Imprensa Oficial
Eletrônica da Estância de Atibaia - IOE
Sábado, 24 de setembro de 2022 - n.º 2468 - Ano XXVI
Lei Complementar n.º 760, de 29 de setembro de 2017 | www.atibaia.sp.gov.br
esta edição tem 79 páginas

Audiência Pública

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
AUDIÊNCIA PÚBLICA DA SAÚDE
Lei Complementar 141, de 13 de janeiro de 2012

O Conselho e a Secretaria Municipal de Saúde de Atibaia fazem saber que realizarão no próximo **dia 28 de setembro as 14:00 horas**, nas dependências da Câmara Municipal situada na Av. Nove de Julho, 265 – Centro, "**Audiência Pública da Saúde**", quando serão apresentados os demonstrativos da aplicação financeira referentes ao segundo quadrimestre do ano de 2022, bem como as atividades desenvolvidas, oferta e produção de serviços realizados.
Informamos que a Audiência Pública também será transmitida através do site da Câmara Municipal a partir das 14h: www.camaraatibaia.sp.gov.br

Atibaia, 01 de setembro de 2022.

Maria Fernanda Basilli de Oliveira Souza
Conselho Municipal de Saúde
Presidente

Grazielle Cristina dos Santos Bertolini
Secretária de Saúde
Prefeitura da Estância de Atibaia

AUDIÊNCIA PÚBLICA MUNICIPAL

Comunicamos à população, de acordo com o § 4º, artigo 9 da Lei Complementar nº 101/00, que será realizada no dia **29/09/2022 às 14:00 horas** na Câmara Municipal de Atibaia, situado à Avenida Nove de Julho nº 265 – Centro – Atibaia – SP, a audiência Pública referente à Avaliação das Metas Fiscais do Município de Atibaia – **2º Quadrimestre de 2022,** que será realizada e transmitida pelo canal do Youtube da Câmara (https://www.youtube.com/user/camaradeatibaia/live), de forma a garantir a transparência no processo de prestação de contas.

Secretaria de Planejamento e Finanças, aos 05 de setembro de 2022.

André Picoli Agatte
Secretário de Planejamento e Finanças

ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

As 18 horas e sete minutos do dia 14 de setembro de 2022 na qualidade de representante da Ouvidoria Geral do Município, aqui no Cine Itá Atibaia e daremos início a Audiência Pública a pedido da Secretaria de Mobilidade e Planejamento Urbano para exposição e discussão do projeto de aprovação de um projeto de construção multifamiliar com 199 unidades habitacionais localizado na Rua Manoel Gomes La Torre número 100 Quadra A Jardim Colonial, conforme o processo administrativo da Prefeitura 46658 de 2020.

A Audiência Pública tem por objetivo recolher subsídios para o processo de tomada de decisões do executivo no sentido de proporcionar aos cidadãos a oportunidade de encaminhar seus pleitos, sugestões e opiniões, identificar de forma mais ampla os aspectos relevantes da matéria e dar publicidade à um assunto de interesse público.

Informamos ainda que esta audiência segue os parâmetros fixados pela Lei Municipal 3190 de 2001, alterada pela lei 3567 de 2006 bem como pelo decreto 8258 de 2017 e terá duração mínima de 3 horas.

A mesa está composta pelo senhor Presidente Ricardo Henrique Freire Vieira Secretario de Mobilidade e Planejamento Urbano, o Senhor Engenheiro Clayton Gomes Cavalcante como Secretario, e como Assistente, a Senhora a Procuradora Municipal Ana Claudia Roque.

Passo a palavra agora ao senhor presidente Ricardo:

Conforme foi passado na inicial estamos aqui para coletar medidas mitigadoras que forem necessárias após apresentação do EPIVIZ. Declaro aberto os trabalhos.

Passo palavra agora para o representante da empresa o Senhor Marcelo Rodolfo Soares para apresentação do projeto.

Boa noite a todos, é com prazer que estamos aqui hoje para falar um pouco da nossa empresa e das intenções que nós temos aqui para o Município de Atibaia. Começar me apresentando, eu me chamo Marcelo e tenho formação na área de Arquitetura e Urbanismo e atuo tu como Gerente de Projetos da empresa Predial Incorp, que a empresa realizadora do projeto que aqui estamos com a pretensão de empreender em Atibaia.

A empresa Predial é uma empresa que já está atuando há mais de 45 anos no mercado imobiliário e nós já entendemos em diversas cidades aqui do Estado de São Paulo e estamos com um projeto agora, piloto no estado do Rio de Janeiro na cidade de Paraty e nós temos muita expertise em construção de edifícios, loteamentos e, também conjuntos residenciais de casas. A gente quer trazer um pouco dessa marca da Predial aqui para Atibaia. Estamos há um ano e meio lutando para aprovação do projeto, lutando no bom sentido, a gente entende que o projeto ele tem que ser discutido, analisada toda a legislação, para que ele possa atender aos ditames que são regrados nas especificidades de cada município.

Então a gente vem de forma muito respeitosa aqui, para propor algo que possa ser interessante, o nosso produto é um produto que está em uma linha no limite de um produto popular, mas a gente não pode enquadrá-lo como um produto popular. Será um empreendimento que

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

será financiado pela Caixa Econômica Federal, então a gente entende que isso também foi mais ou menos pensado para ser um produto que se adeque às condições do local.

A gente tem muita expectativa que esse produto possa ser absorvido pela comunidade local, uma boa parte, pelo menos, é a nossa intenção e tomara que ele seja um sucesso, nosso produto será colocado no mercado e o sucesso dele, havendo aprovação, depende obviamente se ele vai ser que ser comercializado ou adquirido, muito provavelmente, pela população local. É o que nós esperamos e, obviamente a Predial terá de construir com maestria para poder fazer jus ao voto de confiança que vai estar nos sendo dado. Eu estou fazendo um breve histórico aqui da empresa, a gente vem com a melhor das intenções aqui, para poder colocar um produto de qualidade e com preço justo, que obviamente, é dizer que, chover no molhado, mas isto vai atender toda a legislação e vai ser atendido por água fornecida pela concessionaria local e, com sistema de esgoto que também vai estar contemplado no projeto. Hoje a gente está com todas as licenças resolvidas, obviamente restando apenas a discussão aqui que, espero que a gente possa ser mais exato possível e transparente com vocês e é isso que é nosso objetivo aqui hoje.

Eu vou chamar o Arquiteto William que é o idealizador do projeto para que ele possa apresentar o projeto a vocês.

Boa noite a todos, quero de chamar também o Eng. Wilson que irá apresentar junto comigo o empreendimento e o estudos que a gente fez, o estudo prévio de impacto de vizinhança e o relatório de impacto de trânsito, no qual a gente entende que se torna viável, após esses estudos, a implantação desse Condomínio neste endereço. Bom, aqui a gente tem uma imagem (IMAGEM 01) ainda prévia, pois ainda não sabemos se vai ser essa imagem final, é uma amostra artística do resultado do empreendimento. Bom, é um empreendimento que previamente está denominado como Residencial Horizontes, o proprietário é uma SPE entre a Predial Incorp e o proprietário do terreno, localização conforme já informado fica na esquina entre a Estrada Municipal Hisaichi Takebayashi com a Rua Manoel Gomes La Torre, no bairro Jardim Colonial, fica numa zona Residencial da cidade, 3 km mais ou menos distante do centro do município. O Epiviz que a gente elaborou, conforme legislação, ele busca permitir a avaliação de algumas questões, que são elas: adensamento populacional, equipamentos urbanos e comunitários na região, uso e ocupação do solo, valorização Imobiliária, geração de tráfego e demanda por transporte público, ventilação e iluminação, paisagem Urbana e patrimônio natural e cultural, nível de sons e ruídos, nível de incômodo com odores e vibrações, qualidade do ar, vegetação e arborização Urbana, segurança e integração com os planos e programas existentes no município. Bom, aqui é a localização do empreendimento (IMAGEM 02), está na região oeste do município, numa quadra em forma triangular, ali entre a Hisaichi Takebayashi e a Manoel Gomes La Torre. Bom, aqui são algumas fotos do terreno (IMAGEM 03), aqui, a primeira imagem que mostra bem a esquina e algumas imagens laterais do terreno. No terreno existia uma casa, que já está demolida, e foi feita essa demolição justamente para possibilitar a construção. Aqui a vizinhança mediata (IMAGEM 04), que seriam as casas vizinhas nas quadras vizinhas, que são casas no padrão médio e algumas médio-baixo, mas são casas já consolidadas no bairro. Aqui no entorno de 500 m do empreendimento (IMAGEM 05), eu vou citar alguns equipamentos que o bairro tem, temos a creche comunitária paraíso, uma Escola Municipal, a Escola Prefeito Walter Engrácia de Oliveira, a Praça Nossa Senhora Auxiliadora, alguns comércios e alguns condomínios que estão surgindo, nos últimos anos no bairro. Aqui estão algumas fotos (IMAGEM 06), a primeira creche, alguns condomínios verticais que estão surgindo também, ali alguns comércios que estão mais concentrados na Hisaichi Takebayashi, que aparentemente está se despontando como uma via de comércio, com bastante comércios, a escola, a praça. Bom, e aqui no entorno de 1000 metros (IMAGEM 07), a gente já tem a Escola Estadual Padre Mateus Nunes Siqueira, a EMEI Professor Licinio Carpinelli, a Etec Professor Carmine Biagio Tundisi, tem uma UBS também, um Centro Comunitário e a estação SESI de cultura bem no extremo dos 1000 metros. Aqui estão algumas fotos desses equipamentos (IMAGEM 08). Bom, o local em si, é servido por pontos de ônibus, bem próximos, a gente tem cinco linhas que atendem, passam bem próximos do terreno que vai ser do empreendimento. Então, no nosso entendimento, está bem servido de transporte público para a região. Aqui estão destacadas as distâncias (IMAGEM 09), a gente tem um ponto de ônibus que está a 76 metros, ou seja, bem próximo do local. O Wilson vai falar um pouco agora do estudo que foi feito de trânsito, que também é uma solicitação do EPIVIZ.

Boa noite a todos, meu nome é Wilson Roberto Cairo é um prazer estar aqui com vocês eu e mais o William, elaboramos o EPIVIZ e o relatório de impacto de trânsito. são dois volumes bastante grandes e nós não vamos entrar em detalhes assim, porque seria bastante extenso, mas o RIT, Relatório de Impacto de Trânsito foi elaborado seguindo a orientação do termo de referência para elaboração do relatório de impacto de trânsito, fornecido pela prefeitura de Atibaia e foi a nossa referência para que a gente pudesse elaborar este trabalho. Ele está totalmente baseado em bibliografias como por exemplo: O Manual de Projeto de Interseção em Nível Não Semaforizadas de Áreas Urbanas, do Denatran, o boletim técnico 16 da CET, utilizado para métodos de cálculos das capacidades das interseções semaforizadas, o HCM de 2010 – Highway Capacity Manual - uma bibliografia americana bastante consagrada para fazer este tipo de trabalho, Pesquisa Origem e destino 2011 da Região Metropolitana de Campinas também foi uma exigência da prefeitura aqui de Atibaia que é a cidade mais próxima que tem esses dados da região, o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, onde nós utilizamos para levantar índices e também da Companhia de Engenharia de tráfego, nós utilizado para dimensionamento de acumulação de entradas e estacionamento, a norma ABNT 9050, que é a norma de acessibilidade de acumulação de entradas em estacionamento, essa norma é uma exigência e o IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística.

Muito bem, (IMAGEM 10) essa aqui é uma vista aérea da região onde será implantado o edifício, nós temos ali o triângulo. Nosso empreendimento vai ser implantado aí, entre a Rua Hisaichi Takebayashi e a Rua Manoel Gomes La Torre. Nós temos aí os acessos principais: Avenida Professor Flávio Pires de Camargo, ela vem do centro e depois continua como Estrada Hisaichi Takebayashi. Nós temos a Rua Mário Cunha, que é uma via local, logo atrás do empreendimento e a Rua Manoel Gomes La Torre que é o principal acesso ao empreendimento. Nós fizemos esse trabalho em Três Pontos, nós chamamos de ponto de Contagem. O primeiro é justamente no bico do Triângulo, entre a Rua Rua Manoel Gomes La Torre e a estrada Hisaichi Takebayashi, nós chamamos de ponto número um; nós temos um cruzamento ali, uma bifurcação bastante interessante, Então esse foi o ponto um, onde nós levantamos os trabalhos de Campo, os trabalhos de contagem. Nós temos o ponto número Dois, que é ali no cruzamento da Rua Professor Flávio Pires de Camargo com essa outra Avenida que agora me falha o nome, é uma semaforizada, mais tarde nós vamos mostrar, e o terceiro ponto e ali da Estrada Professor Flávio Pires de Camargo, início da Takebayashi com estrada dos Pires. Então são três pontos que foram levantados. Que nós fizemos aí? Nós levantamos o tráfego de veículos em três períodos, período da

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

manhã, entre 6 horas da manhã e 9 horas, no período do almoço entre 11 e 13 horas e no período da tarde das 17 às 19 horas. Os movimentos de maior intensidade Foram de manhã e a tarde e são os que nós utilizamos para fazer todo esse trabalho.

muito bem, para isso nós tivemos aqui uma distribuição temporal em cima desse trabalho, e das normas utilizadas e de todos os procedimentos, nós temos aqui uma distribuição temporal isso só para vocês terem uma ideia, o máximo que nós vamos ter aqui de manhã das 7 às 8 horas, vamos ter 60 veículos saindo do empreendimento. Então tem essa característica, de manhã o movimento maior é a saída, o pessoal sai para trabalho para escola e tal. Então de acordo com essa distribuição temporal, de acordo com o nosso trabalho que foi feito, chegarmos a 60 veículo, no máximo. Na hora do almoço nós teremos 18 veículo saindo e 30 entrando, entre as 10 horas e as 12 horas, e a tarde nós vamos ter 75 veículos entrando, que é ao contrário e saindo 15 que vai entre o horário das 18 horas às 19 horas. Isso é uma distribuição temporal. O importante é a gente dizer o seguinte: Nós temos 199 apartamentos, significa que nós temos 199 vagas de carros de estacionamento dentro do empreendimento fora isso nós temos visitantes e também carga e descarga, dá um total de 210-220 vagas por aí. É obvio que o movimento de entrada e saída não são 199, ele é distribuído, então nós temos aqui um quadro dessa distribuição temporal, OK?

Muito bem. Esse quadro (IMAGEM 11) demonstra o que? São as viagens geradas pelo empreendimento. Por uma determinação da própria da prefeitura, ela nos orientou que, as saídas do empreendimento, as saídas de veículos, 75% vão para o centro e 25% vão em direção ao contrário, ou seja, em direção ao bairro da Usina. Temos a linha amarela que significa sentido de fluxo da saída do empreendimento e a vermelha na entrada empreendimento e nós temos aí, os horários; dá para perceber que o movimento de carro saindo e entrando empreendimento, não é grande, nós temos ali no máximo, por exemplo, uma entrada a tarde de 57 veículo. É o movimento máximo que nós vamos ter ali. Tem 45 veículos saindo na parte da manhã, esse é o movimento máximo de manhã. Para o Bairro da Usina, realmente é bastante pequeno o movimento. Então, esta é uma distribuição temporal. Esse aí é o nosso ponto de número Um,(IMAGEM 12) ponto de Contagem que fica justamente ali na Rua Manoel Gomes La torre com a estrada Hisaichi Takebayashi, e do lado aqui nós temos o movimento atual de veículos, isso é contagem mesmo nós ficamos com o nosso pessoal ali fazendo Contagem, cada carro que entrava cada carro que sai de cada movimento desse aí, são seis movimentos foram todos contados durante aquele período da manhã, na hora do almoço e na parte da tarde, porque daí é que saiu todo o trabalho que está naquele relatório ali. Esse é o ponto de número 1. É o ponto que eu acho mais crítico para o empreendimento, é o ponto que vai ter mais movimento no empreendimento, más não houve impacto nenhum. Esse aqui é o nosso ponto número dois (IMAGEM 13) nos parece bastante complicado, mas é um cruzamento semaforizado nós temos esses pontos 7, 8, 9, 10, 11, até o 19, até o 20, 22, do 7 ao 22 pontos, foi todo medido, nós temos aí, a contagem, os volumes pela manhã e os volumes a tarde que nosso utilizamos para fazer o trabalho. E o nosso ponto de número 3 (IMAGEM 14) que é ali na Rua Professor Flávio Pires de Camargo, início da Hisaichi, com a Estrada dos Pires, nós temos esses cinco pontos de Contagem que nós fizemos ali. Muito bem, esse quadro aqui (IMAGEM 15) demonstra o seguinte: o movimento de veículos, o movimento de tráfego nesses pontos de contagem atual, demonstra a previsão de trafego daqui a dois anos que é a entrada do empreendimento, na inauguração vamos assim dizer, pretendemos daqui a dois anos estarmos inaugurando e também de 12 anos, ou seja, 10 anos após a entrada de empreendimento; então nós temos aí, em cada movimento, em cada direção nós temos aí o movimento de tráfego atual. Um exemplo, vou dar um exemplo: na Estrada Municipal Hisaichi Takebayashi, sentido centro, que movimento é? É o movimento um, que é o da própria estrada Takebayashi e o movimento Três que sai ali da Manoel Gomes La Torre. Então aí na Estrada Municipal com sentido ao centro nós temos esses dois movimentos. Hoje, na parte da manhã, nós temos 503, na parte da tarde 488 veículos passando por essa rodovia; daqui a dois anos, com o empreendimento, vai passar para 581 na parte da manhã, e 532 na parte da tarde, e daqui a 12 anos nós teremos 801 veículos na parte da manhã e 733 na parte da tarde. É importante a gente dizer o seguinte: O que é isso? O que aumentou tanto assim? veja só: aqui no município de Atibaia nós temos uma crescimento anual de 3% na Frota de automóveis, então nós projetamos 3% a cada ano, ou seja, daqui a 12 anos nós vamos ter 3 sobre 3 sobre 3 sobre 3, quer dizer, existe uma regra, uma tabela que nós utilizamos, que é do Detran, e nós temos aí, 731 veículos que é um movimento bastante grande, agora é interessante a gente dizer o seguinte: Mas qual é o movimento do condomínio? O movimento do condomínio não muda, o movimento do empreendimento não vai mudar, ele é fixo se nós temos 60 carros saindo na parte da manhã ou entrando na parte da tarde, ele vai continuar sendo mesmo, o que vai crescer na verdade é a frota da cidade, a cidade cresce. Essa cidade tem um crescimento da frota anual, um dos maiores do Brasil. Estivemos pesquisando e vem ser um dos maiores do Brasil, 3% e isso pode aumentar. 3% é o que nós temos hoje, estatisticamente é o que nós temos hoje. com relação aos anos anteriores ele vem se mantendo, mas pode aumentar. Então em termos de impacto, de acordo com os nossos estudos e todas aquelas tabelas, é um estudo bastante detalhado bastante complicado, o empreendimento em só, não vai trazer absolutamente impacto no trânsito. Teremos impactar na frente? Com certeza vamos ter impacto; daqui a 12 anos, vai ter impacto com certeza, mas não é do empreendimento e sim do próprio crescimento da frota. Com esse estudo, a prefeitura tem condições de ir tomando algumas medidas, para não chegar lá e ter um colapso no trânsito. muito bem; (IMAGEM 16) essas aqui são algumas medidas mitigadoras ou medidas compensadoras dos impactos decorrentes da implantação do empreendimento, isso foi proposto pela prefeitura, é uma contrapartida que nós nos comprometemos a fazer, nós temos que fazer. como por exemplo: modificação da sinalização viária horizontal na interseção da Estrada Hisaichi Takebayashi com a Rua Manoel Gomes La Torre; implantação de faixa elevada de travessia de pedestre na Estrada Hisaichi Takebayashi próximo a interseção desta via com a Rua Manoel Gomes La Torre, em frente ao empreendimento. A prefeitura propôs como uma medida mitigadora para diminuir o perigo que ali realmente tem. O trânsito hoje já é um Pouquinho complicado ali, então uma faixa elevada resolveria bastante a situação, e a revitalização da sinalização viária horizontal e vertical e implantação de rampas de acessibilidade das calçadas na interseção um, que é próxima ao empreendimento. Na Avenida Professor Flávio Pires de Camargo e Avenida Jeronimo de Camargo, então uma revitalização da sinalização viária horizontal e vertical, e também a revitalização de duas paradas de ônibus próximo ao empreendimento. Nós temos duas paradas de Ônibus ali próximo ao empreendimento, uma cobertura, elas estão precisando, na verdade, de uma manutenção. É isso aí que a Predial está assumindo o compromisso de fazer. Vou passar para o William que ele tem algumas informações a mais para passar.

No estudo do EPIVIZ, a gente fez alguns levantamentos do uso no raio de 500 metros do empreendimento (IMAGEM 17), para conhecer mais o bairro, saber para que ele está sendo utilizado, se seria mais residencial ou mais comercial e nisso a gente chegou à conclusão que: o bairro ele tem na maioria dele o uso Residencial, que são os

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

quadrados em amarelo. E na Hisaichi Takebayashi, a gente vê um crescimento do comércio, mais concentrado na estrada Hisaichi Takebayashi. E além disso, a gente consegue ver outras coisas com os mapas aqui também. A gente levantou as alturas das edificações do bairro (IMAGEM 18). Ele é um bairro mais baixo atualmente, tem surgido alguns condomínios, que são aqueles azuis mais escuro, que já estão um pouco mais vertical, já está mostrando uma tendência a verticalização do bairro, porque ele já está em sua maior parte, ocupado por casas térreas, muitas chácaras também, pelos nossos levantamentos, e além disso, a gente tem algumas áreas que a gente chama de vazios (IMAGEM 19), que seriam possíveis terrenos, para possíveis empreendimentos, possíveis novas residências, e outros usos para o bairro. Então com isso a gente consegue chegar à conclusão que o bairro tem muito potencial de crescimento, e com o empreendimento, a gente vai conseguir trazer um enriquecimento para o bairro, vai valorizar os imóveis, o comércio ali, a gente vai ter um maior consumo dos comércios locais, então a gente vê isso como um benefício para a cidade e para o bairro em si. No EPIVIZ a gente fez também um levantamento da sombra incidente nas edificações do entorno (IMAGEM 20), que é um edifício de treze pavimentos, térreo + 12, então a gente fez um levantamento do sombreamento que impactaria nas casas vizinhas. Assim, pelos nossos levantamentos, existe uma sombra gerada pelo edifício, mas ela é passageira, durante o dia não vai ter nenhuma casa que vai ficar na sombra o dia inteiro, a gente procurou fazer no projeto, uma arquitetura que ficasse mais longe dos limites do terreno, para que a conseguíssemos ter uma ventilação e iluminação melhor para o empreendimento e também para a vizinhança. Aqui é uma rede de água (IMAGEM 21) que vai ser implantada conforme a solicitação do SAAE e aqui a gente fez uma matriz de impactos (IMAGEM 22) destacando alguns pontos que a gente enxerga como importantes, que vai impactar na cidade, depois da execução do empreendimento, como esgotamento sanitário e drenagem, energia elétrica, toda a parte de infraestrutura. Na drenagem a gente atende a legislação estadual, criando um reservatório de águas pluviais para impactar menos no período de chuvas, para que essa água não seja jogada diretamente na rua, e além disso, a água de reuso, que a gente está propondo também para empreendimento, para a questão ambiental e também para impactar menos na cidade na época de chuva. O abastecimento de água e esgotamento sanitário, a gente já conversou com SAAE, eles disseram que é possível atender o empreendimento, talvez tenha alguma coisa a ser feita, mas nada que vai impedir o funcionamento do empreendimento. Energia elétrica também já conversamos com a companhia de energia, que nos informou que é possível alimentar o empreendimento. Telefonia também a mesma coisa, coleta de lixo a gente levantou que tem a coleta na região, no bairro. Equipamento de saúde e educação a gente levantou, tem bastante escola na região, tem a unidade básica de saúde próximo, que vai atender a população que ali vai morar. Sistema viário o Wilson já falou bastante, explicou que o impacto do empreendimento para o sistema viário é baixo, e além disso a gente está propondo aquelas contrapartidas para melhorar a travessia de pedestres, melhorar o transporte público com alguma melhoria dos pontos de ônibus. Bom, nas fases da obra a gente indicou aqui que tem algumas coisas de resíduos, que vai ter que ser feito com caçambas licenciadas, com empresas autorizadas a fazer esse tipo de trabalho. Ruídos, na hora da obra vai ter ruído, porém é passageiro durante o período da obra, após a finalização da obra são só moradias não são nada que vai gerar barulho no bairro. Além disso, o Paisagismo e a arborização, que são a vegetação, outro ponto que a gente analisou. A gente procura fazer um paisagismo no empreendimento, que na verdade vai melhorar a questão da vegetação no bairro do que piorar, a gente não vai só desmatar e colocar um prédio no lugar, a gente propõe um paisagismo também e uma compensação que vai ter que ser feita para implantação do empreendimento. Bom, e com isso, resumindo né, a gente vê o empreendimento com um impacto muito positivo, e a longo prazo mais ainda, esse empreendimento vai trazer investimentos para o local, vai melhorar o comércio, estamos propondo algumas medidas mitigadoras para impactar alguma coisa de problemática que poderia acontecer, mas a gente vê que o empreendimento não vai gerar nenhum prejuízo para a cidade, e sim benefícios. E aqui são algumas imagens prévias que a gente fez, só para terem conhecimento, são dois edifícios de 13 pavimentos, com piscina e área de lazer completa. É isso, obrigado pessoal, boa noite!

Boa noite eu abro a palavra agora para quem quiser fazer alguma pergunta. A hora que o microfone chegar na mão, por gentileza, diga o nome completo e o bairro ou a entidade a qual pertence.

Boa noite a todos e a todas, procuradora, senhora representante. Meu nome é Francisco Roberto da Silva, eu faço parte do Conselho do Idoso aqui da cidade e moro no Parque Fernão Dias e fiquei muito satisfeito com as explicações dos técnicos aqui, quero cumprimentar o prefeito por essa iniciativa, prefeito Emil Ono, meu amigo secretário Ricardo Freire que está compondo essa mesa, e fiquei com uma dúvida com relação da estrutura de saneamento básico e esgoto, eu não ouvi em nenhum momento os senhores colocar aqui, claramente e eu estou em dúvida e eu gostaria de ouvir por parte dos técnicos que estão aqui, qual seria a parte de saneamento básico em fim, esgoto que vai ser contemplado nessa região. Obrigado.

Em primeiro lugar obrigado pela pergunta. A primeira coisa que a gente faz, como técnico, antes de elaborar um empreendimento, é procurar saber através do pedido de diretrizes de água e esgoto, é saber o que nós temos, se nós temos a Água próximo, se nós temos o esgoto próximo e o que é que nós precisamos fazer. Então, a primeira coisa que nós fizemos, antes de mais nada, foi justamente entrar em contato com SAAE e solicitar essa diretriz de água e esgoto; então nós tivemos esse documento e esse documento diz o seguinte: O esgoto nós temos ali na frente do empreendimento que vai tranquilamente suportar a carga adicionar de esgoto dos 199 apartamentos. Esse esgoto, inclusive, vai para o tratamento de esgoto, então ele vai ser tratado. Nós temos água próximo, como ele (William) falou, só que a água que temos não vai atender o empreendimento como um todo, então vai será necessário fazer um trabalho para aumentar a vazão e nós vamos fazer a conexão da água na frente do empreendimento, justamente na Rua Manoel Gomes La Torre. Sobre drenagem de água, ele (William) também já colocou, mas eu só repetindo também; a drenagem de água é sempre um problema; é uma área de 7000 metros quadrados e que a água de chuva vai ter que ir a algum lugar. Na rua, próximo bem daquele vértice, na frente ao triângulo, temos uma galeria de água; quando chover a água não vai para lá direto (chover e pronto), não é isso. Existe uma legislação estadual que nos obriga a fazer a coleta, a retenção dessa água, durante o período de uma hora de chuva e depois soltar devagarinho. É o chamado piscinão, é um reservatório que se dá o nome de RAP - reservatório de água pluvial. Respondeu sua pergunta? Obrigado.

Alguma pergunta na plateia por favor? não havendo mais perguntas então eu encerro a audiência às 18:47 coloco a ouvidoria geral a disposição qualquer pergunta não respondida ou questionamentos direto a empresa, podem ser formulados via 1-DOC da prefeitura que está disponível no site. Boa noite a todos e um bom retorno aos seus lares

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Compras, Licitações e Contratos

AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura da Estância de Atibaia, torna público para conhecimento dos interessados a abertura das seguintes licitações:

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 43.584/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 287/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de placas de EVA tipo tatame, destinadas ao uso na rede Municipal de Ensino da Secretaria de Educação, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 11/10/2022 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 13/10/2022 AS 08h30.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 42.451/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 288/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de materiais de limpeza e higienização destinados ao consumo nas diversas secretarias desta prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 07/10/2022 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 10/10/2022 AS 08h30.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 43.052/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 289/2022, OBJETO: Registro de preço para eventual aquisição e medicamentos veterinários para uso nos animais do abrigo municipal, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 07/10/2022 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 10/10/2022 AS 08h30.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 43.569/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 290/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de fraldas descartáveis no tamanho XXG, para uso nas creches municipais e comunitárias, com entregas parceladas pelo período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 07/10/2022 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 10/10/2022 AS 08h30.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 42.128/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 291/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de papel higiênico, destinado ao uso em diversas secretarias desta prefeitura, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 07/10/2022 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 10/10/2022 AS 08h30.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 44.521/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 292/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de carnes e outros gêneros alimentícios para consumo dos alunos da rede municipal de ensino, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 11/10/2022 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 13/10/2022 AS 08h30.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 44.108/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 293/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de equipamentos e eletrodomésticos, destinados ao uso nas unidades escolares da rede municipal de ensino, com entregas parceladas, por um período de 06 (seis) meses. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 11/10/2022 AS 16 horas. ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS DIA: 13/10/2022 AS 08h30.

Para aquisição dos editais os interessados deverão acessar os sites http://www.atibaia.sp.gov.br, www.bbmnetlicitacoes.com.br ou, ainda, na sede da Prefeitura da Estância de Atibaia, em dias úteis da 10 h às 16 h, após recolhimento do valor correspondente ao custo das cópias que serão fornecidas.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 23 de setembro de 2.022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

AVISO DE NOVA DATA

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 39.862/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 278/2022, OBJETO: Aquisição de relógios de ponto para a marcação de ponto dos servidores das secretarias de educação, de mobilidade e planejamento urbano e de saúde. A Secretaria de Administração, no uso de suas atribuições, comunica aos interessados que foi REDESIGNADO para até as 16 horas do dia 06/10/2022 NOVA DATA para RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS INICIAIS sendo agendado para o dia 07/10/09/2022 as 08h30m ABERTURA DE PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS.

Informamos ainda que encontra-se disponível nos sites www.atibaia.sp.gov.br e www.bbmnetlicitacoes.com.br, Ata que trata sobre análise de esclarecimentos interposto no presente certame, podendo ainda ser retirada na Sede da Prefeitura da Estância de Atibaia, nos dias úteis da 10 h às 16 h, após recolhimento do valor correspondente ao custo das cópias que serão fornecidas.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 23 de setembro de 2.022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

AVISO - ANÁLISE DE PROPOSTAS (ENVELOPE N.º 01) E PRAZO DE RECURSO

PROCESSO ELETRÔNICO N.º 38.917/2022. CONVITE N. 002/2022. OBJETO: Serviços de consultoria especializada em transporte coletivo e trânsito para assessorar a Secretaria de Mobilidade e Planejamento Urbano na análise, sob aspectos técnicos e financeiros do termo de Contrato de Concessão nº 008/18 e da execução contratual decorrentes da Concorrência nº 004/16, em vista, sobretudo na análise da Planilha de Cálculo Tarifário de Ônibus Urbanos (GEIPOT) protocolados mensalmente pela concessionária, com base na legislação correlata e na estruturação da gestão do transporte público e trânsito. Tornamos público que a Comissão Permanente de Licitações CLASSIFICOU as propostas apresentadas pelas licitantes interessadas no presente certame. Desta forma, nos termos do art. 109, Inciso I, da Lei Federal 8.666/93, concede-se o

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

prazo legal para que, querendo, os interessados interponham recurso acerca desta decisão.

Notificamos ainda que a Ata referente a esta decisão encontra-se disponível para consulta aos interessados no site: www.atibaia.sp.gov.br - Transparência Pública.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 23 de setembro de 2.022.
Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

AVISO - DECISÃO DE RECURSO

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 32.447/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 229/2022, OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de materiais hospitalares destinados ao uso nas Unidades de Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. DECISÃO DE RECURSO Vistos, Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ACOLHO, a manifestação da Sra. Pregoeira, pelo que DOU PROVIMENTO ao recurso interposto pela licitante AMC SAÚDE COMERCIAL HOSPITALAR EIRELI-ME. alterando a decisão de CLASSIFICAÇÃO da licitante HOSPEC E VIEIRA & CIA, para o item 24 do presente certame. Ato contínuo, conforme exposto nos autos, em consonância com o disposto no Art. 49 da Lei Federal 8.666/93, DECIDO pela ANULAÇÃO do item 24 do presente processo licitatório para a revisão do descritivo do item. Retornem os autos à Secretaria de Administração, para os fins legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 22 dias do mês de setembro de 2022. Grazielle Cristina dos Santos Bertolini Secretária de Saúde.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 23 de setembro de 2.022.
Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

AVISO - HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 31.025//2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 228/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de material de consumo, destinado ao uso dos consultórios odontológicos, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal n° 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra Pregoeira, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico N° 228/22, referente ao objeto em epígrafe, conforme descrito abaixo: DENTAL CONCEITO COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA para os itens: 01 (R$33,19), 04 (R$2,00), 05 (R$2,00), 06 (R$2,00), 07 (R$2,00), 11 (R$19,28), 12 (R$20,67), 13 (R$20,54), 14 (R$8,05), 15 (R$8,00), 17 (R$18,58), 21 (R$3,73), 22 (R$82,40), 28 (R$56,54), 33 (R$2,99), 36 (R$9,83), 39 (R$12,08), 40 (R$4,52). ODONTOSUL LTDA para os itens 02 (R$12,50), 18 (R$4,28), 27 (R$299,43). DISTRIBUIDORA AGUA BOA LTDA para os itens 03 (R$3,14), 09 (R$2,56), 32 (R$25,99), 37 (R$12,41). MATERIAL MED PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA para os itens 08 (R$195,04), 10 (R$1,00), 16 (R$8,95), 19 (R$5,97), 30 (R$5,10), 34 (R$12,19), 35 (R$12,19), 38 (R$68,63). Os lotes 20, 23, 24, 25, 26, 29 e 31 foram FRACASSADOS. Ao Departamento de Compras e Licitações para registro da homologação, publicação, registro no sistema de licitações, lavratura da Ata de Registro de Preços, controle e emissão da Autorização de Fornecimento e demais anotações legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 22 dias do mês de setembro de 2022. Grazielle Cristina dos Santos Bertolini - Secretária de Saúde.

PROCESSO ELETRÔNICO 38.887/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 257/2022, OBJETO: registro de preços para eventual locação de palcos, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal n° 8.666/93, e em especial a manifestação da Sr Pregoeiro, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico N° 257/22, referente ao objeto em epígrafe, conforme descrito abaixo: F. L. SANI EXPRESS LOCACAO E EVENTOS EIRELI para os itens: 01 (R$4.990,00), 02 (R$11.990,00), 03 (R$19.990,00). CINIRA DE OLIVEIRA CONSTANTINO para os itens 04 (R$3.800,00), 05 (R$3.300,00). Ao Departamento de Compras e Licitações para registro da homologação, publicação, registro no sistema de licitações, lavratura da Ata de Registro de Preços, controle e emissão da Autorização de Fornecimento e demais anotações legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 21 dias do mês de setembro de 2022. Maria da Glória Carvalho Ribas Diniz - Secretária da Cultura.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 40.644/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 271/2022, OBJETO: Registro de Preços para eventual prestação de serviços de hidroterapia, para atendimento aos pacientes da Secretaria Municipal de Saúde, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses LICITAÇÃO DESERTA E HOMOLOGAÇÃO Considerando a conduta adotada pelo Pregoeiro Municipal, no qual declarou DESERTA a presente licitação, conforme parecer constante dos autos, HOMOLOGO o certame. Retornem os autos à Secretaria de Administração, para os fins legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 22 dias do mês de setembro de 2022. Grazielle Cristina dos Santos Bertolini - Secretária de Saúde.

