaixo, referentes às obrigações tributárias principais e acessórias regularmente constituídas por certidões de dívida ativa, constantes dos autos, e que, estando tais obrigações sujeitas à prescrição quinquenal, promove o protesto judicial visando a interromper o prazo prescricional, tudo nos termos do inciso II, do parágrafo único, do artigo 174, do Código Tributário Nacional, para preservação do crédito tributário. E, por não terem sido as partes Requeridas localizadas para intimação pessoal, expede-se este edital, por meio do qual ficam todas as pessoas abaixo relacionadas intimadas a respeito dos protestos em questão e da decisão judicial, cujo conteúdo principal é o seguinte: "Intime-se, pela via postal, a parte ré, conforme postulado e, a seguir, cumpra-se o artigo 872 do Código de Processo Civil." Decorrido o prazo do edital, que é de 30 dias, cumprir-se-á o artigo 872 do CPC/73. Nada mais. Atibaia, 12 de Julho de 2016.

NOME DA PARTE	CPF OU CNPJ	Nº DO PROCESSO	VALOR
BENEDITO DONIZETTI DOS SANTOS	248.301.978-11	1007167-82.2015.8.26.0048	R$ 393,92
PAULO RENATO PELEGRINA DEL BIANCO LICCIARDI	275.080.498-10	1008715-45.2015.8.26.0048	R$ 526,51
MARCOS PAULO PELEGRINA DEL BIANCO LICCIARDI	284.467.178-08	1008715-45.2015.8.26.0048	R$ 526,51
MPPR INFO – PRO S/C LTDA	03.603.161/0001-68	1008715-45.2015.8.26.0048	R$ 526,51
HELOISA PIRES MONTEIRO	106.901.738-81	1007230-10.2015.8.26.0048	R$ 319,16
FILLIPI G F DOURADO TRANSPORTADORA ME	14.141.952/0001-30	1000385-25.2016.8.26.0048	R$ 309,98
VIRGINIA AUGUSTA BRAGA	N/C	1002101-24.2015.8.26.0048	R$ 129,89
AIRTON BAPTISTA MARTINS	103.408.868-89	1002116-56.2016.8.26.0048	R$ 595,21
TIAGO DA SILVA FARIAS	284.933.398-06	1002177-14.2016.8.26.0048	R$ 972,26

Poder Executivo

Edital de citação das pessoas adiante mencionadas, nos autos das medidas cautelares de protesto judicial interruptivo de prescrição de crédito tributário, tendo como autor o Município de Atibaia, processos adiante relacionados, da 3ª Vara Cível da Comarca de Atibaia. Prazo: 30 dias.

O Doutor ROGÉRIO A. CORREA DIAS, Juiz de Direito da 3ª Vara Cível da Comarca de Atibaia, Estado de São Paulo, FAZ SABER a todas as pessoas adiante qualificadas, bem como a seus eventuais sucessores ou herdeiros, que se processam perante este Juízo as medidas cautelares acima referenciadas, em que o Município de Atibaia alega, em síntese, o seguinte: que é credor das partes rés pelas quantias indicadas no quadro abaixo, referentes às obrigações tributárias principais e acessórias regularmente constituídas por certidões de dívida ativa, constantes dos autos, e que, estando tais obrigações sujeitas à prescrição quinquenal, promove o protesto judicial visando a interromper o prazo prescricional, tudo nos termos do inciso II, do parágrafo único, do artigo 174, do Código Tributário Nacional, para preservação do crédito tributário. E, por não terem sido as partes Requeridas localizadas para intimação pessoal, expede-se este edital, por meio do qual ficam todas as pessoas abaixo relacionadas intimadas a respeito dos protestos em questão e da decisão judicial, cujo conteúdo principal é o seguinte: "Intime-se, pela via postal, a parte ré, conforme postulado e, a seguir, cumpra-se o artigo 729 do Novo Código de Processo Civil." Decorrido o prazo do edital, que é de 30 dias, cumprir-se-á o artigo 729 do NCPC. Nada mais. Atibaia, 12 de Julho de 2.016.

NOME DA PARTE	CPF OU CNPJ	Nº DO PROCESSO	VALOR
JAQUELINE RODRIGUES DE MORAIS	051.223.726-32	1000722-14.2016.8.26.0048	R$ 1.156,11
M.S PINTO PEÇAS ME	11.180.359/0001-04	1000723-96.2016.8.26.0048	R$ 309,37
SERPOUHI KARAGUEMZIAM HOVSEPIAN	023.177.998-45	1001272-09.2016.8.26.0048	R$ 1117,00
MARIGILDO BELISARIO	053.249.378-86	1001273-91.2016.8.26.0048	R$ 460,31
RONEY EDUARDO POTENZA	033.263.748-44	1001275-61.2016.8.26.0048	R$ 569,58
TORTAS TORTAS ARTE CULINÁRIA LTDA ME	09.466.957/0001-00	1001125-80.2016.8.26.0048	R$ 1.152,0

Edital de citação das pessoas adiante mencionadas, nos autos das medidas cautelares de protesto judicial interruptivo de prescrição de crédito tributário, tendo como autor o Município de Atibaia, processos adiante relacionados, da 4ª Vara Cível da Comarca de Atibaia. Prazo: 20 dias.

O Doutor JOSÉ AUGUSTO NARDY MARZAGÃO, Juiz de Direito da 4ª Vara Cível da Comarca de Atibaia, Estado de São Paulo, FAZ SABER a todas as pessoas adiante qualificadas, bem como a seus eventuais sucessores ou herdeiros, que se processam perante este Juízo as medidas cautelares acima referenciadas, em que o Município de Atibaia alega, em síntese, o seguinte: que é credor das partes rés pelas quantias indicadas no quadro abaixo, referentes às obrigações tributárias principais e acessórias regularmente constituídas por certidões de dívida ativa, constantes dos autos, e que, estando tais obrigações sujeitas à prescrição quinquenal, promove o protesto judicial visando a interromper o prazo prescricional, tudo nos termos do inciso II, do parágrafo único, do artigo 174, do Código Tributário Nacional, para preservação do crédito tributário. E, por não terem sido as partes Requeridas localizadas para intimação pessoal, expede-se este edital, por meio do qual ficam todas as pessoas abaixo relacionadas intimadas a respeito dos protestos em questão e da decisão judicial, cujo conteúdo principal é o seguinte: "Intime-se, pela via postal, a parte ré, conforme postulado e, a seguir, cumpra-se o artigo 872 do Código de Processo Civil." Decorrido o prazo do edital, que é de 20 dias, cumprir-se-á o artigo 872 do Código de Processo Civil. Nada mais. Atibaia, 15 de Julho de 2.016.