PROCESSO ELETRÔNICO N. 38.925/2022 - TOMADA DE PREÇOS N. 018/2022, OBJETO: Contratação de empresa especializada com fornecimento de material e mão de obra para serviços de infraestrutura e pavimentação em vias do bairro Guaxinduva (Rua João Pessoa, Rua 02 e Rua Antônio Fogaça Simões), Atibaia/SP. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO. Nos termos do Artigo 43, Inciso VI da Lei Federal n.º 8.666/93 e demais atualizações, conforme Ata da Comissão Permanente de Licitações, constante dos autos e, inexistindo recurso, ADJUDICO o objeto licitado à empresa a CEPAVI ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA, pelo valor total ofertado de R$ 1.552.449,83 (um milhão, quinhentos e cinquenta e dois mil quatrocentos e quarenta e nove reais e oitenta e três centavos) e, HOMOLOGO a licitação em epígrafe, face ao pleno atendimento à legislação pertinente. À Secretaria de Administração para os fins. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 22 dias do mês de Setembro de 2022. Daniel Carreiro de Teves - Secretário de Educação.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 1.634/2022 - CONCORRÊNCIA Nº 002/2022, OBJETO: Registro de preços para eventual prestação de serviços de execução de calçadas com fornecimento de material e mão de obra, em diversos locais no município de Atibaia/SP, de forma parcelada por um período de 12 (doze) meses. REVOGAÇÃO A Secretaria de Obras Públicas, através de seu Ordenador de Despesas, no uso das prerrogativas que lhe são conferidas, em conformidade com o disposto nos autos e, ainda, em cumprimento às disposições contidas no Art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93, decide REVOGAR o

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

presente procedimento licitatório. Retorne-se o processo à Secretaria de Administração para os fins legais. PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 22 dias do mês de setembro de 2.022. Daniel Carreiro de Teves - Secretário de Obras Públicas.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 37.786/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 258/2022, OBJETO: registro de preço para eventual aquisição de material farmacológico medicamentos, destinado ao cumprimento de determinação judicial sem indicação de marca lista 08/2022, com entregas parceladas, por um período de 12 doze meses. HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, Inciso VI da Lei Federal n° 8.666/93, e em especial a manifestação da Sra Pregoeira, que acato na íntegra, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico N° 258/22, referente ao objeto em epígrafe, conforme descrito abaixo: INTERLAB FARMACEUTICA LTDA para os itens: 01 (R$3,79), 02 (R$104,93), 11 (R$0,45). DMC DISTRIBUIDORAS, COMERCIO D MEDICAMENTOS EIRELI para os itens 03 (R$0,17). AGLON COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA para os itens 16 (R$3,28), 17 (R$0,55). Os lotes 04, 05, 06, 08, 09, 10, 14 e 15 foram FRACASSADOS. Os lotes 07, 12 e 13 foram DESERTOS. Ao Departamento de Compras e Licitações para registro da homologação, publicação, registro no sistema de licitações, lavratura da Ata de Registro de Preços e demais anotações legais. Publique-se na forma da lei. Prefeitura da Estância de Atibaia, aos 22 dias do mês de setembro de 2022. Grazielle Cristina dos Santos Bertolini - Secretária de Saúde.

DEMAIS INFORMAÇÕES: Departamento de Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica, Fone: 11 4414-2000.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, 23 de setembro de 2.022.
Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

AVISO — INTIMAÇÃO

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 45.683/2022 - INTIMAÇÃO - ASSUNTO: Apuração de responsabilidade da empresa SOLUÇÕES SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - EIRELI, referente à execução do Processo Administrativo 37.377/17 (Concorrência Pública nº 006/18). De acordo com o relatado nos autos pela Secretaria de Educação a empresa deixou de cumprir as obrigações contratuais pactuadas no Edital e no Termo de Contrato Administrativo n.º 096/19, em especial quanto à continuidade da entrega de proteínas na EM Professora Rita Lourdes Cardoso de Almeida Alvim com sinais de recongelamento ou abaixo da temperatura adequada, em desacordo ao previsto na Portaria CVS 05/2013 e nos itens 2.1, 6.3 e, 7.4 do Termo de Referência, causando transtornos a esta Administração, razão pela qual INTIMAMOS a empresa SOLUÇÕES SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - EIRELI, inscrita no CNPJ sob o Nº 09.445.502/0001-09, para apresentar defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis. Outrossim, ficam os autos com vistas franqueadas à empresa para fins de direito. Secretaria de Administração, 22 de setembro de 2022. Sidney de Oliveira Poloni. Secretário de Administração.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - 22 de setembro de 2022.
Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

EXTRATO DE TERMO DE ADITAMENTO

Tornamos público que o Termo de Aditamento relacionado a seguir, encontra-se disponível no site: www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 02.250/22
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 058/22

2º Termo de Aditamento da Ata De Registro de Preços N.° 114/22
Data de assinatura: 01 de setembro de 2022
Empresa: RONALDO MILANI COMERCIAL EIRELI
Objeto: O Presente Termo de Aditamento tem por objeto a troca de marca dos lotes 10, 11, 12, 13 e 14, da Ata de Registro de Preços n.° 114/22.

Secretaria de Administração, aos 21 dias do mês de setembro de 2022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

EXTRATO DE CONTRATOS

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 45.783/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 020/2021 - 1° TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 038/22 - Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia - Contratada: GLAUCIO ANTÔNIO INFANTI JÚNIOR - Objeto: Prorrogação de Prazo - Vigência: 180 (cento e oitenta) dias - Assinatura: 20/09/2022.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 50.723/2021 - DISPENSA N° 005/22 - 1º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO N.º 053/22 - Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia - Contratada: LUCILA MARY HASHIMOTO - Objeto: Suspensão de Contrato a partir de 01/05/22 - Assinatura: 01/07/2022.

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 27.531/2022 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 010/2022 - TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 137/22 - Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia - Contratada: MULTI ENERGIA INSTALAÇÕES ELÉTRICAS LTDA - Objeto: Contratação de serviços de revitalização de iluminação ornamental, revisão de circuito elétrico, substituição e instalação de luminárias públicas de LED, no lago do Major, Praça da Matriz e do Rosário, Atibaia/SP- Vigência:03 (três) meses - Valor: R$ 489.221,11- Assinatura: 21/09/2022.

PROCESSO Nº 34.440/11 - DISPENSA Nº 016/11 - PROCESSO ELETRÔNICO N° 38.739/2020 - 12º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 333/11 - Locatária: Prefeitura da Estância de Atibaia - Locador: UENO PATRIMONIAL LTDA - Objeto: Prorrogação de prazo com reajuste no valor da locação - Vigência: 12 (doze) meses - Valor: R$ 58.800,00 - Assinatura: 22/09/2022.

DIVISÃO DE CONTRATOS, 22 de Setembro de 2.022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

EXTRATO DE ATAS

Tornamos público que as Atas de Registro de Preços relacionadas a seguir, encontram-se disponíveis no site: www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 38.303/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 261/2021
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios para consumo do Corpo de Bombeiros em cumprimento ao convênio firmado entre estado e município, com entregas

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 20/09/2023).
Atibaia, 21 de Setembro de 2022.

Ata de Registro de Preços n.º 520/22
Empresa: HOSANA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EM GERAL LTDA.

Item: 01
Descrição: Leite longa vida integral, 1 litro cada, acondicionado em caixa de papelão com 12 unidades. Validade mínima de 60 dias no ato da entrega.
Consumo estimado anual: 2.400
Unidade: UN
Marca: Italac
Valor Unitário: R$ 5,83
Valor Total: R$ 13.992,00

Item: 02
Descrição: Leite longa vida semi desnatado, 1 litro cada, acondicionado em caixa de papelão com 12 unidades. Validade mínima de 60 dias no ato da entrega.
Consumo estimado anual: 720
Unidade: UN
Marca: Italac
Valor Unitário: R$ 5,83
Valor Total: R$ 4.197,60

Secretaria de Administração, aos 21 dias do mês de Setembro de 2022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração.

EXTRATO DE ATAS

Tornamos público que as Atas de Registro de Preços relacionadas a seguir, encontram-se disponíveis no site: www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 34.064/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 234 /2022

Objeto: Registro de Preços para eventual prestação de serviços de exames e diagnósticos, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 07/09/2023).
Atibaia, 08 de setembro de 2022.

Ata de Registro de Preços n.º 497/22
Empresa: ASSOCIAÇÃO FUNDO DE INCENTIVO A PESQUISA

Item: 01
Descrição: Exame de densitometria óssea
Consumo estimado anual: 150
Unidade: SE
Valor Unitário: R$ 115,50
Valor Total: R$ 17.325,00

Item: 02
Descrição: Exame de holter
Consumo estimado anual: 150
Unidade: SE
Valor Unitário: R$ 150,00
Valor Total: R$ 22.500,00

Item: 03
Descrição: Exame de monitoramento ambulatorial de pressão arterial
Consumo estimado anual: 200
Unidade: SE
Valor Unitário: R$ 130,00
Valor Total: R$ 26.000,00

Item: 04
Descrição: Exame x-frágil cromossomo gene mfr1
Consumo estimado anual: 50
Unidade: SE
Valor Unitário: R$ 809,05
Valor Total: R$ 40.452,50.

PROCESSO N.º 30.644/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 220/2022

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição aquisição de equipamento de proteção individual - EPI´s (máscaras descartáveis) nas ações de combate contra o COVID no SUAS conforme portaria 369/2020 - MDS com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 04/09/2023).
Atibaia, 05 de setembro de 2022.

Ata de Registro de Preços n.º 498/22
Empresa: TOPDESC INDUSTRIA E COMERCIO DE ACESSORIOS PARA SEGURANCA LTDA

Item: 01
Descrição: Máscara cirúrgica descartável tripla camada com elástico com as seguintes especificações técnicas mínimas: máscara cirúrgica com 3 camadas; confeccionada em tecido não tecido/polipropileno; pregas horizontais; com clipe nasal embutido; uso único; atóxica; hipoalergênica; com branca; não estéril.
Consumo estimado anual: 100.000
Unidade: UN
Marca: TOPDESC
Valor Unitário: R$ 0,17
Valor Total: R$ 17.000,00

PROCESSO N.º 33.265/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 221/2022

Objeto: Registro de Preços para eventual contratação de serviço de assistência técnica, destinada a manutenção e conservação dos veículos desta prefeitura, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 20/09/2023).
Atibaia, 21 de setembro de 2022.

Ata de Registro de Preços n.º 522/22
Empresa: SOUZA MOURA COMERCIAL DE PEÇAS E ACESSÓRIOS LTDA.

Item: 03
Descrição: Manutenção em ar-condicionado - revisão, regulagem, recarregamento de gás e conserto e/ou recuperação de ar-condicionado.
Consumo estimado anual: 500
Unidade: H
Valor Unitário: R$ 248,00
Valor Total: R$ 124.000,00

Item: 04
Descrição: Prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, mecânica em geral - ajuste de motores a

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

combustão movidos a etanol e/ou gasolina; desmontagem, reparação, montagem e ajuste de cubos de roda e rodas; injetores de combustível, mangas e eixos de transmissão; bombas d'água, de combustível e outros; câmbio mecânico e/ou automático, (caixa de mudança de marchas); freios, embreagem, rolamentos, retentores, sistema de arrefecimento (radiadores), válvulas, diferencial(ais), distribuição, direção, engrenagens diversas, amortecedores, suspensão, magnetos, mancais, suportes, biela, pistões, substituição de escapamento, enfim, todos os serviços mecânicos e hidráulicos do veículo e embuchamentos gerais. serviços de s0s serão prestados 24 (vinte e quatro) horas por dia, dentro dos limites do município, imediatamente após a solicitação de socorro, sem qualquer ônus para a prefeitura, ficando a critério da prefeitura a execução ou não dos serviços de reparo através da oficina detentora
Consumo estimado anual: 15.000
Unidade: H
Valor Unitário: R$ 232,00
Valor Total: R$ 3.480.000,00

Item: 06
Descrição: Revisão completa do sistema elétrico - reparo e revisão de todo o sistema elétrico, com substituição de lâmpadas, faróis, fusíveis, relês, fios e cabos elétricos, ignição eletrônica, bateria, alternador, motores elétricos, motor de partida etc.
Consumo estimado anual: 6.500
Unidade: H
Valor Unitário: R$ 175,00
Valor Total: R$ 1.137.500,00

Ata de Registro de Preços n.º 523/22
Empresa: COMERCIAL SÃO FERNANDO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS LTDA.

Item: 05
Descrição: Retífica completa de motor - desmontagem do motor, lavagem com banho químico, plaina de bloco e cabeçote, retífica e substituição de peças, montagem do motor.
Consumo estimado anual: 5.000
Unidade: H
Valor Unitário: R$ 225,00
Valor Total: R$ 1.125.000,00

Ata de Registro de Preços n.º 524/22
Empresa: RENOVA AUTO PEÇAS E SERVIÇOS LTDA.

Item: 07
Descrição: Serviço completo de lubrificação - aplicação periódica de graxa e lubrificantes a fim de manter a durabilidade e bom uso dos componentes dos veículos movidos a etanol e/ou gasolina, pertencentes a frota municipal.
Consumo estimado anual: 3.000
Unidade: H
Valor Unitário: R$ 240,00
Valor Total: R$ 720.000,00

Secretaria de Administração, aos 22 dias do mês de setembro de 2022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

EXTRATO DE ATAS

Tornamos público que as Atas de Registro de Preços relacionadas a seguir, encontram-se disponíveis no site: www.atibaia.sp.gov.br e no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura da Estância de Atibaia, à Rua Bruno Sargiani, n.º 100, Vila Rica, Atibaia-SP.

PROCESSO N.º 29.870/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 213/2022

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de material farmacológico, com entregas parceladas, por um período de 12 meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 19/09/2023).
Atibaia, 20 de setembro de 2022.

Ata de Registro de Preços n.º 511/22
Empresa: INOVAMED HOSPITALAR LTDA

Item: 01
Descrição: Acido tranexamico 50 mg/ml ampola 5 ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Zydus Brasil
Valor Unitário: R$ 4,81
Valor Total: R$ 1.443,00

Item: 02
Descrição: Adenosina 3 mg/ml - ampola 2 ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Hipolabor
Valor Unitário: R$ 10,199
Valor Total: R$ 3.059,70

Item: 37
Descrição: Hidrocortisona 100 mg injetável frampola 2ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: FRP
Marca: Blau
Valor Unitário: R$ 2,82
Valor Total: R$ 846,00

Item: 42
Descrição: Metilprednisolona, succinato 125 mg frampola + diluente.
Consumo estimado anual: 100
Unidade: FRP
Marca: Fresenius Kabi
Valor Unitário: R$ 9,73
Valor Total: R$ 973,00

Item: 64
Descrição: Terbutalina, sulfato 0,5 mg/ml injetável ampola 1ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Green Pharma
Valor Unitário: R$ 1,467
Valor Total: R$ 440,10

Ata de Registro de Preços n.º 512/22
Empresa: SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

Item: 03
Descrição: Água para injeção ampola 10ml
Consumo estimado anual: 3.000
Unidade: AM
Marca: Farmace
Valor Unitário: R$ 0,40
Valor Total: R$ 1.200,00

Item: 05
Descrição: Amiodarona, cloridrato de 50 mg/ml - ampola 3 ml.

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Genérico
Valor Unitário: R$ 3,07
Valor Total: R$ 921,00

Item: 15
Descrição: Dexametasona, fosfato dissódico de 4 mg/ml - ampola 2,5 ml.
Consumo estimado anual: 400
Unidade: AM
Marca: Genérico
Valor Unitário: R$ 3,55
Valor Total: R$ 1.420,00

Item: 22
Descrição: Dobutamina, cloridrato de 12,5 mg/ml - ampola 20 ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Genérico
Valor Unitário: R$ 10,00
Valor Total: R$ 3.000,00

Item: 25
Descrição: Epinefrina 1 mg/ml injetável ampola 1ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Hyfren
Valor Unitário: R$ 1,28
Valor Total: R$ 384,00

Item: 50
Descrição: Norepinefrina, hemitartarato 2 mg/ml solução injetável âmpola com 4 ml.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Genérico
Valor Unitário: R$ 3,95
Valor Total: R$ 790,00

Ata de Registro de Preços n.º 513/22
Empresa: DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA

Item: 06
Descrição: Bicarbonato de sódio 8,4% frasco com 250ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: FR
Marca: JP
Valor Unitário: R$ 26,90
Valor Total: R$ 8.070,00

Item: 11
Descrição: Cloreto de sódio 20% injetável 10ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Samtec
Valor Unitário: R$ 0,48
Valor Total: R$ 144,00

Item: 32
Descrição: Glicose 25% injetável ampola 10ml.
Consumo estimado anual: 500
Unidade: AM
Marca: Samtec
Valor Unitário: R$ 0,61
Valor Total: R$ 305,00

Item: 38
Descrição: Hidrocortisona 500 mg injetável frampola 4ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: FRP
Marca: Teuto
Valor Unitário: R$ 6,55
Valor Total: R$ 1.965,00

Item: 58
Descrição: Solução de cloreto de sódio a 0,9% ampola com 10ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Samtec
Valor Unitário: R$ 0,55
Valor Total: R$ 165,00

Ata de Registro de Preços n.º 514/22
Empresa: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA.

Item: 07
Descrição: Biperideno 5 mg/ml ampola com 1ml
Consumo estimado anual: 400
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 2,25
Valor Total: R$ 900,00

Item: 10
Descrição: Cetoprofeno ev - frampola 100 mg.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: FRP
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 4,50
Valor Total: R$ 1.350,00

Item: 12
Descrição: Clorpromazina 25 mg ampola 5ml.
Consumo estimado anual: 400
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 2,38
Valor Total: R$ 952,00

Item: 19
Descrição: Difenidramina, cloridrato 50 mg/ml ampola 1 ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 18,88
Valor Total: R$ 5.664,00

Item: 24
Descrição: Efedrina, Sulfato de 50 mg/ml - ampola 1 ml.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 9,00
Valor Total: R$ 1.800,00

Item: 27
Descrição: Etomidato 2 mg/ml - ampola 10 ml.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Cristalia

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Valor Unitário: R$ 18,15
Valor Total: R$ 3.630,00

Item: 28
Descrição: Fenitoína sódica 0,05 g/ml ampola com 5ml.
Consumo estimado anual: 500
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 3,05
Valor Total: R$ 1.525,00

Item: 29
Descrição: Fenobarbital 200 mg/2ml ampola.
Consumo estimado anual: 500
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 2,23
Valor Total: R$ 1.115,00

Item: 30
Descrição: Flumazenil 0,5 mg/5ml (0,1 mg/ml).
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 10,03
Valor Total: R$ 2.006,00

Item: 35
Descrição: Haloperidol 5 mg injetável ampola 1ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 3,40
Valor Total: R$ 1.020,00

Item: 36
Descrição: Hidralazina 20 mg/ml - ampola 1 ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 5,71
Valor Total: R$ 1.713,00

Item: 44
Descrição: Metoprolol, tartarato solução injetável 1 mg/ml ampola 5 ml.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 19,41
Valor Total: R$ 3.882,00

Item: 45
Descrição: Midazolam 5 mg/ml injetável ampola com 3ml.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 2,50
Valor Total: R$ 500,00

Item: 46
Descrição: Morfina 10 mg ampola A1.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 2,77
Valor Total: R$ 544,00

Item: 47
Descrição: Naloxona 0,4 mg / ml c1.
Consumo estimado anual: 500
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 5,50
Valor Total: R$ 2.750,00

Item: 48
Descrição: Nitroglicerina 5 mg/ml - ampola 5 ml.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 33,00
Valor Total: R$ 6.600,00

Item: 49
Descrição: Nitroprussiato de sódio 25 mg/ml - ampola 2 ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 19,00
Valor Total: R$ 5.700,00

Item: 52
Descrição: Omeprazol 40 mg - frasco ampola.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 10,00
Valor Total: R$ 3.000,00

Item: 54
Descrição: Propofol 10 mg/ml emulsão injetável ampola 20ml.
Consumo estimado anual: 400
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 9,00
Valor Total: R$ 3.600,00

Item: 57
Descrição: Rocuronio, brometo 10 mg/ml frampola 5 ml.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: FRP
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 12,50
Valor Total: R$ 2.500,00

Item: 63
Descrição: Tenoxicam 20 mg pó para solução injetável frampola + diluente.
Consumo estimado anual: 200
Unidade: FRP
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 7,35
Valor Total: R$ 1.470,00

Ata de Registro de Preços n.º 515/22
Empresa: PARTNER FARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

Item: 08
Descrição: Ceftriaxona 1g. frasco iv (intra venoso) / im (intra muscular) .

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Consumo estimado anual: 300
Unidade: FR
Marca: Genérico
Valor Unitário: R$ 5,68
Valor Total: R$ 1.704,00

Ata de Registro de Preços n.º 516/22
Empresa: EXEMPLARMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

Item: 14
Descrição: Deslanosideo 0,2 mg/ml im/ev ampola 2ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: União Quimica
Valor Unitário: R$ 2,98
Valor Total: R$ 894,00

Item: 26
Descrição: Escopolamina, Butilbrometo 20 mg/ml - ampola 1 ml.
Consumo estimado anual: 300
Unidade: AM
Marca: União Quimica
Valor Unitário: R$ 3,45
Valor Total: R$ 1.045,00

Ata de Registro de Preços n.º 517/22
Empresa: ACÁCIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI.

Item: 33
Descrição: Glicose 50% injetável ampola 10ml
Consumo estimado anual: 1.000
Unidade: AM
Marca: Samtec
Valor Unitário: R$ 0,653
Valor Total: R$ 653,00

Item: 61
Descrição: Suxametonio 100 mg frs (referencia: succinilcolin frs)
Consumo estimado anual: 200
Unidade: FR
Marca: Blau
Valor Unitário: R$ 14,52
Valor Total: R$ 2.9040,00
Item: 66
Descrição: Vitamina k 10 mg/ml ampola com 1 ml
Consumo estimado anual: 400
Unidade: UN
Marca: Hipólabor
Valor Unitário: R$ 2,931
Valor Total: R$ 1.172,40

Secretaria de Administração, aos 23 dias do mês de Setembro de 2022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

ARTIGO 15 DA LEI FEDERAL Nº 8666/93

Para atendimento do disposto no § 2º do artigo 15 da Lei Federal nº 8666/93, a Secretaria Municipal de Administração torna público o(s) preço(s) registrado(s) na(s) ata(s) abaixo discriminada(s), bem como, a(s) respectiva(s) empresa(s) detentora(s), conforme segue:

PROCESSO N.º 45.553/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 258/2021
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos veterinários para uso nos animais do abrigo municipal, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 30/11/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 546/21
Empresa: SUPRAMIL COMERCIAL LTDA.

Item: 01
Descrição: Acepromazina veterinária acepromazina 0,2%, injetável, frasco de 20 ml.
Unidade: UN
Marca: Apromazin 0,2% 20ml/Syntec
Valor Unitário: R$ 12,00

Item: 03
Descrição: Amoxicilina trihidratada 15 g, veículo qsp 100ml frasco com 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Agemoxi 50ml/Agener
Valor Unitário: R$ 34,00

Item: 04
Descrição: Benzilpenicilina benzatina 3.000.000ui + benzilpenicilina procaína 1.500.000ui + benzilpenicilina potássica. 1.500.000ui + diidroestreptomicina base (sulfato) 1.250.000mg + estreptomicina base (sulfato) 1.250.000mg + ampola com diluente água destilada estéril 15ml injetável.
Unidade: UN
Marca: Pentabiotico ref./ Zoetis
Valor Unitário: R$ 18,00

Item: 05
Descrição: Cetoprofeno 100 mg frasco 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Ketoprofeno 10% 50ml/Venco
Valor Unitário: R$ 45,00

Item: 06
Descrição: Cloridrato de cetamina 10% frasco com 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Cetamin 10% 50ml/Syntec
Valor Unitário: R$ 90,00

Item: 08
Descrição: Cloridrato de xilazina 2,3 g (equivalente a 2 g de xilazina base) frasco com 10ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Xilazin 2% 10ml/Syntec
Valor Unitário: R$ 11,00

Item: 09
Descrição: Dexametasona 20 mg, veículo qsp 10ml frasco 10ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Dexaflan 10ml/Lema
Valor Unitário: R$ 7,00

Item: 10
Descrição: Dipirona sódica 0,5 g, água destilada qsp 1ml frasco com 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Febrax 50ml/Lema
Valor Unitário: R$ 8,00
Item: 11

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Descrição: Doxiciclina, hiclato 200 mg, comprimido.
Unidade: CO
Marca: Doxitec 200mg/Syntec
Valor Unitário: R$ 1,60

Item: 12
Descrição: Enrofloxacino 10 g, veículo qsp 100ml frasco com 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Flobiotic 10% 50ml/Syntec
Valor Unitário: R$ 12,00

Item: 14
Descrição: Febantel 1,5 g + pamoato de pirantel 1,44 g, excipiente qsp 100ml frasco com 20ml uso oral.
Unidade: FR
Marca: Chemital Puppy 20ml / Chemitec
Valor Unitário: R$ 14,00

Item: 16
Descrição: Flunixin meglumina 8,3 g (equivalente a 5 g de flunixina base), veículo qsp 100 l frasco 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Flumax 50ml / J.A
Valor Unitário: R$ 32,00

Item: 22
Descrição: Moxidectina 1 g, veículo qsp 100ml frasco com 500ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Cydectin 500ml / Zoetis

Item: 23
Descrição: Praziquantel 50 mg + pamoato de pirantel 144 mg, excipiente qsp 660 mg caixa com 4 comprimidos uso oral.
Unidade: CX
Marca: Maxiverm C/4 / Konig
Valor Unitário: R$ 5,50

Item: 24
Descrição: Sulfadiazina prata 0,1 g + alumínio 5 g + ddvp 1,6 g + cipermetrina 0,4 g, excipiente qsp 100 g frasco aerosol com 500ml.
Unidade: FR
Marca: Batcrovet 500ml / Konig
Valor Unitário: R$ 19,00

Item: 25
Descrição: Sulfametoxazol 20 g + trimetoprima 4 g, veículo qsp 100ml frasco com 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Trissulmax 50 Ml / Dechra
Valor Unitário: R$ 33,00

Ata de Registro de Preços n.º 547/21
Empresa: CRISTALIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACEUTICOS LTDA.

Item: 07
Descrição: Cloridrato de petidina 50mg/ml, ampola de 2ml injetável.
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 3,76

Item: 17
Descrição: Lidocaína 2% solução injetável frampola com 20ml.
Unidade: FRP
Marca: Cristália
Valor Unitário: R$ 12,00

Item: 20
Descrição: Midazolam 5 mg/ml injetável ampola com 10ml.
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 29,00

Item: 21
Descrição: Morfina 10 mg ampola a1 ampola de 1 ml, injetável.
Unidade: AM
Marca: Cristalia
Valor Unitário: R$ 2,50

Ata de Registro de Preços n.º 548/21
Empresa: TURVOMED DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS EIRELI.

Item: 15
Descrição: Fipronil 1% frasco com 1000ml para uso pour on.
Unidade: FR
Marca: Actyl 11 -bimeda
Valor Unitário: R$ 100,00

Item: 18
Descrição: Meloxicam 2 mg, excipiente qsp 100ml frasco com 50ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Maxitec 50ml - Syntec
Valor Unitário: R$ 90,00

Item: 27
Descrição: Vitamina k 0,217 g, veículo qsp 100ml frasco com 20ml injetável.
Unidade: FR
Marca: Hipovita K 20ml - Ibasa
Valor Unitário: R$ 13,00

PROCESSO N.º 36.979/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 221/2021

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de brinquedos pedagógicos de abordagem Pikler e Montessori, destinados aos alunos das Creches e Educação Infantil, da Rede Municipal de Ensino, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 28/11/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Educação

Ata de Registro de Preços n.º 549/21
Empresa: CAB - MATERIAL E SUPRIMENTOS EIRELI.

Item: 01
Descrição: Base. Medidas:70x70x14 Feito de madeira maciça (Pinus e Cedrinho) e compensado com acabamento fino em verniz. Todos os cantos arredondados.
Unidade: UN
Marca: Liberi
Valor Unitário: R$ 660,00

Item: 02
Descrição: Cadeira cubo Montessori. Tamanho: 30 cm de largura, 30 cm de largura e 30 cm de altura Feito de madeira maciça (Pinus e Cedrinho) e compensado com acabamento fino em verniz. Todos os cantos arredondados.
Unidade: UN
Marca: Liberi

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Valor Unitário: R$ 240,00

Item: 03
Descrição: Conjunto de rampas, 50 cm x 50 cm, Altura 12 cm Feito de madeira maciça (Pinus e Cedrinho) e compensado com acabamento fino em verniz. Todos os cantos arredondados.
Unidade: UN
Marca: Liberi
Valor Unitário: R$ 1.610,00

Item: 04
Descrição: Cozinha completa, 90 cm x 65 cm Material: Madeira Pinus certificada e MDF com acabamento laca acetinada.
Unidade: UN
Marca: Liberi
Valor Unitário: R$ 3.199,90

Item: 05
Descrição: Cozinha infantil com lavanderia Pia, Fogão e Maquina de Lavar - 58x28x39cm cada peça Geladeira 70x39x30cm Feita com painel de Pinus 18 mm.
Unidade: UN
Marca: Liberi
Valor Unitário: R$ 1.850,00

Item: 06
Descrição: Kit cozinha e geladeira de madeira. Geladeira: 72 x 32 x 31 cm (Altura x Largura x Profundidade) Cozinha: 72 x 60 x 31 cm (Altura x Largura x Profundidade) Material: Madeira Pinus certificada e MDF com acabamento laca acetinada.
Unidade: UN
Marca: Liberi
Valor Unitário: R$ 3.116,90

Item: 08
Descrição: Rampa simples. Medidas:80x50x14 Feito de madeira maciça (Pinus e Cedrinho) e compensado com acabamento fino em verniz. Todos os cantos arredondados.
Unidade: UN
Marca: Liberi
Valor Unitário: R$ 750,00

Item: 09
Descrição: Tunel Pikler. Seção longa aproximadamente: 150 x50 x 50 cm Seções curtas aproximadamente 50 x50 x 50 cm Fabricado em painel de pinus de 30 mm Feito de madeira maciça (Pinus e Cedrinho) e compensado com acabamento fino em verniz. Todos os cantos arredondados.
Unidade: UN
Marca: Liberi
Valor Unitário: R$ 2.550,00

PROCESSO N.º 47.841/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 265/2021

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de fralda descartável infantil, para atender a demandas da Secretaria Municipal da Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 30/11/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 550/21
Empresa: A.L.V. DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI.

Item: 01
Descrição: Fralda descartável infantil tamanho xg - constituída de 03 camadas e 4 fitas adesivas. Camada externa: impermeável, confeccionada em plástico, tipo filme de polietileno. Camada intermediária: com formato anatômico, composta de polpa de celulose e gel, dotado de alto poder absorvente, mantendo a umidade longe do contato direto da pele. Camada interna: confeccionada em falso tecido, a base de fibras sintéticas, fitas adesivas tipo abre-fecha, impregnado de adesivo hipoalergênico, as extremidades livres devem ser adequadamente protegidas, preservando a adesividade. A fralda deverá ter formato anatômico, com múltiplos elásticos para garantir ajuste perfeito e impedir vazamentos. Camada interna e externa perfeitamente sobrepostas, com bordas unidas, para evitar deslocamento da camada intermediária no uso. Embalagem individual que contenha externamente dados de rotulagem conforme portaria ms-svs, n° 01 de 23/01/96 ou outra que a substituir.
Unidade: UN
Marca: Lippy Baby
Valor Unitário: R$ 0,91

Item: 02
Descrição: Fralda descartável infantil tamanho xxg - constituída de 03 camadas e 4 fitas adesivas. Camada externa: impermeável, confeccionada em plástico, tipo filme de polietileno. Camada intermediária: com formato anatômico, composta de polpa de celulose e gel, dotado de alto poder absorvente, mantendo a umidade longe do contato direto da pele. Camada interna: confeccionada em falso tecido, a base de fibras sintéticas, fitas adesivas tipo abre-fecha, impregnado de adesivo hipoalergênico, as extremidades livres devem ser adequadamente protegidas, preservando a adesividade. A fralda deverá ter formato anatômico, com múltiplos elásticos para garantir ajuste perfeito e impedir vazamentos. Camada interna e externa perfeitamente sobrepostas, com bordas unidas, para evitar deslocamento da camada intermediária no uso. Embalagem individual que contenha externamente dados de rotulagem conforme portaria ms-svs, n° 01 de 23/01/96 ou outra que a substituir.
Unidade: UN
Marca: Lippy Baby
Valor Unitário: R$ 1,14

PROCESSO N.º 23.214/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 132/2021

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de utilidades domésticas, destinadas a uso nas Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 01/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Educação.

Ata de Registro de Preços n.º 551/21
Empresa: PONTO MIX COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI.

COTA PRINCIPAL

Lote: 01
Descrição: Colher de mesa em aço inox; medindo no mínimo 190 mm; espessura mínima de 1,60 mm.
Unidade: UN
Marca: CTX
Valor Unitário: R$ 2,50

COTA RESERVADA

Lote: 02
Descrição: Colher de mesa em aço inox; medindo no mínimo 190

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

mm; espessura mínima de 1,60 mm.
Unidade: UN
Marca: CTX
Valor Unitário: R$ 2,50

LOTES EXCLUSIVOS

Lote: 05
Descrição: Bule hotel cabo madeira, linha hotelaria, alumínio aproximadamente 4,5 litros, tamanho aproximado 26 x 13 x 17 cm.
Unidade: UN
Marca: Suprema
Valor Unitário: R$ 84,00

Lote: 06
Descrição: Cortador de legumes grande material: plástico lâminas em inox recipiente transparente, dimensões: 27 x 11 x 6 cm.
Unidade: UN
Marca: K. Plast
Valor Unitário: R$ 33,00

Lote: 07
Descrição: Descascador de legumes manual cabo revestido em silicone lâminas em aço inox 15,5 x 9,0 x 3,0 cm.
Unidade: UN
Marca: U. Plast
Valor Unitário: R$ 25,00

Lote: 08
Descrição: Escorredor de talheres grande de plástico com divisórias removíveis capacidade mínima: 1,4 litros.
Unidade: UN
Marca: P. Plast
Valor Unitário: R$ 22,53

Lote: 09
Descrição: Jarra de vidro com alça; capacidade mínima: 1,5 litros.
Unidade: UN
Marca: NDF
Valor Unitário: R$ 23,00

Lote: 10
Descrição: Pote para açúcar pote de plástico com tampa, dimensões do produto A: 238 mm L: 120 mm C: 120 mm.
Unidade: UN
Marca: P. Plast
Valor Unitário: R$ 10,00

Lote: 11
Descrição: Pote para café pote de plástico com tampa, dimensões do produto A: 238mm L: 120 mm C: 120 mm.
Unidade: UN
Marca: P. Plast
Valor Unitário: R$ 11,00

Lote: 12
Descrição: Pote plástico capacidade mínima: 01 litro; pote retangular em polipropileno bpa-free; translúcido; com tampa; compatível para forno micro-ondas e freezer.
Unidade: UN
Marca: R. Plast
Valor Unitário: R$ 7,50

Lote: 13
Descrição: Pote plástico capacidade mínima: 03 litros; pote retangular em polipropileno bpa-free; translúcido; com tampa; compatível para forno micro-ondas e freezer.
Unidade: UN
Marca: R. Plast
Valor Unitário: R$ 12,00

Lote: 14
Descrição: Pote plástico capacidade mínima: 10 litros; pote retangular em polipropileno bpa-free; translúcido; com tampa; compatível para forno micro-ondas e freezer.
Unidade: UN
Marca: R. Plast
Valor Unitário: R$ 23,00

Lote: 15
Descrição: Pote plástico capacidade mínima: 2 litros; pote retangular em polipropileno bpa-free; translúcido; com tampa; compatível para forno micro-ondas e freezer.
Unidade: UN
Marca: R. Plast
Valor Unitário: R$ 9,00

Lote: 16
Descrição: Pote plástico de 1 l com tampa, para sal.
Unidade: UN
Marca: P. Plast - Colors
Valor Unitário: R$ 6,50

Ata de Registro de Preços n.º 552/21
Empresa: COTA.COM COMERCIO E SERVIÇOS LTDA.

LOTES EXCLUSIVOS

Lote: 03
Descrição: Afiador de facas tipo chaira haste em aço carbono 8 revestido com cromo duro cabo polipropileno comprimento aproximado 38 cm.
Unidade: UN
Marca: Solapa
Valor Unitário: R$ 19,18

Lote: 04
Descrição: Bandeja de plástico com borda alta medidas aproximadas: 25 x 45 cm.
Unidade: UN
Marca: Serve Tudo
Valor Unitário: R$ 10,90

Lote: 17
Descrição: Suporte cromado para coador de café altura aproximada: 30 cm largura aproximada: 17,5 cm profundidade aproximada: 15 cm.
Unidade: UN
Marca: Aramado
Valor Unitário: R$ 17,35

PROCESSO N.º 47.882/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 270/2021

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de impressos padronizados (capa de Autorização de Fornecimento), para uso nos serviços desta Prefeitura, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 02/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Planejamento e Finanças.

Ata de Registro de Preços n.º 553/21
Empresa: GRAFICA ALTA DEFINIÇÃO LTDA.

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Lote: 01
Descrição: Capa para autorização de fornecimento. Dobrada na cor azul-claro, formato 500x329mm aberta, 250x329 mm fechada - impressas em 01 cor preto, papel azul-claro, vincadas e dobradas 240 g. obs. com abertura na parte da frente, sendo a seguinte medida: altura 07 cm x largura 19 cm - posicionado em espaço de 02 cm a direita e 04 cm. a margem esquerda e 06 cm do lado superior.
Unidade: UN
Marca: Própria
Valor Unitário: R$ 0,54

PROCESSO N.º 48.784/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 272/2021
Objeto: Registro de preços para eventual locação de equipamento de comunicação remota (TACC), destinado ao uso da Secretaria de Segurança Pública, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 05/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Segurança Pública.

Ata de Registro de Preços n.º 554/21
Empresa: WEB MASTER BRASIL INFORMATICA LTDA.

Lote: 01
Item: 01
Descrição: Locação de equipamento de comunicação remota (TACC) para carro.
Unidade: SE
Marca: Panasonic FZ-G1
Valor Unitário: R$ 1.320,70

Item: 02
Descrição: Locação de equipamento de comunicação remota (tacc) para moto.
Unidade: SE
Marca: Samsung M51
Valor Unitário: R$ 943,35

PROCESSO N.º 42.395/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 241/2021

Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos do componente básico da Assistência Farmacêutica, lista 23/2021, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 555/21
Empresa: CIRURGICA NOSSA SENHORA - EIRELI.

Lote: 02
Descrição: Água para injeção ampôla 5ml.
Unidade: AM
Marca: Samtec
Valor Unitário: R$ 0,256

Ata de Registro de Preços n.º 556/21
Empresa: COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA.

Lote: 03
Descrição: Amitriptilina 25 mg comprimido.
Unidade: CO
Marca: Neo Q/Hyp/Brain
Valor Unitário: R$ 0,06

Lote: 10
Descrição: Enalapril, maleato 10 mg comprimido.
Unidade: CO
Marca: Medquimica
Valor Unitário: R$ 0,05

Ata de Registro de Preços n.º 557/21
Empresa: A G KIENEN & CIA LTDA.

Lote: 05
Descrição: Cloreto de potássio 600 mg drágea.
Unidade: DR
Marca: GSK
Valor Unitário: R$ 0,51

Ata de Registro de Preços n.º 558/21
Empresa: CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA.

Lote: 07
Descrição: Clorpromazina 100 mg comprimido.
Unidade: CO
Marca: Cristália
Valor Unitário: R$ 0,27

Ata de Registro de Preços n.º 559/21
Empresa: PORTAL LTDA.

Lote: 09
Descrição: Dipirona 500 mg/ml solução oral gotas frasco com 10ml.
Unidade: FR
Marca: Farmace
Valor Unitário: R$ 0,91

Ata de Registro de Preços n.º 560/21
Empresa: ÁGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

Lote: 14
Descrição: Nimesulida 100 mg comprimido.
Unidade: CO
Marca: Globo
Valor Unitário: R$ 0,093

Ata de Registro de Preços n.º 561/21
Empresa: ACACIA COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI.

Lote: 17
Descrição: Propiltiouracil 100 mg comprimido.
Unidade: CO
Marca: Biolab
Valor Unitário: R$ 0,60

PROCESSO N.º 49.661/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 276/2021

Objeto: Registro de Preços para eventual prestação de serviços de assistência técnica, com fornecimento de mão de obra, destinado a manutenção e conservação dos veículos movidos a diesel de diversas Secretarias desta Prefeitura, de forma parcelada, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 12/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Serviços.

Ata de Registro de Preços n.º 562/21
Empresa: RENOVA AUTO PECAS E SERVICOS LTDA.

Item: 03

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Descrição: Serviço de selagem cronotacógrafo aposição de mecanismos de proteção ao cronotacógrafo, para a manutenção de seus elementos em condição regulamentar de uso.
Unidade: SE
Valor Unitário: R$ 990,00

PROCESSO N.º 39.960/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 236/2021

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de insumos de bomba de infusão para pacientes provenientes de ações judiciais da Secretaria Municipal da Saúde, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 13/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 563/21
Empresa: MEDTRONIC COMERCIAL LTDA.

Item: 01
Descrição: Aplicador do conjunto de infusão quick-set (modelo MMT 305).
Unidade: UN
Marca: Medtronic Minimed
Valor Unitário: R$ 114,00

Item: 05
Descrição: Reservatório de insulina 3 ml (tipo_similar MMT 332A).
Unidade: CX
Marca: Medtronic Minimed
Valor Unitário: R$ 194,00

Item: 07
Descrição: Sistema Minimed 640 g.
Unidade: UN
Marca: Medtronic Minimed
Valor Unitário: R$ 16.999,00

PROCESSO N.º 47.904/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 273/2021

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de toner, papel sulfite, teclado e mouse, destinados aos serviços das Unidades de Saúde do Município, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 14/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 564/21
Empresa: REI DOS CARTUCHOS EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA.

Item: 01
Descrição: Mouse óptico padrão usb sensor óptico de 1600 dpi peso aproximado: 90 g
Unidade: UN
Marca: Knup/Kpv40
Valor Unitário: R$ 14,50

Ata de Registro de Preços n.º 565/21
Empresa: ANA VALERIA TONELOTTO.

Item: 02
Descrição: Papel sulfite a4 pacote com 500 folhas 75 mg.
Unidade: PT
Marca: Magnum
Valor Unitário: R$ 24,50

Ata de Registro de Preços n.º 566/21
Empresa: R.N. BALTAZAR - COMERCIO DE INFORMATICA.

Item: 04
Descrição: Toner: compatíveis para impressora hp laserjet 402 modelo 226a não podendo ser remanufaturado e nem recarregável.
Unidade: UN
Marca: Fastprinter CF226A
Valor Unitário: R$ 43,00

PROCESSO N.º 47.271/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 268/2021

Objeto: Registro de Preços para eventual de fraldas descartáveis, no tamanho XXG, destinadas ao uso dos alunos das creches municipais e comunitárias da rede municipal de ensino, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 15/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Educação.

Ata de Registro de Preços n.º 567/21
Empresa: MEDIMPORT COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI.

COTA PRINCIPAL

Item: 01
Descrição: Fralda descartável infantil tamanho xxg - indicada para crianças com peso acima de 14 kg - absorção: entre 10 a 12 horas - 2 unidades de fita de fechamento mecânico para facilitar o abre/fecha da fralda / fita gruda e desgruda; - aloe vera; - poliacrilato de sódio para absorção e retenção de líquido (tipo flocgel); - marcação interna para facilitar a identificação do local de maior absorção dos líquidos e centralização do bebe, camada com toque de tecido super macio garantindo mais proteção e conforto por muito mais tempo; - polpa de celulose para absorção de líquidos; - polímero super absorvente; - adesivos termoplásticos para união de componentes; - 3 fios de elastano em cada perna, totalizando 6 fios; - 2 fios de elastano em cada barreira interna para ajuste anatômico, totalizando 4 fios; - não tecido de polipropileno hidrofílico permeável para passagem de fluídos; - não tecido de polipropileno hidrofóbico impermeável para bloqueio de fluidos; - barreira com altura mínima de 30,0 mm; - capacidade de absorção de líquido mínimo de 408 g. fralda confortável que não fica caída com o peso do líquido; o produto deverá trazer estampado na embalagem: data em que foi embalado e identificação de lote, dados do fabricante, dados de autorização anvisa, número do sac para reclamações. o produto deverá ser hipoalergênico e dermatologicamente testado em laboratório credenciado pela anvisa e em conformidade com a portaria 1480/90. validade do produto de 3 anos a partir da fabricação. produto entregue deverá ter validade de no mínimo 24 meses da data da entrega.
Unidade: UN
Marca: Pompom
Valor Unitário: R$ 1,20

Ata de Registro de Preços n.º 568/21
Empresa: FORCE MEDICAL DISTRIBUIDORA EIRELI.

COTA RESERVADA

Item: 02
Descrição: Fralda descartável infantil tamanho xxg - indicada para crianças com peso acima de 14 kg - absorção: entre 10 a 12 horas - 2 unidades de fita de fechamento mecânico para facilitar o abre/fecha

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

da fralda / fita gruda e desgruda; - aloe vera; - poliacrilato de sódio para absorção e retenção de líquido (tipo flocgel); - marcação interna para facilitar a identificação do local de maior absorção dos líquidos e centralização do bebe, camada com toque de tecido super macio garantindo mais proteção e conforto por muito mais tempo; - polpa de celulose para absorção de líquidos; - polímero super absorvente; - adesivos termoplásticos para união de componentes; - 3 fios de elastano em cada perna, totalizando 6 fios; - 2 fios de elastano em cada barreira interna para ajuste anatômico, totalizando 4 fios; - não tecido de polipropileno hidrofílico permeável para passagem de fluídos; - não tecido de polipropileno hidrofóbico impermeável para bloqueio de fluidos; - barreira com altura mínima de 30,0 mm; - capacidade de absorção de líquido mínimo de 408 g. fralda confortável que não fica caída com o peso do líquido; o produto deverá trazer estampado na embalagem: data em que foi embalado e identificação de lote, dados do fabricante, dados de autorização anvisa, número do sac para reclamações. o produto deverá ser hipoalergênico e dermatologicamente testado em laboratório credenciado pela anvisa e em conformidade com a portaria 1480/90. validade do produto de 3 anos a partir da fabricação. produto entregue deverá ter validade de no mínimo 24 meses da data da entrega.
Unidade: UN
Marca: Pompom
Valor Unitário: R$ 1,31

PROCESSO N.º 45.541/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 257/2021

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de medicamentos destinados ao cumprimento de determinação judicial, lista 19-2021, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 19/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Saúde.

Ata de Registro de Preços n.º 569/21
Empresa: AGLON COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA.

Item: 05
Descrição: Glicosamina, sulfato 1,5 g + condroitina, sulfato sódico 1,2 g pó para solução oral envelope com 4,135 g. *** Judicial Marca Condroflex® ***
Unidade: EV
Marca: Zodiac
Valor Unitário: R$ 3,36

Ata de Registro de Preços n.º 570/21
Empresa: DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA.

Item: 07
Descrição: Pantoprazol, magnésico dihidratado 40 mg comprimido revestido de liberação retardada. *** Judicial Marca Inilok® ***
Unidade: CO
Marca: Apsen
Valor Unitário: R$ 1,15

PROCESSO N.º 51.106/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 278/2021
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de livros de apoio didático, destinados ao uso em sala de aula pelos alunos do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino, com entregas parceladas, por um período de 12 (doze) meses. Validade do Registro de Órgão Gerenciador: Secretaria de Educação.

Ata de Registro de Preços n.º 571/21
Empresa: FOCCUS COMERCIO E IMPORTACAO DE ARTIGOS EDUCACIONAIS LTDA.

LOTE 01

Item: 01
Descrição: Livro consumível disciplina de Língua Portuguesa para alunos do 1º ano dos anos iniciais trazendo textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, a sequência de conteúdos deve estar organizada de acordo com os definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade. As lições devem enfatizar a aquisição do sistema de escrita alfabético e dar início às práticas de fluência e compreensão leitora que trabalhem múltiplas habilidades, levando à apreensão dos variados sentidos de diferentes textos, como: Advinha, quadrinha, parlenda, bilhete, piada, texto jornalístico, legenda, curiosidade, tirinha, lenda e fábula, com o objetivo de consolidar a competência leitora. Conter no mínimo 12 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, além disso, devem ser oferecidos no mínimo 4 Desafios de Leitura adequada ao gênero a serem aplicados bimestralmente. Conter material de apoio cartonado contendo jogos de palavras, tabuleiros, dados e figuras a serem usadas nos desafios, material de apoio cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais. Ícones indicando como realizar as atividades de leitura oral. O aluno deverá encontrar inserido no final do livro sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, com itens a serem respondidos no próprio simulado relativos às principais habilidades trabalhadas nos blocos de lições anterior. A leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constar o número do registro do livro no ISBN. Guias de recursos didáticos do professor para o 1º ano anos iniciais, na disciplina de língua portuguesa que apresente reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e com orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Com descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset com código QR Code, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam, deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivem o trabalho com competências socioemocionais e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio cartonado com jogos de palavras, tabuleiros, dados e figuras. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 02
Descrição: Livro consumível na disciplina de Matemática para alunos do 1ª ano dos anos iniciais com atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdos deve estar organizada de acordo com os definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade. Devem trabalhar conceitos fundamentais da Matemática por meio de jogos e da resolução de situações-problema, desenvolvendo

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

o pensamento estratégico e as habilidades que serão avaliadas no Saeb, contemplando temas que fomentem esse processo, como: números e códigos, formas, sistema monetário brasileiro, percurso e deslocamento, sequências numéricas, adição e subtração, figuras geométricas planas e espaciais, medidas de tempo, decomposição, tabelas e gráficos, ter no mínimo 16 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, acompanha material de apoio destacável que fomente as competências socio emocionais e material cartonado com no mínimo 6 jogos de cartas, marcadores e dados encontrar inserido no final livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, com itens a serem respondidos no próprio simulado relativos às principais habilidades trabalhadas nos blocos de lições As respostas dos simulados devem possibilitar a tabulação através de plataforma digital. A leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constar o número do registro do livro no ISBN. Guia de recursos didáticos do professor para o 1º ano, anos iniciais na disciplina de Matemática que apresente reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados, para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset com código QR Code, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio destacável, cartonado com no mínimo 6 jogos de cartas, marcadores e dados. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 03
Descrição: Livro consumível, na disciplina de Língua Portuguesa para alunos do 2ª ano, anos iniciais, trazendo texto e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, com sequência de conteúdos organizados de acordo com os definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade. As lições devem enfatizar práticas de fluência e compreensão leitora, desenvolvendo habilidades alinhadas às que serão avaliadas no Saeb, levando à apreensão dos variados sentidos de diferentes textos, como: Convite, cantiga de roda, trava-língua, poemas, receita culinária, regras de jogo, história em quadrinhos, mito, conto popular, fábula, texto expositivo e jornalístico, com o objetivo de consolidar a competência leitora, mínimo 12 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, além disso, devem ser oferecidos no mínimo 4 Desafios de Leitura adequada ao gênero, a serem aplicados bimestralmente, material de apoio cartonado, com peças destacáveis contendo dados, figuras, tabuleiros e jogos de trilha para as atividades de leitura. Material cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais. Deverá encontrar inserido no final do livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, com itens a serem respondidos no próprio simulado, a leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constar o número do registro do livro no ISBN. Guias de recursos didáticos do professor para 2ª anos iniciais na disciplina de Língua Português apresente a reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset com código QR Code, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivem o trabalho com competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio cartonado com dados, figuras, tabuleiros, no mínimo 3 jogos de trilha e no mínimo 4 jogos diversos. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 04
Descrição: Livro consumível, na disciplina de Matemática para os alunos do 2ª ano, anos iniciais, com atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdos deve estar organizada de acordo com os definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade, devem trabalhar conceitos fundamentais da Matemática por meio de jogos e da resolução de situações-problema, desenvolvendo o pensamento estratégico e as habilidades que serão avaliadas no Saeb, contemplando temas que fomentem esse processo, como: figuras, numerais, números e sistema de numeração decimal, sequências e percursos, grandezas e medidas, sistema monetário brasileiro, medidas de tempo, deslocamento na malha quadriculada, tabelas e gráficos, sequências numéricas e conjuntos, multiplicação e divisão, figuras geométricas espaciais e planas, no mínimo 16 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades. Peças cartonadas, destacáveis e tabuleiro com no mínimo 4 jogos de cartas como material de apoio e que fomente o trabalho com as competências socioemocionais. Deverá encontrar inserido no final do livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, com itens a serem respondidos no próprio simulado e aplicados bimestralmente, relativos às principais habilidades trabalhadas no bloco de lições anterior e, progressivamente, mais complexas a leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constar o número do registro do livro no ISBN. Guia de recurso didático do professor para o 2ª ano, anos iniciais na disciplina de Matemática que apresente a reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. E para cada lição proposta ao estudante,

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset com código QR Code, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio destacável, cartonado com no mínimo 4 jogos de cartas, tabuleiros e dados. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 05
Descrição: Livro consumível, na disciplina de Língua Portuguesa para alunos do 3ª ano, anos iniciais, com textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdo organizado de acordo com os definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade. As atividades devem trazer uma diversidade de gêneros textuais a partir dos quais se organizem exercícios de compreensão que trabalhem múltiplas habilidades, levando à apreensão dos variados sentidos de diferentes textos, como: História em quadrinhos, fábula, instruções de confecção, poema, carta pessoal, bilhete e convite, texto instrucional, conto de fadas, notícia, tirinha, poema narrativo, receita culinária, diário pessoal, anúncio publicitário, conto de assombração, regras de jogos, conto de mistério e texto de divulgação científica, com o objetivo de consolidar a competência leitora, mínimo 20 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades. Deve incluir material de apoio cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais. A cada bloco de conteúdos trabalhados no livro, deverá encontrar inserido no próprio livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, a serem aplicados bimestralmente, relativos às principais habilidades trabalhadas no bloco de lições anterior e, progressivamente mais complexas, estar inseridas no mínimo 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis, modelo similar aos das provas oficiais das avaliações externas não sendo folhas a parte, que deverão ser preenchidas pelos alunos ao realizarem o simulado, para que se familiarizem com o modelo de provas oficiais a leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constar o número do registro do livro no ISBN. Guia de recurso didático do professor para o 3ª ano, anos iniciais na disciplina de Língua Portuguesa apresente a reprodução reduzida do livro do aluno gabaritado, orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados, para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 06
Descrição: Livro consumível, para disciplina de Matemática para alunos do 3º ano, anos iniciais textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdos organizada de acordo com os conteúdos definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade. O foco deve ser o domínio de estratégias de cálculo que levem ao desenvolvimento da competência matemática, por meio de questões que guiem os alunos, de modo detalhado e por etapas que perpassem desde a compreensão da linguagem matemática e dos enunciados até a resolução das situações-problema, contemplando temas que fomentem esse processo, como: Números de até três dígitos e sistema de numeração decimal, reta numérica, adição e subtração, números e gráficos, localização no plano, poliedros e corpos redondos, figuras geométricas planas, organização retangular na multiplicação, tabela e multiplicação, números de até quatro dígitos e sistema de numeração decimal, agrupamentos e decomposições de números, medidas de tempo, de massa, de capacidade e comprimento, perímetro e divisão, mínimo 20 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, peças destacáveis de poliedros como material de apoio a aplicação de jogos como recurso didático e material de apoio cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais, para cada bloco de conteúdos trabalhados, deverá encontrar inserido no próprio livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, relativos às principais habilidades trabalhadas no bloco de lições anterior e, progressivamente, mais complexas, com o objetivo de propiciar a avaliação do processo de aprendizagem dos estudantes com relação às habilidades previstas a partir do trabalho com os descritores da Matriz de Referência do Saeb, deverão estar inseridas no mínimo 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis, modelo similar aos das provas oficiais das avaliações externas não sendo folhas a parte, que deverão ser preenchidas pelos alunos ao realizarem o simulado, para que se familiarizem com o modelo de provas oficiais, a leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constar o número do registro do livro no ISBN. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes. Guia de recursos didáticos do professor para o 3ª ano, anos iniciais, com reprodução reduzida do livro do aluno gabaritado orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades, acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio cartonado compeças destacáveis de poliedros, e material que fomente o trabalho com as habilidades socioemocionais. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 07
Descrição: Livro consumível, na disciplina de Língua Portuguesa, para alunos do 4ª ano, anos iniciais, trazendo textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdos organizada de acordo com os conteúdos definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade, atividades devem trazer uma diversidade de gêneros textuais a partir dos quais se organizem exercícios de compreensão que trabalhem múltiplas habilidades, levando à apreensão dos variados sentidos de diferentes textos, como: tirinha, fábula, texto informativo, conto, texto expositivo, poema, verbete, notícia, texto de divulgação científica, crônica, carta, anúncio publicitário, conto popular e mito, com o objetivo de consolidar a competência leitora, mínimo 20 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, material de apoio cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais. Cada bloco de conteúdos trabalhados no livro, deverá encontrar inserido no próprio livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, a serem aplicados bimestralmente, relativos às principais habilidades trabalhadas no bloco de lições anterior e, progressivamente mais complexas, com o objetivo de propiciar a avaliação do processo de aprendizagem dos estudantes com relação às habilidades previstas a partir do trabalho com os descritores da Matriz de Referência do Saeb, mínimo 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis modelo similar aos das provas oficiais das avaliações externas não sendo folhas a parte, que deverão ser preenchidas pelos alunos ao realizarem o simulado, para que se familiarizem com o modelo de provas oficiais, a leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constaro número do registro do livro no ISBN. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes. Guia de recursos didáticos do professor para 4ª ano, anos iniciais do professor com reprodução reduzida do livro do aluno gabaritado, orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 08
Descrição: Livro consumível, na disciplina de Matemática para alunos de 4ª ano, anos iniciais, com textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdos organizada de acordo com os conteúdos definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade. Em Matemática, o foco deve ser o domínio de estratégias de cálculo que levem ao desenvolvimento da competência matemática, por meio de questões que guiem os alunos, de modo detalhado e por etapas que perpassem desde a compreensão da linguagem matemática e dos enunciados até a resolução das situações-problema, contemplando temas que fomentem esse processo, como: Números e sistema de numeração decimal, Números e sequências numéricas, Figuras geométricas, Situações de adição e de subtração, Adição e subtração, Multiplicação, Divisão, Figuras geométricas, Localização, Grandezas e Medidas, Distância e perímetro, Área de figuras planas, Números na forma de fração, Ângulos, Números na forma decimal, Tabelas e gráficos,Unidades de medida de tempo, Unidades de medida de capacidade e de massa, mínimo 20 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, material de apoio, em papel cartonado para facilitar o manuseio dos estudantes, com peças manipuláveis sobre tabuada, frações, além de material de apoio cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais, cada bloco de conteúdos trabalhados, o aluno deverá encontrar inserido no próprio livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, a

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

serem aplicados bimestralmente, relativos às principais habilidades trabalhadas no bloco de lições anterior e, progressivamente, mais complexas, com o objetivo de propiciar a avaliação do processo de aprendizagem dos estudantes com relação às habilidades previstas a partir do trabalho com os descritores da Matriz de Referência do Saeb, no mínimo 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis, modelo similar aos das provas oficiais das avaliações externas não sendo folhas a parte, que deverão ser preenchidas pelos alunos ao realizarem o simulado, para que se familiarizem com o modelo de provas oficiais, a leitura das respostas dos simulados devem ser através de QR code e a tabulação através de Plataforma Digital. Constar o número do registro do livro no ISBN. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes. Guia de recurso didático do professor para 4ª ano, anos inicias na disciplina de Matemática, com reprodução reduzida do livro do aluno gabaritado, orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados, para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio, em papel cartonado, com peças manipuláveis sobre tabuada, frações, além de material de apoio cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 09
Descrição: Livro consumível, na disciplina de Língua Portuguesa para alunos de 5ª ano, anos iniciais, com textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdos organizada de acordo com os conteúdos definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade, atividades devem trazer uma diversidade de gêneros textuais a partir dos quais se organizem exercícios de compreensão que trabalhem múltiplas habilidades, levando à apreensão dos variados sentidos de diferentes textos, como: tirinha, verbete, carta, fábula, anedota, texto de divulgação científica, conto popular, poema, notícia, anúncio publicitário, bula, reportagem, poema narrativo, história em quadrinhos, crônica e resenha, com o objetivo de consolidar a competência leitora, mínimo 20 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, material de apoio cartonado e destacável que fomente o trabalho com as competências socioemocionais, inserido no próprio livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados relativos às principais habilidades trabalhadas no bloco de lições anterior e, progressivamente mais complexas, com o objetivo de propiciar a avaliação do processo de aprendizagem dos estudantes com relação às habilidades previstas a partir do trabalho com os descritores da Matriz de Referência do Saeb, mínimo 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis, modelo similar aos das provas oficiais das avaliações externas não sendo folhas a parte, que deverão ser preenchidas pelos alunos ao realizarem o simulado, para que se familiarizem com o modelo de provas oficiais, similar ao das avaliações externas. Os gabaritos devem ser tabulados em plataforma virtual, com apossibilidade de leitura de resultados por meio de tecnologia QR Code. Constar o número do registro do livro no ISBN. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes. Guia de recursos didáticos do professor para 5ª ano, anos inicias na disciplina de Língua Portuguesa, com reprodução reduzida gabaritado do livro do aluno, orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados, para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

Item: 10
Descrição: Livro consumível, na disciplina de Matemática para alunos do 5ª ano, anos iniciais, com textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, sequência de conteúdos organizada de acordo com os conteúdos definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), considerando uma ordem crescente de dificuldade. O foco deve ser o domínio de estratégias de cálculo que levem ao desenvolvimento da competência matemática, por meio de questões que guiem os alunos, de modo detalhado e por etapas que perpassem desde a compreensão da linguagem matemática e dos enunciados até a resolução das situações-problema, contemplando temas que fomentem esse processo, como: Números e sistema de numeração decimal, Poliedros e corpos redondos, Adição e subtração, Multiplicação e divisão, Localização e movimentação no plano, Polígonos, Unidades de medida de tempo, Números na forma de fração, Operações com números na forma de fração, Grandezas e medidas de comprimento, Perímetro, Localização, movimentação e plano cartesiano, Números na forma decimal, Operações com números na forma decimal, Porcentagem, Área, Ampliação e redução de figuras, Unidades de medida de massa, Unidades de medida de capacidade, Tabelas e gráficos mínimo 20 lições com graus progressivos de dificuldade envolvendo diferentes habilidades, material de apoio, em papel cartonado para facilitar o manuseio dos estudantes, com peças e tabuleiros de jogos, cada bloco de conteúdos trabalhados, deverá encontrar inserido no próprio livro, sem folhas à parte, no mínimo 4 simulados, relativos às principais habilidades

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

trabalhadas no bloco de lições anterior e, progressivamente, mais complexas, com o objetivo de propiciar a avaliação do processo de aprendizagem dos estudantes com relação às habilidades previstas apartir do trabalho com os descritores da Matriz de Referência do Saeb. Deverão estar inseridas no mínimo 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis, modelo similar aos das provas oficiais das avaliações externas não sendo folhas a parte, que deverão ser preenchidas pelos alunos ao realizarem o simulado, os gabaritos devem ser tabulados em plataforma virtual, com a possibilidade de leitura de resultados por meio de tecnologia QR Code. Constar o número do registro do livro no ISBN. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes. Guia de recurso didático do professor para 5ª ano, anos iniciais na disciplina de Matemática, reproduzindo livro do aluno reduzido e gabaritado, apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Deverão acompanhar no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e as que ainda demandam atenção em cada simulado aplicado, com o objetivo de oferecer um diagnóstico do desenvolvimento de cada aluno e de toda turma após a aplicação dos simulados contidos no livro do aluno. Deverá incluir no mínimo 3 cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos "combinados da turma", de modo a auxiliar na organização da sala de aula e na condução de atividades, Deve-se incluir material de apoio, em papel cartonado com peças e tabuleiros de jogos de batalha naval e frações, além de material de apoio destacável para o fomento ao trabalho com competências socioemocionais. Recursos digitais: o material didático impresso deverá ser disponibilizado em formato digital, em portal virtual da empresa, podendo ser acessado por diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores), com isenção no pacote de dados; videoaulas, com interpretação de libras, com acesso via web ou aplicativo para celular onde os usuários podem acompanhar gratuitamente as aulas ministradas por professores especialistas, sobre cada uma das lições que compõem os livros; simulados digitais, com correção automática; jogos virtuais pedagógicos para cada lição, com feedback para os professores com informações sobre o desempenho dos estudantes.
Unidade: UN
Valor Unitário: R$ 124,50

PROCESSO N.º 52.386/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 281/2021
Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de material educativo e esportivo, destinado ao uso nas atividades esportivas com os alunos das Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino, com entregas parceladas, pelo período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 27/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Educação.

Ata de Registro de Preços n.º 572/21
Empresa: EDUCANDO COMERCIO DE ARTIGOS PEDAGOGICOS LTDA.

Item: 03
Descrição: Bambolê meia polegada aproximadamente; 0,68 cm de diâmetro aproximadamente; cores variadas; plástico em pvc com certificação inmetro; peso aproximado 0,200 kg.
Unidade: UN
Marca: Cemar
Valor Unitário: R$ 6,72

Item: 06
Descrição: Bola de borracha n°08 com ranhura.
Unidade: UN
Marca: Nedel
Valor Unitário: R$ 25,60

Item: 07
Descrição: Bola de borracha n°10 com ranhura.
Unidade: UN
Marca: NEDEL
Valor Unitário: R$ 35,20

Item: 09
Descrição: Bola de ginástica - suíça medida: 65 cm de diâmetro; composição: pvc (policloreto de vinila), superfície emborrachada; suporta até 150 kg; cor: cinza, preta ou azul; com bomba para encher; sistema anti - explosão; frisos anti - derrapante; garantia de 3 meses sobre defeitos de fabricação.
Unidade: UN
Marca: Nedel
Valor Unitário: R$ 119,27

Item: 12
Descrição: Bola oficial de basquete mirim material: borracha; circunferência: 73 mm; pressão: 7 - 9 lbs; peso aproximado: 560 g.
Unidade: UN
Marca: SPORT
Valor Unitário: R$ 29,95

Item: 13
Descrição: Bola oficial de rugby couro sintético aderente e listras texturizada; composição: 80% borracha/17% couro sintético/3% poliéster; tamanho nº 3; medidas aproximadas: 28 cm comprimento, 74 cm de circunferência, peso: 410 g.
Unidade: UN
Marca: KIPSTA
Valor Unitário: R$ 119,58

Item: 26
Descrição: Encosto de espuma triângulo de espuma para ginástica; revestido em courvin na cor azul ou preta; dimensões aproximadas: base: 68 cm, largura: 40 cm e altura: 30 cm.
Unidade: UN
Marca: Nedel
Valor Unitário: R$ 151,29

Item: 29
Descrição: Raquete de frescobol kit contendo: 02 raquetes de madeira pinus, sem rebarbas ou fiapos, cabo injetado em plástico com revestimento antiderrapante; medidas aproximadas: comprimento: 42 cm x largura: 19 cm x espessura: 2 cm - peso: 860 g. 02 bolas de borracha nº 03. acondicionados em bolsa para transporte. garantia: 03 meses da data de entrega.
Unidade: KIT
Marca: Pangué
Valor Unitário: R$ 29,90

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Ata de Registro de Preços n.º 573/21
Empresa: TECBOL LTDA.

Item: 08
Descrição: Bola de futebol de salão bola de futsal material: em pvc ultra; circunferência: 50-53 cm; pressão: 0.6-0.8 libras; peso aproximado: 250 à 280 g.
Unidade: UN
Marca: Dalebol
Valor Unitário: R$ 43,00

Item: 10
Descrição: Bola de handebol mirim material - pu de qualidade superior, trabalhado para garantir máxima aderência da mão na bola; acabamento: costurada, ultra grip; quantidade de gomos: 32 gomos; circunferência 57 a 59 cm; tamanho oficial mirim - h1; miolo lubrificado e removível; câmara de látex; peso oficial: 230 a 270 gramas.
Unidade: UN
Marca: Dalebol
Valor Unitário: R$ 75,00

Item: 14
Descrição: Bola oficial de vôlei de praia material: couro sintético; circunferência: 66 - 68 cm; pressão: 3.0 psi / 0.175 - 0.255 kgf/cm²; peso aproximado: 260 g; miolo removível; câmera butil; costurada; dividida em 18 gomos.
Unidade: UN
Marca: Dalebol
Valor Unitário: R$ 34,00

Item: 15
Descrição: Bomba para encher bola material: em plástico resistente; dimensões aproximada do produto: 21 cm de altura; peso aproximado: 80 g; ideal para inflar bolas e pneus de bicicleta; dupla ação, infla nos dois sentidos.
Unidade: UN
Marca: Kripton
Valor Unitário: R$ 17,00

Ata de Registro de Preços n.º 574/21
Empresa: MARILEIA LEAL DOS SANTOS - COMERCIO DE BRINQUEDOS.

Item: 22
Descrição: Cone emborrachado - 20 cm composição: pvc flexível; cone de treinamento flexível, prático, fácil de carregar; resistente às intempéries climáticas e proteção contra raios uv; base: 13 cm x 13 cm, altura: 20 cm (medidas aproximadas) cores vibrantes: azul, amarelo, vermelho, verde, laranja.
Unidade: UN
Marca: Plastcem
Valor Unitário: R$ 4,00

Item: 23
Descrição: Cone emborrachado - 50 cm composição: pvc flexível; cone de treinamento flexível, prático, fácil de carregar; resistente às intempéries climáticas e proteção contra raios uv; base: 30 cm x 30 cm, altura: 50 cm (medidas aproximadas) cores vibrantes: azul, amarelo, vermelho, verde, laranja.
Unidade: UN
Marca: Plastcem
Valor Unitário: R$ 17,69

PROCESSO N.º 30.358/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 167/2021

Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios, para consumo dos alunos da Rede Municipal de Ensino, com entregas parceladas por um período de 12 (doze) meses.
Validade do Registro de Preços: 12 meses (até 27/12/2022).
Órgão Gerenciador: Secretaria de Educação.

Ata de Registro de Preços n.º 575/21
Empresa: DNA COMERCIO E REPRESENTACOES EIRELI.

COTA PRINCIPAL

Item: 01
Descrição: Alho triturado in natura sem sal. Ingredientes básicos: alho in natura triturado, sem adição de sal e amido. Embalagem primária: pote plástico de 900 g a 01 (um)quilo. Embalagem secundária: caixas de papelão reforçado, lacrada e resistente, com capacidade para até 24 quilos. Validade: mínima de: 0 3 meses.
Unidade: KG
Marca: Los Bambinos
Valor Unitário: R$ 14,69

Item: 03
Descrição: Biscoito salgado tipo aperitivo. Ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar, sal, açúcar invertido ou glicose, e fermentos químicos. Valores mínimos por porção de 30 g de produto: prot.: 2 g, vct: 120 kcal ch máx: 21 g, gorduras totais máx de 4 g, sódio máx. de 240 mg embalagem primária: pacotes de filme bopp ou laminado com 100 a 300 g. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçado, lacrado e resistente, com capacidade para até 4 kg. Validade: mínima de 10 meses.
Unidade: KG
Marca: Tucs
Valor Unitário: R$ 12,27

COTA RESERVADA

Item: 13
Descrição: Alho triturado in natura sem sal. Ingredientes básicos: alho in natura triturado, sem adição de sal e amido. Embalagem primária: pote plástico de 900 g a 01 (um)quilo. embalagem secundária: caixas de papelão reforçado, lacrada e resistente, com capacidade para até 24 quilos. Validade: mínima de: 0 3 meses.
Unidade: KG
Marca: Los Bambinos
Valor Unitário: R$ 14,69

Item: 15
Descrição: Biscoito salgado tipo aperitivo. Ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar, sal, açúcar invertido ou glicose, e fermentos químicos. Valores mínimos por porção de 30 g de produto: prot.: 2 g, vct: 120 kcal ch máx: 21 g, gorduras totais máx de 4 g, sódio máx. de 240 mg embalagem primária: pacotes de filme bopp ou laminado com 100 a 300g. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçado, lacrado e resistente, com capacidade para até 4 kg. Validade: mínima de 10 meses.
Unidade: KG
Marca: Tucs
Valor Unitário: R$ 12,27

LOTES EXCLUSIVOS

Item: 25
Descrição: Arroz integral. Descrição do produto: grãos provenientes

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

da espécie oryza sativa l., o qual somente a casca foi retirada, constituído de 90% de grãos inteiros. Beneficiado, sem polimento, longo, fino ("agulhinha"), do tipo 1. Isento de matéria terrosa, de parasitas e de detritos animais ou vegetais. embalagem primária: saco de polietileno atóxico transparente, resistente, contendo 1 kg. Embalagem secundária: fardos lacrados de até 30 kg que preserve integridade e qualidade do produto. Validade mínima: 06 meses a partir da data de entrega. Rotulagem deve atender a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Máximo
Valor Unitário: R$ 5,94

Item: 28
Descrição: Farinha de trigo. Descrição do produto: farinha do tipo 1, elaborada com grãos de trigo (triticum aestivum l.) ou outras espécies de trigo do gênero triticum, ou combinações por meio de trituração ou moagem e outras tecnologias ou processos. A farinha deverá ser enriquecida com ferro e ácido fólico e não deve apresentar fermento. Ter granulometria de 95% do produto, devendo passar pela peneira com abertura de malha de 250 µm, conforme instrução normativa n° 8, 2005. Valores nutricionais: deve apresentar umidade de no máximo 15%, teor de cinzas de no máximo 0,8%, teor de proteína de no mínimo 7,5%. Embalagem primária: sacos de polietileno transparente atóxico ou embalagem de papel contendo 1 kg. Embalagem secundária: fardos de plástico ou papel com no máximo 10 kg. Validade mínima: 03 meses a partir da data de entrega. A rotulagem deve atender a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Globo
Valor Unitário: R$ 3,72

Item: 31
Descrição: Grão de bico. Descrição de produto: grãos limpos, isentos de sujidades e parasitas, com no mínimo 95% de grãos inteiros, na cor característica à variedade correspondente. Será permitido o limite máximo de 2% de impurezas e materiais estranhos. Embalagem primária: sacos de polietileno atóxicos, transparentes, contendo 500 gramas. Embalagem secundária: fardos de plástico ou papel lacrados e resistentes validade mínima: 06 meses a partir da data de entrega. A rotulagem deve atender a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Camil
Valor Unitário: R$ 12,45

Ata de Registro de Preços n.º 576/21
Empresa: FOOD4LIFE COMERCIAL DE ALIMENTOS EIRELI.