NOME DA PARTE	CPF OU CNPJ	NUMERO DO PROCESSO	VALOR
AMBRISSI E CIA LTDA ME	11.188.903/0001-64	1000284-85.2016.8.26.0048	R$ 194,32

Poder Legislativo

HOMOLOGAÇÃO

A Mesa Diretiva da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, de acordo com o artigo 22, inciso XII, da Resolução n.º 02/12 e após a análise da legalidade do processo licitatório sob n.º 092/16, Pregão Presencial nº 005/2016, HOMOLOGA o julgamento do Pregoeiro, que declarou como vencedora do certame a empresa ANDERSON PEREIRA PAISAGISMO EPP, no valor total de R$118.000,00 (cento e dezoito mil reais) e ADJUDICA o objeto do certame à empresa vencedora, para fornecimento de serviços de limpeza, asseio e conservação predial à Câmara Municipal de Atibaia conforme a minuta anexa ao Edital deste procedimento.

Atibaia, aos 18 de julho de 2016.

Edison Bento Leite
Presidente

Sidnei Luciano Gonçalves
1.º Vice Presidente

Josué Luiz de Oliveira
2.º Vice Presidente

Almir Bueno do Prado
1.º Secretário

José Carlos Machado
2.º Secretário

Referente: Recurso - Pregão Presencial 005/2016 Processo 092/2016

A Mesa Diretiva da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, no uso de suas atribuições legais, e após a análise da recurso apresentado pela empresa VALPORTO SERVIÇOS EIRELI, bem como o parecer exarado pelo Advogado da Casa e as considerações do Pregoeiro, DECIDE PELO NÃO PROVIMENTO do recurso ora apreciado, acolhendo as razões expostas no parecer jurídico constante dos autos.

Atibaia, aos 15 de julho de 2016.

Edison Bento Leite
Presidente

Sidnei Luciano Gonçalves
1.º Vice Presidente

Josué Luiz de Oliveira
2.º Vice Presidente

Almir Bueno do Prado
1.º Secretário

José Carlos Machado
2.º Secretário

PORTARIA N° 041/2016
De 14 de julho de 2016

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, Vereador Edison Bento Leite usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e nos termos do Artigo 27, Inciso VII, Alínea "a" da Resolução n° 02/2012, Regimento Interno da Câmara Municipal da Estância de Atibaia, EXONERA o Sr. Tiago Soares Oliveira Pereira do emprego em Comissão de Assessor Político Parlamentar, a partir de 18 de julho de 2016.

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 14 dias de julho de 2016

Edison Bento Leite
Presidente

Ciente e de acordo:
Tiago Soares Oliveira Pereira
Câmara Municipal da Estância de Atibaia

SERVIÇO FINANCEIRO, ORÇAMENTÁRIO, CONTÁBIL E DO PATRIMÔNIO
Extrato de aditamento de Contrato

Contratado: UNIVERSIDADE MUNICIPAL DE SÃO CAETANO DO SUL - USCS; Processo Administrativo nº. 166/2015; Contrato nº:017/2015, Objeto: prorrogação do prazo por mais cinco meses a contar do vencimento do prazo da avença em vigor, vencendo em 18 de dezembro de 2016, podendo o referido prazo ser prorrogado por igual período, caso necessário.
Data da Assinatura do contrato: 18 de julho 2016

Fernando Fonseca
Chefe de Serviço Financeiro, Orçamentário, Contábil e Patrimônio
Substituto

EDISON BENTO LEITE
Presidente

Nazaré Paulista

PREGÃO PRESENCIAL nº 007/16 Aquisição de EPIs. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 011/16 de 19/04/16 – VIGENCIA: 12 meses - (2ª publicação) Itens/Descrição do Produto/Quantidade Estimada/Preço Unitário: Empresa: Matheus G. Candido EPI - EPP - **Lote 03** – 03 Avental PVC 40 unid R$ 5,36; 08 Capa de chuva em PVC 80 unid R$ 10,02. - **Lote 04** - 02 Avental de raspa 20 unid R$ 21,83; 12 Luva de raspa 7 cm com reforço 30 par R$ 6,18; 17 Luva mista vaqueta/raspa 80 par R$ 11,35. - **Lote 05** - 13 Luva de vinil 20 cx R$ 17,90; 14 Luva em PVC 20 par R$ 9,30; 23 Perneira de segurança 20 unid R$ 15,35. - **Lote 06** - 15 Luva latex natural/nitrilon 300 par R$ 4,35; 16 Luva látex nitrílico 400 par R$ 4,70. - **Lote 08** - 21 Óculos de segurança (fumê) 90 unid R$ 3,16; 22 Óculos de segurança (transparente) 50 unid R$ 3,17. - **Lote 09** - 28 Respirador PFF1 40 unid R$ 2,59; 29 Respirador PFF2 VO, sem válvula com carvão ativo 70 unid R$ 2,60; 30 Respirador semifacial mod. CG 306 04 unid R$ 12,85. - **Lote 13** - 11 Cone de sinalização 60 unid R$ 31,01. - **Lote 14** - 18 Luva térmica 40 par R$ 108,00. - **Lote 16** - 27 Protetor solar fator 30, 120 ml, com proteção contra ação das radiações UVA e UVB 250 unid R$ 8,91. Nazaré Paulista, 19 de julho de 2016 – Joaquim da Cruz Junior – Prefeito

Nazaré Paulista

PREGÃO PRESENCIAL nº 007/16 Aquisição de EPIs. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 012/16 de 19/04/16 – VIGENCIA: 12 meses - (2ª publicação) Itens/Descrição do Produto/Quantidade Estimada/Preço Unitário: Empresa: Netshop Eletrônica Comércio e Serviço Ltda - ME - **Lote 12** – 10 Cinturão de segurança completo 02 kit R$ 589,80. - **Lote 15** - 01 Abafador de ruídos tipo concha 24 Db 15 unid R$ 35,07; 09 Cartucho (filtro) químico classe 1 - mod RC 203 08 unid R$ 15,06; 24 Protetor auricular 80 unid R$ 1,81. Nazaré Paulista, 19 de julho de 2016 – Joaquim da Cruz Junior – Prefeito

PREGÃO PRESENCIAL nº 007/16 Aquisição de EPIs. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 013/16 de 19/04/16 – VIGENCIA: 12 meses - (2ª publicação) Itens/Descrição do Produto/Quantidade Estimada/Preço Unitário: Empresa: R. de O. Santil EPI - EPP - **Lote 01** – 04 Bota PVC cano curto (branca). 34 par R$ 20,95; 05 Bota PVC cano curto (preta). 125 par R$ 15,50. **Lote 02** - 06 Botina elástico com bico de aço 242 par R$ 59,50; 07 Botina elástico solado PU bidensidade com bico de PVC 120 par R$ 37,87; 31 Sapato elástico com bico de PVC (branco) 08 par R$ 36,50; 32 Sapato elástico com bico de PVC 92 par R$ 61,30. **Lote 07** - 19 Luva tricotada com pigmento de borracha 30 par R$ 1,93; 20 Luva tricotada poliamida banho nitrílico 120 par R$ 4,60. **Lote 10** - 33 Sapato/calçado ocupacional de segurança em E.V.A, fechado, impermeável, antiderrapante resistente a óleo, gordura e sabão, na cor branca ou bege 28 un R$ 45,21; 34 Sapato/calçado ocupacional de segurança em E.V.A, fechado, impermeável, antiderrapante resistente a óleo, gordura e sabão, na cor preta 79 un R$ 45,18. Nazaré Paulista, 19 de julho de 2016 – Joaquim da Cruz Junior – Prefeito

PREGÃO PRESENCIAL nº 009/16 Aquisição de gêneros alimentícios estocáveis (Arroz e outros) para uso na merenda escolar. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 017/16 de 19/04/16 – VIGENCIA: 12 meses - (2ª publicação) Itens/Descrição do Produto/Quantidade Estimada/Preço Unitário: Empresa: Nutricionale Comércio de Alimentos Ltda – itens 01 arroz parbolizado longo fino tipo 1 embalagem 5 kg 27.000 kg R$ 2,27; 03 fubá de milho, embalagem de 500 g a 1kg 800 kg R$ 1,84; 04 farinha de milho amarela, embalagem 500 g a 1 kg 700 kg R$ 2,85; 05 farinha de mandioca torrada, embalagem 500g 600 kg R$ 2,59; 06 óleo de soja refinado PET 900 ml 5.000 fr R$ 3,26. Nazaré Paulista, 19 de julho de 2016 – Joaquim da Cruz Junior – Prefeito

PREGÃO PRESENCIAL nº 009/16 Aquisição de gêneros alimentícios estocáveis (Arroz e outros) para uso na merenda escolar. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 018/16 de 19/04/16 – VIGENCIA: 12 meses - (2ª publicação) Itens/Descrição do Produto/Quantidade Estimada/Preço Unitário: Empresa: Pilar Cereais Ltda EPP – item 02 feijão carioca especial tipo 1, novo, pct de 1 kg 12.000 kg R$ 8,48. Nazaré Paulista, 19 de julho de 2016 – Joaquim da Cruz Junior – Prefeito

Imprensa Oficial da Estância de Atibaia

Quarta-feira, 20 de julho de 2016 - nº 1806 - Ano XX www.atibaia.sp.gov.br

Nazaré Paulista

Município de NAZARÉ PAULISTA - SP

Betha Sistemas

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Exercício de 2016

Periodo de Referencia: Janeiro a Junho

LRF, art. 52, alíneas "a" e "b" do inciso I e II , alíneas "a" e "b" do inciso II

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	PREVISTAS ATÉ O BIMESTRE	REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE	SALDO A REALIZAR
RECEITA CORRENTES	**53.671.000,00**	**53.671.000,00**	**53.671.000,00**	**25.350.224,59**	**28.320.775,41**
RECEITA TRIBUTARIA	11.277.900,00	11.277.900,00	11.277.900,00	5.442.099,18	5.835.800,82
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	420.000,00	420.000,00	420.000,00	216.586,35	203.413,65
RECEITA PATRIMONIAL	496.100,00	496.100,00	496.100,00	221.336,63	274.763,37
RECEITA DE SERVIÇOS	15.400,00	15.400,00	15.400,00	83.252,39	-67.852,39
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38.656.100,00	38.656.100,00	38.656.100,00	18.864.826,29	19.791.273,71
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.805.500,00	2.805.500,00	2.805.500,00	522.123,75	2.283.376,25
RECEITA DE CAPITAL	**72.000,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**281.947,22**	**-209.947,22**
ALIENAÇÃO DE BENS	6.000,00	6.000,00	6.000,00	24.276,01	-18.276,01
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	55.000,00	55.000,00	55.000,00	257.671,21	-202.671,21
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	**5.243.000,00**	**5.243.000,00**	**5.243.000,00**	**2.563.019,37**	**2.679.980,63**
RECEITAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	**48.500.000,00**	**48.500.000,00**	**48.500.000,00**	**23.069.152,44**	**25.430.847,56**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I + II)	**48.500.000,00**	**48.500.000,00**	**48.500.000,00**	**23.069.152,44**	**25.430.847,56**
DÉFICIT (IV)				**371.535,28**	
TOTAL (V) = (III + IV)	**48.500.000,00**	**48.500.000,00**	**48.500.000,00**	**23.440.687,72**	**25.059.312,28**