COTA PRINCIPAL

Item: 02
Descrição: Biscoito salgado integral com recheio sabor peito de peru. Ingredientes básicos: farinha de trigo integral, gordura vegetal, açúcar, maltodextrina, sal, amido, xarope de glicose, extrato de malte, fermentos químicos, aromatizantes, corante natural. Valores nutricionais por 25 g do produto: vctmín:120 kcal, prot. mín:- 1,5 g, ch mín: 13 g. gordura total máx.: 7 g e sódio máx.: 180 mg. Validade mínima: 08 meses a partir da data de fabricação embalagem primária: filme composto de polipropileno metalizado, contendo 25 g de produto. embalagem secundária: filme laminado composto de polipropileno mate e metalizado coex, contendo no máx. 6 (seis) pacotes de 25 g, perfazendo um total de 150 g.
Unidade: KG
Marca: Parati
Valor Unitário: R$ 28,50

Item: 11
Descrição: Macarrão tipo farfalle grano duro.
Unidade: KG
Marca: Renata
Valor Unitário: R$ 9,43

COTA RESERVADA

Item: 14
Descrição: Biscoito salgado integral com recheio sabor peito de peru. Ingredientes básicos: farinha de trigo integral, gordura vegetal, açúcar, maltodextrina, sal, amido, xarope de glicose, extrato de malte, fermentos químicos, aromatizantes, corante natural. valores nutricionais por 25 g do produto: vctmín:120 kcal, prot. mín:- 1,5 g, ch mín: 13 g. Gordura total máx.: 7 g e sódio máx.: 180 mg. validade mínima: 08 meses a partir da data de fabricação embalagem primária: filme composto de polipropileno metalizado, contendo 25 g de produto. embalagem secundária: filme laminado composto de polipropileno mate e metalizado coex, contendo no máx. 6 (seis) pacotes de 25 g, perfazendo um total de 150 g.
Unidade: KG
Marca: Parati
Valor Unitário: R$ 28,50

Item: 23
Descrição: Macarrão tipo farfalle grano duro.
Unidade: KG
Marca: Renata
Valor Unitário: R$ 9,43

Ata de Registro de Preços n.º 577/21
Empresa: FBS ALIMENTOS EIRELI.

COTA PRINCIPAL

Item: 04
Descrição: Bolo individual sem recheio diversos sabores(baunilha, abacaxi, laranja, descrição do produto: bolo individual sem recheio diversos sabores(baunilha, abacaxi, laranja, fubá, chocolate) ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ácido fólico e ferro, açúcar, ovo, (cacau em pó sabor chocolate), sal, fermento químico, aromatizante, gordura vegetal, embalagem primária: saco de polietileno, lacrado, com capacidade 40 a 50 g. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, lacrada e resistente, com capacidade para até 60 unidades. valores nutricionais mínimo por porção de 45 g: ch: 30 g, prot.: 3,0 g, gordura total: 6,0 g. Validade: mínimo de 15 dias.
Unidade: UN
Marca: Reali Junior
Valor Unitário: R$ 1,04

COTA RESERVADA

Item: 16
Descrição: Bolo individual sem recheio diversos sabores(baunilha, abacaxi, laranja, descrição do produto: bolo individual sem recheio diversos sabores(baunilha, abacaxi, laranja, fubá, chocolate) ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ácido fólico e ferro, açúcar, ovo, (cacau em pó sabor chocolate), sal, fermento químico, aromatizante, gordura vegetal, embalagem primária: saco de polietileno, lacrado, com capacidade 40 a 50 g. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, lacrada e resistente, com capacidade para até 60 unidades. valores nutricionais mínimo por porção de 45 g: ch: 30 g, prot.: 3,0 g, gordura total: 6,0 g. Validade: mínimo de 15 dias.
Unidade: UN
Marca: Reali Junior

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Valor Unitário: R$ 1,04

LOTES EXCLUSIVOS

Item: 26
Descrição: Barra de frutas com coberta de chocolate. Ingredientes básicos: banana-passa, cobertura sabor chocolate ao leite sem adição de açúcares (gordura vegetal, cacau natural, leite integral, soro de leite, edulcorante natural maltitol, emulsificantes)l e gordura de palma valores nutricionais por 24 g de produto: vct.: 80 kcal, ch.: 18 g, prot.: 1,0 g, gordura totais máx: 2g embalagem primária: filme de bopp metalizado contendo 24 gr cada embalagem secundária: caixa de papelão reforçada com capacidade d.
Unidade: UN
Marca: Supino (banana Brasil)
Valor Unitário: R$ 1,88

Ata de Registro de Preços n.º 578/21
Empresa: DANUTRI CONSULTORIA E COMERCIO EIRELI.

COTA PRINCIPAL,

Item: 05
Descrição: Cacau em pó sem açúcar. Descrição do produto: o cacau em pó parcialmente desengordurado é obtido pela pressão mecânica do líquor de cacau refinado e refinamento da torta resultante até a obtenção de um po fino. não contem aditivos. ingredientes básicos: 100 por % de cacau em pó sem adição de açúcar e substancias artificiais. Deverá ser solúvel. Valores nutricionais mínimos por 20 gs de produto: vct: 50 kcal c.h 3g prot: 5,0 g gordura totais: máximo de 3g. Validade do produto: mínima de 12 meses. Rotulagem: deverá seguir a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Palate
Valor Unitário: R$ 24,85

COTA RESERVADA

Item: 17
Descrição: Cacau em pó sem açúcar. Descrição do produto: o cacau em pó parcialmente desengordurado é obtido pela pressão mecânica do líquor de cacau refinado e refinamento da torta resultante até a obtenção de um po fino. Não contem aditivos. Ingredientes básicos: 100 por % de cacau em pó sem adição de açúcar e substancias artificiais. Deverá ser solúvel. Valores nutricionais mínimos por 20 gs de produto: vct: 50 kcal c.h 3g prot: 5,0g gordura totais: máximo de 3 g validade do produto: mínima de 12 meses. Rotulagem: deverá seguir a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Palate
Valor Unitário: R$ 24,85

Ata de Registro de Preços n.º 579/21
Empresa: SAO BRAZ S/A INDUSTRIA E COMERCIO DE ALIMENTOS.

COTA PRINCIPAL

Item: 06
Descrição: Cereal matinal sem açúcar. Descrição do produto: flocos de milho sem açúcar. Ingredientes básicos: milho, sal, vitaminas e minerais (enriquecido com vitaminas e minerais). valores nutricionais mínimos por 30 g de produto: vct: 100 kcal, prot.: 2 g, ch: 23 g, sódio máx de 60 mg embalagem primária: pacotes de polietileno com 200 g a 2,0 kg. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada e lacrada, contendo até 8 kg. Validade mínima de 6 meses
Unidade: KG
Marca: São Braz
Valor Unitário: R$ 9,90

COTA RESERVADA

Item: 18
Descrição: Cereal matinal sem açúcar. Descrição do produto: flocos de milho sem açúcar. Ingredientes básicos: milho, sal, vitaminas e minerais (enriquecido com vitaminas e minerais). Valores nutricionais mínimos por 30 g de produto: vct: 100 kcal, prot.: 2 g, ch: 23 g, sódio máx de 60 mg embalagem primária: pacotes de polietileno com 200 g a 2,0 kg. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada e lacrada, contendo até 8 kg. Validade mínima de 6 meses.
Unidade: KG
Marca: São Braz
Valor Unitário: R$ 9,90

Ata de Registro de Preços n.º 580/21
Empresa: LGM COMERCIO REPRESENTACOES DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EM GERAL EIRELI.

COTA PRINCIPAL

Item: 08
Descrição: Feijão tipo carioquinha tipo 01. Característica do produto: deverá ser de primeira qualidade, novo, classe cores, grupo 1 comum, na cor característica a variedade correspondente, de tamanho e formato naturais, maduros, limpos (com grau de escolha zero) e secos. embalagem primária: pacotes de polietileno de 01 kg. Embalagem secundária: fardo plástico atóxico, lacrado e resistente, com capacidade para até 30 kg. Validade mínima 04 meses.
Unidade: KG
Marca: Tio Luizinho
Valor Unitário: R$ 7,90

Item: 09
Descrição: Fórmula infantil de seguimento à base de soja. Descrição do produto: fórmula infantil de seguimento para lactentes à base de soja, isenta de proteínas lácteas, lactose, galactose, frutose e sacarose, adicionada de minerais e vitaminas; para crianças a partir do 6º mês. Ingredientes básicos: maltodextrina, proteína de soja, óleos vegetais (palma, girassol ou milho), carbonato ou citrato de cálcio, vitaminas e minerais. Não conter glúten. poderá conter óleo de soja e coco. Valores nutricionais mínimos por 100 g do produto: vct: 480 kcal, prot.: 12 g, cálcio: 470 mg, vit c: 60 mg, ferro: 5,0 mg. Sódio máx. de 245 mg, e gorduras totais máx. de: 27 g,ch máx: 56 g embalagem mínima: latas com 800 g. embalagem secundária: caixas de papelão reforçadas, contendo até 10 latas. Validade mínima: 12 meses.
Unidade: UN
Marca: Nan Soja
Valor Unitário: R$ 41,99

Item: 10
Descrição: Fórmula infantil para lactentes de 0 a 6 meses. Descrição do produto: leite adaptado em pó para recém nascido de 0 a 6 meses. Ingredientes básicos: soro de leite desmineralizado, lactose, óleo de vegetais,ácidos graxos essenciais de cadeia longa, vitaminas e minerais. Isento de glúten valores nutricionais mínimos por 100 g: proteína: 9 g, ch: 50 g, gorduras totais: 26 g, vct: 500 kcal embalagem primária: latas de 400 g embalagem secundária: caixa de papelão

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

reforçada contendo até 12 kg. Validade mínima: 12 meses.
Unidade: UN
Marca: Nan Comfor 1
Valor Unitário: R$ 12,39

COTA RESERVADA

Item: 20
Descrição: Feijão tipo carioquinha tipo 01. Característica do produto: deverá ser de primeira qualidade, novo, classe cores, grupo 1 comum, na cor característica a variedade correspondente, de tamanho e formato naturais, maduros, limpos (com grau de escolha zero) e secos. Embalagem primária: pacotes de polietileno de 01 kg. Embalagem secundária: fardo plástico atóxico, lacrado e resistente, com capacidade para até 30 kg. Validade mínima 04 meses.
Unidade: KG
Marca: Tio Luizinho
Valor Unitário: R$ 7,90

Item: 21
Descrição: Fórmula infantil de seguimento à base de soja. Descrição do produto: fórmula infantil de seguimento para lactentes à base de soja, isenta de proteínas lácteas, lactose, galactose, frutose e sacarose, adicionada de minerais e vitaminas; para crianças a partir do 6º mês. Ingredientes básicos: maltodextrina, proteína de soja, óleos vegetais (palma, girassol ou milho), carbonato ou citrato de cálcio, vitaminas e minerais. Não conter glúten. poderá conter óleo de soja e coco. valores nutricionais mínimos por 100 g do produto: vct: 480 kcal, prot.: 12 g, cálcio: 470 mg, vit c: 60 mg, ferro: 5,0 mg. Sódio máx. de 245 mg, e gorduras totais máx. de: 27 g, ch máx: 56 g embalagem mínima: latas com 800 g. embalagem secundária: caixas de papelão reforçadas, contendo até 10 latas. Validade mínima: 12 meses.
Unidade: UN
Marca: Nan Soja
Valor Unitário: R$ 41,99

Item: 22
Descrição: Fórmula infantil para lactentes de 0 a 6 meses. Descrição do produto: leite adaptado em pó para recém nascido de 0 a 6 meses. Ingredientes básicos: soro de leite desmineralizado, lactose, óleo de vegetais,ácidos graxos essenciais de cadeia longa, vitaminas e minerais. Isento de glúten valores nutricionais mínimos por 100 g: proteína: 9 g, ch: 50 g, gorduras totais: 26 g, vct: 500 kcal embalagem primária: latas de 400 g embalagem secundária: caixa de papelão reforçada contendo até 12 kg. Validade mínima: 12 meses.
Unidade: UN
Marca: Nan Comfor 1
Valor Unitário: R$ 12,39

LOTES EXCLUSIVOS

Item: 29
Descrição: Fermento químico em pó. Descrição do produto: formado de substâncias químicas que por influência do calor e/ou umidade produz desprendimento gasoso capaz de expandir massas elaboradas com farinhas, amidos ou féculas, aumentando-lhes o volume e a porosidade. Deve ser composto por bicarbonato de sódio, carbonato de cálcio e/ou pirofosfato de sódio e/ou fosfato monocálcico e/ou outras substâncias permitidas pela resolução cnnpa n° 38, 1977. Embalagem primária: embalagem de 250 gramas. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, quantidade de mercado. Validade mínima: 06 meses a partir da data de entrega. Rotulagem deve atender a legislação vigente.
Unidade: UN
Marca: Trisanti
Valor Unitário: R$ 5,10

Item: 32
Descrição: Leite em pó sem lactose. Descrição do produto: composto lácteo fortificado com minerais e vitaminas em pó, isento (zero) lactose. Ingredientes básicos: leite integral, enzima lactase, emulsificante lecitina de soja, enriquecido com vitaminas e minerais valores nutricionais mínimos por 100 g do produto: vct: 460 kcal, proteína: 17 g, ch: 36 g, gorduras totais: 17 g, vit a: 690 mcg vitamina d: 5 mcg, f erro: 16 mg, cálcio: 1300mg, zinco: 8 mg embalagem primária: sachê ou latas de 300 a 400 g embalagem secundária: caixas de papelão reforçada, contendo até 12 unidades. Validade do produto: mínima de 6 meses rotulagem deverá seguir a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Laserenis Sima
Valor Unitário: R$ 40,00

Item: 33
Descrição: Lentilha. Descrição do produto: grãos provenientes da espécie lens esculenta, moench. Deve ser da classe misturada e do tipo 1, sendo tolerado máximo de 14% de umidade, 0.5% de matéria estranha e impurezas e 0.5% de grãos carunchados, conforme estabelecido pela portaria n° 65 de 1993 do mapa. os grãos devem ser limpos, isento de sujidades e parasitas. embalagem primária: sacos de polietileno atóxicos, transparentes, contendo 500 gramas. embalagem secundária: fardos de plástico ou papel lacrados e resistentes. Validade mínima: 06 meses a partir da data de entrega. Rotulagem: deve atender a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Campo Belo
Valor Unitário: R$ 13,50

Item: 34
Descrição: Macarrão conchinha com ovos. Ingredientes básicos: sêmola de trigo enriquecido com ferro e ácido fólico, ovos, corantes naturais (urucum e cúrcuma)., isento de amido de milho e de farinha de trigo do tipo 2, comprovado em laudo. valores porção de 80 g de produto: proteína mínimo de: 8,5 g; lipídio máximo de: 0,8 g; c.h mínimo de: 59 g; vct:279 a 285 kcal , fibra mínimo de: 1,2 g embalagem: pacotes plástico de 500 g. Embalagem secundária: sacos plásticos ou caixas de papelão resistentes, lacrados, com capacidade para até 10 quilos. Validade: mínima de 12 meses.
Unidade: KG
Marca: Da Roz
Valor Unitário: R$ 6,70

Item: 35
Descrição: Macarrão letrinha ou alfabeto
ingredientes básicos: sêmola de trigo enriquecido com ferro e ácido fólico, ovos, corantes naturais (urucum e cúrcuma)., isento de amido de milho e de farinha de trigo do tipo 2, comprovado em laudo. valores porção de 80 g de produto: proteína mínimo de: 8,5 g; lipídio máximo de: 0,8 g; c.h mínimo de: 59 g; vct:279 a 285 kcal, fibra mínimo de: 1,2 g embalagem: pacotes plástico de 500 g. Embalagem secundária: sacos plásticos ou caixas de papelão resistentes, lacrados, com capacidade para até 10 quilos. validade: mínima de 12 meses.
Unidade: KG
Marca: Da Roz
Valor Unitário: R$ 6,70

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Item: 36
Descrição: Macarrão sem glúten. Descrição do produto: macarrão feito a base de farinha de arroz e/ou milho. deverá ser sem glúten e ovo. o corte deverá ser do tipo parafuso ou pena. Ingredientes básicos: farinha de arroz e/ou milho, corantes naturais, cúrcuma, urucum e emulsificante valores nutricionais mínimos por 80 g: vct: 270 kcal, ch: 60 g, prot.: 5 g, gordura totais: 0,5 g embalagem primária: pacotes de polipropileno, contendo 500 g. embalagem secundária: caixas de papelão ou saco plástico reforçado, contendo até 20 pacotes. validade mínima de 6 meses. Rotulagem: deverá seguir a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Urbano
Valor Unitário: R$ 6,83

Item: 38
Descrição: Trigo para kibe. Descrição do produto: obtido a partir do trigo em grão, integral torrado e moído. Embalagem primária: saco de polietileno transparente atóxico, contendo 500 gramas. Embalagem secundária: embalagem de mercado que preserve a integridade e qualidade do produto. Validade mínima: 06 meses a contar da data de entrega. Rotulagem: de acordo com a legislação vigente.
Unidade: KG
Marca: Campo Belo
Valor Unitário: R$ 6,47

Ata de Registro de Preços n.º 581/21
Empresa: MERENDA MAIS DE SAO JOSE ALIMENTOS LTDA.

LOTES EXCLUSIVOS

Item: 37
Descrição: Pão de mel c/ cobertura de chocolate. Ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar invertido, açúcar, gordura vegetal, mel, canela, erva-doce, cravo, sal refinado, fermento químico bicarbonato de amônio e conservante sorbato de potássio), cobertura sabor chocolate (açúcar, gordura vegetal, cacau em pó, soro de leite em pó, leite em pó desnatado), composto lácteo com maltodextrina (soro de leite em pó, maltodextrina, concentrado proteico de soro em pó e leite em pó desnatado), estabilizantes lecitina de soja e éster de poliglicerol de ácido ricinoléico, sal e aromatizantes. Valores mínimos nutricionais: por 40g: vct.: 160 kcal, prot.: 2,0 g, ch: 26 g. Valores máximos: gord totais máx. de: 6,5 g e sódio máx. de: 42 mg. Embalagem primaria individual: bopp (52g a 60g), contendo 4 a 5 unidades. Embalagem secundaria: caixa de papelão, reforçado, lacrado e resistente. Validade mínima de 08 meses. A rotulagem deverá seguir a legislação vigente.
Unidade: UN
Marca: Arco-Íris
Valor Unitário: R$ 2,66

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, aos 23 dias do mês de Setembro de 2022.

Sidney de Oliveira Poloni
Secretário de Administração

Secretaria de Planejamento e Finanças

FLÁVIO CAVALCANTE DE CARVALHO ROCHA
Processo nº 36.520/2018

NOTIFICAÇÃO
A Prefeitura da Estância de Atibaia, através do seu Departamento de Arrecadação e Dívida Ativa, nos termos do artigo 260 e 261 do Código Tributário Municipal, NOTIFICA V.Sª., em atenção ao processo acima referente ao cancelamento da inscrição fiscal nº 51.745, com data de encerramento em 24/09/2019.
Informamos que há débito tributário oriundo de ISS e/ou Taxas do exercício de 2019, no montante de 09/12 avos, sendo a Taxa de Licença de Localização no valor integral, incidente na referida inscrição fiscal, que poderá ser objeto de parcelamento conforme disposto no artigo 192 do Código Tributário Municipal, observando ainda que, para pagamento a vista, poderá ser concedido 10% de desconto.
Em caso de parcelamento, favor abrir um protocolo digital, através do site da Prefeitura- Atibaia sem Papel.
Fica concedido o prazo de 30 (trinta) dias corridos, para as providências necessárias.
Caso não ocorra o pagamento a vista ou parcelamento, serão adotadas as providências cabíveis.
Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários através dos telefones (11) 4414-2155, 4414-2069, 4414-2060.

Soraia Bueno Ruiz
Departamento de Arrecadação e Dívida Ativa

José Benedito Gonçalves
Departamento de Arrecadação e Dívida Ativa

ADC ENFERMAGEM LTDA
A/C: DAIANY DE CASSIA MOTA INOWE
Processo nº 8.801/2019

NOTIFICAÇÃO
A Prefeitura da Estância de Atibaia, através do seu Departamento de Arrecadação e Dívida Ativa, nos termos do artigo 260 e 261 do Código Tributário Municipal, NOTIFICA V.Sª em atenção ao processo acima referente a paralisação das atividades a partir de 20/08/2019 da inscrição fiscal nº 52.390.
Informamos que há débito tributário oriundo de ISS e/ou Taxas do exercício de 2019, no montante de 08/12 avos, sendo a Taxa de Licença de Localização no valor integral, incidente na referida inscrição fiscal, que poderá ser objeto de parcelamento conforme disposto no artigo 192 do Código Tributário Municipal, observando ainda que, para pagamento a vista, poderá ser concedido 10% de desconto.
Em caso de parcelamento, favor abrir um protocolo digital, através do site da Prefeitura- Atibaia sem Papel.
Fica concedido o prazo de 30 (trinta) dias corridos, para as providências necessárias.
Caso não ocorra o pagamento a vista ou parcelamento, serão adotadas as providências cabíveis.
Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários através dos telefones (11) 4414-2155, 4414-2069, 4414-2060.

Soraia Bueno Ruiz
Departamento de Arrecadação e Dívida Ativa

José Benedito Gonçalves
Departamento de Arrecadação e Dívida Ativa

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Prefeitura da Estância de Atibaia

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Pelo presente edital, publicado conforme artigo 260 do Código Tributário Municipal, CIENTIFICAMOS os contribuintes abaixo relacionados, que foram enviadas via postal ou endereço eletrônico, notificação acerca de lançamento (s) de débito (s) dos exercícios de 2018/2019.

Nome:	Inscrição Fiscal:
BRILLER COMERCIO DE ARMACOES DE OCULOS LTDA - ME	16216
ANTONIO CARLOS ALMEIDA MONTEIRO - ESPOLIO	20416
JOSE FERREIRA NETO	48254
EPECE EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	5593
EDUARDO BISSOLOTTI ATIBAIA - ME	32730
GEL LANCHES LTDA	33809
DOCE ROCA PRODUTOS NATURAIS LTDA - ME	34007
PODE ENTRAR QUE A CASA E SUA, FAMILIA IMOBILIARIA LTDA	42294
GRASIELA TEIXEIRA MAGNANI	44575
FLAVIO DEPERCIA SALVADOR	01.002.044.00-0095638
JUAN RODRIGUEZ MELGAREJO	01.002.042.00-0095636
RENATO GILLI	01.002.045.00-0095639
ANDERSON LAERTE LOURENCO	01.011.005.00-0050004
MASSANORI NAKO	01.011.037.00-0052800
IRINEU HEITOR STAGGEMEIER	01.022.008.00-0004712
GIOVANNA STAGGEMEIR	01.034.021.05-0106304
ANTONIO CELSO GUELPA ALVIM	01.038.006.01-0053981
HELTON TRABER DE CASTILHO	01.051.006.00-0010015
MARIZA ROSA SILVA DE ANDRADE	01.068.004.01-0130660
ZULEICA ZAPPA MARCONDES DO AMARAL	01.078.010.13-0101330

Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos através do e-mail dividaativa@atibaia.sp.gov.br

Debora Manna Patricio
Departamento de Arrecadação e Dívida Ativa

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) — Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	(a-c)
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**874.796.740,00**	**904.120.281,83**	**151.198.780,82**	**16,72**	**646.719.241,28**	**71,53**	**257.401.040,55**
Receitas Correntes	**835.219.240,00**	**856.667.661,21**	**147.935.405,79**	**17,27**	**636.631.760,20**	**74,31**	**220.035.901,01**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	**319.042.400,00**	**319.042.400,00**	**42.790.748,18**	**13,41**	**217.625.662,18**	**68,21**	**101.416.737,82**
Impostos	306.479.200,00	306.479.200,00	40.385.816,89	13,18	207.957.962,86	67,85	98.521.237,14
Taxas	10.897.100,00	10.897.100,00	2.175.174,35	19,96	8.711.900,76	79,95	2.185.199,24
Contribuição de Melhoria	1.666.100,00	1.666.100,00	229.756,94	13,79	955.798,56	57,37	710.301,44
Contribuições	**11.606.500,00**	**11.606.500,00**	**1.924.966,47**	**16,59**	**8.652.156,97**	**74,55**	**2.954.343,03**
Contribuições Sociais	98.500,00	98.500,00	8.114,79	8,24	27.121,27	27,53	71.378,73
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	11.508.000,00	11.508.000,00	1.916.851,68	16,66	8.625.035,70	74,95	2.882.964,30
Receita Patrimonial	**754.800,00**	**5.488.682,00**	**3.673.918,26**	**66,94**	**11.067.194,22**	**201,64**	**-5.578.512,22**
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	56.000,00	56.000,00	3.798,80	6,78	15.673,75	27,99	40.326,25
Valores Mobiliários	698.800,00	5.432.682,00	3.470.119,46	63,87	10.851.520,47	199,75	-5.418.838,47
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	-200.000,00
Participação da União em Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Receita Industrial	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Receita de Serviços	**108.291.870,00**	**108.291.870,00**	**18.766.489,64**	**17,33**	**73.182.811,99**	**67,58**	**35.109.058,01**
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	108.291.870,00	108.291.870,00	18.766.489,64	17,33	73.182.811,99	67,58	35.109.058,01
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	**376.646.340,00**	**388.912.479,21**	**74.343.134,60**	**19,12**	**303.293.755,24**	**77,99**	**85.618.723,97**
Transferências da União e de suas Entidades	113.609.640,00	117.731.536,07	26.339.364,57	22,37	94.444.095,21	80,22	23.287.440,86
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	167.780.300,00	175.904.190,46	31.156.488,80	17,71	140.444.308,11	79,84	35.459.882,35
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	95.256.400,00	95.256.400,00	16.847.281,23	17,69	68.202.610,22	71,60	27.053.789,78
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	20.352,68	0,00	0,00	202.741,70	996,14	-182.389,02
Outras Receitas Correntes	**18.877.330,00**	**23.325.730,00**	**6.436.148,64**	**27,59**	**22.810.179,60**	**97,79**	**515.550,40**
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	14.013.100,00	17.913.100,00	5.321.579,71	29,71	18.230.919,94	101,77	-317.819,94
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	257.000,00	357.000,00	132.763,25	37,19	934.826,23	261,86	-577.826,23
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	4.607.230,00	5.055.630,00	981.805,68	19,42	3.644.433,43	72,09	1.411.196,57
Receitas de Capital	**39.577.500,00**	**47.452.620,62**	**3.263.375,03**	**6,88**	**10.087.481,08**	**21,26**	**37.365.139,54**
Operações de Crédito	**27.663.000,00**	**32.068.034,92**	**969.807,12**	**3,02**	**4.517.325,59**	**14,09**	**27.550.709,33**
Operações de Crédito - Mercado Interno	27.663.000,00	32.068.034,92	969.807,12	3,02	4.517.325,59	14,09	27.550.709,33
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	**4.121.500,00**	**4.121.500,00**	**321.147,50**	**7,79**	**321.147,50**	**7,79**	**3.800.352,50**
Alienação de Bens Móveis	11.500,00	11.500,00	321.147,50	2.792,59	321.147,50	2.792,59	-309.647,50
Alienação de Bens Imóveis	4.110.000,00	4.110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.110.000,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Transferências de Capital	**7.793.000,00**	**11.263.085,70**	**1.972.420,41**	**17,51**	**5.249.007,99**	**46,60**	**6.014.077,71**
Transferências da União e de suas Entidades	228.000,00	2.948.085,70	7.411,71	0,25	566.598,66	19,22	2.381.487,04
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	7.565.000,00	8.315.000,00	297.066,07	3,57	2.656.538,22	31,95	5.658.461,78
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	1.667.942,63	0,00	2.025.871,11	0,00	-2.025.871,11
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Integralização de Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**874.796.740,00**	**904.120.281,83**	**151.198.780,82**	**16,72**	**646.719.241,28**	**71,53**	**257.401.040,55**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	**874.796.740,00**	**904.120.281,83**	**151.198.780,82**	**16,72**	**646.719.241,28**	**71,53**	**257.401.040,55**
DEFICIT (VI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (VII) = (V + VI)	**874.796.740,00**	**904.120.281,83**	**151.198.780,82**	**16,72**	**646.719.241,28**	**71,53**	**257.401.040,55**
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	**0,00**	**68.893.107,64**	**0,00**	**0,00**	**68.893.107,64**	**100,00**	**0,00**
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	68.893.107,64	0,00	0,00	68.893.107,64	100,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	**874.796.740,00**	**973.021.743,44**	**116.880.520,54**	**731.460.149,75**	**241.561.593,69**	**162.161.412,36**	**564.219.391,88**	**408.802.351,56**	**545.632.713,99**	
DESPESAS CORRENTES	**748.524.590,00**	**833.414.009,12**	**103.626.409,46**	**652.888.681,30**	**180.525.327,82**	**147.929.262,49**	**518.774.009,52**	**314.639.999,60**	**500.454.277,07**	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	323.341.150,00	335.501.098,32	65.559.245,22	221.053.059,33	114.448.038,99	65.684.677,62	220.702.123,86	114.798.974,46	214.540.255,28	
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	13.771.800,00	13.771.800,00	2.362.087,15	9.573.099,49	4.198.700,51	2.524.186,85	9.426.379,83	4.345.420,17	9.426.379,83	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	411.411.640,00	484.141.110,80	35.705.077,09	422.262.522,48	61.878.588,32	79.720.398,02	288.645.505,83	195.495.604,97	276.487.641,96	
DESPESAS DE CAPITAL	**117.919.850,00**	**132.355.434,32**	**13.254.111,08**	**78.571.468,45**	**53.783.965,87**	**14.232.149,87**	**45.445.382,36**	**86.910.051,96**	**45.178.436,92**	
INVESTIMENTOS	104.377.950,00	118.813.534,32	11.294.492,36	69.162.098,24	49.651.436,08	11.929.379,13	36.722.316,19	82.091.218,13	36.455.370,75	
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	13.541.900,00	13.541.900,00	1.959.618,72	9.409.370,21	4.132.529,79	2.302.770,74	8.723.066,17	4.818.833,83	8.723.066,17	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	**8.352.300,00**	**7.252.300,00**	**0,00**	**0,00**	**7.252.300,00**	**0,00**	**0,00**	**7.252.300,00**	**0,00**	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	**874.796.740,00**	**973.021.743,44**	**116.880.520,54**	**731.460.149,75**	**241.561.593,69**	**162.161.412,36**	**564.219.391,88**	**408.802.351,56**	**545.632.713,99**	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)	**874.796.740,00**	**973.021.743,44**	**116.880.520,54**	**731.460.149,75**	**241.561.593,69**	**162.161.412,36**	**564.219.391,88**	**408.802.351,56**	**545.632.713,99**	
SUPERÁVIT (XIII)				**0,00**			**82.499.849,40**		**101.086.527,29**	
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	**874.796.740,00**	**973.021.743,44**	**116.880.520,54**	**731.460.149,75**	**241.561.593,69**	**162.161.412,36**	**646.719.241,28**	**326.302.502,16**	**646.719.241,28**	
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Receitas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Participação da União em Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Receita Industrial	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Receita de Serviços	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
Transferências Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Operações de Crédito	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Transferências de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Integralização de Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
DESPESAS CORRENTES	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESAS DE CAPITAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Nota Explicativa:

1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**874.796.740,00**	**973.021.743,44**	**116.880.520,54**	**731.460.149,75**	**100,00**	**241.561.593,69**	**162.161.412,36**	**564.219.391,88**	**100,00**	**408.802.351,56**	
LEGISLATIVA	**13.000.000,00**	**13.000.000,00**	**1.442.523,76**	**7.537.669,97**	**1,03**	**5.462.330,03**	**1.732.825,92**	**6.615.816,74**	**1,17**	**6.384.183,26**	
Ação Legislativa	13.000.000,00	13.000.000,00	1.442.523,76	7.537.669,97	1,03	5.462.330,03	1.732.825,92	6.615.816,74	1,17	6.384.183,26	
JUDICIÁRIA	**34.294.400,00**	**44.370.109,36**	**12.343.117,76**	**21.449.423,41**	**2,93**	**22.920.685,95**	**12.491.871,88**	**21.224.875,89**	**3,76**	**23.145.233,47**	
Ação Judiciária	34.294.400,00	44.370.109,36	12.343.117,76	21.449.423,41	2,93	22.920.685,95	12.491.871,88	21.224.875,89	3,76	23.145.233,47	
ADMINISTRAÇÃO	**49.076.000,00**	**54.099.544,45**	**7.724.409,39**	**39.341.942,26**	**5,38**	**14.757.602,19**	**8.386.098,06**	**34.127.171,38**	**6,05**	**19.972.373,07**	
Administração Geral	26.374.600,00	31.080.807,25	4.639.964,09	24.541.928,23	3,36	6.538.879,02	5.120.002,27	20.694.295,91	3,67	10.386.511,34	
Administração Financeira	14.340.500,00	14.407.658,46	1.756.373,08	9.838.800,31	1,35	4.568.858,15	2.158.948,95	8.774.795,52	1,56	5.632.862,94	
Controle Interno	1.177.000,00	1.010.984,87	101.345,76	469.605,29	0,06	541.379,58	112.945,76	446.405,29	0,08	564.579,58	
Tecnologia da Informação	4.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00	
Formação de Recursos Humanos	6.352.700,00	6.592.089,95	1.084.417,87	3.894.424,95	0,53	2.697.665,00	852.906,28	3.623.881,54	0,64	2.968.208,41	
Comunicação Social	826.800,00	1.003.603,92	142.308,59	597.183,48	0,08	406.420,44	141.294,80	587.793,12	0,10	415.810,80	
SEGURANÇA PÚBLICA	**33.556.800,00**	**31.246.927,24**	**3.357.095,15**	**21.983.281,22**	**3,01**	**9.263.646,02**	**4.836.988,79**	**18.168.410,31**	**3,22**	**13.078.516,93**	
Policiamento	31.475.800,00	29.161.952,22	3.015.993,34	20.631.062,14	2,82	8.530.890,08	4.517.276,45	16.877.850,57	2,99	12.284.101,65	
Defesa Civil	2.081.000,00	2.084.975,02	341.101,81	1.352.219,08	0,18	732.755,94	319.712,34	1.290.559,74	0,23	794.415,28	
ASSISTÊNCIA SOCIAL	**19.604.170,00**	**22.534.215,79**	**1.442.717,78**	**16.973.127,35**	**2,32**	**5.561.088,44**	**3.386.672,38**	**13.543.928,56**	**2,40**	**8.990.287,23**	
Assistência ao Idoso	1.103.300,00	1.702.748,31	-944.941,31	1.302.059,34	0,18	400.688,97	155.987,55	738.632,10	0,13	964.116,21	
Assistência ao Portador de Deficiência	100.000,00	167.003,88	0,00	163.277,28	0,02	3.726,60	21.498,00	131.030,28	0,02	35.973,60	
Assistência à Criança e ao Adolescente	1.262.600,00	1.776.912,23	45.064,44	1.163.491,61	0,16	613.420,62	220.261,01	855.972,75	0,15	920.939,48	
Assistência Comunitária	15.777.670,00	18.205.954,68	2.281.676,15	14.117.864,09	1,93	4.088.090,59	2.976.788,40	11.743.560,13	2,08	6.462.394,55	
Demais Subfunções	1.360.600,00	681.596,69	60.918,50	226.435,03	0,03	455.161,66	12.137,42	74.733,30	0,01	606.863,39	
PREVIDÊNCIA SOCIAL	**2.688.900,00**	**2.688.900,00**	**439.221,90**	**1.695.584,88**	**0,23**	**993.315,12**	**439.221,90**	**1.695.584,88**	**0,30**	**993.315,12**	
Previdência do Regime Estatutário	2.688.900,00	2.688.900,00	439.221,90	1.695.584,88	0,23	993.315,12	439.221,90	1.695.584,88	0,30	993.315,12	
SAÚDE	**163.444.750,00**	**176.977.876,11**	**17.629.837,20**	**136.535.682,86**	**18,67**	**40.442.193,25**	**31.478.748,32**	**112.484.449,12**	**19,94**	**64.493.426,99**	
Atenção Básica	89.459.360,00	102.542.711,11	15.257.191,43	68.864.713,11	9,41	33.677.998,00	16.753.524,93	58.007.721,20	10,28	44.534.989,91	
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	62.779.650,00	62.642.450,00	617.324,19	60.040.325,34	8,21	2.602.124,66	13.040.050,72	47.641.353,18	8,44	15.001.096,82	
Suporte Profilático e Terapêutico	4.800.010,00	4.940.425,00	763.523,12	3.535.210,94	0,48	1.405.214,06	667.610,37	2.927.700,47	0,52	2.012.724,53	
Vigilância Sanitária	2.081.260,00	2.090.260,00	381.913,19	1.489.657,06	0,20	600.602,94	384.770,56	1.459.120,71	0,26	631.139,29	
Vigilância Epidemiológica	4.164.270,00	4.303.630,00	571.409,39	2.463.764,41	0,34	1.839.865,59	596.583,86	2.308.809,56	0,41	1.994.820,44	
Alimentação e Nutrição	16.000,00	314.200,00	21.705,60	116.021,72	0,02	198.178,28	19.437,60	113.753,72	0,02	200.446,28	
Administração Geral	144.200,00	144.200,00	16.770,28	25.990,28	0,00	118.209,72	16.770,28	25.990,28	0,00	118.209,72	
TRABALHO	**16.852.900,00**	**18.697.068,49**	**504.436,74**	**18.093.117,88**	**2,47**	**603.950,61**	**2.966.108,24**	**10.205.976,11**	**1,81**	**8.491.092,38**	
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	15.890.600,00	18.135.845,42	486.542,94	18.058.970,80	2,47	76.874,62	2.966.972,44	10.190.587,03	1,81	7.945.258,39	
Empregabilidade	152.800,00	147.360,07	418,00	9.269,08	0,00	138.090,99	0,00	8.851,08	0,00	138.508,99	
Fomento ao Trabalho	809.500,00	413.863,00	17.475,80	24.878,00	0,00	388.985,00	-864,20	6.538,00	0,00	407.325,00	
EDUCAÇÃO	**212.863.370,00**	**243.118.399,29**	**31.055.014,03**	**184.770.713,76**	**25,26**	**58.347.685,53**	**39.973.828,12**	**136.801.254,62**	**24,25**	**106.317.144,67**	
Ensino Fundamental	122.307.620,00	151.445.654,14	16.909.786,87	118.213.616,89	16,16	33.232.037,25	25.081.744,69	88.754.241,55	15,73	62.691.412,59	
Ensino Médio	474.900,00	1.127.336,88	58.956,51	1.033.765,30	0,14	93.571,58	336.113,42	755.581,54	0,13	371.755,34	
Ensino Profissional	248.100,00	249.441,13	21.057,74	229.885,69	0,03	19.555,44	40.117,25	130.069,77	0,02	119.371,36	
Educação Infantil	83.610.800,00	82.902.181,89	13.076.005,50	60.141.238,35	8,22	22.760.943,54	13.349.593,96	42.988.066,38	7,62	39.914.115,51	
Educação de Jovens e Adultos	650.950,00	762.565,68	139.152,20	421.918,70	0,06	340.646,98	48.397,10	216.886,18	0,04	545.679,50	
Educação Especial	5.571.000,00	6.631.219,57	850.055,21	4.730.288,83	0,65	1.900.930,74	1.117.861,70	3.956.409,20	0,70	2.674.810,37	
CULTURA	**8.631.900,00**	**9.081.352,03**	**1.594.412,91**	**6.867.809,44**	**0,94**	**2.213.542,59**	**2.056.311,24**	**6.074.057,41**	**1,08**	**3.007.294,62**	
Difusão Cultural	8.631.900,00	9.081.352,03	1.594.412,91	6.867.809,44	0,94	2.213.542,59	2.056.311,24	6.074.057,41	1,08	3.007.294,62	
DIREITOS DA CIDADANIA	**680.700,00**	**868.898,89**	**164.320,94**	**718.954,22**	**0,10**	**149.944,67**	**586.907,73**	**642.007,17**	**0,11**	**226.891,72**	
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	665.700,00	856.198,89	164.320,94	718.954,22	0,10	137.244,67	586.907,73	642.007,17	0,11	214.191,72	
Demais Subfunções	15.000,00	12.700,00	0,00	0,00	0,00	12.700,00	0,00	0,00	0,00	12.700,00	
URBANISMO	**106.361.900,00**	**119.884.434,17**	**6.390.500,19**	**86.510.193,29**	**11,83**	**33.374.240,88**	**15.762.740,14**	**61.191.741,91**	**10,85**	**58.692.692,26**	
Infra-Estrutura Urbana	106.308.600,00	119.829.750,17	6.390.500,19	86.455.509,29	11,82	33.374.240,88	15.753.626,14	61.150.728,91	10,84	58.679.021,26	
Demais Subfunções	53.300,00	54.684,00	0,00	54.684,00	0,01	0,00	9.114,00	41.013,00	0,01	13.671,00	
HABITAÇÃO	**1.952.400,00**	**2.137.366,96**	**404.792,13**	**1.626.367,31**	**0,22**	**510.999,65**	**405.065,12**	**1.590.985,93**	**0,28**	**546.381,03**	
Habitação Urbana	1.952.400,00	2.137.366,96	404.792,13	1.626.367,31	0,22	510.999,65	405.065,12	1.590.985,93	0,28	546.381,03	
SANEAMENTO	**113.663.000,00**	**118.694.138,89**	**16.657.510,56**	**103.214.537,31**	**14,11**	**15.479.601,58**	**19.322.951,58**	**76.537.644,57**	**13,57**	**42.156.494,32**	
Saneamento Básico Urbano	113.663.000,00	118.694.138,89	16.657.510,56	103.214.537,31	14,11	15.479.601,58	19.322.951,58	76.537.644,57	13,57	42.156.494,32	
GESTÃO AMBIENTAL	**10.224.500,00**	**12.492.555,06**	**1.495.249,70**	**11.064.741,58**	**1,51**	**1.427.813,48**	**2.165.553,90**	**7.311.037,61**	**1,30**	**5.181.517,45**	
Preservação e Conservação Ambiental	8.170.100,00	9.885.865,12	1.050.861,06	8.934.095,09	1,22	951.770,03	1.819.944,21	5.589.282,84	0,99	4.296.582,28	
Controle Ambiental	2.054.400,00	2.606.689,94	444.388,64	2.130.646,49	0,29	476.043,45	345.609,69	1.721.754,77	0,31	884.935,17	
AGRICULTURA	**3.570.300,00**	**3.952.147,14**	**406.586,63**	**3.145.205,95**	**0,43**	**806.941,19**	**564.010,42**	**2.699.761,92**	**0,48**	**1.252.385,22**	
Abastecimento	2.287.600,00	2.566.947,14	406.586,63	1.811.205,95	0,25	755.741,19	364.010,42	1.665.761,92	0,30	901.185,22	
Extensão Rural	110.100,00	50.100,00	0,00	0,00	0,00	50.100,00	0,00	0,00	0,00	50.100,00	
Promoção da Produção Agropecuária	1.172.600,00	1.335.100,00	0,00	1.334.000,00	0,18	1.100,00	200.000,00	1.034.000,00	0,18	301.100,00	
COMÉRCIO E SERVIÇOS	**18.018.100,00**	**19.440.193,08**	**1.754.777,79**	**13.793.373,36**	**1,89**	**5.646.819,72**	**2.102.583,27**	**8.494.600,56**	**1,51**	**10.945.592,52**	
Promoção Comercial	5.347.700,00	5.679.790,42	962.033,36	4.106.517,18	0,56	1.573.273,24	973.604,22	3.803.322,62	0,67	1.876.467,80	
Comercialização	173.600,00	68.600,00	0,00	0,00	0,00	68.600,00	0,00	0,00	0,00	68.600,00	
Turismo	9.630.300,00	10.825.302,66	713.639,48	9.594.331,29	1,31	1.230.971,37	1.051.839,05	4.613.358,00	0,82	6.211.944,66	
Demais Subfunções	2.866.500,00	2.866.500,00	79.104,95	92.524,89	0,01	2.773.975,11	77.140,00	77.919,94	0,01	2.788.580,06	