DESPESAS	Dotação Inicial Anual	Créditos Adicionais/ Anulações	Dotação Atualizada Anual	Empenhados até o Bimestre	Liquidado até o Bimestre	Pago até o Bimestre	Saldo a Empenhar	Saldo a Liquidar	Saldo A Pagar
DESPESAS CORRENTES	**45.208.500,00**	**-151.500,00**	**45.057.000,00**	**28.908.159,33**	**22.432.419,60**	**18.741.569,09**	**16.148.840,67**	**6.475.739,73**	**3.690.850,51**
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	24.463.700,00	-8.500,00	24.455.200,00	12.571.961,19	12.563.633,68	10.708.288,73	11.883.238,81	8.327,51	1.855.344,95
JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20.742.800,00	-143.000,00	20.599.800,00	16.336.198,14	9.868.785,92	8.033.280,36	4.263.601,86	6.467.412,22	1.835.505,56
DESPESAS DE CAPITAL	**3.051.500,00**	**1.609.265,62**	**4.660.765,62**	**2.131.782,87**	**1.008.268,12**	**693.018,67**	**2.528.982,75**	**1.123.514,75**	**315.249,45**
INVESTIMENTOS	2.971.000,00	1.636.265,62	4.607.265,62	2.085.449,48	961.934,73	646.685,28	2.521.816,14	1.123.514,75	315.249,45
AMORTIZACAO DA DIVIDA	80.500,00	-27.000,00	53.500,00	46.333,39	46.333,39	46.333,39	7.166,61	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	**240.000,00**	**-240.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VIII)	**48.500.000,00**	**1.217.765,62**	**49.717.765,62**	**31.039.942,20**	**23.440.687,72**	**19.434.587,76**	**18.677.823,42**	**7.599.254,48**	**4.006.099,96**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTOS (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (X) = (VIII + IX)	**48.500.000,00**	**1.217.765,62**	**49.717.765,62**	**31.039.942,20**	**23.440.687,72**	**19.434.587,76**	**18.677.823,42**	**7.599.254,48**	**4.006.099,96**
SUPERÁVIT (XI)					**0,00**				
TOTAL (XII) = (X + XI)	**48.500.000,00**	**1.217.765,62**	**49.717.765,62**	**31.039.942,20**	**23.440.687,72**	**19.434.587,76**	**18.677.823,42**	**7.599.254,48**	**4.006.099,96**

Nazaré Paulista

Município de NAZARÉ PAULISTA - SP
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A JUNHO 2016/BIMESTRE MAIO - JUNHO

RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") R$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	CRÉDITOS ADICIONAIS/ ANULAÇÕES	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE	SALDO A EMPENHAR	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE	SALDO A LIQUIDAR
Legislativa	1.881.000,00	0,00	1.881.000,00	689.805,42	1.191.194,58	689.805,42	0,00
Ação Legislativa	1.881.000,00	0,00	1.881.000,00	689.805,42	1.191.194,58	689.805,42	0,00
Administração	5.451.500,00	-245.000,00	5.206.500,00	3.019.964,70	2.186.535,30	2.639.786,21	380.178,49
Administração Geral	4.443.000,00	-245.000,00	4.198.000,00	2.406.953,90	1.791.046,10	2.111.353,48	295.600,42
Administração Financeira	1.008.500,00	0,00	1.008.500,00	613.010,80	395.489,20	528.432,73	84.578,07
Segurança Pública	20.500,00	0,00	20.500,00	11.945,91	8.554,09	11.945,91	0,00
Policiamento	20.500,00	0,00	20.500,00	11.945,91	8.554,09	11.945,91	0,00
Assistência Social	1.955.200,00	5.000,00	1.960.200,00	997.836,05	962.363,95	921.135,03	76.701,02
Assistência à Criança e ao Adolescente	548.700,00	0,00	548.700,00	269.113,39	279.586,61	251.869,08	17.244,31
Assistência Comunitária	1.406.500,00	5.000,00	1.411.500,00	728.722,66	682.777,34	669.265,95	59.456,71
Saúde	12.718.800,00	81.000,00	12.799.800,00	9.225.369,07	3.574.430,93	6.204.686,65	3.020.682,42
Atenção Básica	3.687.000,00	-132.000,00	3.555.000,00	1.863.147,17	1.691.852,83	1.577.475,45	285.671,72
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	7.689.500,00	190.000,00	7.879.500,00	6.592.988,29	1.286.511,71	3.956.308,88	2.636.679,41
Vigilância Sanitária	103.000,00	2.500,00	105.500,00	41.223,80	64.276,20	18.262,54	22.961,26
Vigilância Epidemiológica	66.000,00	5.500,00	71.500,00	35.150,00	36.350,00	2.600,00	32.550,00
Ensino Fundamental	969.800,00	11.000,00	980.800,00	581.420,64	399.379,36	558.860,10	22.560,54
Ensino Médio	49.500,00	0,00	49.500,00	24.392,75	25.107,25	9.302,05	15.090,70
Educação Infantil	140.000,00	4.000,00	144.000,00	78.772,42	65.227,58	73.603,63	5.168,79
Educação de Jovens e Adultos	11.000,00	0,00	11.000,00	8.274,00	2.726,00	8.274,00	0,00
Educação Especial	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
Educação	15.146.500,00	1.622.765,62	16.769.265,62	10.807.657,58	5.961.608,04	7.744.676,49	3.062.981,09
Ensino Fundamental	9.549.600,00	-34.234,38	9.515.365,62	6.461.287,84	3.054.077,78	4.585.666,89	1.875.620,95
Ensino Médio	115.000,00	0,00	115.000,00	105.650,00	9.350,00	55.650,00	50.000,00
Ensino Profissional	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Ensino Superior	160.000,00	0,00	160.000,00	136.763,95	23.236,05	46.038,95	90.725,00
Educação Infantil	4.829.400,00	677.000,00	5.506.400,00	3.060.007,57	2.446.392,43	2.861.758,20	198.249,37
Educação de Jovens e Adultos	360.000,00	0,00	360.000,00	111.471,64	248.528,36	111.471,64	0,00
Educação Especial	105.500,00	-20.000,00	85.500,00	32.967,00	52.533,00	32.967,00	0,00
Difusão Cultural	25.000,00	1.000.000,00	1.025.000,00	899.509,58	125.490,42	51.123,81	848.385,77
Cultura	73.500,00	0,00	73.500,00	31.938,69	41.561,31	31.938,69	0,00
Difusão Cultural	73.500,00	0,00	73.500,00	31.938,69	41.561,31	31.938,69	0,00
Urbanismo	3.514.400,00	0,00	3.514.400,00	2.300.433,39	1.213.966,61	1.782.870,48	517.562,91
Serviços Urbanos	3.514.400,00	0,00	3.514.400,00	2.300.433,39	1.213.966,61	1.782.870,48	517.562,91
Agricultura	183.600,00	41.000,00	224.600,00	113.277,81	111.322,19	98.581,63	14.696,18
Extensão Rural	183.600,00	41.000,00	224.600,00	113.277,81	111.322,19	98.581,63	14.696,18
Comércio e Serviços	401.000,00	0,00	401.000,00	374.817,83	26.182,17	358.309,41	16.508,42
Turismo	401.000,00	0,00	401.000,00	374.817,83	26.182,17	358.309,41	16.508,42
Transporte	4.103.500,00	0,00	4.103.500,00	2.295.878,57	1.807.621,43	1.790.099,22	505.779,35
Transporte Rodoviário	4.103.500,00	0,00	4.103.500,00	2.295.878,57	1.807.621,43	1.790.099,22	505.779,35
Desporto e Lazer	235.000,00	0,00	235.000,00	103.226,68	131.773,32	99.062,08	4.164,60
Desporto Comunitário	235.000,00	0,00	235.000,00	103.226,68	131.773,32	99.062,08	4.164,60
Encargos Especiais	2.575.500,00	-47.000,00	2.528.500,00	1.067.790,50	1.460.709,50	1.067.790,50	0,00
Serviço da Dívida Interna	80.500,00	-27.000,00	53.500,00	46.333,39	7.166,61	46.333,39	0,00
Outros Encargos Especiais	2.495.000,00	-20.000,00	2.475.000,00	1.021.457,11	1.453.542,89	1.021.457,11	0,00
Reserva de contingência	240.000,00	-240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reserva de contingência	240.000,00	-240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	48.500.000,00	1.217.765,62	49.717.765,62	31.039.942,20	18.677.823,42	23.440.687,72	7.599.254,48