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
COMUNICAÇÕES	**6.188.300,00**	**6.212.248,70**	**370.885,38**	**5.429.926,41**	**0,74**	**782.322,29**	**1.024.509,51**	**4.096.572,35**	**0,73**	**2.115.676,35**	
Telecomunicações	2.200,00	18.873,82	0,00	0,00	0,00	18.873,82	0,00	0,00	0,00	18.873,82	
Demais Subfunções	6.186.100,00	6.193.374,88	370.885,38	5.429.926,41	0,74	763.448,47	1.024.509,51	4.096.572,35	0,73	2.096.802,53	
TRANSPORTE	**19.659.050,00**	**31.004.974,23**	**5.991.952,89**	**24.659.933,52**	**3,37**	**6.345.040,71**	**6.084.488,42**	**16.963.625,59**	**3,01**	**14.041.348,64**	
Transporte Rodoviário	19.659.050,00	31.004.974,23	5.991.952,89	24.659.933,52	3,37	6.345.040,71	6.084.488,42	16.963.625,59	3,01	14.041.348,64	
DESPORTO E LAZER	**8.919.300,00**	**10.974.393,56**	**1.886.460,05**	**9.003.232,66**	**1,23**	**1.971.160,90**	**2.063.978,04**	**7.537.581,84**	**1,34**	**3.436.811,72**	
Desporto Comunitário	8.919.300,00	10.974.393,56	1.886.460,05	9.003.232,66	1,23	1.971.160,90	2.063.978,04	7.537.581,84	1,34	3.436.811,72	
ENCARGOS ESPECIAIS	**24.293.700,00**	**24.293.700,00**	**3.824.697,66**	**17.045.331,11**	**2,33**	**7.248.368,89**	**4.329.949,38**	**16.212.307,41**	**2,87**	**8.081.392,59**	
Serviço da Dívida Interna	24.293.700,00	24.293.700,00	3.824.697,66	17.045.331,11	2,33	7.248.368,89	4.329.949,38	16.212.307,41	2,87	8.081.392,59	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	**7.252.300,00**	**7.252.300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.252.300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.252.300,00**	
TOTAL (III) = (I + II)	**874.796.740,00**	**973.021.743,44**	**116.880.520,54**	**731.460.149,75**	**100,00**	**241.561.593,69**	**162.161.412,36**	**564.219.391,88**	**100,00**	**408.802.351,56**	

Nota Explicativa:
1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.
FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: SETEMBRO 2021 a AGOSTO 2022

RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — Em Reais

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL	PREVISÃO ATUALIZADA
	SET/2021	OUT/2021	NOV/2021	DEZ/2021	JAN/2022	FEV/2022	MAR/2022	ABR/2022	MAI/2022	JUN/2022	JUL/2022	AGO/2022		
RECEITAS CORRENTES (I)	**62.156.040,98**	**64.012.345,90**	**74.912.245,33**	**80.453.654,75**	**88.180.514,71**	**72.084.393,93**	**125.132.997,15**	**69.726.937,42**	**85.004.863,41**	**83.188.734,67**	**72.945.531,67**	**84.885.164,24**	**962.683.424,16**	**914.013.361,21**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	20.034.942,34	19.132.012,05	23.711.580,21	25.067.675,89	21.316.840,82	23.252.683,06	65.075.739,31	18.513.293,09	22.920.521,54	23.755.836,18	17.341.563,67	25.449.184,51	305.571.872,67	319.042.400,00
IPTU	6.947.482,26	6.809.606,04	7.817.582,38	9.739.420,87	8.681.607,85	10.990.143,45	52.344.709,04	4.605.242,38	7.908.261,36	9.766.298,89	4.265.827,68	10.634.200,12	140.510.382,32	168.261.000,00
ISS	6.679.329,08	6.554.558,54	7.114.724,73	7.630.391,13	7.852.540,61	6.870.341,68	6.618.184,28	6.754.156,68	7.527.636,90	7.243.279,00	6.747.941,27	8.125.127,07	85.718.210,97	78.845.300,00
ITBI	3.680.480,64	3.134.368,06	4.280.990,08	3.692.062,64	2.036.135,47	2.526.547,02	2.780.502,00	2.849.512,67	3.808.980,44	3.281.899,00	2.669.935,98	3.085.497,05	37.826.911,05	41.126.400,00
IRRF	1.621.709,39	1.635.183,53	3.362.187,38	2.297.160,47	1.862.258,02	1.760.090,22	1.998.640,65	2.708.092,89	2.533.516,44	2.235.212,87	2.474.924,89	2.372.243,63	26.861.220,38	18.188.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.105.940,97	998.295,88	1.136.095,64	1.708.640,78	884.298,87	1.105.560,69	1.333.703,34	1.596.288,47	1.142.126,40	1.229.146,42	1.182.933,85	1.232.116,64	14.655.147,95	12.621.700,00
Contribuições	971.876,24	930.432,29	1.062.460,07	1.061.587,87	1.123.126,99	1.084.553,52	1.059.965,12	1.166.188,79	1.155.867,36	1.137.488,72	959.993,19	964.973,28	12.678.513,44	11.606.500,00
Receita Patrimonial	497.307,14	568.127,13	708.365,83	887.715,10	783.157,68	891.948,21	1.206.188,00	1.293.926,81	1.620.187,88	1.597.867,38	1.696.788,22	1.977.130,04	13.728.709,42	5.488.682,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	496.835,84	567.631,33	707.955,73	887.416,50	780.779,73	890.048,81	1.204.288,60	1.292.027,41	1.618.288,48	1.595.967,98	1.694.888,82	1.774.853,25	13.510.982,48	5.432.682,00
Outras Receitas Patrimoniais	471,30	495,80	410,10	298,60	2.377,95	1.899,40	1.899,40	1.899,40	1.899,40	1.899,40	1.899,40	202.276,79	217.726,94	56.000,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	8.657.770,54	8.379.545,83	8.319.407,44	9.502.638,02	8.347.090,05	7.992.937,03	10.581.884,01	8.293.073,32	9.628.010,80	9.573.327,14	8.866.587,70	9.899.901,94	108.042.173,82	108.291.870,00
Transferências Correntes	29.914.647,34	32.571.006,85	38.107.725,04	40.099.435,50	53.004.736,10	36.238.591,17	44.754.909,71	38.109.327,96	46.708.155,42	44.756.987,16	41.219.171,83	43.019.252,89	488.503.946,97	446.050.579,21
Cota-Parte do FPM	5.676.340,25	6.325.337,29	8.214.884,11	12.229.459,31	8.497.886,43	11.862.332,87	7.191.427,52	8.524.388,09	9.482.531,07	8.872.717,40	16.274.742,97	8.673.387,93	111.825.435,24	100.489.400,00
Cota-Parte do ICMS	11.568.998,06	13.139.215,72	16.170.362,70	13.228.995,25	12.941.463,36	8.669.956,97	17.000.304,77	12.544.456,93	15.579.838,05	11.484.735,20	13.298.423,21	15.743.517,96	161.370.268,18	152.351.100,00
Cota-Parte do IPVA	1.520.958,31	1.193.818,09	1.094.984,18	1.313.163,00	17.293.022,01	5.796.694,79	5.167.984,50	4.126.887,70	4.242.150,44	3.291.497,43	1.833.292,46	2.183.990,41	49.058.443,32	42.189.400,00
Cota-Parte do ITR	43.693,36	73.310,01	5.222,15	5.865,82	3.023,49	1.364,47	3.930,58	8.678,20	6.939,02	2.285,49	820,67	3.194,37	158.327,63	126.400,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	99.934,66	104.853,26	98.996,71	91.141,73	115.124,66	80.903,68	97.757,06	88.884,75	61.145,15	70.124,78	76.794,24	53.534,40	1.039.195,08	1.089.800,00
Transferencia do FUNDEB	6.475.239,01	7.292.965,02	8.911.292,42	7.678.526,56	10.104.218,80	6.388.854,50	10.310.156,49	7.774.159,66	9.649.238,37	7.128.701,17	7.722.661,67	9.124.619,56	98.560.633,23	95.256.400,00
Outras Transferências Correntes	4.529.483,69	4.441.507,46	3.611.982,77	5.552.283,83	4.049.997,35	3.438.483,89	4.983.348,79	5.041.872,63	7.686.313,32	13.906.925,69	2.012.436,61	7.237.008,26	66.491.644,29	54.548.079,21
Outras Receitas Correntes	2.079.497,38	2.431.221,75	3.002.706,74	3.834.602,37	3.605.563,07	2.623.680,94	2.454.311,00	2.351.127,45	2.972.120,41	2.367.228,09	2.861.427,06	3.574.721,58	34.158.207,84	23.533.330,00
DEDUÇÕES (II)	**3.781.984,83**	**4.167.306,81**	**5.116.889,89**	**4.633.199,27**	**7.770.103,88**	**5.282.250,47**	**5.892.280,81**	**5.058.659,06**	**5.874.520,67**	**4.744.271,99**	**4.563.765,19**	**5.331.524,93**	**62.216.757,80**	**57.138.100,00**
Contrib para o Plano de Previdência do Servidor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	3.781.984,83	4.167.306,81	5.116.889,89	4.633.199,27	7.770.103,88	5.282.250,47	5.892.280,81	5.058.659,06	5.874.520,67	4.744.271,99	4.563.765,19	5.331.524,93	62.216.757,80	57.138.100,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	**58.374.056,15**	**59.845.039,09**	**69.795.355,44**	**75.820.455,48**	**80.410.410,83**	**66.802.143,46**	**119.240.716,34**	**64.668.278,36**	**79.130.342,74**	**78.444.462,68**	**68.381.766,48**	**79.553.639,31**	**900.466.666,36**	**856.875.261,21**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**58.374.056,15**	**59.845.039,09**	**69.795.355,44**	**75.820.455,48**	**80.410.410,83**	**66.802.143,46**	**119.240.716,34**	**64.668.278,36**	**79.130.342,74**	**78.444.462,68**	**68.381.766,48**	**79.553.639,31**	**900.466.666,36**	**856.875.261,21**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI)	**58.374.056,15**	**59.845.039,09**	**69.795.355,44**	**75.820.455,48**	**80.410.410,83**	**66.802.143,46**	**119.240.716,34**	**64.668.278,36**	**79.130.342,74**	**78.444.462,68**	**68.381.766,48**	**79.553.639,31**	**900.466.666,36**	**856.875.261,21**

Nota Explicativa:

1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: SETEMBRO 2021 a AGOSTO 2022

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA	ANTONIA APARECIDA CINTRA	RITA DE CÁSSIA G. MARTINS	ANDRÉ PICOLI AGATTE	EMIL ONO
Contadora	Assistente Especial em Serviços de Gestão	Controladora Geral	Secretário de Finanças Interino	Prefeito Municipal
CRC SP 302.210/O-9	CRC 1SP 199.780/O-0	CRC 1SP 173.493/O-7		

Imprensa Oficial Eletrônica do Estado de Atibaia - IOE
Sábado, 24 de setembro de 2022 - n.º 2468 - Ano XXVI
Lei Complementar n.º 760, de 29 de setembro de 2017 | www.atibaia.sp.gov.br
Atos do Poder Executivo

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS E DAS RECEITAS E DESPESAS ASSOCIADAS ÀS PENSÕES E INATIVOS

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II) — Em Reais

REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00
Aportes Periódicos Amortização Déficit Atuarial RPPS (II)	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (IV) = (I+III-II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VI) = (IV - V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES | VALOR	0,00

RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS | VALOR	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS E DAS RECEITAS E DESPESAS ASSOCIADAS ÀS PENSÕES E INATIVOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (IX) = (VII + VIII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XI) = (IX - X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS E DAS RECEITAS E DESPESAS ASSOCIADAS ÀS PENSÕES E INATIVOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Receitas Correntes	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

NOTA EXPLICATIVA:
O Município de ATIBAIA não possui Previdência Própria

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III) — Em reais

ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/2022**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (I)	**856.667.661,21**	**636.631.760,20**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	**319.042.400,00**	**217.626.039,57**
IPTU	168.261.000,00	109.196.290,77
ISS	78.845.300,00	57.739.207,49
ITBI	41.126.400,00	23.039.009,63
IRRF	18.188.000,00	17.944.979,61
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	12.621.700,00	9.706.552,07
Contribuições	**11.606.500,00**	**8.652.156,97**
Receita Patrimonial	**5.488.682,00**	**11.066.816,83**
Aplicações Financeiras (II)	5.432.682,00	10.851.143,08
Outras Receitas Patrimoniais	56.000,00	215.673,75
Transferências Correntes	**388.912.479,21**	**303.293.755,24**
Cota-Parte do FPM	75.465.500,00	60.903.957,66
Cota-Parte do ICMS	121.880.900,00	85.810.157,32
Cota-Parte do IPVA	33.751.500,00	35.148.415,79
Cota-Parte do ITR	101.100,00	24.189,11
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00
Transferências da LC nº 61/1989	871.800,00	515.414,97
Transferências do FUNDEB	95.256.400,00	68.202.610,22
Outras Transferências Correntes	61.585.279,21	52.689.010,17
Demais Receitas Correntes	**131.617.600,00**	**95.992.991,59**
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	131.617.600,00	95.992.991,59
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I - II - III)	**851.234.979,21**	**625.780.617,12**
RECEITAS DE CAPITAL (V)	**47.452.620,62**	**10.087.481,08**
Operações de Crédito (VI)	**32.068.034,92**	**4.517.325,59**
Amortização de Empréstimos (VII)	**0,00**	**0,00**
Alienação de Bens	**4.121.500,00**	**224.310,00**
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	4.121.500,00	224.310,00
Transferências de Capital	**11.263.085,70**	**5.249.007,99**
Convênios	4.000,00	2.076.517,77
Outras Transferências de Capital	11.259.085,70	3.172.490,22
Outras Receitas de Capital	**0,00**	**96.837,50**
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	96.837,50
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V - VI - VII - VIII - IX - X)	**15.384.585,70**	**5.570.155,49**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)	**866.619.564,91**	**631.350.772,61**

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre/2022					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	R. PAGAR PROC. PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (XIII)	**833.414.009,12**	**652.888.681,30**	**518.774.009,52**	**500.454.277,07**	**23.430.881,83**	**12.541.998,62**	**12.541.998,62**
Pessoal e Encargos Sociais	335.501.098,32	221.053.059,33	220.702.123,86	214.540.255,28	6.572.538,21	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIV)	13.771.800,00	9.573.099,49	9.426.379,83	9.426.379,83	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	484.141.110,80	422.262.522,48	288.645.505,83	276.487.641,96	16.858.343,62	12.541.998,62	12.541.998,62
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII - XIV)	**819.642.209,12**	**643.315.581,81**	**509.347.629,69**	**491.027.897,24**	**23.430.881,83**	**12.541.998,62**	**12.541.998,62**
DESPESAS DE CAPITAL (XVI)	**132.355.434,32**	**78.571.468,45**	**45.445.382,36**	**45.178.436,92**	**6.660.879,54**	**3.041.818,35**	**3.041.818,35**
Investimentos	118.813.534,32	69.162.098,24	36.722.316,19	36.455.370,75	6.660.879,54	3.041.818,35	3.041.818,35
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XX)	13.541.900,00	9.409.370,21	8.723.066,17	8.723.066,17	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI - XVII - XVIII - XIX - XX)	**118.813.534,32**	**69.162.098,24**	**36.722.316,19**	**36.455.370,75**	**6.660.879,54**	**3.041.818,35**	**3.041.818,35**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)	**7.252.300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV + XXI + XXII)	**945.708.043,44**	**712.477.680,05**	**546.069.945,88**	**527.483.267,99**	**30.091.761,37**	**15.583.816,97**	**15.583.816,97**

RESULTADO PRIMÁRIO - ACIMA DA LINHA (XXIV) = (XIIA - (XXIIIA +XXIIIB + XXIIIC))	**58.191.926,28**

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-7.480.045,00

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre/2022
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (XXV)	10.851.143,08
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (XXVI)	10.888.974,57
RESULTADO NOMINAL - ACIMA DA LINHA (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)	**58.154.094,79**

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	22.948.719,60

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	em 31/Dez/2021	Até o 2022
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)	**139.814.284,63**	**151.287.479,40**
DEDUÇÕES (XXIX)	**114.460.589,23**	**211.044.181,84**
Disponibilidade de Caixa	99.926.673,56	183.391.399,49
Disponibilidade de Caixa Bruta	136.303.389,97	190.725.732,10
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)	30.103.800,88	0,00
(-) Depósitos Restituíves e Valores Vinculados	6.272.915,53	7.334.332,61
Demais Haveres Financeiros	14.533.915,67	27.652.782,35
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)	**25.353.695,40**	**-59.756.702,44**
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		**85.110.397,84**

AJUSTE METODOLÓGICO	Até o bimestre / 2022
VARIAÇÃO SALDO RPP = (XXXIII) = (XXXa - XXXb)	30.103.800,88
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)	417.961,18
VARIAÇÃO CAMBIAL (XXXV)	0,00
PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XXXVI)	0,00
AJUSTES RELATIVOS AO RPPS (XXXVII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XXXVIII)	0,00
RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXIX) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV - XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**55.424.558,14**
RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XL) = XXXIX - (XXV - XXVI)	**49.189.474,10**

INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	**68.893.107,64**
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	68.893.107,64
Reserva Orçamentária do RPPS	**0,00**

Nota Explicativa:
1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: JANEIRO a AGOSTO 2022

RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V) — Em Reais

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo	
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de dezembro de				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de dezembro de					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	0,00	30.092.223,37	30.091.761,37	462,00	0,00	161.577,35	18.566.974,79	15.583.816,97	15.583.816,97	1.771.817,85	1.372.917,32	1.372.917,32
PODER EXECUTIVO	0,00	30.086.119,23	30.085.657,23	462,00	0,00	161.577,35	18.305.875,12	15.358.347,45	15.358.347,45	1.736.652,71	1.372.452,31	1.372.452,31
PODER LEGISLATIVO	0,00	6.104,14	6.104,14	0,00	0,00	0,00	261.099,67	225.469,52	225.469,52	35.165,14	465,01	465,01
CAMARA MUNICIPAL	0,00	6.104,14	6.104,14	0,00	0,00	0,00	261.099,67	225.469,52	225.469,52	35.165,14	465,01	465,01
TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	**0,00**	**30.092.223,37**	**30.091.761,37**	**462,00**	**0,00**	**161.577,35**	**18.566.974,79**	**15.583.816,97**	**15.583.816,97**	**1.771.817,85**	**1.372.917,32**	**1.372.917,32**

Nota Explicativa:

1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA	ANTONIA APARECIDA CINTRA	RITA DE CÁSSIA G. MARTINS	ANDRÉ PICOLI AGATTE	EMIL ONO
Contadora	Assistente Especial em Serviços de Gestão	Controladora Geral	Secretário de Finanças Interino	Prefeito Municipal
CRC SP 302.210/O-9	CRC 1SP 199.780/O-0	CRC 1SP 173.493/O-7		

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Tabela 13 - Demonstrativo das Parcerias Público Privadas - Estados, DF e Municípios
MUNICÍPIO DE ATIBAIA
4º BIMESTRE DE 2022

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28) *Valores expressos em R$*

Impactos das Contratações de PPP	Saldo Total em 31 de Dezembro do Exercício Anterior	Registros Efetuados em 2022	
		No Bimestre	Até o Bimestre
Total de Ativos			
Ativos Contabilizados na SPE			
Total de Passivos (I)	15.374.698,58	15.374.698,58	15.374.698,58
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE			
Provisões de PPP	15.374.698,58	15.374.698,58	15.374.698,58
Outros Passivos			
Atos Potenciais Passivos			
Obrigações Contratuais			
Riscos não Provisionados			
Garantias Concedidas			
Outros Passivos Contingentes			

Despesas de PPP	Exercício Anterior	Exercício Corrente (EC)	<EC+1>	<EC+2>	<EC+3>	<EC+4>	<EC+5>	<EC+6>	<EC+7>	<EC+8>	<EC+9>
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I) = (I.1 + I.2)	23.654.841,39	16.000.000,00									
Contratadas (I.1)	23.654.841,39	16.000.000,00									
Atibaia Saneamento S/A	23.654.841,39	16.000.000,00									
Das Estatais Não-Dependentes (II) = (II.1 + II.2)											
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	23.654.841,39	16.000.000,00									
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	784.576.484,09	900.466.666,36									
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	23.654.841,39	16.000.000,00									
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	3,01%	1,78%									

Nota Explicativa: Relatório consolidado com a autarquia Saneamento Ambiental de Atibaia-SAAE.

1. Total do Passivo referente ao exercício anterior (Fornecedores a Longo Prazo) conforme o contido no Balanço Patrimonial de 2021 contido em Sistema Próprio da Autarquia
2. Total do Passivo (Fornecedores a Longo Prazo) em 30/08/2022 conforme o contido no Balancete Contábil do período obtido em Sistema Próprio da Autarquia.
3. Total de Despesas com PPP obtido no Relatório Balancete Analítico da Despesa de 01/01/2022 a 30/08/2022 obtido em Sistema Próprio da Autarquia

Fabiane Cabral da Costa Santiago
Superintendente

Rita de Cássia Gonçalves Saraiva
Diretora de Finanças e Relações Comerciais
CRC 1SP 263688/O-7

Thiago Panfilo Santos
Contador
CRC 1AM 17553/O-4 1T SP

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

MUNICÍPIO DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
4º BIMESTRE de 2022

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72) R$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	306.420.700,00	207.919.487,50
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	168.261.000,00	109.196.290,77
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	41.126.400,00	23.039.009,63
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	78.845.300,00	57.739.207,49
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	18.188.000,00	17.944.979,61
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	292.727.500,00	226.919.511,85
2.1- Cota-Parte FPM	96.970.800,00	75.046.790,65
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	89.933.600,00	70.714.167,02
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	7.037.200,00	4.332.623,63
2.2- Cota-Parte ICMS	152.351.100,00	107.262.696,45
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	1.089.800,00	644.268,72
2.4- Cota-Parte ITR	126.400,00	30.236,29
2.5- Cota-Parte IPVA	42.189.400,00	43.935.519,74
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	-	-
2.7- Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**599.148.200,00**	**434.838.999,35**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5))	**57.138.060,00**	**44.517.377,00**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	**92.648.990,00**	**64.192.372,19**

FUNDEB

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	95.322.700,00	68.904.695,56
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	95.322.700,00	68.904.695,56
6.1.1- Principal	95.256.400,00	68.202.610,22
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	66.300,00	702.085,34
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	-
6.2.1- Principal	-	-
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-
6.3.1- Principal	-	-
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[I]	38.118.340,00	23.685.233,22

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	387.539,18
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	387.539,18
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	-
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**69.292.234,74**

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	73.057.400,00	47.085.191,75	47.085.191,75	45.560.809,29	-
10.1- Educação Infantil	28.872.600,00	18.780.900,70	18.780.900,70	18.172.244,21	-
10.1.1- Creche	13.877.900,00	9.178.942,34	9.178.942,34	8.887.886,97	-
10.1.2- Pré-escola	14.994.700,00	9.601.958,36	9.601.958,36	9.284.357,24	-
10.2- Ensino Fundamental	44.184.800,00	28.304.291,05	28.304.291,05	27.388.565,08	-
11- OUTRAS DESPESAS	22.652.839,18	18.248.713,51	11.995.969,81	11.271.156,08	6.252.743,70
11.1- Educação Infantil	11.521.418,18	9.109.935,03	5.909.026,49	5.830.497,82	3.200.908,54
11.1.1- Creche	8.660.118,18	7.921.110,48	5.381.557,27	5.338.649,64	2.539.553,21
11.1.2- Pré-escola	2.861.300,00	1.188.824,55	527.469,22	491.848,18	661.355,33
11.2- Ensino Fundamental	11.131.421,00	9.138.778,48	6.086.943,32	5.440.658,26	3.051.835,16
12- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (10 + 11)	**95.710.239,18**	**65.333.905,26**	**59.081.161,56**	**56.831.965,37**	**6.252.743,70**

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)
13- Total das Despesas do FUNDEB com Profissionais da Educação Básica	47.085.191,75	47.085.191,75	45.560.809,29	-	
14- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	64.946.366,08	58.693.622,38	56.444.426,19	6.252.743,70	
15- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	-	-	-	
16- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-	-	-	
17- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas na Educação Infantil	-	-	-	-	
18- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas em Despesa de Capital	-	-	-	-	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (i)	VALOR APLICADO (j)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (k)	% APLICADO (l)
19- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	48.233.286,89	47.085.191,75	47.085.191,75	68,33
20 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	-	-	-	-
21- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	-	-	-	-

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (m)	VALOR NÃO APLICADO (n)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (o)	% NÃO APLICADO (p)
22- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	6.890.469,56	10.211.073,18	10.211.073,18	14,82

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (q)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (r)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (s)	VALOR APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE QUE INTEGRARÁ O LIMITE CONSTITUCIONAL (t)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIME (u)	VALOR NÃO APLICADO (v)
23- Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	8.975.854,68	387.539,18	387.539,18	387.539,18	-	-
23.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	8.975.854,68	387.539,18	387.539,18	387.539,18	-	-
23.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT)	-	-	-	-		

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
24- EDUCAÇÃO INFANTIL	37.840.264,47	28.854.485,50	16.955.723,03	16.260.674,69	11.898.762,47
24.1- Creche	16.892.182,95	13.555.709,51	8.130.604,93	7.777.819,77	5.425.104,58
24.2- Pré-escola	20.948.081,52	15.298.775,99	8.825.118,10	8.482.854,92	6.473.657,89
25- ENSINO FUNDAMENTAL	70.665.185,72	58.005.335,26	37.884.111,46	37.225.347,89	20.121.223,80
26- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (24 + 25)	**108.505.450,19**	**86.859.820,76**	**54.839.834,49**	**53.486.022,58**	**32.019.986,27**

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
27- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS (FUNDEB E RECEITA DE IMPOSTOS) = (L14(d ou e) + L26(d ou e) + L23.1(t))	113.920.996,05
28 (-) RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (L7)	23.685.233,22
29 (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB IMPOSTOS4 = (L14h)	-
30 (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS[4 e 7]	-
31 (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L34.1(ac) + L34.2(ac))	69.848,21
32- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (27 – (28 + 29 + 30 + 31))	**90.165.914,62**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL[2 e 5]	VALOR EXIGIDO (x)	VALOR APLICADO (w)	% APLICADO (y)
33- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	108.709.749,84	90.165.914,62	20,74

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS E DO FUNDEB[8]	SALDO INICIAL (z)	RP LIQUIDADOS (aa)	RP PAGOS (ab)	RP CANCELADOS (ac)	SALDO FINAL (ad)
34- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	15.017.168,31	590.992,00	14.947.320,10	69.848,21	- 0,00
34.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	11.007.711,44	519.649,22	10.937.863,23	69.848,21	- 0,00
34.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	4.009.456,87	71.342,78	4.009.456,87	-	-
34.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF)	-	-	-	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
35- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	13.382.300,00	10.338.317,17
35.1- Salário-Educação	9.585.200,00	9.400.896,04
35.2- PDDE	1.200,00	3.374,21
35.3- PNAE	3.121.100,00	832.643,24
35.4 - PNATE	390.100,00	100.711,13
35.5- Outras Transferências do FNDE	284.700,00	692,55
36- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	13.365.394,00	8.665.473,29
37- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	-	-
38- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	-	-
39- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	139.984,32	640.067,50
40- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO = (35 + 36 + 37 + 38 + 39)	**26.887.678,32**	**19.643.857,96**

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (Por Área de Atuação)[6]	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
41- EDUCAÇÃO INFANTIL	6.354.118,81	4.623.418,54	2.343.917,95	2.148.932,37	2.279.500,59
41.1- Creche	3.430.852,12	2.278.796,04	986.438,96	820.175,04	1.292.357,08
41.2- Pré-escola	2.923.266,69	2.344.622,50	1.357.478,99	1.328.757,33	987.143,51
42- ENSINO FUNDAMENTAL	31.171.813,10	26.689.918,21	19.650.689,31	18.788.241,12	7.039.228,90
43- ENSINO MÉDIO	1.127.336,88	1.033.765,30	755.581,54	696.931,88	278.183,76
44- ENSINO SUPERIOR	-	-	-	-	-
45- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR	249.441,13	229.885,69	130.069,77	126.308,07	99.815,92
46- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (41 + 42 + 43 + 44 + 45)	**38.902.709,92**	**32.576.987,74**	**22.880.258,57**	**21.760.413,44**	**9.696.729,17**

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
47- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (12 + 26 + 46)	**243.118.399,29**	**184.770.713,76**	**136.801.254,62**	**132.078.401,39**	**47.969.459,14**
47.1- Despesas Correntes	220.305.703,95	166.749.569,96	127.183.332,95	122.482.850,75	39.566.237,01
47.1.1- Pessoal Ativo	96.499.500,00	62.154.686,86	62.154.686,86	60.169.931,69	-
47.1.2- Pessoal Inativo	-	-	-	-	-
47.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
47.1.4- Outras Despesas Correntes	123.806.203,95	104.594.883,10	65.028.646,09	62.312.919,06	39.566.237,01
47.2- Despesas de Capital	22.812.695,34	18.021.143,80	9.617.921,67	9.595.550,64	8.403.222,13
47.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
47.2.2- Outras Despesas de Capital	22.812.695,34	18.021.143,80	9.617.921,67	9.595.550,64	8.403.222,13

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ae)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (af)
48- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021	4.396.996,05	9.357.211,07
49- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	68.904.695,56	9.400.896,04
50- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	60.841.422,24	11.627.903,34
51- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	12.460.269,37	7.130.203,77
52- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	1.524.581,50	-
53- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-	-
54- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	13.984.850,87	7.130.203,77

FONTE: Sistema PRESCON, Unidade Responsável Secretaria de Planejamento e Finanças, Data da emissão 06/09/2022 e hora de emissão 08h29

1 SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) > 0 = ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB, SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) < 0 = DECRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites

8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

Sara Barbosa de Lima	Antonia Aparecida Cintra	Rita de Cássia G. e Martins	André Picoli Agatte	Emil Ono
Contadora	Assistente Especial em Serviços de Gestão	Controladora Geral	Secretário de Planej. e Finanças	Prefeito Municipal
CRC SP 302210/O-9	CRC 1SP 199.780/O-0	CRC 1SP 173.493/O-7	Interino	

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

MUNICÍPIO DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
4º BIMESTRE DE 2022

RREO – ANEXO XII (LC nº 141/2012 art.35) R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	**306.420.700,00**	**306.420.700,00**	**207.919.487,50**	**67,85**
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	168.261.000,00	168.261.000,00	109.196.290,77	64,90
IPTU	166.642.100,00	166.642.100,00	108.982.426,43	65,40
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	1.618.900,00	1.618.900,00	213.864,34	13,21
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	41.126.400,00	41.126.400,00	23.039.009,63	56,02
ITBI	41.122.100,00	41.122.100,00	23.039.009,63	56,03
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	4.300,00	4.300,00	-	-
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	78.845.300,00	78.845.300,00	57.739.207,49	73,23
ISS	77.530.700,00	77.530.700,00	57.376.377,38	74,00
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	1.314.600,00	1.314.600,00	362.830,11	27,60
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	18.188.000,00	18.188.000,00	17.944.979,61	98,66
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	**285.690.300,00**	**285.690.300,00**	**222.586.888,22**	**77,91**
Cota-Parte FPM	89.933.600,00	89.933.600,00	70.714.167,02	78,63
Cota-Parte ITR	126.400,00	126.400,00	30.236,29	23,92
Cota-Parte IPVA	42.189.400,00	42.189.400,00	43.935.519,74	104,14
Cota-Parte ICMS	152.351.100,00	152.351.100,00	107.262.696,45	70,40
Cota-Parte IPI-Exportação	1.089.800,00	1.089.800,00	644.268,72	59,12
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-	-	-
Desoneração ICMS - LC 87/1996	-	-	-	-
Outras				
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**592.111.000,00**	**592.111.000,00**	**430.506.375,72**	**72,71**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	81.517.550,00	83.635.694,07	56.871.839,15	68,00	50.527.703,34	60,41	48.772.596,65	58,32	6.344.135,81
Despesas Correntes	80.016.450,00	81.380.294,07	55.431.899,56	68,11	50.377.050,32	61,90	48.621.943,63	59,75	5.054.849,24
Despesas de Capital	1.501.100,00	2.255.400,00	1.439.939,59	63,84	150.653,02	6,68	150.653,02	6,68	1.289.286,57
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	52.228.140,00	51.636.245,00	49.762.619,12	96,37	39.815.098,75	77,11	39.411.835,31	76,33	9.947.520,37
Despesas Correntes	52.224.940,00	51.452.045,00	49.716.584,44	96,63	39.769.064,07	77,29	39.365.800,63	76,51	9.947.520,37
Despesas de Capital	3.200,00	184.200,00	46.034,68	24,99	46.034,68	24,99	46.034,68	24,99	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	3.596.800,00	3.596.800,00	2.444.980,83	67,98	2.065.887,89	57,44	1.924.118,43	53,50	379.092,94
Despesas Correntes	3.596.800,00	3.596.800,00	2.444.980,83	67,98	2.065.887,89	57,44	1.924.118,43	53,50	379.092,94
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	1.031.100,00	1.031.100,00	741.812,52	71,94	714.991,52	69,34	670.548,58	65,03	26.821,00
Despesas Correntes	1.031.100,00	1.031.100,00	741.812,52	71,94	714.991,52	69,34	670.548,58	65,03	26.821,00
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	3.613.100,00	3.553.100,00	2.060.430,80	57,99	1.976.416,43	55,63	1.904.770,26	53,61	84.014,37
Despesas Correntes	3.563.100,00	3.503.100,00	2.049.430,80	58,50	1.965.416,43	56,11	1.893.770,26	54,06	84.014,37
Despesas de Capital	50.000,00	50.000,00	11.000,00	22,00	11.000,00	22,00	11.000,00	22,00	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	-	298.200,00	116.021,72	38,91	113.753,72	38,15	107.499,32	36,05	2.268,00
Despesas Correntes	-	298.200,00	116.021,72	38,91	113.753,72	38,15	107.499,32	36,05	2.268,00
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	144.200,00	144.200,00	25.990,28	18,02	25.990,28	18,02	25.990,28	18,02	-
Despesas Correntes	144.200,00	144.200,00	25.990,28	18,02	25.990,28	18,02	25.990,28	18,02	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**142.130.890,00**	**143.895.339,07**	**112.023.694,42**	**77,85**	**95.239.841,93**	**66,19**	**92.817.358,83**	**64,50**	**16.783.852,49**

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	112.023.694,42	95.239.841,93	92.817.358,83
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)			
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)			
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)			
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**112.023.694,42**	**95.239.841,93**	**92.817.358,83**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			64.575.956,36
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)			
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]		30.663.885,57	
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)			
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15 % conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)		**22,12**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2022 (saldo final = XIXd)					
Diferença de limite não cumprido em 2021 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)					
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)					
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)					

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2022 (regra nova)	64.575.956,36	112.023.694,42	47.447.738,06							
Empenhos de 2021 (regra nova)	80.313.736,80	127.386.163,94	47.072.427,14	3.815.958,44	-	-	3.595.403,99	42,00	220.512,45	46.851.914,69
Empenhos de 2020 (regra nova)	65.458.402,91	108.361.362,47	42.902.959,56	2.870.290,58	-	-	2.834.790,60	-	35.499,98	42.867.459,58
Empenhos de 2019 (regra nova)	61.706.445,99	105.680.732,84	43.974.286,85	2.900.372,94	-	-	2.795.468,27	-	104.904,67	43.869.382,18
Empenhos de 2018 e anteriores										

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI) (soma dos saldos negativos da coluna "v")	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII) (valor informado no demonstrativo do exercício anterior)	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII) (Artigo 24 § 1º e 2º da LC 141/2012)	

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)[1] (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXIV) (saldo inicial = XXIII)					
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2021 a serem compensados (XXV) (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)					
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI) (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)					
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)					

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)x100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	20.349.160,00	23.929.607,00	24.861.334,68	103,89
Proveniente da União	18.356.580,00	19.077.027,00	15.931.103,67	83,51
Proveniente dos Estados	1.992.580,00	4.852.580,00	8.930.231,01	184,03
Proveniente de outros Municípios				
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)				
OUTRAS RECEITAS (XXX)	1.025.200,00	1.105.200,00	939.432,40	85,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**21.374.360,00**	**25.034.807,00**	**25.800.767,08**	**103,06**

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	7.941.810,00	18.907.017,04	11.992.873,96	63,43	7.480.017,86	39,56	7.312.603,46	38,68	4.512.856,10
Despesas Correntes	7.808.810,00	15.583.260,26	9.186.838,79	58,95	6.265.469,15	40,21	6.098.054,75	39,13	2.921.369,64
Despesas de Capital	133.000,00	3.323.756,78	2.806.035,17	84,42	1.214.548,71	36,54	1.214.548,71	36,54	1.591.486,46
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	10.551.510,00	11.006.205,00	10.277.706,22	93,38	7.826.254,43	71,11	7.447.260,87	67,66	2.451.451,79
Despesas Correntes	10.521.510,00	10.976.205,00	10.277.706,22	93,64	7.826.254,43	71,30	7.447.260,87	67,85	2.451.451,79
Despesas de Capital	30.000,00	30.000,00	-	-	-	-	-	-	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	1.203.210,00	1.343.625,00	1.090.230,11	81,14	861.812,58	64,14	848.811,58	63,17	228.417,53
Despesas Correntes	1.203.210,00	1.343.625,00	1.090.230,11	81,14	861.812,58	64,14	848.811,58	63,17	228.417,53
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	1.050.160,00	1.059.160,00	747.844,54	70,61	744.129,19	70,26	744.129,19	70,26	3.715,35
Despesas Correntes	1.043.160,00	1.052.160,00	747.844,54	71,08	744.129,19	70,72	744.129,19	70,72	3.715,35
Despesas de Capital	7.000,00	7.000,00	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	551.170,00	750.530,00	403.333,61	53,74	332.393,13	44,29	321.208,89	42,80	70.940,48
Despesas Correntes	546.170,00	574.670,00	387.257,61	67,39	324.297,13	56,43	313.112,89	54,49	62.960,48
Despesas de Capital	5.000,00	175.860,00	16.076,00	9,14	8.096,00	4,60	8.096,00	4,60	7.980,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	16.000,00	16.000,00	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	16.000,00	16.000,00	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)									
Despesas Correntes									
Despesas de Capital									
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**21.313.860,00**	**33.082.537,04**	**24.511.988,44**	**74,09**	**17.244.607,19**	**52,13**	**16.674.013,99**	**50,40**	**7.267.381,25**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	89.459.360,00	102.542.711,11	68.864.713,11	67,16	58.007.721,20	56,57	56.085.200,11	54,69	10.856.991,91
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	62.779.650,00	62.642.450,00	60.040.325,34	95,85	47.641.353,18	76,05	46.859.096,18	74,80	12.398.972,16
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	4.800.010,00	4.940.425,00	3.535.210,94	71,56	2.927.700,47	59,26	2.772.930,01	56,13	607.510,47
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	2.081.260,00	2.090.260,00	1.489.657,06	71,27	1.459.120,71	69,81	1.414.677,77	67,68	30.536,35
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	4.164.270,00	4.303.630,00	2.463.764,41	57,25	2.308.809,56	53,65	2.225.979,15	51,72	154.954,85
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	16.000,00	314.200,00	116.021,72	36,93	113.753,72	36,20	107.499,32	34,21	2.268,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	144.200,00	144.200,00	25.990,28	18,02	25.990,28	18,02	25.990,28	18,02	-
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**163.444.750,00**	**176.977.876,11**	**136.535.682,86**	**77,15**	**112.484.449,12**	**63,56**	**109.491.372,82**	**61,87**	**24.051.233,74**
(-) Despesas executadas com recursos provenientes das transferências de recursos de outros entes[3]	**20.349.160,00**	**25.544.090,84**	**19.680.328,57**	**77,04**	**14.629.963,96**	**57,27**	**14.150.114,36**	**55,39**	**5.050.364,61**
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	**143.095.590,00**	**151.433.785,27**	**116.855.354,29**	**77,17**	**97.854.485,16**	**64,62**	**95.341.258,46**	**62,96**	**19.000.869,13**

FONTE: Sistema PRESCON, Secretaria de Planejamento e Finanças, 06/09/2022, 16:04

Notas:

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).

[3]Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

Sara Barbosa de Lima	Antonia Aparecida Cintra	Rita de Cássia G. e Martins	André Picoli Agatte	Emil Ono
Contadora	Assistente Especial em Serviços de Gestão	Controladora Geral	Secretário de Planej. e Finanças	Prefeito Municipal
CRC SP 302210/O-9	CRC 1SP 199.780/O-0	CRC 1SP 173.493/O-7	Interino	

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: AGOSTO 2022

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48) — Em Reais

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o Bimestre
RECEITAS	
Previsão Inicial	874.796.740,00
Previsão Atualizada	904.120.281,83
Receitas Realizadas	646.719.241,28
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	68.893.107,64
DESPESAS	
Dotação Inicial	874.796.740,00
Dotação Atualizada	973.021.743,44
Despesas Empenhadas	731.460.149,75
Despesas Liquidadas	564.219.391,88
Despesas Pagas	545.632.713,99
Superávit Orçamentário	82.499.849,40

DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Até o Bimestre
Despesas Empenhadas	731.460.149,75
Despesas Liquidadas	564.219.391,88

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o Bimestre
Receita Corrente Líquida	900.466.666,36
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	900.466.666,36
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	900.466.666,36

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o Bimestre
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (c)
Resultado Primário - Acima da Linha	-7.480.045,00	58.191.926,28	-777,96
Resultado Nominal - Acima da Linha	22.948.719,60	58.154.094,79	253,40

RESTOS A PAGAR A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	30.092.223,37	462,00	30.091.761,37	0,00
Poder Executivo	30.086.119,23	462,00	30.085.657,23	0,00
Poder Legislativo	6.104,14	0,00	6.104,14	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	18.728.552,14	1.771.817,85	15.583.816,97	1.372.917,32
Poder Executivo	18.467.452,47	1.736.652,71	15.358.347,45	1.372.452,31
Poder Legislativo	261.099,67	35.165,14	225.469,52	465,01
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**48.820.775,51**	**1.772.279,85**	**45.675.578,34**	**1.372.917,32**

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	90.165.915,26	25,00	20,73
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	47.085.191,75	70,00	68,33
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado no Exercício	Saldo não realizado
Receitas de Operação de Crédito	4.517.325,59	27.550.709,33
Despesa de Capital Líquida	78.571.468,45	53.783.965,87

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: AGOSTO 2022

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado no Exercício	Saldo a Realizar
Receitas da Alienação de Ativos	321.147,50	3.800.552,50
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde Executadas com Recursos de Impostos	95.239.841,93	15,00	22,12

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

Nota Explicativa:
1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Prefeitura Municipal de Atibaia

Demonstrativo de apuração das Despesas com Pessoal - Poder Executivo

(Artigo 22, Artigo 59, § 1º, incisos II e IV e § 2º da LC. 101/00; §§ 1º e 2º do Artigo 2º da Lei Federal nº 9717/98)

Período: Setembro/2021 a Agosto/2022 **Órgão: Poder Executivo**

DESPESAS COM PESSOAL

ESPECIFICAÇÃO	09/2021	10/2021	11/2021	12/2021	01/2022	02/2022	03/2022	04/2022	05/2022	06/2022	07/2022	08/2022	TOTAL
VENCTOS. E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL ATIVO	15.278.595,44	15.360.716,05	29.531.974,31	23.827.129,33	14.065.414,03	15.515.815,75	16.544.473,05	20.163.622,74	18.691.481,61	18.222.461,09	19.484.334,33	18.820.946,08	225.506.963,81
REMUNERAÇÃO DE AGENTES POLÍTICOS	268.412,72	268.666,89	256.038,23	261.895,30	307.121,21	238.328,19	230.915,32	248.240,86	246.137,04	246.639,13	243.068,77	257.284,04	3.072.747,70
ENCARGOS SOCIAIS	5.121.892,37	5.159.339,28	9.360.806,63	6.843.803,71	4.780.046,92	5.093.918,29	5.564.287,28	6.781.476,46	6.358.270,74	6.284.892,76	6.527.431,61	6.109.438,27	73.985.604,32
INATIVOS, PENSIONISTAS E OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDÊNCIÁRIOS	190.704,56	190.509,49	376.727,46	188.363,73	188.363,73	188.363,73	195.747,60	238.574,09	229.402,14	215.911,69	215.693,44	223.528,46	2.641.890,12
DESPESA COM PESSOAL NÃO EXECUTADA ORÇAMENTARIAMENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS E OBRIGAÇOES (VARIÁVEIS)	937.368,12	1.010.016,06	1.043.357,11	1.389.465,67	858.323,88	497.239,10	923.475,42	1.205.054,15	1.125.031,68	1.388.067,21	909.089,02	855.927,95	12.142.415,37
SENTENÇAS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	238.788,41	165.562,23	236.114,79	87.456,76	2.686.470,18	118.353,64	87.456,76	10.426.602,56	14.046.805,33
INDENIZAÇOES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS	49.156,79	520.436,55	17.678,30	31.325,59	117.114,78	107.772,39	420.596,85	11.008,80	220.562,36	23.241,11	71.883,83	119.009,51	1.709.786,86
SUBTOTAL (I)	**21.846.130,00**	**22.509.684,32**	**40.586.582,04**	**32.541.983,33**	**20.555.172,96**	**21.806.999,68**	**24.115.610,31**	**28.735.433,86**	**29.557.355,75**	**26.499.566,63**	**27.538.957,76**	**36.812.736,87**	**333.106.213,51**

DEDUÇÕES (§ 1º do Artigo 19º da LC 101/00)

ESPECIFICAÇÃO	09/2021	10/2021	11/2021	12/2021	01/2022	02/2022	03/2022	04/2022	05/2022	06/2022	07/2022	08/2022	TOTAL
INCENTIVO À DEMISSÃO VOLUNTÁRIA	49.156,79	520.436,55	17.678,30	31.325,59	117.114,78	107.772,39	420.596,85	11.008,80	220.562,36	23.241,11	71.883,83	119.009,51	1.709.786,86
DECORRENTES DECISAO JUDICIAL E EXERCÍCIO ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	238.788,41	165.562,23	236.114,79	87.456,76	2.686.470,18	118.353,64	87.456,76	10.426.602,56	14.046.805,33
VENCIMENTO ACS E ACE (E.C. 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL (II)	**49.156,79**	**520.436,55**	**17.678,30**	**31.325,59**	**355.903,19**	**273.334,62**	**656.711,64**	**98.465,56**	**2.907.032,54**	**141.594,75**	**159.340,59**	**10.545.612,07**	**15.756.592,19**

DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL

TOTAL LÍQUIDO (I - II)	**21.796.973,21**	**21.989.247,77**	**40.568.903,74**	**32.510.657,74**	**20.199.269,77**	**21.533.665,06**	**23.458.898,67**	**28.636.968,30**	**26.650.323,21**	**26.357.971,88**	**27.379.617,17**	**26.267.124,80**	**317.349.621,32**

Nota Explicativa:

1. A despesa total com pessoal compreende o somatório dos gastos do Ente com ativos, inativos e pensionistas;
2. Para a apuração da dedução do Regime Próprio de Previdência é considerado mensalmente a despesa de inativos e pensionistas até o limite da receita arrecadada, conforme demonstrativo disponibilizado no site do Tribunal de Contas.

Nota Explicativa:

1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Sistema Audesp do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

SARA BARBOSA DE LIMA	ANTONIA APARECIDA CINTRA	RITA DE CÁSSIA G. MARTINS	ANDRÉ PICOLI AGATTE	EMIL ONO
Contadora	Assistente Especial em Serviços de Gestão	Controladora Geral	Secretário de Finanças Interino	Prefeito Municipal
CRC SP 302.210/O-9	CRC 1SP 199.780/O-0	CRC 1SP 173.493/O-7		

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: SETEMBRO 2021 a AGOSTO 2022

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a") R$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													
	LIQUIDADAS													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO S[1] (b)
	SET/2021	OUT/2021	NOV/2021	DEZ/2021	JAN/2022	FEV/2022	MAR/2022	ABR/2022	MAI/2022	JUN/2022	JUL/2022	AGO/2022	TOTAL(ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	21.846.130,00	22.509.684,32	40.586.582,04	32.541.983,33	20.555.172,96	21.806.999,68	24.115.610,31	28.735.433,86	29.557.355,75	26.499.566,63	27.538.957,76	36.812.736,87	333.106.213,51	
Pessoal Ativo	21.655.425,44	22.319.174,83	40.209.854,58	32.353.619,60	20.366.809,23	21.618.635,95	23.919.862,71	28.496.859,77	29.327.953,61	26.283.654,94	27.323.264,32	36.589.208,41	330.464.323,39	
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	16.533.533,07	17.159.835,55	30.849.047,95	25.509.815,89	15.586.762,31	16.524.717,66	18.355.575,43	21.715.383,31	22.969.682,87	19.998.762,18	20.795.832,71	30.479.770,14	256.478.719,07	
Obrigações Patronais	5.121.892,37	5.159.339,28	9.360.806,63	6.843.803,71	4.780.046,92	5.093.918,29	5.564.287,28	6.781.476,46	6.358.270,74	6.284.892,76	6.527.431,61	6.109.438,27	73.985.604,32	
Pessoal Inativo e Pensionistas	190.704,56	190.509,49	376.727,46	188.363,73	188.363,73	188.363,73	195.747,60	238.574,09	229.402,14	215.911,69	215.693,44	223.528,46	2.641.890,12	
Aposentadorias, Reserva e Reformas	149.863,78	149.863,78	299.727,56	149.863,78	149.863,78	149.863,78	155.738,45	188.962,78	174.427,09	165.656,02	165.437,77	171.765,13	2.071.033,70	
Pensões	40.840,78	40.645,71	76.999,90	38.499,95	38.499,95	38.499,95	40.009,15	49.611,31	54.975,05	50.255,67	50.255,67	51.763,33	570.856,42	
Outras Despesas Pessoal Decorrentes Contratos Terceirização (§ 1º, Art 18lrf)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesa com Pessoal Não Executadas Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesas Não Computadas (II) (§ 1º do Art. 19 da Lrf)	49.156,79	520.436,55	17.678,30	31.325,59	355.903,19	273.334,62	656.711,64	98.465,56	2.907.032,54	141.594,75	159.340,59	10.545.612,07	15.756.592,19	
Indenizações por Demissão e Incentivos À Demissão Voluntária	49.156,79	520.436,55	17.678,30	31.325,59	117.114,78	107.772,39	420.596,85	11.008,80	220.562,36	23.241,11	71.883,83	119.009,51	1.709.786,86	
Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	238.788,41	165.562,23	236.114,79	87.456,76	2.686.470,18	118.353,64	87.456,76	10.426.602,56	14.046.805,33	
Despesas de Exercícios Anteriores de Período Anterior ao da Apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesa Líquida com Pessoal (III) = (I - II)	**21.796.973,21**	**21.989.247,77**	**40.568.903,74**	**32.510.657,74**	**20.199.269,77**	**21.533.665,06**	**23.458.898,67**	**28.636.968,30**	**26.650.323,21**	**26.357.971,88**	**27.379.617,17**	**26.267.124,80**	**317.349.621,32**	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	900.466.666,36	
(-) Transferências Obrigatórias da União relativas às Emendas Individuais (art. 166-A, §1º, da CF) (V)	0,00	
(-) Transferências Obrigatórias da União relativas às Emendas de Bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI)	900.466.666,36	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	**317.349.621,32**	**35,24**
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III do art. 20 da LRF) - (54,00%)	486.251.999,83	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (parágrafo único do art. 22 da LRF) - (51,30%)	461.939.399,84	51,30
LIMITE DE ALERTA (XI) = (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF) - (48,60%)	437.626.799,85	48,60

Nota Explicativa:

1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA	ANTONIA APARECIDA CINTRA	RITA DE CÁSSIA G. MARTINS	ANDRÉ PICOLI AGATTE	EMIL ONO
Contadora	Assistente Especial em Serviços de Gestão	Controladora Geral	Secretário de Finanças Interino	Prefeito Municipal
CRC SP 302.210/O-9	CRC 1SP 199.780/O-0	CRC 1SP 173.493/O-7		

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: AGOSTO 2022

RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b") R$1,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	139.814.284,63	136.651.640,03	151.287.479,40	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	119.212.632,48	116.049.987,88	115.521.915,56	0,00
Empréstimos	118.744.461,33	115.605.588,46	115.103.954,38	0,00
Internos	118.744.461,33	115.605.588,46	115.103.954,38	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	468.171,15	444.399,42	417.961,18	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	389.310,15	381.310,62	370.644,58	0,00
De Demais Contribuições Sociais	78.861,00	63.088,80	47.316,60	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos	5.226.953,57	5.226.953,57	20.390.865,26	0,00
Outras Dívidas	15.374.698,58	15.374.698,58	15.374.698,58	0,00
DEDUÇÕES (II)	114.460.589,23	216.596.441,03	211.044.181,84	0,00
Disponibilidade de Caixa[1]	99.926.673,56	194.952.715,18	183.391.399,49	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	136.303.389,97	202.261.160,25	190.725.732,10	0,00
(-) Restos a Pagar Processados	30.103.800,88	132.808,75	0,00	0,00
(-) Depósitos Restituíves e Valores Vinculados	6.272.915,53	7.175.636,32	7.334.332,61	0,00
Demais Haveres Financeiros	14.533.915,67	21.643.725,85	27.652.782,35	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA[2] (DCL) (III) = (I - II)	25.353.695,40	-79.944.801,00	-59.756.702,44	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	784.576.484,09	834.936.327,49	900.466.666,36	0,00
(-) Transferências Obrigatórias da União Relativas às Emendas Individuais (art. 166-	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE	784.576.484,09	834.936.327,49	900.466.666,36	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	17,82	16,36	16,80	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	3,23	-9,57	-6,63	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <120 %>	941.491.780,91	1.001.923.592,99	1.080.559.999,63	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - <90 %>	847.342.602,82	901.731.233,69	972.503.999,67	0,00

OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DCL)	12.605.651,27	12.605.651,27	10.114.033,66	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS	18.716.974,63	1.784.048,71	1.372.917,32	0,00
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota Explicativa:
1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: AGOSTO 2022

RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º) — Em Reais

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDOS DO EXERCÍCIO DE2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	784.576.484,09	834.936.327,49	900.466.666,36	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	784.576.484,09	834.936.327,49	900.466.666,36	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL	172.606.826,50	183.685.992,05	198.102.666,60	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF)	155.346.143,85	165.317.392,85	178.292.399,94	0,00

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDOS DO EXERCÍCIO DE2022		
		Até o 1º Quadrimestre	Até o 2º Quadrimestre	Até o 3º Quadrimestre
DOS ESTADOS (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XIII) = (IX + X + XI + XII)	0,00	0,00	0,00	0,00
MEDIDAS CORRETIVAS:	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota Explicativa:
1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: AGOSTO 2022

RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c") R$ 1,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência(a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	4.251.225,58	4.517.325,59
Interna	4.251.225,58	4.517.325,59
Empréstimos	4.251.225,58	4.517.325,59
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de Crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	**4.251.225,58**	**4.517.325,59**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	900.466.666,36	0,00
(-) Transferências Obrigatórias da União relativas às Emendas Individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	900.466.666,36	0,00
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)	4.517.325,59	0,50
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	144.074.666,62	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF)	129.667.199,96	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	63.032.666,65	7,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Quadrimestre de Referência	Até o Quadrimestre de Referência(a)
Parcelamentos de Dívidas	0,00	0,00
Tributos	0,00	0,00
Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
FGTS	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

Nota Explicativa:

1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATIBAIA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de Referência: AGOSTO 2022

LRF, art. 48 - Anexo 6 — R$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	900.466.666,36
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	900.466.666,36
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	900.466.666,36

DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP	317.349.621,32	35,24
LIMITE MÁXIMO (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <54,00 %>	486.251.999,83	54,00
LIMITE PRUDENCIAL (parágrafo único do art. 22 da LRF) - <51,30 %>	461.939.399,84	51,30
LIMITE DE ALERTA (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF) - <48,60 %>	437.626.799,85	48,60

DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA	% SOBRE A RCL AJUSTADA
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA² (DCL) (III) = (I - II)	-59.756.702,44	-6,63
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <120 %>	1.080.559.999,63	120,00

GARANTIAS DE VALORES	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE DE REFERÊNCIA	% SOBRE A RCL AJUSTADA
TOTAL DAS GARANTIAS CONCEDIDAS	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL	198.102.666,60	22,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	4.517.325,59	0,50
LIMITE DEFINIDO PELO SENADO FEDERAL PARA OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS	144.074.666,62	16,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO PELO SENADO FEDERAL PARA OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA	63.032.666,65	7,00

RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	0,00	187.178.961,00

Nota Explicativa:
1 - Relatório consolidado com a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia: Receitas e Despesas fornecidas por relatório de sistema próprio da Autarquia.

FONTE: Contabilidade do Município. Metodologia da LRF e Leiaute do Manual de Demonstrativos Fiscais - MDF da Secretaria do Tesouro Nacional.

SARA BARBOSA DE LIMA
Contadora
CRC SP 302.210/O-9

ANTONIA APARECIDA CINTRA
Assistente Especial em Serviços de Gestão
CRC 1SP 199.780/O-0

RITA DE CÁSSIA G. MARTINS
Controladora Geral
CRC 1SP 173.493/O-7

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Secretário de Finanças Interino

EMIL ONO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

Relação das Licenças Ambientais concedidas no período de 01 de junho à 31 de agosto de 2022.

Processo	TIPO	EMPREENDIMENTO	ENDEREÇO	ATIVIDADE
11110/2022	LI	PREMIUM MARMORARIA ATIBAIA LTDA	Estrada Planície – Área 01 – Chácara Piratininga	Aparelhamento de Placas e Execução de Trabalhos em Mármore, Granito, Ardósia e Outras Pedras
24739/2022	LP/LI/LO	DIFFERENCIAL SERVICE EQUIP. P/ CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI	Av. Cel. Miguel Brizola de Oliveira, 901 – Jd Alvinópolis	Serviço de Usinagem (torno, fresa, etc)
26586/2022	LO	Metalúrgica Stamp Aços Ltda	R. Dr. Waldomiro Franco da Silveira, 420 – Rec. Estoril	Fabricação de Peças Metálicas Estampadas, N.E.
46319/2020	LO	Pavertech Ind. e Com. De Artefatos de Cimento	Rodovia Fernão Dias, Gleba 5 – Km 49 – Portão	Fabricação de Artefatos de Cimento/Concreto
24747/2022	LO	C H Ando Engenharia e Construções ME	R. Nami Ando, 100 – Guaxinduva	Fabricação de Estruturas Metálicas, N.E
11110/2022	LO	PREMIUM MARMORARIA ATIBAIA LTDA	Estrada Planície – Área 01 – Chácara Piratininga	Aparelhamento de Placas e Execução de Trabalhos em Mármore, Granito, Ardósia e Outras Pedras
27768/2022	LP/LI/LO	Ibrol Rolamentos Partes e Componentes Ltda	Rodovia Fernão Dias – Km 50 – Portão	Fabricação de Rolamentos de todos os tipos
28506/2022	LI	Urban Ecohouse Construtura e Tijolos Ecológicos Ltda	R. Sever de Vouga, 412 – Rec. Estoril	Fabricação de Artefatos de Concreto e Cimento
32035/2021	LP/LI/LO	Home Planejados Marcenaria Ltda	Av. Prof. Dr Júlio Toledo G. Lopes, 2687 – Jd Imperial	Fabricação de Móveis Avulsos de Madeira de Uso Residencial
30491/2022	LO	Diamantino Matias Gimenez	R. João Neto, 791 – Jd Maracanã	Fabricação de Artefatos de Serralheria, exceto Esquadrias
31065/2022	LP/LI/LO	Melt Service Automação Industrial Ltda	Av. Dona Gertrudes, 254 – Alvinópolis	Fabricação de Máquinas e Equipamentos de Uso Específico
6042/2022	LO	KLM Imp. e Exp. de Prod. de Bazar e Congêneres Ltda	R. Tamandaré, 175 – Jd Imperial	Fabricação de Artigos de Material Plástico para Mesa, Copa, Cozinha e Outros Usos
29858/2022	LP/LI/LO	AZ Fer Indústria e Comércio de Esquadrias Metálicas Ltda	R. Acácia Negra, 345 – Mato Dentro	Fabricação de Esquadrias de Metais Não Ferrosos, Sem Tratamento Superficial de Metais
25444/2022	LP/LI/LO	Shinrai Ambientes Planejados Ltda	R. Pref. Maria José Silva Salgado , 205 – Jd Cerejeiras	Fabricação de Móveis Embutidos de Madeira
33085/2022	LO	Danfer Pack Ind. e Com. De Embalagens Plásticas Ltda	R. Anísio Vieira da Silva, 320 – Rosário	Fabricação de Embalagens de Material Plástico (Polipropileno, PVC e Semelhantes)
33374/2022	LP/LI/LO	A E Braz do Nascimento Varais ME	R. Katsuyoshi Matsuoka, 83 – Jd Imperial	Fabricação de Esquadrias de Ferro e Aço, Sem Tratamento Superficial de Metais
33393/2022	LP/LI/LO	L J Santos Fabricação e Manutenção de Elevadores Ltda	R. 20 de novembro, Galpão 700 – Rio Abaixo	Fabricação de Máquinas, Eq. e Aparelhos p/Transporte e Elevação de Pessoas, Peças e Acessórios
33776/2022	LO	Puma Lajes Alveolares Ltda	Estrada Giacobbe Burigo Bafo, 1300 – Ponte Alta	Fabricação de Lajes Treliças (Concreto)
32992/2022	LO	Corabel Ind. e Com. De Pedras de Mármores e Granitos Ltda	R. Eng. Silvio Alvim Soares, 69 – Alvinópolis	Aparelhamento e Outros Serviços em Pedras (Não Associado à Extração)
31420/2022	LO	Blauster Indústria e Comércio Eireli – EPP	R. João Ramalho, 405 – Rec. Estoril	Fabricação de Material Elétrico Para Veículos (Exclusive Baterias)
34311/2022	LO	Urban Ecohouse Construtura e Tijolos Ecológicos Ltda	R. Sever de Vouga, 412 – Rec. Estoril	Fabricação de Artefatos de Concreto e Cimento
35848/2022	LO	Gilvan Alcantara dos Santos ME	R. Antonio Raposo Tavares, 216 – Rec. Estoril	Fabricação de Ferramentas Industriais, N.E
38605/2022	LP/LI/LO	Tutty Toys Ind. e Com. De Plásticos Eireli	R. Sturlini, 220 – Ribeirão dos Porcos	Fabricação de Brinquedos de Qualquer Material, Mecanizados ou Não
54538/2021	LP	Marmoraria Feijor Ltda	R. Antonio da Costa Ratto, 145 – Jd Alvinópolis II	Aparelhamento e Outros Serviços em Pedras (Não Associado à Extração)
25893/2021	LO	Unigates Embalagens Técnicas Eireli	R. Maestro Juvêncio Maciel da Fonseca, 281 – Atibaia Jardim	Fabricação de Embalagens de Material Plástico (Polietileno, PVC e Semelhantes)
37238/2022	LP	Arcovan Soluções em Concreto Ltda	R. do Sapateiro, 296 – Portão	Fabricação de Artefatos de Concreto e Cimento

LP – Licença Prévia
LI – Licença Instalação
LO – Licença Operação

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

EDITAL DE MULTA
Autuado(a): INGRID AGUIAR PIRES DOS SANTOS
11922714674 - RM CAÇAMBAS
Processo Digital / Fiscalização nº: 2570/2022
Código Externo: 312.616.631.839.095.268
Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) nº 361 – Utilização de caçamba estacionária sem a emissão do devido documento legal (CETR)

A Divisão de Fiscalização da Secretaria do Meio Ambiente da Prefeitura da Estância de Atibaia, utiliza-se desta ferramenta para intimar o(a) autuado(a) e/ou seu responsável legal da lavratura do Auto de Infração Ambiental Municipal (AIAM) nº 361 – sanção de MULTA, em 14/09/2022, no valor de 125 UVRM's (Cento e Vinte e Cinco Unidades de Valor de Referência do Município) por ausência de documento de controle de transporte de resíduos – CETR - Caçamba nº 017, estacionada na Av. D. Pedro II, próx. Ao nº 171 – Jardim Imperial, nos termos da Lei Municipal nº 3696/2008, Art. 15, § 2º, inciso III, Ref. IX,cc. Art. 76, inciso I e Art. 77, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 9701/2021, Art. 78. Para efeitos legais, foi lavrado o referido auto de infração, ficando o(a) autuado(a) ciente que deve pagar a multa ou oferecer recurso no prazo de 15 (quinze) dias contados a partir da data de publicação deste edital. Para manifestação, utilizar plataforma "ATIBAIA SEM PAPEL": www.atibaia.sp.gov.br/sempapel.

Dirce S. Nishiguchi
Divisão de Fiscalização – SEMA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE PENDÊNCIA AMBIENTAL
Autuado(a): FERNANDO ALBERTO MAIA
Processo Digital / Fiscalização nº: 2453/2022
Código Externo: 522.316.619.693.391.625
Origem processo nº 24371/2019 - Apresentação de Relatório Comprobatório de Plantio Compensatório – TCRA 229/19

A Divisão de Fiscalização da Secretaria do Meio Ambiente da Prefeitura da Estância de Atibaia, utiliza-se desta ferramenta para notificar o interessado que fica concedido prazo de 30(trinta) dias a contar da publicação deste para entrega de relatório comprobatório de execução e acompanhamento de plantio compensatório, conforme estabelecido nos itens 15 e 16 no Termo de Compromisso de Recuperação Ambiental (TCRA) nº 229/19, celebrado em 08/08/2019 – plantio de 7(sete) mudas de espécies nativas como medida compensatória pela remoção de três indivíduos arbóreos localizadas na Rua dos Faveiros, nº 73 – Jardim dos Pinheiros. O não atendimento no prazo estabelecido implicará em penalidade de multa, além da cobrança extrajudicial do valor da recuperação ambiental, conforme item 21 do Termo. Para manifestação, utilizar plataforma "ATIBAIA SEM PAPEL": www.atibaia.sp.gov.br/sempapel.

Dirce S. Nishiguchi
Divisão de Fiscalização – SEMA

Secretaria de Mobilidade e Planejamento Urbano

Referente ao AIM 8361
Fiscalização 134/2022

A Prefeitura da Estância de Atibaia com amparo do artigo 5º e 8º da Lei Complementar Nº 298/99 e atualizada pela lei complementar 859/21 notifica o(a) Sr.(a) **Orlanda Pereira Gomes,** com endereço de correspondência na **Rua Alameda Peru Nº 366 - Alphaville Residencia dois - barueri/SP** que a partir da publicação desta fica penalizada com auto de infração e multa, no valor correspondente a **300 UVRM´S**, pelo não atendimento da notificação de nº **FMU 077/2022** referentes a **construção da calçada** do imóvel de sua propriedade situado a **Rua Carmelino Bertolino nº 618, L: 26 A 29 - Chacara Parque São Pedro Atibaia - Atibaia/SP** devendo efetuar o recolhimento do valor devido ou apresentar defesa no prazo de **30 (trinta) dias.**
O não atendimento deste, haverá prosseguimento do processo, sujeito às sanções previstas pela Legislação Vigente.
Outras informações poderão ser obtidas na Divisão de Fiscalização e Controle de Mobilidade Urbana, sito à Rua Castro Fafe, 295, 2º Piso, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia-SP, ou pelo telefone 4418-7800.