Município de NAZARÉ PAULISTA - SP

DEMONSTRATIVO DE APURAÇÃO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - R.C.L.

PERÍODO DE REFERÊNCIA: Julho/2015 à Junho/2016

LRF, Artigo 53, inciso I

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS DOZE MESES												TOTAL 12 MESES
	Jul/2015	Ago/2015	Set/2015	Out/2015	Nov/2015	Dez/2015	Jan/2016	Fev/2016	Mar/2016	Abr/2016	Mai/2016	Jun/2016	
RECEITAS CORRENTES (I)	**3.073.591,38**	**3.670.288,67**	**3.789.972,58**	**3.020.967,84**	**3.948.199,36**	**4.789.921,33**	**4.308.922,81**	**3.823.721,43**	**4.758.532,90**	**3.882.286,44**	**4.687.720,19**	**3.889.040,82**	**47.643.165,75**
Receita Tributária	557.035,96	635.267,18	671.328,98	563.438,70	650.848,15	725.904,29	538.318,28	518.581,32	1.353.348,63	1.024.429,60	1.135.047,24	872.374,11	9.245.922,44
Receita de Contribuições	34.699,53	36.225,29	33.470,78	34.642,41	34.394,11	33.845,49	36.654,26	35.487,32	33.374,47	37.931,98	34.828,84	38.309,48	423.863,96
Receita Patrimonial	71.702,59	230.350,03	12.275,78	101.691,52	149.574,45	46.538,10	6.708,74	4.841,87	7.266,20	27.341,13	24.065,44	151.113,25	833.469,10
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	5.974,35	0,00	10.284,39	4.078,00	0,00	0,00	68.890,00	0,00	89.226,74
Transferências Correntes	2.331.308,51	2.689.653,15	3.011.806,81	2.293.286,74	2.974.644,05	3.905.053,31	3.469.500,77	3.229.587,73	3.278.436,69	2.720.052,32	3.382.720,37	2.784.528,41	36.070.578,86
Outras Receitas Correntes	78.844,79	78.793,02	61.090,23	27.908,47	132.764,25	78.580,14	247.456,37	31.145,19	86.106,91	72.531,41	42.168,30	42.715,57	980.104,65
DEDUÇÕES (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.648.677,04**
Resultado do FUNDEB													4.648.677,04

Imprensa Oficial do Estância de Atibaia
Nazaré Paulista
Quarta-feira, 20 de julho de 2016 - nº 1806 - Ano XX
www.atibaia.sp.gov.br

Município de NAZARÉ PAULISTA - SP

DEMONSTRATIVO DE APURAÇÃO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - R.C.L.

PERÍODO DE REFERÊNCIA: Julho/2015 à Junho/2016

Betha Sistemas
Exercício de 2016
Página 1 de 1

LRF, Artigo 53, inciso I

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS DOZE MESES												TOTAL 12 MESES
	Jul/2015	Ago/2015	Set/2015	Out/2015	Nov/2015	Dez/2015	Jan/2016	Fev/2016	Mar/2016	Abr/2016	Mai/2016	Jun/2016	
RECEITAS CORRENTES (I)	**3.073.591,38**	**3.670.288,67**	**3.789.972,58**	**3.020.967,84**	**3.948.199,36**	**4.789.921,33**	**4.308.922,81**	**3.823.721,43**	**4.758.532,90**	**3.882.286,44**	**4.687.720,19**	**3.889.040,82**	**47.643.165,75**
Receita Tributária	557.035,96	635.267,18	671.328,98	563.438,70	650.848,15	725.904,29	538.318,28	518.581,32	1.353.348,63	1.024.429,60	1.135.047,24	872.374,11	9.245.922,44
Receita de Contribuições	34.699,53	36.225,29	33.470,78	34.642,41	34.394,11	33.845,49	36.654,26	35.487,32	33.374,47	37.931,98	34.828,84	38.309,48	423.863,96
Receita Patrimonial	71.702,59	230.350,03	12.275,78	101.691,52	149.574,45	46.538,10	6.708,74	4.841,87	7.266,20	27.341,13	24.065,44	151.113,25	833.469,10
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	5.974,35	0,00	10.284,39	4.078,00	0,00	0,00	68.890,00	0,00	89.226,74
Transferências Correntes	2.331.308,51	2.689.653,15	3.011.806,81	2.293.286,74	2.974.644,05	3.905.053,31	3.469.500,77	3.229.587,73	3.278.436,69	2.720.052,32	3.382.720,37	2.784.528,41	36.070.578,86
Outras Receitas Correntes	78.844,79	78.793,02	61.090,23	27.908,47	132.764,25	78.580,14	247.456,37	31.145,19	86.106,91	72.531,41	42.168,30	42.715,57	980.104,65
DEDUÇÕES (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.648.677,04**
Resultado do FUNDEB													4.648.677,04

Nazaré Paulista

Município de NAZARÉ PAULISTA - SP
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
PERÍODO DE REFERÊNCIA: Janeiro a Junho

Betha Sistemas
Exercício de 2016
Página 1 de 1

LRF, art 53, inciso III — *Valores expressos em R$*

RECEITAS FISCAIS	PREVISÃO ANUAL INICIAL	PREVISÃO ANUAL ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE
RECEITAS FISCAIS CORRENTES (I)	**52.823.100,00**	**52.823.100,00**	**25.144.405,61**
Receita Tributária	11.277.900,00	11.277.900,00	5.442.099,18
Receita de Contribuição	0,00	0,00	216.586,35
Receita Previdenciária	0,00	0,00	0,00
Outras Contribuições	0,00	0,00	216.586,35
Receita Patrimonial Líquida	68.200,00	68.200,00	15.517,65
Receita Patrimonial	496.100,00	496.100,00	221.336,63
(-) Aplicações Financeiras	427.900,00	427.900,00	205.818,98
Transferências Correntes	38.656.100,00	38.656.100,00	18.864.826,29
Demais Receitas Correntes	2.820.900,00	2.820.900,00	605.376,14
Dívida Ativa	2.280.800,00	2.280.800,00	436.237,94
Diversas Receitas Correntes	540.100,00	540.100,00	169.138,20
RECEITAS DE CAPITAL (II)	**72.000,00**	**72.000,00**	**281.947,22**
Operações de Crédito (III)	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IV)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (V)	6.000,00	6.000,00	24.276,01
Transferências de Capital	55.000,00	55.000,00	257.671,21
Convênios	0,00	0,00	222.725,66
Outras Transferências de Capital	55.000,00	55.000,00	34.945,55
Outras Receitas de Capital	11.000,00	11.000,00	0,00
RECEITAS FISCAIS DE CAPITAL (VI) = (II - III - IV - V)	**66.000,00**	**66.000,00**	**257.671,21**
DEDUÇÕES DA RECEITA (VII)	**5.243.000,00**	**5.243.000,00**	**2.563.019,37**
RECEITAS FISCAIS LÍQUIDAS (VIII) = (I + VI - VII)	**47.646.100,00**	**47.646.100,00**	**22.839.057,45**

DESPESAS FISCAIS	DOTAÇÃO ANUAL INICIAL	DOTAÇÃO ANUAL ATUALIZADA	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE
DESPESAS CORRENTES (IX)	**45.208.500,00**	**45.057.000,00**	**22.432.419,60**
Pessoal e Encargos Sociais	24.463.700,00	24.455.200,00	12.563.633,68
Juros e Encargos da Dívida (X)	2.000,00	2.000,00	0,00
Outras Despesas Correntes	20.742.800,00	20.599.800,00	9.868.785,92
DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XI) = (IX - X)	**45.206.500,00**	**45.055.000,00**	**22.432.419,60**
DESPESAS CAPITAL (XII)	**3.051.500,00**	**4.660.765,62**	**1.008.268,12**
Investimentos	2.971.000,00	4.607.265,62	961.934,73
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XIII)	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XIV)	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XV)	80.500,00	53.500,00	46.333,39
DESPESAS FISCAIS DE CAPITAL (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**2.971.000,00**	**4.607.265,62**	**961.934,73**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVII)	**240.000,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS FISCAIS LÍQUIDAS (XVIII) = (XI + XVI + XVII)	**48.417.500,00**	**49.662.265,62**	**23.394.354,33**
RESULTADO PRIMÁRIO (VIII - XVIII)	**-771.400,00**	**-2.016.165,62**	**-555.296,88**

DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL	VALOR
META DE RESULTADO PRIMÁRIO FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA	**-467.900,00**

FONTE: BALANCETE CONSOLIDADO

NAZARÉ PAULISTA, 20/07/2016

LRF, artigo 53, inciso V

PODER / ÓRGÃO	Saldo de Exercícios Anteriores		Movimentações até o Bimestre					Inscrição ao Final do Exercício		Saldo até o Bimestre	
	Processados	Não Processados	Liquidação	Pagamentos		Cancelamentos		Processados	Não Processados	Processados	Não Processados
				Processados	Não Proces.	Processados	Não Proces.				
EXECUTIVO	**1.911.718,21**	**3.044.172,62**	**1.681.436,46**	**1.823.378,48**	**1.492.320,87**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**88.339,73**	**1.551.851,75**
Prefeitura Municipal	1.911.718,21	3.044.172,62	1.681.436,46	1.823.378,48	1.492.320,87	0,00	0,00	0,00	0,00	88.339,73	1.551.851,75
01 Tesouro - 10000 RECURSOS ESPECIFICOS	0,00	106.080,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106.080,02
01 Tesouro - 11000 GERAL	592.790,31	560.656,41	274.025,74	553.383,87	262.011,43	0,00	0,00	0,00	0,00	39.406,44	298.644,98
01 Tesouro - 13000 CID - CONTRIB. INTERV. DOM. ECONOMICO	1.907,45	15.791,35	15.772,75	1.907,45	15.772,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,60
01 Tesouro - 21000 EDUCAÇÃO INFANTIL	50.657,10	13.206,78	3.355,80	50.517,19	3.355,80	0,00	0,00	0,00	0,00	139,91	9.850,98
01 Tesouro - 22000 ENSINO FUNDAMENTAL - RECURSOS ESPECIFICOS	217.966,19	87.213,58	70.713,05	187.539,68	70.713,05	0,00	0,00	0,00	0,00	30.426,51	16.500,53
01 Tesouro - 24000 EDUCAÇÃO ESPECIAL	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 Tesouro - 31000 SAÚDE GERAL	426.090,00	486.650,12	252.246,65	419.920,14	245.943,18	0,00	0,00	0,00	0,00	6.169,86	240.706,94
01 Tesouro - 51000 ASSISTÊNCIA SOCIAL - GERAL	60.346,85	25.068,51	1.998,59	52.245,47	1.998,59	0,00	0,00	0,00	0,00	8.101,38	23.069,92
02 Transf. e convênios estaduais - vinculados - 10000 RECURSOS	550,00	5.500,00	2.750,00	550,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.300,00
02 Transf. e convênios estaduais - vinculados - 11000 GERAL	0,00	7.594,35	0,00	0,00	2.396,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.197,55
02 Transf. e convênios estaduais - vinculados - 22000 ENSINO FUNDAMENTAL -	0,00	22.157,44	21.970,50	0,00	21.970,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186,94
02 Transf. e convênios estaduais - vinculados - 26100 EDUCAÇÃO - FUNDEB -	244.136,14	0,00	0,00	244.136,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Transf. e convênios estaduais - vinculados - 51000 ASSISTÊNCIA SOCIAL -	9.574,84	0,00	0,00	9.563,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,66	0,00
05 Transf. e convênios federais - vinculados - 10000 RECURSOS ESPECIFICOS	29.948,96	844.569,47	350.166,56	26.189,94	251.869,96	0,00	0,00	0,00	0,00	3.759,02	592.699,51
05 Transf. e convênios federais - vinculados - 21000 EDUCAÇÃO INFANTIL	11.919,65	453.038,80	345.449,57	11.919,65	271.101,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181.937,24
05 Transf. e convênios federais - vinculados - 22000 ENSINO FUNDAMENTAL -	252.437,84	334.496,68	277.617,90	252.437,84	277.617,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.878,78
05 Transf. e convênios federais - vinculados - 23000 ENSINO MÉDIO	1.378,60	613,30	611,65	1.378,60	611,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,65
05 Transf. e convênios federais - vinculados - 31000 SAÚDE GERAL	3.750,91	18.148,43	1.790,89	3.750,91	1.790,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.357,54
05 Transf. e convênios federais - vinculados - 51000 ASSISTÊNCIA SOCIAL -	1.063,37	63.387,38	62.966,81	738,42	62.966,81	0,00	0,00	0,00	0,00	324,95	420,57
TOTAL	**1.911.718,21**	**3.044.172,62**	**1.681.436,46**	**1.823.378,48**	**1.492.320,87**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**88.339,73**	**1.551.851,75**