Gerson Luis da Cruz
Divisão de Fiscalização e
Controle de Mobilidade Urbana

Referente ao AIM 8447
Fiscalização 2.471/21

A Prefeitura da Estância de Atibaia com amparo do artigo 5º e 8º da Lei Complementar Nº 298/99 e atualizada pela lei complementar 859/21 notifica o(a) Sr.(a) **Luiz Benedito de Jesus,** com endereço de correspondência na **Estrada Carlos Devecchi Nº 126 - Chacara Parque São Pedro - Atibaia/SP** que a partir da publicação desta fica penalizada com auto de infração e multa, no valor correspondente a **300 UVRM´S**, pelo não atendimento da notificação de nº **FMU 861/2021** referentes a **construção da calçada** do imóvel de sua propriedade situado a **Estrada Carlos Devecchi nº 126, L: 74 C - Chacara Parque São Pedro Atibaia - Atibaia/SP** devendo efetuar o recolhimento do valor devido ou apresentar defesa no prazo de **30 (trinta) dias.**
O não atendimento deste, haverá prosseguimento do processo, sujeito às sanções previstas pela Legislação Vigente.
Outras informações poderão ser obtidas na Divisão de Fiscalização e Controle de Mobilidade Urbana, sito à Rua Castro Fafe, 295, 2º Piso, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia-SP, ou pelo telefone 4418-7800.

Gerson Luis da Cruz
Divisão de Fiscalização e
Controle de Mobilidade Urbana

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia

CRONOLOGIA DE PAGAMENTOS

De acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, art. 5º, **JUSTIFICAMOS** que a Autarquia SAAE - Saneamento Ambiental Atibaia **NÃO HOUVE** alteração na **Ordem Cronológica de Pagamentos** referente ao mês de **agosto de 2022**.

Atibaia, 22 de setembro de 2022

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021

Tendo em vista a homologação do Concurso Público nº 01/2021, **CONVOCAMOS** os aprovados e classificados, abaixo relacionados, a comparecerem na Gerência de Recursos Humanos da Autarquia Municipal SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia, localizada na Praça Roberto Gomes Pedrosa nº 11, Cidade Satélite, Atibaia/SP, no horário das 10h00 às 15h00, de segunda a sexta-feira, para manifestar seu interesse pela vaga, dentro do prazo estipulado no Edital de Reabertura de Inscrição do Concurso Público nº 01/2021, Capítulo 10, item 10.1, - ***"A contratação será precedida da convocação a ser divulgada no Edital de Convocação na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia, tendo o candidato convocado o prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga, comprovando atender os requisitos exigidos para admissão no emprego, devendo assumir na data designada pela SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia, sob pena de perda da vaga"***. O não atendimento à convocação ou a não contratação dentro do prazo estipulado ou a manifestação por escrito da desistência implicará a exclusão definitiva do candidato deste Concurso Público, sem qualquer alegação de direitos futuros.

EMPREGO: AGENTE OPERACIONAL (LISTA GERAL)

Classificação	Nome	Inscrição
25º	KAINÃ GABRIEL BARBOSA CONSTANTINO DE SOUZA	020722
26º	GUSTAVO PEDRO MARCELINO FERREIRA	020221

Atibaia, 24 de setembro de 2022.

FABIANE CABRAL DA COSTA SANTIAGO
SUPERINTENDENTE

EXTRATO DE ADITAMENTOS

CONTRATANTE: SAAE - Saneamento Ambiental de Atibaia **MODALIDADE:** Convite **PROCESSO:** 03/2022 **CONTRATO:** 10/2022 **CONTRATADA:** Hagate - Construção e Comércio Eireli **OBJETO:** Contratação de empresa especializada em engenharia para as obras de reforma do vestiário masculino da SAAE sede Central, conforme especificações constantes dos Anexos do Edital **ASSINATURA:** 22/09/2022 **VIGÊNCIA:** 07/10/2022 **FINALIDADE:** Prorrogação do prazo de vigência.

Atibaia, 23 de setembro de 2022.

Fabiane Cabral da Costa Santiago
SUPERINTENDENTE

Jucimara Biazetto Romeira Pereira
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE COMPRAS

EXTRATO MENSAL DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS nº 19/2022
Objeto: Materiais de Limpeza

Ata de Registro de Preços nº 26/2022
Validade do Registro de Preços: 12 meses (21/09/2023)
Fornecedor: Br Vale Distribuidora de Produtos Eireli
Item: 1
Unidade: Caixa
Quantidade estimada anual: 10
Descrição: Cód. SAAE: 46.01.000010 item exclusivo p/ me/epp copo de poliestireno, atoxico, capacidade 50 ml, composto de poliestireno, fabricaçao conformidade com a nbr nº14865. embalados em sacos plasticos com 100 unidades e armazenado dentro de caixa de papelao com 5000 unidades, copo proprio para servir cha ou cafe
Marca: E.POT
Preço Unitário: R$ 107,80
Preço Total: R$ 1.078,00
Item: 9
Unidade: Litro
Quantidade estimada anual: 1.200
Descrição: Cód. SAAE: 47.01.000045 Item exclusivo p/ me/epp agua sanitaria - produto para limpeza, alvejan te, desinfetante em geral, composiçao a base de hipoclorito de sodio, carbonato de sodio e agua. produto biodegradavel, bactericida e germicida. embalagem individual de 1 a 2 litros, em plastico resistente o produto devera apre sentar: rotulo indicando data de validade, da dos do fabricante, marca, principio ativo e com posiçao do produto
Marca: Agifacil
Preço Unitário: R$ 2,10
Preço Total: R$ 2.520,00
Item: 12
Unidade: Fardo
Quantidade estimada anual: 6
Descrição: Cód. SAAE:47.02.000010 item exclusivo p/ me/epp esponja de la de aço, com fios finos e macios, fardo contendo 14 pacotes com 8 unidades
Marca: Qlustro
Preço Unitário: R$ 31,50
Preço Total: R$ 189,00
Item: 13
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 700
Descrição: Cód. SAAE: 47.02.000011 item exclusivo p/ me/epp

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

esponja dupla face multi-uso tamanho 110 mm x 74 a 75 mm x 20 a 24 mm
Marca: Limpus
Preço Unitário: R$0,82
Preço Total: R$574,00
Item: 15
Unidade: Fardo
Quantidade estimada anual: 300
Descrição: Cód. SAAE: 47.02.000019 item exclusivo p/ me/epp papel higienico branco de folhas duplas extra macio, absorvente e homogeneo de alta qualidade, gofrado, picotado, 100% fibras celulosicas virgens, em rolos de 30 m x 10 cm de largura, em balados em pacotes plasticos com 4 rolos e armazenamento em fardos plasticos com 16 pacotes
Marca: Ness
Preço Unitário: R$90,00
Preço Total: R$27.000,00
Item: 18
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 5.000
Descrição: cód. SAAE: 47.02.000061 item exclusivo p/ me/epp saco plastico, para acondicionamento de lixo, capacidade: de 15 a 20 litros, com dimensões: 39 cm de largura - 58 cm de altura. (as medidas podem variar 2 cm para menos e 5 cm para mais), embalado em saco plastico com 100 unidades, com etiqueta de identificação de quantidade e tamanho
Marca: Orlalix
Preço Unitário: R$0,10
Preço Total: R$500,00

Ata de Registro de Preços nº 27/2022
Validade do Registro de Preços: 12 meses (21/09/2023)
Fornecedor: Zancapel Comercio de Suprimentos e Servicos em Geral Ltda
Item: 2
Unidade: Caixa
Quantidade estimada anual: 120
Descrição: Cód. SAAE: 46.01.000012 item exclusivo p/ me/epp copo plastico descartavel de 150 a 180 ml, fabricaçao conformidade com a nbr 14865, embalados em sacos plasticos com 100 unidades e armazenados dentro de caixa de papelao com 2500 unidades
Marca: Copomais
Preço Unitário: R$100,00
Preço Total: R$12.000,00
Item: 3
Unidade: Litro
Quantidade estimada anual: 2.000
Descrição: Cód. SAAE: 47.01.000005 item exclusivo p/ me/epp desinfetante liquido, aroma eucalipto, composiçao minima de: cloreto de benzalconeo ou tensoativos cationicos/nao ionicos, armazena do em frasco plastico de 500 ml a 2 litros
Marca: Vigut
Preço Unitário: R$1,98
Preço Total: R$3.960,00
Item: 4
Unidade: Frasco
Quantidade estimada anual: 30
Descrição: Cód. SAAE: 47.01.000010 item exclusivo p/ me/epp limpa vidros, limpeza a seco, frasco com 500ml
Marca: Agifácil
Preço Unitário: R$3,00
Preço Total: R$90,00
Item: 5
Unidade: Frasco
Quantidade estimada anual: 1.200
Descrição: Cód. SAAE:47.01.000012 limpador instantaneo multi-uso, composiçao minima: ativo tensoativo anionico biodegradavel, alquil benzeno sulfonato de sodio, alcool, perfume, ser testado dermatologicamente, proprio para uso na limpeza de cozinhas, banheiros e outras superficies lavaveis, armazenado em frasco plastico com 500 ml
Marca: Agifácil
Preço Unitário: R$ 2,45
Preço Total: R$ 2.940,00
Item: 7
Unidade: Pacote
Quantidade estimada anual: 200
Descrição: Cód. SAAE: 47.01.000022 item exclusivo p/ me/epp detergente em po composiçao minima: alquil benzeno sulfonato de sodio, branqueador optico, tensoativos, tamponate, coadjuvante, alve jante, agua e carga, ser testado dermatologicamente, armazenado em caixa ou embalagem plastica com 1 kg
Marca: Flash
Preço Unitário: R$ 3,79
Preço Total: R$ 758,00
Item: 8
Unidade: Frasco
Quantidade estimada anual: 200
Descrição: Cód. SAAE: 47.01.000025 item exclusivo p/ me/epp saponaceo em po, composiçao minima: alquil benzeno sulfonato de sodio, dicloroisocianurato de sodio, agente abrasivo, agente de branqueamento e cloro, armazenado em frasco de 300 gramas
Marca: Sany Mix
Preço Unitário: R$2,79
Preço Total: R$ 558,00
Item: 10
Unidade: Litro
Quantidade estimada anual: 2.400
Descrição: Cód. SAAE: 47.01.000047 item exclusivo p/ me/epp alcool etilico hidratado 70% inpm, indicado para limpeza domestica, armazenado em frasco plastico com 1 litro, conforme nbr 5991/97
Marca: Sulmar
Preço Unitário: R$6,80
Preço Total: R$16.320,00

Ata de Registro de Preços nº 28/2022
Validade do Registro de Preços: 12 meses (21/09/2023)
Fornecedor: Ana Valeria Tonelotto - Me
Item: 6
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 600
Descrição: Cód. SAAE: 47.01.000021 item exclusivo p/ me/epp sabao em pedra glicerinado, cada unidade com 200 gramas, dermatologicamente testado. O sabao devera ser entregue embalados em saco plastico
Marca: Ype
Preço Unitário: R$2,35
Preço Total: R$1.410,00
Item: 17
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 400
Descrição: Cód. SAAE: 47.02.000029 item exclusivo p/ me/epp saco branco, alvejado, de 1ª qualidade, tamanho aproximadamente 45/50 cm de largura x 65/70 cm de comprimento (fechado) para limpeza
Marca: RS
Preço Unitário: R$4,00
Preço Total: R$1.600,00
Item: 19
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 10.000

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Descrição: Cód. SAAE: 47.02.000062 item exclusivo p/ me/epp saco plastico, para acondicionamento de lixo, capacidade: de 50 a 60 litros, com dimensoes: 63 cm de largura - 80 cm de altura. (as medidas po dem variar 2 cm para menos e 5 cm para mais), embalado em saco plastico com 50 unidades, com etiqueta de identificação de quantidade e tamanho
Marca: Castelo
Preço Unitário: R$0,27
Preço Total:R$2.700,00
Item: 20
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 4.000
Descrição: Cód. SAAE: 46.02.000063 item exclusivo p/ me/epp saco plastico, para acondicionamento de lixo, capacidade: de 200 a 240 litros, com dimensoes: 115 cm de largura - 115 cm de altura. (as medidas podem variar 2 cm para menos e 5 cm para mais), embalado em saco plastico com 25 unidades, com etiqueta de identificação de quantidade e tamanho
Marca: Castelo
Preço Unitário: R$1,25
Preço Total: R$5.000,00

Ata de Registro de Preços nº 29/2022
Validade do Registro de Preços: 12 meses (21/09/2023)
Fornecedor: Comercial Mangili & Silva Ltda
Item: 11
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 15
Descrição: Cód. SAAE: 47.02.000009 item exclusivo p/ me/epp escova de nylon com base oval de madeira ou plastico
Marca: Bavolin
Preço Unitário: R$ 3,30
Preço Total: R$49,50
Item: 14
Unidade: Unidade
Quantidade estimada anual: 200
Descrição: Cód. SAAE: 47.02.000014 item exclusivo p/ me/epp flanela para limpeza, tamanho: 38 a 42 x 58 a 62 (cm), cor abobora
Marca: Opera
Preço Unitário: R$1,79
Preço Total: R$358,00
Item: 16
Unidade: Fardo
Quantidade estimada anual: 5.000
Descrição: Cód. SAAE: 47.02.000020 item exclusivo p/ me/epp papel toalha branco de folha simples, interfolhada, 2 dobras, de alta qualidade e resistencia, gofrado, produzido com 100% de fibra celulosica virgem, macia, com alta absorçao, resistente ao estado umido, medidas: 21 a 23 cm x 21 a 27 cm, embalados em fardo com 1.000 folhas
Marca: Flora
Preço Unitário: R$11,50
Preço Total: R$57.500,00

Atibaia, 23 de setembro de 2022.

Fabiane Cabral da Costa Santiago
SUPERINTENDENTE

Jucimara Biazetto Romeira Pereira
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE COMPRAS

AUTO DE CONSTATAÇÃO / APREENSÃO

Nº 6202/2022

1. Identificação do Autuado

Nome ou Razão Social: Marcelo Duarte Gonçalves
Endereço: Rua Rubens Barbosa Tavares, 30
Bairro: Marmeleiro - Matrícula: 65614-3

2. Constatação

Em 09 de setembro de 2022.
Irregularidade - intervenção indevida no cavalete - mangueira preta de proteção retirada
3 Apreensão:
fotos

4. Local e data:

Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

AUTO DE INFRAÇÃO E IMPOSIÇÃO DE MULTA - NOTIFICAÇÃO

Nº 0220/2022

1. Identificação do Autuado
Nome ou Razão Social: Marcelo Duarte Gonçalves
Endereço: Rua Rubens Barbosa Tavares, 30
Bairro: Marmeleiro - Matrícula: 65614-3
Processo Administrativo / Protocolo 1760238

2. Irregularidades / Penalidades
Conforme consta do Auto de Constatação e Apreensão nº 6202/2022 do dia 09 de setembro de 2022, verificou-se que o autuado acima infringiu o disposto nos arts. 77.14 ; 84 da Resolução 277/19 - ARES PCJ tendo em vista intervenção indevida no cavalete, ficando aplicada a pena de R$ 1.895,63 (Um mil e oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta e três centavos).
3. Recurso:
O recurso deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação da presente notificação, no atendimento do SAAE, sito na Praça Roberto Gomes Pedrosa, nº 11 - Centro ou através do Protocolo Digital de Documentos que se encontra no site do SAAE. Se o presente auto / notificação não for impugnado no prazo acima, reputar-se-ão verdadeiros os fatos.
4. Local e data:
Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

AUTO DE CONSTATAÇÃO / APREENSÃO

Nº 6199/2022

1. Identificação do Autuado

Nome ou Razão Social: Adalberto Natalino de Carvalho
Endereço: Rua Yolando Malozzi, 118
Bairro: Alvinópolis - Matrícula: 17035-6

2. Constatação

Em 06 de setembro de 2022.
Irregularidade - intervenção indevida no cavalete - Imã
3 Apreensão:
Imã; fotos

4. Local e data:

Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

AUTO DE CONSTATAÇÃO / APREENSÃO

Nº 6198/2022

1. Identificação do Autuado

Nome ou Razão Social: Dream Home Empreendimentos Imobiliários
Endereço: Rua Pica-Pau, numero 100
Bairro: Jardim Flamboyant - Matrícula: 15484-9

2. Constatação

Em 06 de setembro de 2022.
Irregularidade - retirada do lacre que estabelece a relação correta entre fluxo de agua e turbina.
3 Apreensão:
Hidrômetro ; fotos

4. Local e data:

Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

AUTO DE INFRAÇÃO E IMPOSIÇÃO DE MULTA - NOTIFICAÇÃO

Nº 0219/2022

1. Identificação do Autuado
Nome ou Razão Social: Adalberto Natalino de Carvalho
Endereço: Rua Yolando Malozzi, 118
Bairro: Alvinópolis - Matrícula: 17035-6
Processo Administrativo / Protocolo 1759596

2. Irregularidades / Penalidades
Conforme consta do Auto de Constatação e Apreensão nº 6199/2022 do dia 06 de setembro de 2022, verificou-se que o autuado acima infringiu o disposto nos arts. 77.14 ; 84; 86 da Resolução 277/19 - ARES PCJ tendo em vista intervenção indevida no cavalete, (reincidência - imã) ficando aplicada a pena de R$ 3.791,25 (Três mil e setecentos e noventa e um reais e vinte e cinco centavos).
3. Recurso:
O recurso deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação da presente notificação, no atendimento do SAAE, sito na Praça Roberto Gomes Pedrosa, nº 11 - Centro ou através do Protocolo Digital de Documentos que se encontra no site do SAAE. Se o presente auto / notificação não for impugnado no prazo acima, reputar-se-ão verdadeiros os fatos.
4. Local e data:
Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

AUTO DE INFRAÇÃO E IMPOSIÇÃO DE MULTA - NOTIFICAÇÃO

Nº 0218/2022

1. Identificação do Autuado

Nome ou Razão Social: Dream Home Empreendimentos Imobiliários
Endereço: Rua Pica-Pau, numero 100
Bairro: Jardim Flamboyant - Matrícula: 15484-9
Processo Administrativo / Protocolo 1758884

2. Irregularidades / Penalidades
Conforme consta do Auto de Constatação e Apreensão nº 6198/2022 do dia 06 de setembro de 2022, verificou-se que o autuado acima infringiu o disposto nos arts. 77.3 ; 84; da Resolução 277/19 - ARES PCJ tendo em vista danificação propositada do hidrômetro ficando aplicada a pena de R$ 2.106,25 (Dois mil e cento e seis reais e vinte cinco centavos).
3. Recurso:
O recurso deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação da presente notificação, no atendimento do SAAE, sito na Praça Roberto Gomes Pedrosa, nº 11 - Centro ou através do Protocolo Digital de Documentos que se encontra no site do SAAE. Se o presente auto / notificação não for impugnado no prazo acima, reputar-se-ão verdadeiros os fatos.
4. Local e data:
Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

AUTO DE CONSTATAÇÃO / APREENSÃO

Nº 6200/2022

1. Identificação do Autuado

Nome ou Razão Social: Roberto Alves Ribeiro
Endereço: Avenida São João, numero 913
Bairro: Ponte - Matrícula: 45712-4

2. Constatação

Em 10 de setembro de 2022.
Irregularidade - hidrômetro com furo na cúpula.
3 Apreensão:
Hidrômetro ; fotos

4. Local e data:

Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

AUTO DE INFRAÇÃO E IMPOSIÇÃO DE MULTA - NOTIFICAÇÃO

Nº 0222/2022

1. Identificação do Autuado
Nome ou Razão Social: Roberto Alves Ribeiro
Endereço: Avenida São João, numero 913
Bairro: Ponte - Matrícula: 45712-4
Processo Administrativo / Protocolo 1760297

2. Irregularidades / Penalidades
Conforme consta do Auto de Constatação e Apreensão nº 6200/2022 do dia 10 de setembro de 2022, verificou-se que o autuado acima infringiu o disposto nos arts. 77.3 ; 84; da Resolução 277/19 - ARES PCJ tendo em vista danificação propositada do hidrômetro ficando aplicada a pena de R$ 9.957,13 (Nove mil e novecentos e cinquenta e sete reais e treze centavos).
3. Recurso:
O recurso deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação da presente notificação, no atendimento do SAAE, sito na Praça Roberto Gomes Pedrosa, nº 11 - Centro ou através do Protocolo Digital de Documentos que se encontra no site do SAAE. Se o presente auto / notificação não for impugnado no prazo acima, reputar-se-ão verdadeiros os fatos.
4. Local e data:
Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

AUTO DE CONSTATAÇÃO / APREENSÃO

Nº 6201/2022

1. Identificação do Autuado

Nome ou Razão Social: Joseane Medeiros Guerra
Endereço: Rua Cristas de Galo, numero 490
Bairro: Ponte - Matrícula: 52076-2

2. Constatação

Em 10 de setembro de 2022.
Irregularidade - imã acoplado ao hidrômetro.
3 Apreensão:
imã ; fotos

4. Local e data:

Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

AUTO DE INFRAÇÃO E IMPOSIÇÃO DE MULTA - NOTIFICAÇÃO

Nº 0223/2022

1. Identificação do Autuado
Nome ou Razão Social: Joseane Medeiros Guerra
Endereço: Rua Cristas de Galo, numero 490
Bairro: Ponte - Matrícula: 52076-2
Processo Administrativo / Protocolo 1760536

2. Irregularidades / Penalidades
Conforme consta do Auto de Constatação e Apreensão nº 6201/2022 do dia 10 de setembro de 2022, verificou-se que o autuado acima infringiu o disposto nos arts. 77.3 ; 84; da Resolução 277/19 - ARES PCJ tendo em vista danificação propositada do hidrômetro (imã) ficando aplicada a pena de R$ 6.949,45 (Seis mil e novecentos e quarenta e nove reais e quarenta e cinco centavos).
3. Recurso:
O recurso deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias a partir da publicação da presente notificação, no atendimento do SAAE, sito na Praça Roberto Gomes Pedrosa, nº 11 - Centro ou através do Protocolo Digital de Documentos que se encontra no site do SAAE. Se o presente auto / notificação não for impugnado no prazo acima, reputar-se-ão verdadeiros os fatos.
4. Local e data:
Atibaia, 22 de setembro de 2022.

RITA DE CÁSSIA GONÇALVES SARAIVA
Diretora de Planejamento e Relações Comerciais

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente da Estância de Atibaia

RESOLUÇÃO 06/2022-CMDCA

Dispõe sobre a Convocação da **VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente** e da outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA, no uso de suas atribuições estabelecidas e, considerando a necessidade de avaliar e propor diretrizes para a implementação da Política dos Direitos da Criança e do Adolescente no Município, resolve:

Art. 1º Convocar a **VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**, realizar-se-á no dia 25 de Novembro de 2022, tendo como tema central: **"Situação dos direitos humanos de crianças e adolescentes em tempo de pandemia da Covid-19: violações e vulnerabilidades, ações necessárias para a reparação e garantia de políticas de proteção integral, com respeito a diversidade"**

Art. 2º Ficam abertas a realização de ***Conferências Livres*** para a mobilização dos Integrantes do Sistema de Garantia de Direitos das Crianças e Adolescentes e a sociedade em geral, visando a construção de propostas para refletir e avaliar os reflexos da Pandemia da Covid-19 na vida das crianças, adolescentes e suas famílias e para a construção de propostas de ações e políticas públicas que garantam os seus direitos no contexto pandêmico e pós-pandemia, considerando a diversidade.

Art. 3º Instituir a Comissão Organizadora da **VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**, sob a coordenação do Presidente do CMDCA, com composição paritária entre representantes do Poder Executivo Municipal e da Sociedade Civil.

§ 1º - **A Comissão Organizadora da VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente será representada por:**

- Adriano Gonçalves da Cruz - Poder Público
- Silvia Maria de Campos Sirera - Poder Público
- Mara de Castro Valente - Poder Público
- Kelly Cristina F. Pedreira - Poder Público
- Cecília S. Campos Hernandes - Sociedade Civil
- Fabiana Sartori da Silva - Sociedade Civil
- Cristiane Marques Merisse - Sociedade Civil
- Jeniffer Andrea dos Santos Camargo - Sociedade Civil

Adolescentes representados por:

- Larissa Helena Tiecher da Silva
- Talita Oliveira Primo Barboza
- Julya Roberta dos Santos Inácio Oliveira
- Lucas Gabriel de Oliveira Pedrão
- Felipe Nascimento Caetano

Colaboradores representados por:

- Juliana Concepcion Moreno Castillo - Sociedade Civil
- Érica da Silva de Lima Moreira - Sociedade Civil
- Eliane Ugliano - Sociedade Civil
- Tamires Leite Rodrigues - Poder Público
- Tânia Alessandra Morais Tao - Poder Público
- Vanderson Carlos Oliveira da Silva - Poder Público

§ 2º - A Comissão Organizadora convidará profissionais do setor público e privado, que desenvolvam atividades relacionadas ao tema objeto da **VI Conferência**, quando entender relevante para a consecução das suas finalidades.

§ 3º - As despesas decorrentes desta Resolução correrão por conta de dotação própria do orçamento do órgão gestor Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

§ 4º - A Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social proporcionará o apoio administrativo necessário ao funcionamento da **VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.**

§ 5º - Compete à Comissão Organizadora:

I-definir o plano de ação e metodologia de trabalho;
II-elaborar o Regimento Interno;
III-elaborar a proposta metodológica e a programação da **VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;**
IV-divulgar o Evento;
V-elaborar o documento com as diretrizes para a realização das conferências livres;
VI- organizar material necessário para a realização da conferência;
VII-selecionar os facilitadores para o trabalho de grupo no dia da conferência;
VIII-organizar todos os procedimentos necessários a realização da Conferência;
IX-elaborar relatório da Conferência Municipal.

- Art. 4º Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação,

Paulo Birkman
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Secretaria de Saúde

PORTARIA 15/2022 - SAU

23 de Setembro de 2022

O ORDENADOR DE DESPESA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto nº 8.116 de 12 de Janeiro de 2017 **REALIZA** a adequação orçamentária, nos termos do que dispõe o § 3º do artigo 10º da Lei 4782 de 07 de julho de 2021, como segue:

DE:
528 24.250.18.542.0013.2.019.339036.01.1100000 ..... R$ 500,00

PARA:
530 24.250.18.542.0013.2.019.339040.01.1100000 ..... R$ 500,00

Justificativa: O remanejamento de dotação se faz necessário para atender a adequação orçamentária para despesas com prestação de serviços contínuos de internet do Departamento de Defesa Animal da Secretaria de Saúde.

DE:
645 24.400.10.304.0063.2.152.339039.05.3030000 ..... R$ 1.200,00

PARA:
646 24.400.10.304.0063.2.152.339040.05.3030000 ..... R$ 1.200,00

Justificativa: O remanejamento de dotação se faz necessário para atender a adequação orçamentária para com prestação de serviços contínuos de internet da Divisão de Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde.

DE:
656 24.400.10.305.0063.2.162.339030.05.3030000 ..... R$ 500,00

PARA:
662 24.400.10.305.0063.2.162.339040.05.3030000 ..... R$ 500,00

Justificativa: O remanejamento de dotação se faz necessário para atender a adequação para com prestação de serviços contínuos de internet da Divisão de Vigilância Epidemiológica da Secretaria de Saúde.

Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação**.**

Atibaia, aos 23 de Setembro de 2022.

Grazielle Cristina dos Santos Bertolini
Secretária Municipal de Saúde

Secretaria de Educação

P O R T A R I A Nº 35 – SE de 22 de setembro de 2022

O ORDENADOR DA DESPESA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Decreto n.º 8.116 de 12 de janeiro de 2017, **REALIZA** a adequação orçamentária, nos termos do que dispõe o parágrafo 3º do artigo 10º da Lei 4.782 de 07 de julho de 2021, como segue:

DE :
1048 18.200.12.361.0043.2.100.339039.95.2880000 R$ 2.283,73

PARA:
1047 18.200.12.361.0043.2.100.339030.95.2880000 R$ 2.283,73

Justificativa: Para ocorrer com despesas de combustível para abastecimento dos veículos do transporte escolar da Secretaria de Educação .

Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

Atibaia, 22 de setembro de 2022.

Eliane Doratiotto Endsfeldz
Secretária de Educação

Secretaria de Recursos Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO -
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019

Tendo em vista a homologação do Concurso Público nº 01/2019, **CONVOCAMOS** os aprovados e classificados, abaixo relacionados, a comparecerem na Secretaria de Recursos Humanos da Prefeitura da Estância de Atibaia, localizada na Rua: Bruno Sargiani, 100, Parque Jerônimo de Camargo, Atibaia - SP, no horário das 9:00 às 16:00 hs., de segunda a sexta-feira para manifestar seu interesse pela vaga, dentro do prazo estipulado no Edital de Abertura de Inscrição do Concurso Público Nº 001/2019, Capítulo 14, item 14.1, - ***"A contratação será precedida da convocação a ser divulgada no Edital de Convocação na Imprensa Oficial da Estância de Atibaia, tendo o candidato convocado o prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação para manifestar seu interesse na vaga, comprovando atender os requisitos exigidos para admissão no emprego".***

O não atendimento à convocação ou a não contratação dentro do prazo estipulado ou a manifestação por escrito de desistência implicará a exclusão definitiva do candidato deste Concurso Público, sem qualquer alegação de direitos futuros.

EMPREGO: **Assistente em Serviços de Gestão (Lista Geral)**

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Classificação	Nome	Inscrição
147º	ANA PRISCILA DA SILVA	37146
148º	LUCAS DE OLIVEIRA GARCIA	19518
149º	JOSUÉ ANTONIO DA SILVA	31815
150º	LUCAS AMBROSIO DE FREITAS	37872
151º	MARLI TOYOMI YSCAVA	18093

EMPREGO: **Assistente em Serviços de Gestão (Lista Afrodescendentes)**

Classificação	Nome	Inscrição
30º	CARLOS ALEXANDRE BOMFIM SALES	27202

EMPREGO: **Assistente em Serviços de Saúde - Odonto (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
12º	RENATA PEREIRA BATISTA	17438

EMPREGO: **Assistente em Serviços Educacionais (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
90º	**(CANDIDATO JÁ CONVOCADO NA LISTA AFRODESCENDENTES)**	15060
91º	**(CANDIDATO JÁ CONVOCADO NA LISTA AFRODESCENDENTES)**	32939
92º	ANDRESSA NAIARA CARNEIRO DE OLIVEIRA	38012
93º	DÉBORA SILVA DO CARMO	23555

EMPREGO: **Assistente em Serviços Educacionais (Lista Afrodescendentes)**

Classificação	Nome	Inscrição
22º	CRISTIANA APARECIDA MELO ALVES	30219

EMPREGO: **Enfermeiro (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
62º	POLLYANE SANTOS BARBOSA	38355
63º	PATRICIA CRISTIANE HIRATA FUJITANI	24893

EMPREGO: **Enfermeiro (Lista Afrodescendentes)**

Classificação	Nome	Inscrição
15º	RAFAELA CARVALHO RODRIGUES	37817

EMPREGO: **Nutricionista (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
11º	MARIANA BOSSI NOGUEIRA	38280

EMPREGO: **Professor (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
211º	IONE VIEIRA MORAIS	41730
212º	**(CANDIDATO JÁ CONVOCADO NA LISTA AFRODESCENDENTES)**	34507
213º	EMILE SILVA SANTOS	13098
214º	MARLENE MARTINIANO BERNARDES	36072

EMPREGO: **Profissional da Fisioterapia, Terapia Ocupacional - Terapeuta Ocupacional (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
8º	LAIS PELKA BARRIOS GONÇALVES	25377

EMPREGO: **Psicólogo ou Psicanalista (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
48º	LEDA MARIA FERREIRA TAVARES	33175

EMPREGO: **Topógrafo (Lista Geral)**

Classificação	Nome	Inscrição
5º	MARCELO HENRIQUE DOS SANTOS OMORI	39171

Secretaria de Recursos Humanos, 24 de Setembro de 2022.

Carlos Américo Barbosa da Rocha
Secretário de Recursos Humanos

Secretaria de Governo

Memorando n° 29.235/2020

D E C R E T O Nº 10.107
de 22 de setembro de 2022

Altera o inciso II do artigo 1º do Decreto nº 9.436, de 21 de janeiro de 2021, que nomeia, os membros do Conselho de Segurança Pública – CMS.

O **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 73, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e considerando o que dispõe a Lei nº 4.744, de 28 de setembro de 2020;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica alterado o inciso II do artigo 1º do Decreto nº 9.436, de 21 de janeiro de 2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art.1º.....
(…)
II–.....
(...)
b).....
1 - Rodrigo Sahd – titular;
2 - Paulo Estefani Consoli – suplente;

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

(…)
d)……...……
1 - Rosana Matos Felinto – titular;
2 - Juliano Machado dos Passos – suplente;
(…).”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 22 de setembro de 2022.

Emil Ono
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Reinaldo dos Santos
SECRETÁRIO DE SEGURANÇA PÚBLICA

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

André Picoli Agatte
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Memorando nº 45.985/2022

D E C R E T O N° 10.108
de 23 de setembro de 2022

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 3.800.000,00 (três milhões e oitocentos mil reais).

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.782 de 07 de julho de 2021, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto na Diretoria de Finanças e Relações Comerciais o valor de **R$ 3.800.000,00** (três milhões e oitocentos mil reais), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias da Autarquia SAAE – Saneamento Ambiental de Atibaia:

40 SAAE - SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA
1000 SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA
2240 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SUPERINTENDÊNCIA
07- 40.1000.17.512.0091.2240.33903000.04.11000 ..R$ 1.000.000,00

10-40.1000.17.512.0091.2240.33903900.04.11000 .R$ 800.000,00

40 SAAE - SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA
1000 SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA
2242 COLETA/ TRANSBORDO/ DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

20-40.1000.17.512.0091.2242.33903900.04.11000 ...R$ 2.000.000,00

Art. 2º O valor do presente crédito será coberto com recursos proveniente do Excesso de Arrecadação das seguintes rubricas de receita e seus respectivos valores:
1611.01.03.001 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Dívida Ativa - Água .....R$ 1.631.581,62
1611.01.03.002 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Dívida Ativa - Lixo .....R$ 844.517,33
1611.01.03.003 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Dívida Ativa - Esgoto ..... R$ 808.137,41
1611.01.03.004 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Dívida Ativa - Serviço ..... R$ 378.779,49
1611.01.04.001 - Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Dívida Ativa - Multas e Juros - Água ..... R$ 136.984,15

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, “FÓRUM DA CIDADANIA”, 23 de setembro de 2022.

Emil Ono
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Fabiane Cabral da Costa Santiago
SUPERINTENDENTE DA SAAE – SANEAMENTO AMBIENTAL DE ATIBAIA

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

André Picoli Agatte
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Memorando nº 46.110/2022

D E C R E T O N° 10.109
de 23 de setembro de 2022

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 4.808.588,73 (quatro milhões, oitocentos e oito mil, quinhentos e oitenta e oito reais e setenta e três centavos).

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.782 de 07 de julho de 2021, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia o valor de **R$ 4.808.588,73** (quatro milhões, oitocentos e oito mil, quinhentos e oitenta e oito reais e setenta e três centavos) para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO
001 GABINETE E ASSESSORIAS
2004 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

03 - 11.001.04.122.0004.2004.319016.01.1100000.....R$ 51.000,00

18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB
2115 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL
404 - 18.300.12.361.0049.2115.319011.02.2610000..R$ 1.933.262,00
405 - 18.300.12.361.0049.2115.319013.02.2610000.....R$ 446.250,00

2117 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB DE ENSINO DE CRECHE
413 - 18.300.12.365.0050.2117.319011.02.2710000.....R$ 697.602,00
414 - 18.300.12.365.0050.2117.319013.02.2710000.....R$ 194.206,00

2119 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB ENSINO DE PRÉ ESCOLA
422 - 18.300.12.365.0051.2119.319011.02.2720000.....R$ 652.777,00
423 - 18.300.12.365.0051.2119.319013.02.2720000.....R$ 223.622,00

2120 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - EDUCAÇÃO ESPECIAL
439 - 18.300.12.367.0052.2120.319013.02.2610000.....R$ 9.869,73

32 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
100 DESPESAS JUDICIÁRIAS
2196 SENTENÇAS JUDICIAIS - OUTRAS
825 - 32.100.02.061.0085.2196.339091.01.1100000.....R$ 600.000,00

Art. 2º O valor do presente crédito será coberto com recursos proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO
001 GABINETE E ASSESSORIAS
2004 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO
08 - 11.001.04.122.0004.2004.339039.01.1100000.....R$ 51.000,00

18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
300 FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA/FUNDEB
2115 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - ENSINO FUNDAMENTAL
407 - 18.300.12.361.0049.2115.339030.02.2620000..R$ 1.513.636,95
408 - 18.300.12.361.0049.2115.339036.02.2620000.....R$ 1.300,00
409 - 18.300.12.361.0049.2115.339039.02.2620000.....R$ 278.250,76
410 - 18.300.12.361.0049.2115.449051.02.2620000.....R$ 1.300,00
411 - 18.300.12.361.0049.2115.449052.02.2620000.....R$ 380,07

2116 PROGRAMA CONTRA TURNO (MELHORIA NA EDUCAÇÃO)
412 - 18.300.12.361.0049.2116.335039.02.2620000.....R$ 570,00

2117 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB DE ENSINO DE CRECHE
416 - 18.300.12.365.0050.2117.339030.02.2730000.....R$ 718.551,21
417 - 18.300.12.365.0050.2117.339036.02.2730000.....R$ 2.400,00
418 - 18.300.12.365.0050.2117.339039.02.2730000.....R$ 10.393,77
419 - 18.300.12.365.0050.2117.449051.02.2730000.....R$ 1.300,00
420 - 18.300.12.365.0050.2117.449052.02.2730000.....R$ 500,62
917 - 18.300.12.365.0050.2117.339040.02.2730000.....R$ 1.620,00

2119 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB ENSINO DE PRÉ ESCOLA
425 - 18.300.12.365.0051.2119.339030.02.2740000..R$ 1.381.140,00
426 - 18.300.12.365.0051.2119.339036.02.2740000.....R$ 1.300,00
427 - 18.300.12.365.0051.2119.339039.02.2740000.....R$ 5.663,94
428 - 18.300.12.365.0051.2119.449051.02.2740000.....R$ 600,00
429 - 18.300.12.365.0051.2119.449052.02.2740000.....R$ 82.151,51
918 - 18.300.12.365.0051.2119.339040.02.2740000.....R$ 1.620,00

2122 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - EJA
433 - 18.300.12.366.0053.2122.339030.02.2620000.....R$ 75.266,76
434 - 18.300.12.366.0053.2122.339036.02.2620000.....R$ 600,00
435 - 18.300.12.366.0053.2122.339039.02.2620000.....R$ 8.800,00
436 - 18.300.12.366.0053.2122.449051.02.2620000.....R$ 600,00
437 - 18.300.12.366.0053.2122.449052.02.2620000.....R$ 6.600,00

2120 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDEB - EDUCAÇÃO ESPECIAL
441 - 18.300.12.367.0052.2120.339030.02.2620000.....R$ 3.913,14
442 - 18.300.12.367.0052.2120.339036.02.2620000.....R$ 2.200,00
443 - 18.300.12.367.0052.2120.339039.02.2620000.....R$ 12.770,00
444 - 18.300.12.367.0052.2120.449051.02.2620000.....R$ 27.000,00
445 - 18.300.12.367.0052.2120.449052.02.2620000.....R$ 8.660,00
927 - 18.300.12.367.0052.2120.339030.02.2600312.....R$ 8.500,00

32 ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO
100 DESPESAS JUDICIÁRIAS
1037 SENTENÇAS JUDICIAIS - DESAPROPRIAÇÃO
823 - 32.100.02.061.0085.1037.449091.01.1100000.....R$ 600.000,00
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, "FÓRUM DA CIDADANIA", 23 de setembro de 2022.