Nazaré Paulista

SÃO PAULO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARE PAULISTA

QUADRO 05 - DEMONSTRATIVO DO FUNDEB

2º Trimestre de 2016

Exercício de 2016

Página 1 de 1

RECEITAS DO FUNDEB		
	Previsão Atualizada para o Exercício	Recebido até o Trimestre
Receitas de Transferências	6.689.000,00	3.390.860,14
Receitas de Aplicações Financeiras	11.000,00	9.068,34
Total	6.700.000,00	3.399.928,48

RETENÇÕES AO FUNDEB	
Previsão Atualizada para o Exercício	Retido até o Trimestre
5.243.000,00	2.563.019,37

APURAÇÃO DO RESULTADO DO FUNDEB ATÉ O TRIMESTRE	
Transferências Recebidas	Retenções
3.390.860,14	2.563.019,37

APLICAÇÕES MÍNIMAS OBRIGATÓRIAS		
Total	6.700.000,00	3.399.928,48
Magistério (60% do Total)	4.020.000,00	2.039.957,09

DIFERENÇA (RECEBIDO - RETIDO)			
Ganho	827.840,77	Perda	0,00

DESPESAS TOTAIS

	Dotação Atualizada para o Exercício		Despesa Empenhada até o Trimestre		Despesa Liquidada até o Trimestre		Despesa Paga até o Trimestre	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%	Valor	%
TOTAL	**9.911.765,62**	**147,94**	**4.005.230,83**	**117,80**	**4.005.230,83**	**117,80**	**3.386.272,52**	**99,60**
Magistério	6.630.000,00	98,96	3.394.865,46	99,85	3.394.865,46	99,85	2.781.616,54	81,81
Outras	3.281.765,62	48,98	610.365,37	17,95	610.365,37	17,95	604.655,98	17,78

DEDUÇÕES

MAGISTÉRIO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Desp. c/ Aposent.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desp. c/ Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas com Inativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Desp. c/ Aposent.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desp. c/ Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas com Inativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS LÍQUIDAS

TOTAL	**4.005.230,83**	**117,80**	**4.005.230,83**	**117,80**	**3.386.272,52**	**99,60**
Magistério	3.394.865,46	99,85	3.394.865,46	99,85	2.781.616,54	81,81
Outras	610.365,37	17,95	610.365,37	17,95	604.655,98	17,78

Nazaré Paulista

SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARE PAULISTA
QUADRO 01 - RECEITAS DE IMPOSTOS
2º Trimestre de 2016

Exercício de 2016
Página 1 de 1

RECEITAS TOTAIS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS

Discriminação	Previsão Inicial do Exercício	Previsão Atualizada	Arrecadação até o Trimestre
PRÓPRIOS	**13.343.700,00**	**13.343.700,00**	**5.589.717,94**
IMPOSTOS	10.882.900,00	10.882.900,00	5.156.968,54
Imposto sobre propriedade territorial urbano	660.000,00	660.000,00	547.261,81
Imposto Progressivo Anual - IPA	66.000,00	66.000,00	41.787,78
Imposto sobre propriedade predial urbano	800.000,00	800.000,00	524.189,98
IRRF s/ os Rendimentos do Trabalho	291.500,00	291.500,00	169.343,34
IRRF s/ Outros Rendimentos	235.400,00	235.400,00	30.280,37
Imposto s/Transm Inter Vivos de Bens Imoveis e Dir	330.000,00	330.000,00	131.038,51
Imposto s/ Servicos de Qualquer Natureza	8.500.000,00	8.500.000,00	3.713.066,75
DÍVIDA ATIVA DE IMPOSTOS	2.148.800,00	2.148.800,00	408.669,28
Rec. Div. Ativ. do IPTU	1.285.300,00	1.285.300,00	393.816,83
Rec. Div. Ativ. do ISS	863.500,00	863.500,00	14.852,45
JUROS E MULTAS DE IMPOSTOS E DE DÍVIDA ATIVA DE IMPOSTOS	312.000,00	312.000,00	24.080,12
Multas/Juros de Mora s/ o IPTU	38.500,00	38.500,00	6.205,39
Multas/Juros de Mora s/ o ITBI	15.000,00	15.000,00	585,42
Multas/Juros de Mora s/ o ISS	55.000,00	55.000,00	11.223,38
Multas/Juros de Mora Div. Ativ. s/ IPTU	159.500,00	159.500,00	0,00
Multas/Juros de Mora Div. Ativ. s/ ISS	44.000,00	44.000,00	6.065,93
TRANSFERÊNCIAS	**26.215.000,00**	**26.215.000,00**	**12.815.127,82**
FEDERAIS	14.899.000,00	14.899.000,00	7.215.213,65
Cota-Parte do Fundo de Participacao dos Municipios	14.800.000,00	14.800.000,00	7.171.682,85
Cota-Parte do Imp. s/ a Propr. Territorial Rural	33.000,00	33.000,00	22.573,76
Transf.Finan.do ICMS - Desoneração - L.C Nº87/96	66.000,00	66.000,00	20.957,04
ESTADUAIS	11.316.000,00	11.316.000,00	5.599.914,17
Cota-Parte do ICMS	9.500.000,00	9.500.000,00	4.219.409,86
Cota-Parte do IPVA	1.750.000,00	1.750.000,00	1.351.348,36
Cota-Parte do IPI sobre Exportação	66.000,00	66.000,00	29.155,95
TOTAL	**39.558.700,00**	**39.558.700,00**	**18.404.845,76**

DEDUÇÕES PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB

Discriminação	Previsão Inicial do Exercício	Previsão Atualizada	Deduções até o Trimestre
REDUÇÕES DE TRANSFERÊNCIAS	**5.243.000,00**	**5.243.000,00**	**2.563.019,37**
FEDERAIS	2.979.800,00	2.979.800,00	1.443.036,44
Cota-Parte do Fundo de Participacao dos Municipios	2.960.000,00	2.960.000,00	1.434.330,40
Cota-Parte do Imp. s/ a Propr. Territorial Rural	6.600,00	6.600,00	4.514,68
Transf.Finan.do ICMS - Desoneração - L.C Nº87/96	13.200,00	13.200,00	4.191,36
ESTADUAIS	2.263.200,00	2.263.200,00	1.119.982,93
Cota-Parte do ICMS	1.900.000,00	1.900.000,00	843.881,86
Cota-Parte do IPVA	350.000,00	350.000,00	270.268,65
Cota-Parte do IPI sobre Exportação	13.200,00	13.200,00	5.832,42

Nazaré Paulista

SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARE PAULISTA
QUADRO 02 - RECEITAS VINCULADAS DA EDUCAÇÃO
2º Trimestre de 2016

Exercício de 2016
Página 1 de 1

RECEITAS VINCULADAS, EXCETO FUNDEB

Fonte de Recursos	Código de Aplicação	Classificação Econômica	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Arrecadada até o Trimestre
APLICAÇÕES FINANCEIRAS			**8.800,00**	**8.800,00**	**66.296,78**
01 - Tesouro			5.500,00	5.500,00	0,00
	220 - ENSINO FUNDAMENTAL - RECURSOS ESPECIFICOS		5.500,00	5.500,00	0,00
		Rec. Remun. de EDUCACAO DECENDIOS	5.500,00	5.500,00	0,00
02 - Transf. e convênios estaduais - vinculados			0,00	0,00	12.034,72
	200 - G		0,00	0,00	12.034,72
		Rec Rem. Dep.Banc. Rec.Vinc CONV ESTADO	0,00	0,00	12.034,72
05 - Transf. e convênios federais - vinculados			3.300,00	3.300,00	54.262,06
	200 - G		0,00	0,00	18.844,56
		Rec Rem. Dep. Banc. Rec.VincCONV UNIÃO	0,00	0,00	18.844,56
	220 - ENSINO FUNDAMENTAL - RECURSOS ESPECIFICOS		3.300,00	3.300,00	35.417,50
		Rec. de Remun. EDUCACAO PNAE	1.100,00	1.100,00	3.435,27
		Rec. de Remun. EDUCACAO PNAT	1.100,00	1.100,00	3.038,37
		Rec. de Remun. EDUCACAO QESE	1.100,00	1.100,00	28.943,86
TOTAL DAS RECEITAS VINCULADAS, EXCETO FUNDEB			**8.800,00**	**8.800,00**	**66.296,78**

FUNDEB

Fonte de Recursos	Código de Aplicação	Classificação Econômica	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Arrecadada até o Trimestre
TRANSFERÊNCIAS			**6.689.000,00**	**6.689.000,00**	**3.390.860,14**
02 - Transf. e convênios estaduais - vinculados			6.689.000,00	6.689.000,00	3.390.860,14
	260 - EDUCAÇÃO - FUNDEB		6.689.000,00	6.689.000,00	3.390.860,14
		Transf. de Recursos do FUNDEB	6.689.000,00	6.689.000,00	3.390.860,14
TOTAL DO FUNDEB			**6.689.000,00**	**6.689.000,00**	**3.390.860,14**
TOTAL			**6.697.800,00**	**6.697.800,00**	**3.457.156,92**

Nazaré Paulista

SÃO PAULO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARE PAULISTA

QUADRO 06 - RECURSOS PRÓPRIOS

2º Trimestre de 2016

Exercício de 2016

Página 1 de 1

RECEITAS DE IMPOSTOS		
	Previsão Atualizada para o Exercício	Arrecadado até o Trimestre
Próprios	13.343.700,00	5.589.717,94
Transferências da União	14.899.000,00	7.215.213,65
Transferências do Estado	11.316.000,00	5.599.914,17
TOTAL	**39.558.700,00**	**18.404.845,76**
Retenções ao FUNDEB	5.243.000,00	2.563.019,37
RECEITAS LÍQUIDAS	**34.315.700,00**	**15.841.826,39**

APLICAÇÕES MÍNIMAS CONSTITUCIONAIS	
Para o Exercício	Até o Trimestre
9.889.675,00	4.601.211,44

DESPESAS TOTAIS

	Dotação Atualizada para o Exercício		Despesa Empenhada até o Trimestre		Despesa Liquidada até o Trimestre		Despesa Paga até o Trimestre	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%	Valor	%
Ensino Fundamental	3.866.000,00	9,77	2.386.921,31	12,97	1.781.801,33	9,68	1.325.345,64	7,20
Educação Infantil	1.689.500,00	4,27	960.168,14	5,22	780.569,95	4,24	640.841,14	3,48
Retenção ao FUNDEB	5.243.000,00	13,25	2.563.019,37	13,93	2.563.019,37	13,93	2.563.019,37	13,93
TOTAL	**10.798.500,00**	**27,30**	**5.910.108,82**	**32,11**	**5.125.390,65**	**27,85**	**4.529.206,15**	**24,61**

DEDUÇÕES

ENSINO FUNDAMENTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(-) Ganhos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO INFANTIL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
(-) Ganhos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNDEB RETIDO E NÃO APLICADO NO RETORNO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

DESPESAS LÍQUIDAS

Ensino Fundamental	2.386.921,31	12,97	1.781.801,33	9,68	1.325.345,64	7,20
Educação Infantil	960.168,14	5,22	780.569,95	4,24	640.841,14	3,48
Retenção ao FUNDEB	2.563.019,37	13,93	2.563.019,37	13,93	2.563.019,37	13,93
TOTAL	**5.910.108,82**	**32,11**	**5.125.390,65**	**27,85**	**4.529.206,15**	**24,61**