– Emil Ono –
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

– André Picoli Agatte –
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS INTERINO

– Marcelo Martiniano Bernardes –
CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO

– José Benedito da Silveira –
PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO

– Eliane Doratiotto Endsfeldz –
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

– André Picoli Agatte –
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

Memorando nº 46.111/2022

D E C R E T O N° 10.110
de 23 de setembro de 2022

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 44.110,29 (quarenta e quatro mil, cento e dez reais e vinte e nove centavos).

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.782 de 07 de julho de 2021, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia o valor de **R$ 44.110,29** (quarenta e quatro mil, cento e dez reais e vinte e nove centavos), para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

24 SECRETARIA DE SAÚDE
400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2250 INFORMATIZAÇÃO DA SAÚDE
1119 - 24.400.10.301.0061.2250.339040.95.3010000.....R$ 40.000,00

27 SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS
101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DE OBRAS PÚBLICAS
1030 SANEAMENTO - AMBIENTAL
1118 - 27.101.17.512.0073.1030.449051.91.1000000.....R$ 4.110,29

Art. 2º O valor do presente crédito será coberto com recursos proveniente de Superávit Financeiro e de Anulação de Restos a Pagar do Exercício de 2021, conforme segue:
SUS – Custeio.....R$ 40.000,00
Contra Partida Saneamento Ambiental – Empenho 2265/2021 .....
..... R$ 4.110,29

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, "FÓRUM DA CIDADANIA", 23 de setembro de 2022.

– Emil Ono –
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

– André Picoli Agatte –
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS INTERINO

– Grazielle Cristina dos Santos Bertolini –
SECRETÁRIA DE SAÚDE

– Daniel Carreiro de Teves –
SECRETÁRIO DE OBRAS PÚBLICAS

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

– André Picoli Agatte –
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Memorando nº 46.112/2022

D E C R E T O N° 10.111
de 23 de setembro de 2022

Dispõe sobre a abertura de um crédito suplementar no valor de R$ 822.072,30 (oitocentos e vinte e dois mil, setenta e dois reais e trinta centavos).

O PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, usando de suas atribuições legais e devidamente autorizados pela Lei nº 4.782 de 07 de julho de 2021, em seu artigo 10, combinado com o artigo 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto na Divisão de Controladoria da Secretaria de Planejamento e Finanças da Prefeitura da Estância de Atibaia o valor de **R$ 822.072,30** (oitocentos e vinte e dois mil, setenta e dois reais e trinta centavos) para suplementar as seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO
701 FUNDO SOCIAL
2034 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE
32 - 11.701.08.244.0019.2034.449052.01.5000000.....R$ 8.040,00

900 DEFESA CIVIL
2035 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA DEFESA CIVIL
58 - 11.900.06.182.0020.2035.339030.01.1100000.....R$ 12.000,00

12 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DA SADS
2038 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO COMDICA - CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DA CRIANÇA E ADOLESCENTE
81 - 12.101.08.243.0021.2038.339030.01.5000000.....R$ 9.405,00

18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
200 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
2096 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
311 - 18.200.12.361.0043.2096.449052.01.2200000.....R$ 42.000,00
312 - 18.200.12.361.0043.2096.449052.05.2820000.....R$ 56.600,00
941 - 18.200.12.361.0043.2096.339036.91.2200000.....R$ 24,00

2101 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO ENSINO DE CRECHE
334 - 18.200.12.365.0044.2101.339030.01.2120000.....R$ 149.003,30

2105 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DE ENSINO DA PRÉ ESCOLA
360 - 18.200.12.365.0045.2105.339030.01.2130000.....R$ 100.000,00

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

2211 AUXILIO SERVIDOR - EDUCAÇÃO
327 - 18.200.12.361.0043.2211.339039.01.2200000.....R$ 5.000,00

24 SECRETARIA DE SAÚDE
400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1016 ESTRUTURAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE DA ATENÇÃO DE SAÚDE
540 - 24.400.10.301.0061.1016.449052.01.3100000.....R$ 345.000,00

2162 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
663 - 24.400.10.305.0063.2162.449052.01.3100000.....R$ 15.000,00

30 SECRETARIA DE MOBILIDADE E PLANEJAMENTO URBANO
700 FUNDO DE ASSISTÊNCIA AO TRÂNSITO -
2189 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA AO TRÂNSITO
800 - 30.700.26.782.0082.2189.449052.03.4000000.....R$ 80.000,00

Art. 2º O valor do presente crédito será coberto com recursos proveniente da anulação das seguintes dotações orçamentárias do Executivo:

11 CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO
001 GABINETE E ASSESSORIAS
2004 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO
08 - 11.001.04.122.0004.2004.339039.01.1100000.....R$ 12.000,00

701 FUNDO SOCIAL
2034 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE
29 - 11.701.08.244.0019.2034.339039.01.5000000.....R$ 8.040,00

12 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
101 SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS DA SADS
2039 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIENCIA
78 - 12.101.08.242.0021.2039.339036.01.5000000.....R$ 1.100,00
80 - 12.101.08.242.0021.2039.449052.01.5000000.....R$ 990,00

2037 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS
98 - 12.101.08.244.0021.2037.339036.01.5000000.....R$ 2.200,00
101 - 12.101.08.244.0021.2037.449052.01.5000000.....R$ 990,00

1007 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO PRÉDIO DO RESTAURANTE POPULAR
104 - 12.101.08.306.0023.1007.449051.01.5000000.....R$ 1.045,00
105 - 12.101.08.306.0023.1007.449052.01.5000000.....R$ 990,00

755 FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
2031 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO
165 - 12.755.08.241.0016.2031.339036.01.1100000.....R$ 1.100,00
168 - 12.755.08.241.0016.2031.449052.01.1100000.....R$ 990,00

18 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
200 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
2096 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
303 - 18.200.12.361.0043.2096.339030.05.2820000.....R$ 56.600,00
308 - 18.200.12.361.0043.2096.339040.01.2200000.....R$ 47.000,00

2221 SABER MAIS
329 - 18.200.12.361.0043.2221.339039.01.2200000.....R$ 249.003,30

2211 AUXILIO SERVIDOR - EDUCAÇÃO
1053 - 18.200.12.365.0044.2211.339039.91.2120000.....R$ 5,86
1054 - 18.200.12.365.0045.2211.339039.91.2130000.....R$ 18,14

24 SECRETARIA DE SAÚDE
400 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2140 REDE DE ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE
564 - 24.400.10.301.0061.2140.339039.01.3100000.....R$ 360.000,00

30 SECRETARIA DE MOBILIDADE E PLANEJAMENTO URBANO
700 FUNDO DE ASSISTÊNCIA AO TRÂNSITO -
2189 MANUTENÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA AO TRÂNSITO
796 - 30.700.26.782.0082.2189.339035.03.4000000.....R$ 80.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, "FÓRUM DA CIDADANIA", 23 de setembro de 2022.

– Emil Ono –
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

– André Picoli Agatte –
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS INTERINO

– Marcelo Martiniano Bernardes –
CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO

– Magali Pereira Gonçalves Costato Basile –
SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

– Eliane Doratiotto Endsfeldz –
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

– Grazielle Cristina dos Santos Bertolini –
SECRETÁRIA DE SAÚDE

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra.

– André Picoli Agatte –
SECRETÁRIO DE GOVERNO

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Atos do Poder Executivo

LEI Nº 4.872
de 23 de setembro de 2022

Dispõe sobre nomenclatura de Rua localizada no bairro do Rosário no município de Atibaia. (de autoria do Vereador Ademilson Donizete Militão).

A **CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,** aprova e o **PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI do artigo 73 da Lei Orgânica do Município da Estância de Atibaia, sanciona, promulga e manda publicar a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o chefe do Executivo autorizado a colocar nome de Rua das Goiabas, na atual rua sem denominação com início na Estrada das Flores com coordenada (23°11'56.1"S 46°35'56.5"W) até propriedade particular com coordenada (23.1977431,-46.5993124), e Matrícula 68.182 bairro do Rosário.

Art. 2º A presente Lei entra em vigor após a data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA "FÓRUM DA CIDADANIA", 23 de setembro de 2022

Emil Ono
PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

Publicado e Arquivado na Secretaria de Governo, na data supra

André Picoli Agatte
SECRETÁRIO DE GOVERNO

ANEXO ÚNICO



Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Câmara da Estância de Atibaia

PROCESSOS A SEREM DISCUTIDOS E VOTADOS, NA PAUTA DA ORDEM DO DIA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 27 DE SETEMBRO DE 2022, ÀS 17h00.

I – **Projeto de Lei 50/2022**- de autoria do Poder Executivo, Autoriza o Poder Executivo a Contratar Operação de Crédito com a Caixa Econômica Federal, e dá outras providências. (1ª discussão – ⅔ – votação nominal);

II – **Projeto de Lei Complementar nº 19/2022** - de autoria do Poder Executivo, Dispõe sobre a localização, construção, instalação, modificação, ampliação, funcionamento e licenciamento de postos de serviços revendedores e de abastecimento de combustíveis no Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. (1ª discussão – maioria absoluta – votação nominal).

JÚLIO CÉSAR MENDES
Presidente

Ofício Convocação n° 24/2022.

Atibaia, 20 de Setembro de 2022.

Divisão Legislativa

Excelentíssimo Senhor Vereador,

De acordo com o artigo 183, § 1º do Regimento Interno desta Casa, convoca-se Vossa Excelência para comparecer às Sessões Extraordinárias "Sucessivas" a serem realizadas no próximo dia 27 de setembro de 2022, após a Sessão Ordinária, ocasião em que serão discutidos e votados os seguintes Projetos:-

I – **Projeto de Lei 50/2022**- de autoria do Poder Executivo, Autoriza o Poder Executivo a Contratar Operação de Crédito com a Caixa Econômica Federal, e dá outras providências. (2ª discussão - 2/3 - votação nominal);

II – **Projeto de Lei Complementar nº 19/2022** - de autoria do Poder Executivo, Dispõe sobre a localização, construção, instalação, modificação, ampliação, funcionamento e licenciamento de postos de serviços revendedores e de abastecimento de combustíveis no Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. (2ª discussão – maioria absoluta – votação nominal).

JÚLIO CÉSAR MENDES
Presidente

PROJETOS EM TRÂMITE NA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, EM 21 DE SETEMBRO DE 2.022.

1) Projeto de Lei n° 35/2021, de autoria do Vereador Fernando Soares de Souza, Declara de utilidade pública a Associação dos amigos e moradores do Bairro Recreio Estoril e Adjacências. Às Comissões de Justiça e Finanças.

2)Projeto de Lei 060/2021 Ana Paula Carvalho Beathalter, Dispõe sobre a publicidade da relação de profissionais da área da saúde em atividade nos hospitais públicos e privados, unidades de saúde, laboratórios, farmácias e demais equipamentos públicos e privados vinculados à área da saúde, localizados no Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências – Às Comissões de Justiça, Saúde e Finanças.

3)Projeto de Lei 061/2021 Fernando Soares de Souza Dispõe sobre denominação de via no Bairro do Rio Acima, nesta cidade de Atibaia. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

4)Projeto de Lei 065/2021 Fernando Soares de Souza, Dispõe sobre denominação de via denominação de Rua das Pedras, a atual Rua Caioçara, localizada no Bairro do Iara, nesta cidade de Atibaia (de autoria do vereador Fernando Soares Souza -"Fefe") – Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

5)Projeto de Lei n°80/2021, de autoria da Vereadora Ana Borghi, Dispõe sobre a regulamentação do direito às gestantes, bem como lactantes o benefício de a partir do oitavo mês de gravidez e durante os três meses após o parto acompanhamento remoto das aulas por meio virtual em universidades particulares. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças

6)Projeto de Lei n°83/2021, de autoria da Vereadora Ana Paula Carvalho Beathalter, Dispõe sobre alteração na Lei Municipal nº 4.761 de 19 de março de 2021, que dispõe sobre a proibição de nomeação/ designação de pessoas condenadas por Violência Doméstica em cargos comissionados/ designados da Administração Pública direta ou indireta e dá outras providências. À Comissão de Justiça. **SUBSTITUTIVO** de autoria da Vereadora Ana Paula Beathalter ao **Projeto de Lei** nº 83, de 21 de junho de 2021, que altera a Lei Municipal nº 4.761, de 19 de março de 2021, que dispõe sobre a proibição de nomeação/designação de pessoas condenadas por Violência Doméstica em cargos comissionados/designados da Administração Pública direta ou indireta e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças

7)Projeto de Lei n° 98/2021, de autoria do Vereador Paulo Ferraz Alvim Muhlfarth Dispõe sobre o Programa Municipal de Educação para o Trânsito: Compromisso com a Cidadania. Às Comissões de Justiça, Educação, Cidadania e Finanças

8)Projeto de Lei nº 126/2021 de autoria da Vereadora Ana Paula Beathalter, Autoriza os Chefes dos Poderes Executivo e Legislativo da Estância de Atibaia a conceder 01 (um) dia de folga remunerada aos servidores públicos municipais efetivos, na data de seus respectivos aniversários, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça e Finanças.

9)Projeto de Lei nº 133/2021, de autoria da Vereadora Ana Paula Beathalter, Dispõe sobre a disponibilização, no site oficial da

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Câmara da Estância de Atibaia

Prefeitura, de projetos de obras e serviços públicos de interesse do Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências**.** Às Comissões de Justiça, Serviços Públicos e Finanças.

10)Projeto de Lei nº 09/22, de autoria do Vereador Júlio Cuba, Dispõe Sobre A Proibição Do Corte Dos Serviços De Fornecimento De Energia Elétrica E Água No Município De Atibaia E Dá Outras Providências. Às Comissões de Justiça, Serviços Públicos e Finanças.

11) Projeto de Lei n° 10/22, de autoria do Vereador Paulo Ferraz Alvim, Dispõe sobre alteração da Lei n° 2.620, de 23 de novembro de 1994, que dispõe sobre denominação de Rua Padre Armando Tamassia, a atual Rua Três, no Jardim Roseli, neste Município. À Comissão de Justiça.

12)Projeto de Lei 15/2022- de autoria do Vereador Fernando Soares de Souza, "Dispõe sobre a implantação de bebedouros e comedouros para cães nas praças e áreas de lazer do município de Atibaia" Às Comissões de Justiça, Bem Estar Animal e Finanças.

13)Projeto de lei 20/22, de autoria do Poder Executivo, Dispõe sobre a criação do Monumento Natural Municipal do Morro do Saci, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Meio Ambiente, Planejamento e Finanças**. Emenda Modificativa 12/2022-**de autoria do Executivo, Altera o Projeto de Lei nº 20, de 21 de março de 2022, que dispõe sobre a criação do Monumento Natural Municipal do Morro do Saci, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Planejamento, Uso, Ocupação e Parcelamento do solo, Meio Ambiente e Finanças.

14) Projeto de lei 22/22, de autoria do Vereador Gustavo Milfont, Dispõe sobre a obrigatoriedade de uso de máscaras e luvas em restaurantes da modalidade self-service e da obrigatoriedade do uso de máscaras por garçons em todas as modalidades de restaurantes do Município da Estância de Atibaia.
Às Comissões de Justiça, Saúde e Finanças.

15)Projeto de Lei n° 25/22, de autoria da Vereadora Ana Paula Beathalter, Dispõe sobre denominação do Centro Integrado de Educação Municipal CIEM I Professora Elizete Rodrigues ao CIEM I, localizado na Rua da Imprensa, nº 165, Jardim Terceiro Centenário, neste Município, e dá outras providências; Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

16)Projeto de Lei 26/22, de autoria da Vereadora Ana Beathalter, Dispõe sobre denominação de Centro Integrado de Educação Municipal – CIEM III Leopoldo Soares do Amaral. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

17)Projeto de Lei nº 28/2022, de autoria do Vereador Paulo Ferraz Alvim, Dispõe sobre a denominação de Rua José Barbosa de Almeida, na atual Rua Sem Denominação que se inicia na Avenida Guaxinduva com término em propriedade particular, Bairro Guaxinduva. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

18)Projeto de Lei nº 33/2022, de autoria da Vereadora Ana Paula Beathalter, Dispõe sobre a instituição do Programa Atibaia Online nas praças e parques públicos da Estância de Atibaia, e dá outras providências. À Comissão de Justiça e Finanças.

19)Projeto de Lei nº 38/2022, de autoria do Vereador Fernando Soares de Souza, Dispõe sobre a validade indeterminada de laudo médico para renovação de carteiras de passe livre para pessoas com deficiências permanentes e/ ou irreversíveis em transporte coletivo municipal e na renovação para estacionamento PCD. Às Comissões de Justiça, Saúde, Serviços Públicos e Finanças.

20)Projeto de Lei n°39/2022, de autoria da Vereadora Ana Borghi, Institui a Lei Municipal de Liberdade Religiosa no Município de Atibaia, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

21)Projeto de Lei nº 45/2022, de autoria do Vereador Júlio Cuba, Institui No Município De Atibaia O Dia 09 De Julho Como O Dia Dos Colecionadores, Atiradores E Caçadores – Cac E Suas Atividades Como Atividades De Risco, Configurando Efetiva Necessidade E Exposição À Situação De Risco À Vida E Incolumidade Física, Conforme Os Termos Do Artigo 10 Da Lei Federal Nº 10.826 De 2003, E Dá Outras Providências. Às Comissões de Justiça, Esportes e Finanças.

22)Projeto de Lei n° 46/2022, de autoria da Vereadora Ana Borghi, Institui a Política de Prevenção à Violência contra os Educadores do Magistério Público no Município da Estância de Atibaia. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

23) Projeto de Lei 48/2022-de autoria Vereadora Ana Paula Feitosa de Souza Borghi , Dispõe sobre a denominação de Rua dos Antúrios Rosa, ao atual logradouro público sem denominação oficial, localizada no bairro Caetetuba, neste Município da Estância de Atibaia/SP, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

24) Projeto de Lei 50/2022- de autoria do Poder Executivo Autoriza o Poder Executivo a Contratar Operação de Crédito com a Caixa Econômica Federal, e dá outras providências. Sessão Ordinária de 27.09.22

25) Projeto de Lei 51/2022- de autoria Vereador Paulo Ferraz Alvim Muhlfarth – Reconhece no Município de Atibaia a ÂSBR 487 PARAPENTE, bem como reconhece o Campo de Pouso de Voo Livre (paraglider / asa-delta) como aeródromo especifico para tal modalidade esportiva.
Às Comissões de Justiça, Esportes e Finanças.

26)Projeto de lei 54/2022, de autoria do Vereador Marcos Pinto de Oliveira, Dispõe sobre a denominação de via Estrada da Pedrinha, em rua sem denominação, que tem início na Estrada Vicinal Benedito Bueno Sales e termina em propriedade particular, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Educação e Educação.

27)Projeto de lei 55/2022**,** de autoria do Vereador Marcos Pinto de Oliveira, Dispõe sobre a criação do Cadastro Municipal do Agricultor, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Agricultura e Finanças.

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Câmara da Estância de Atibaia

28)Projeto de lei 56/2022, de autoria do Poder Executivo, Institui o Programa Municipal de Inclusão Produtiva no Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Cidadania e Finanças.

29) Projeto de Lei 57/2022, de autoria do Executivo, Revoga a lei nº 4.720, de 07 de julho de 2020. Ás Comissões de Justiça e Finanças.

30) Projeto de Lei nº 58/2022-de autoria do Vereador José Carlos Machado, Dispõe sobre denominação de Rua Onofre Arruda a atual rua sem denominação, que se inicia na Avenida Jerônimo de Camargo e término na Estrada Fazenda Nova União, bairro das Brotas, neste município As Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

31) Projeto de Lei 59/2022- de autoria do Vereador Marcos Pinto de Oliveira, Institui a Rota do Morango como roteiro turístico e comercial da Estância de Atibaia, e dá outras providências. As Comissões de Justiça, Cultura Lazer e Turismo, Agricultura e Finanças

32) Projeto de Lei 60/2022-de autoria do Vereador Sidnei Luciano Gonçalves, Dispõe sobre alteração da Lei nº 4.854, de 10 de junho de 2022, em seu Art. 1º referente ao início da Rua Horácio Barbosa e ao bairro ao qual se encontra. As Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

33) Projeto de Lei 61/2022-de autoria do Vereador Fernando Soares de Souza, Institui o programa Banco de Ração e Utensílios para Animais no Município de Atibaia e dá outras providências. As Comissões de Justiça, Bem Estar e Proteção Animal e Finanças.

34)Projeto de Lei 62/2022-de autoria do Executivo, Dispõe sobre o procedimento para a instalação de infraestrutura de suporte para Estação Transmissora de Radiocomunicação-ETR autorizada pela Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL, nos termos da legislação federal vigente. As Comissões de:- Justiça, Obras e Serviços Públicos, Planejamento e Uso Ocupação de Solo, Meio Ambiente e Desenvolvimento e Finanças.

35) Projeto de Lei 63/2022-de autoria do Vereador Júlio César Mendes, declara de utilidade pública à Associação de Cicloturismo de Atibaia e Região. As Comissões de Justiça e Finanças.

36) Projeto de Lei 64/2022-de autoria do Vereador Ademílson D Militão, Dispõe sobre nomenclatura de Rua sem denominação localizada no Bairro do Rosário neste município de Atibaia. As Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

37) Projeto de Lei 65/2022- de autoria da Vereadora Ana Borghi, Institui a Semana Municipal de Conscientização e Prevenção a Automutilação de Crianças e Adolescentes no Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. Ás comissões de Justiça, Educação, Saúde e Finanças.

38) Projeto de Lei 66/2022-de autoria do vereador Ademílson D. Militão – Dispõe sobre nomenclatura de Rua sem denominação localizada no Bairro Água Fria no município de Atibaia, e dá outras providências. Ás comissões de Justiça, Educação e Finanças.

39)- Diversos 21/2022- de autoria do Executivo -Encaminha Balancete da Receita e da Despesa da Prefeitura da Estância de Atibaia referente ao mês de julho de 2022. À Comissão de Finanças.

40)-Projeto de Lei 67/2022 de autoria do Vereador Júlio Mendes, Institui o "Dia de Prevenção ao Suicídio de Adolescentes através da Prática de Esportes", a ser celebrado anualmente no dia 10 de setembro. Às Comissões de Justiça, Saúde, Educação e Finanças.

41)- Projeto de Lei 68/2022-de autoria do Executivo, Cria o Conselho Municipal da Mulher de Atibaia, com a sigla COMATI, bem como instituí o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher de Atibaia-FUMDIMA, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Saúde, Educação e Finanças.

42)-Projeto de Lei 69/2022 de autoria do Vereador Gustavo Milfont-Institui, no âmbito do Município da Estância de Atibaia o Programa "Empresa Amiga do Esporte e do Lazer" Ás Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

43)-Projeto de Lei 70/2022 de autoria do Vereador Gustavo Milfont-Institui no âmbito do Município de Atibaia, o "Dia do Empreendedor", a ser comemorado anualmente, no dia 05 de Outubro de cada ano, e dá outras providências. Ás Comissões de Justiça, Educação e Finanças.

44) Projeto de Lei nº 71/2022, de autoria do Vereador Fernando Soares de Souza, "Institui o dia do orgulho LGBTQIA+" No Município de Atibaia. Às Comissões de Justiça, Cidadania e Finanças.

45) Projeto de Lei 72/2022, de autoria da Vereadora Ana Borghi, Institui o Programa Municipal de Incentivo ao Empreendedorismo Feminino, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Cidadania, Planejamento e Finanças.

46)Projeto de lei Complementar n° 03/2021, de autoria do Sr. Prefeito Municipal, Aprova a revisão e atualização do Plano Diretor do Município de Atibaia e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Parcelamento do Solo, Obras e Serviços Públicos, Saúde, Educação, Agricultura, Proteção Animal e Finanças. **Emenda 19/2021,** de autoria da Vereadora Ana Paula Beathalter, Altera dispositivos do Projeto de Lei Complementar nº 003/2021, que aprova a revisão e atualização do Plano Diretor do Município de Atibaia e dá outras providências. Anexar ao Projeto a que se refere e redistribuir às Comissões. **EMENDA 03/22, de autoria do Poder Executivo,** Altera o Projeto de Lei Complementar nº 26, de 12 de novembro de 2019, que aprova revisão e atualização do Plano Diretor do Município de Atibaia, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Parcelamento do Solo, Obras e Serviços Públicos, Saúde, Educação, Agricultura, Proteção Animal, Meio Ambiente e Finanças. **Subemenda 002/2022,** referente à Emenda nº 0007-2022 vinculada ao Projeto de Lei Complementar nº 0003/2021 de autoria do Poder Executivo, Altera a Emenda nº 02 de 28 de março de 2022, a qual visa alterar o Projeto de Lei Complementar nº 26, de 12 de novembro de 2019, que aprova revisão e atualização do Plano Diretor do Município de Atibaia, e dá outras providências. - Anexar ao Projeto e Redistribuir às Comissões de Justiça, Parcelamento do Solo, Obras e Serviços Públicos, Saúde, Educação, Agricultura, Proteção Animal e Finanças.

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Câmara da Estância de Atibaia

47)Projeto de Lei Complementar nº 06/22, de autoria da Vereadora Ana Paula Beathalter, Dispõe sobre a obrigatoriedade da empresa concessionária ou permissionária, que distribui energia elétrica no Município da Estância de Atibaia, realizar o alinhamento e a retirada de fios inutilizados de postes e a notificar as demais empresas que utilizam os postes como suporte de seus cabeamentos, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Serviços Públicos e Finanças.

48)Projeto de Lei Complementar n° 16/2022, de autoria do Poder Executivo, Autoriza o Poder Executivo a outorgar Concessão de Direito Real de Uso de uma área de 3.035,39 m², localizada no Loteamento Loanda, neste município, à Academia de Taiko de Atibaia, e dá outras providências. À Comissão de Justiça, Serviços Públicos e Finanças.

49)Projeto de Lei Complementar nº18/2022, de autoria do Executivo, Cria gratificação no valor de 30% sobre o salário-base do servidor público efetivo designado para exercer atividades no PROCON Municipal da Estância de Atibaia, e dá outras providências. À Comissão de Justiça e Finanças.

50) Projeto de Lei Complementar nº 19/2022-de autoria do Poder Executivo ,Dispõe sobre a localização, construção, instalação, modificação, ampliação, funcionamento e licenciamento de postos de serviços revendedores e de abastecimento de combustíveis no Município da Estância de Atibaia, e dá outras providências. Sessão Ordinária de 27.09.22

51)Projeto de Lei Complementar nº 20/2022, de Autoria do Vereador Gustavo Milfont, Altera dispositivo da Lei Complementar n.º 769, de 22 de março de 2018. **-** Às Comissões de Justiça, Planejamento e Finanças. **Emenda Aditiva 13/2022-** de autoria do Vereador Júlio César Cuba dos Santos ao Projeto de Lei Complementar 0020/2022, que altera dispositivo da Lei Complementar nº 769, de 22 de março de 2018. Às Comissões de Justiça, Planejamento e Finanças.

52)Projeto de Lei Complementar nº 21/2022, de autoria do Executivo, Altera a Lei Complementar n° 749, de 18 de julho de 2017, que dispõe sobre a Planta Genérica de Valores Imobiliários, e dá outras providências. Às Comissões de Justiça, Planejamento e Finanças.

53) Projeto de Lei Complementar nº 22/2022, de autoria do Vereador Fernando Soares de Souza,
"Dispõe sobre a alteração do Art. 24 C da Lei Complementar n° 306, de 9 de dezembro de 1999 no que tange a validade da carteira de Identificação de Passageiros Especiais" Ás Comissões de Justiça, Saúde e Finanças.

54) Projeto de Lei Complementar nº 23/2022, de autoria do Executivo, Autoriza o Poder Executivo Municipal a outorgar a Concessão para restauro, reforma, ampliação, manutenção, gestão e exploração do Mercado Municipal, Engenheiro Agrônomo Davinir de Castro Peres. " Ás Comissões de Justiça, Obras, Agricultura e Finanças.

55) Projeto de Lei Complementar nº 24/2022 de autoria do Executivo -Institui a Política Municipal de Recursos Hídricos com seus fundamentos, objetivos e instrumentos, bem como define critérios para delimitação das Áreas de Preservação Permanente – APP ou das Áreas Não Edificáveis, marginais aos cursos d'águas naturais em áreas urbanas consolidadas no Município de Atibaia, e dá outras providências Às Comissões de Justiça, Planejamento, Uso, Ocupação e Parcelamento do solo, Meio Ambiente e Finanças.

56) Projeto de Lei Complementar nº 25/2022 de autoria do Executivo - Cria e regulamenta o Fundo Municipal de Meio Ambiente-FUMDEMA – Às Comissões de Justiça, Planejamento, Uso, Ocupação e Parcelamento do solo, Meio Ambiente e Finanças.

57)Projeto de Decreto Legislativo 04/2022, de autoria do Vereador Marcos Pinto de Oliveira, Confere ao Senhor ……o título de Cidadão Honorário pelos relevantes serviços prestados à sociedade. De acordo com o artigo 286 do Regimento nomeio 05 vereadores para exararem parecer dentro de 15 dias.

58)Diversos 10/2022, de autoria do Tribunal de Contas, TC-0001218-003-12 – Julga irregular o termo de prorrogação nº 02, de 27/05/2013, aplicando-se, por conseguinte, os incisos XV e XXVII do artigo 2° da Lei Complementar nº 709/93, bem como conheceu do Termo de reratificação n° 01, de 04/09/2012. De acordo com o Regimento Interno desta Casa, encaminho para publicação na Imprensa Oficial o Processo TC-001218-003-12 do Tribunal de Contas referente a Operacionalização da gestão para gerenciamento e manutenção de serviços assistenciais à saúde na Unidade de Pronto Atendimento UPA – Jardim Cerejeiras. Após a publicação, remeto à Comissão de Finanças e Orçamento que terá o prazo de 30 (trinta) dias para emitir parecer. À Divisão Legislativa, onde permanecerá à disposição dos vereadores.

59) Protocolo Diversos 19/2022-Tribunal de Contas de São Paulo decisão da Primeira Câmara – TCESP – Processo TC-004580.989.18-4 – Contas do exercício de 2018 – Prefeitura Municipal de Atibaia. De acordo com o artigo 303 do Regimento Interno desta Casa, encaminhei para publicação na Imprensa Oficial o Processo TC-004580.989.18-4 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, referente ao parecer prévio favorável à aprovação das contas da Prefeitura Municipal de Atibaia, relativas ao exercício de 2018. Após a publicação, remeto à Comissão de Finanças e Orçamento que terá o prazo de 30 (trinta) dias para emitir parecer. À Divisão Legislativa, onde permanecerá à disposição dos vereadores.

60) Protocolado Diversos nº 22/2022, de autoria da Câmara Municipal, Encaminha balancete referente ao mês de agosto de 2022. À Comissão de Finanças.

61)Protocolado Diversos nº 23/2022, de autoria do Executivo, Encaminha balancete referente ao mês de agosto de 2022. À Comissão de Finanças.

DIVISÃO LEGISLATIVA

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Anexo I - Modelo 10 - RGF

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS COM PESSOAL

(Artigo 22; Artigo 59, § 1º,incisos II e IV e § 2º da Lei Complementar 101/00)

MUNICÍPIO DE ATIBAIA
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
2º QUADRIMESTRE DE 2022

Valores expressos em R$

DESPESAS COM PESSOAL	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAIS:
Despesas com Pessoal Ativo	489.114,63	510.160,24	715.676,47	485.717,05	406.304,44	413.853,55	460.678,73	466.860,39	518.292,64	504.055,36	511.335,61	462.455,59	**5.944.504,70**
Mão-de-Obra terceirizada													**0,00**
Encargos Sociais	114.864,95	133.107,74	190.014,39	113.140,46	105.553,92	80.213,44	134.561,00	116.624,01	134.045,15	122.890,20	122.924,11	119.764,66	**1.487.704,03**
Inativos	24.508,00	24.508,00	49.016,00	24.508,00	24.508,00	24.508,00	24.508,00	29.274,67	34.041,48	29.274,67	41.550,67	29.274,67	**359.480,16**
Pensionistas	17.300,00	17.300,00	34.600,00	17.300,00	17.300,00	17.300,00	17.300,00	20.664,85	24.029,70	20.664,85	25.012,83	20.664,85	**249.437,08**
Salário Família													**0,00**
Sentenças Judiciais do período													**0,00**
Outras despesas com pessoal													**0,00**
Subtotal	**645.787,58**	**685.075,98**	**989.306,86**	**640.665,51**	**553.666,36**	**535.874,99**	**637.047,73**	**633.423,92**	**710.408,97**	**676.885,08**	**700.823,22**	**632.159,77**	**8.041.125,97**
(-) DEDUÇÕES (§1º do art. 19)													
Indenização por demissão (inc. I)													**0,00**
Incentivos à demissão voluntária (inc.II)													**0,00**
Decisão Judicial compet.anterior (inc.IV)													**0,00**
Inativos e Pensionistas (inc.VI)													**0,00**
													0,00
Subtotal	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL	**645.787,58**	**685.075,98**	**989.306,86**	**640.665,51**	**553.666,36**	**535.874,99**	**637.047,73**	**633.423,92**	**710.408,97**	**676.885,08**	**700.823,22**	**632.159,77**	**8.041.125,97**

19/09/2022

Julio Cesar Mendes
Presidente da Câmara Municipal

Valéria Silveira Cardoso
Contador CRC Nº 1SP161204/0-3

Fernando Fonseca
Responsável pelo Controle Interno

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

Câmara da Estância de Atibaia

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

(Artigos 54 e 55 da LC 101/00)

MUNICÍPIO DE ATIBAIA
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL
2º QUADRIMESTRE DE 2022

I – COMPARATIVOS: *Valores expressos em R$*

	EXERCÍCIO ANTERIOR		2º QUADRIMESTRE	
Receita Corrente Líquida	**784.576.484,09**		**900.466.666,36**	
	R$	**%**	**R$**	**%**
Despesas Totais com Pessoal	**7.768.950,76**	**0,99**	**8.041.125,97**	**0,89**
Limite Prudencial 95% (par.ún.art.22)			51.326.599,98	5,70
Limite Legal (art. 20)	47.074.589,05	6,00	54.027.999,98	6,00
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00

II –INDICAÇÃO DAS MEDIDAS ADOTADAS OU A ADOTAR (caso ultrapasse os limites acima):

0
0
0
0

III – DEMONSTRATIVOS:

Disponibilidades financ.em 31/12	**R$**
Caixa	0,00
Bancos – C/Movimento	267.203,81
Bancos – C/Vinculadas	0,00
Aplicações Financeiras	0,00
Subtotal	**267.203,81**
(-) Deduções:	
Valores compromissados a pagar até 31/12	0,00
Total das Disponibilidades:	**267.203,81**

Inscrição de Restos a Pagar:	**R$**
Processados	6.104,14
Não Processados	261.099,67
Total da Inscrição:	**267.203,81**

Atibaia, 21 de Setembro de 2022

Julio Cesar Mendes
Presidente da Câmara Municipal

Valéria Silveira Cardos CRC Nº 1SP161204/0-3
Contabilista

Fernando Fonseca
Responsável pelo Controle Interno

Assinado por 1 pessoa: ANDRÉ PICOLI AGATTE
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4 e informe o código C731-8A8F-8D20-37D4

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: C731-8A8F-8D20-37D4

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

ANDRÉ PICOLI AGATTE (CPF 164.XXX.XXX-06) em 23/09/2022 18:06:35 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/C731-8A8F-8D20-37D4